

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

ACTA MESA DE CONTRATACIÓN**N ° 43 / 2024****• DATOS DE LA SESIÓN**

Fecha de celebración: 11 de julio de 2024

Hora: 10:00 horas

Lugar: Sala Cuadrada, Planta 1ª, del Hospital Puerta de Hierro Majadahonda

• ASISTENTES. Miembros permanentes de la mesa de contratación.

PRESIDENTA	Matilde Gutiérrez Vicente	Jefa de Servicio de Contratación Administrativa
Vocales	Victoria Yagüez Burgos	Interventora (vía telemática)
	Ana Mª Martín Romero	Letrada
	Miguel Ángel Herrera Úbeda	Subdirector Gestión y SS.GG.
	Pilar Porras Gómez	Grupo de Gestión del Sº de Compras
Invitada	Paloma Béjar Martínez	Enfermera del Sº de Contratación Administrativa
Secretaria	Bárbara González-Estéfani Díe	Grupo de Gestión del Sº de Contratación Administrativa

• CONTENIDO Y RESULTADO DE LA SESIÓN

Se inicia la sesión con la verificación por parte de la Secretaria que la composición de la Mesa se ajusta a lo establecido en el artículo 326 de la LCSP, en el artículo 79 del RGLCAP, artículo 19 del RD 49/2003 RGCPM, así como en las normas reguladoras de los órganos colegiados establecidas en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y que la letrada asistente se encuentra habilitada con carácter provisional para ejercer las funciones de letrado en las Mesas de Contratación según Orden de 9 de marzo de 2023, de la Consejería de Presidencia, con efectos desde el 18 de abril de 2023.

- Aprobación del acta 42/2024, correspondiente a la sesión celebrada el día 27 de junio de 2024.
- Apertura de la documentación administrativa del expediente A/SUM-018274/2024, relativo al SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DIVERSO EQUIPAMIENTO ELECTROMÉDICO PARA EL NUEVO ÁREA DE ENDOSCOPIAS, a adjudicar por procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios y con presentación electrónica de ofertas.

Se inicia el acto formulando la representante de la intervención la siguiente observación:

En virtud del artículo 19.5 de la Ley 40/2015, de 1 octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se solicita la transcripción íntegra del siguiente texto en el acta de la mesa de contratación del siguiente expediente: **A/SUM-018274/2024 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DIVERSO EQUIPAMIENTO ELECTROMÉDICO PARA EL NUEVO ÁREA DE ENDOSCOPIAS**

La representante de la Intervención formula el siguiente voto particular:

Financiación

1.- La Memoria justificativa establece, respecto de la necesidad y finalidad institucional de la contratación, lo siguiente:

“(…)

El objeto del contrato consiste en la adquisición e instalación de diverso equipamiento electromédico para diferentes funcionalidades que permitan completar la dotación de la nueva Unidad de Endoscopia del Hospital, y con ello mejorar significativamente la calidad asistencial prestada a los usuarios del sistema público de salud.”

En términos similares se expresa el objeto del contrato en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

“El presente contrato tiene por objeto la adquisición de diverso equipamiento electromédico, para completar la dotación de las nuevas salas de endoscopia para el Servicio de Digestivo del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda.”

El gasto del expediente se ha imputado al epígrafe 63305 “Reposición o mejora de equipo médico y de rehabilitación”. Atendiendo a los textos precitados, a criterio de esta representante de la Intervención no procedería calificar la inversión como inversión de reposición, debida a la obsolescencia, repetidas averías u otros motivos que aconsejasen la sustitución de equipamiento electromédico, no detallados en cualquier caso en dicha memoria, sino como una inversión nueva, procediendo su imputación al subconcepto 62304 “Equipamiento médico de rehabilitación”, que tiene distinto nivel de vinculación jurídica al imputado. Se vulnera el artículo 10 de la Ley 15/2023, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid para 2024. y los artículos 54 y 57 de la ley 9/1990, de 8 de noviembre, reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid.

