

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES EN LA DOCUMENTACIÓN APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN N.º 50/2024 “SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA NORMA UNE-EN ISO/IEC 17025 EN LABORATORIOS DE LAS ETAP”

De conformidad con lo indicado en el Acta_04 de 22 de agosto de 2024, se requirió al licitador propuesto como adjudicatario, **GABINETE DE SERVICIOS PARA LA CALIDAD, S.L.U.**, para que presentara la documentación exigida por los Pliegos.

La empresa propuesta como adjudicataria ha presentado la documentación para acreditar su capacidad para contratar en el plazo concedido al efecto.

Los aspectos susceptibles de subsanación encontrados en la documentación acreditativa son los siguientes:

GABINETE DE SERVICIOS PARA LA CALIDAD, S.L.U.

- **Defecto.** La empresa licitadora no aporta poder acreditativo de representación de la persona firmante de la documentación, es decir, de Doña E.D.C. Asimismo, tampoco aporta D.N.I de la referida persona tal y como se requiere en la Cláusula 13.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En su lugar, el licitador ha presenta una escritura de otorgamiento de poderes a una serie de procuradores y letrados.

- **Subsanación:** La empresa licitadora debe aportar poder acreditativo de representación y D.N.I de Doña E.D.C, persona firmante de la documentación.

De conformidad con lo establecido en la Cláusula 13 del PCAP, se informa de que si los defectos indicados no fueran subsanados, no se tendrá en consideración la oferta presentada entendiéndose que ha retirado la misma y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP siempre que haya mediado dolo, culpa o negligencia, o en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.1 e) de la LCSP.

La documentación solicitada debe presentarse a través del Servicio de aportación de documentos de la Sede Electrónica de la Comunidad de Madrid (<https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#documentos>), **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.**



Fecha: 2024.09.19
13:26:26 +02'00'

La Secretaria de la Mesa Permanente de Contratación