



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

| | |
|---------|-------------------|
| Acto: | RESOLUCIÓN |
| Órgano: | Gerente |
| Número: | 625/2024 |

Página 1 de 2

Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación de “Suministro e instalación de estores y cortinas para varios centros de la Agencia Madrileña de Atención Social (4 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios y se designa a los responsables del contrato, A/SUM-0012907/2024.

HECHOS

PRIMERO. El objeto del presente contrato es el suministro e instalación de estores y cortinas para diversos centros de la Agencia Madrileña de Atención Social.

El suministro de estores enrollables y cortinas en esta licitación comprende la medición, fabricación, transporte, instalación y limpieza en los centros de la Agencia Madrileña de Atención Social que se recogen en los anexos I a IV del pliego de prescripciones técnicas que rige el contrato.

El suministro de los estores y cortinas se llevará a cabo en los términos y condiciones establecidos en el pliego de prescripciones técnicas.

SEGUNDO. La naturaleza de las necesidades son la adquisición de estores y cortinas para dotar a los centros de la Agencia Madrileña de Atención Social que así lo han solicitado dentro de su programación anual de compras y que figuran en el anexo I al IV del pliego de prescripciones técnicas que rige la licitación de este contrato. Dicha adquisición se va a realizar mediante en un único contrato, dividido en cuatro lotes.

- Lote 1 Suministro e instalación de estores y estores motorizados nuevos.
- Lote 2 Suministro e instalación de estores de reposición.
- Lote 3 Suministro e instalación de cortinas nuevas.
- Lote 4 Suministro e instalación de cortinas de reposición.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO. El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante”.*

SEGUNDO. El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán*



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0907729291354099172210**



| | |
|---------|-------------------|
| Acto: | RESOLUCIÓN |
| Órgano: | Gerente |
| Número: | 625/2024 |

designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.

En virtud de cuanto antecede, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

RESUELVO:

PRIMERO. Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación “**Suministro e instalación de estores y cortinas para varios centros de la Agencia Madrileña de Atención Social (4 lotes)**”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 60 días naturales.

SEGUNDO. Designar como responsable del contrato a la Subdirectora General de Centros y Programas de la Agencia Madrileña de Atención Social siendo suplente La Jefa de Área de Apoyo Técnico

En Madrid, a la fecha de la firma.

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

José Manuel Miranda de las Heras