Condiciones especiales de ejecución

La cláusula 1.17 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares establece al respecto lo siguiente:

“(…)

*Como condición especial de ejecución el adjudicatario deberá presentar la línea de actuación dirigida a la implementación de estrategias de gestión medioambiental, tal y como queda detallado en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, donde indiquen detalladamente los planes dirigidos a la protección del medioambiente, vinculados con la prestación del suministro que se oferta, como pueden ser la incorporación de criterios de sostenibilidad en la línea de utilizar productos respetuosos con el medio ambiente en la fase de fabricación de los productos objeto de este contrato o las mejoras introducidas en el ciclo de vida del producto, para que éste sea respetuoso con el medioambiente incorporando tanto en sus envases primarios, secundarios y/o cajas de embalaje de material reciclado o bien que haga factible su posterior reciclaje.
(....)”*

Cabe recordar que, conforme al precitado Acuerdo, no es el adjudicatario sino la Administración quien debe fijar y especificar en el clausulado de los pliegos las consideraciones en orden a la protección medio ambiental que se exigirán como condiciones especiales de ejecución.

Es por tanto el órgano de contratación, y no la libre voluntad del adjudicatario, quien ha de definir y exigir medidas concretas, relacionadas con el objeto el contrato y redactadas y enumeradas de forma clara e inequívoca, a los efectos de su declaración como obligaciones esenciales, todo ello en orden a garantizar los principios de transparencia e igualdad de trato.

Especificaciones técnicas que introducen elementos de subjetividad

El Pliego de Prescripciones Técnicas, en el “Anexo A Relación de equipos y características técnicas” establece, entre otras, las siguientes especificaciones:

LOTE 1: EQUIPAMIENTO DE ANESTESIA

“1.1.3. El equipo de anestesia debe tener un sistema de transporte con ruedas, robusto y que permita el desplazamiento del equipo con facilidad.”

“1.1.13. Sistema de paciente integrado, fácilmente desmontable y esterilizable en autoclave, con pocas piezas para su limpieza y esterilización y protegido en la estructura del respirador.”

LOTE 4: EQUIPAMIENTO DE ANATOMÍA PATOLÓGICA

“4.1.5. Software simple y multifuncional con interfaz de usuario de fácil aprendizaje. El equipo se maneja a través de una pantalla táctil de color, resistente a los solventes orgánicos. Todo lo que ocurre en el instrumento se visualiza on-line.”

“4.2.15. Elevada potencia de refrigeración que permita alcanzar rápidamente la temperatura de trabajo.”

“4.2.17. Superficie de trabajo situada en el nivel adecuado para proporcionar mayor comodidad al trabajador.”

En opinión de esta representante de la Intervención, las especificaciones técnicas, “robusto”, “desplazamiento del equipo con facilidad”, “con pocas piezas”, “de fácil aprendizaje”, “rápidamente” y “nivel adecuado”, no se ajustan a criterios objetivos conforme preceptúa el artículo 126.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, que establece lo siguiente:

“1. Las prescripciones técnicas a que se refieren los artículos 123 y 124, proporcionarán a los empresarios acceso en condiciones de igualdad al procedimiento de contratación y no tendrán por efecto la creación de obstáculos injustificados a la apertura de la contratación pública a la competencia”.

Al introducir elementos de subjetividad en la descripción de las prescripciones técnicas de los productos, se estaría dejando a la discrecionalidad del órgano de contratación la admisión de los mismos, careciendo los licitadores de los elementos de juicio necesarios para formular adecuadamente sus ofertas, al desconocer los criterios que empleará el órgano de contratación para la admisión o no de las mismas. Por ello, no debería excluirse a ningún licitador en base a unos criterios del Pliego de Prescripciones Técnicas, que revisten un marcado carácter subjetivo.

A tenor de las consideraciones formuladas, es conveniente señalar las diferentes competencias y funciones que desempeñan los miembros de la mesa de contratación:

La regulación de la mesa de contratación se contempla en el artículo 326 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), y el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, (en adelante Real Decreto 817/2009) que regula la composición y las funciones de las mesas de contratación en el Capítulo III, artículos 21 a 24, y en el ámbito autonómico Decreto 49/2003, de 3 de abril (artículo 18).

Por cuanto a la naturaleza jurídica de las mesas de contratación se refiere, las mesas de contratación son órganos de asistencia técnica especializada al órgano de contratación, constituidos por un Presidente, los vocales que se determine reglamentariamente y un Secretario; entre los vocales deberán figurar necesariamente un funcionario de entre quienes tengan atribuido el asesoramiento jurídico del órgano de contratación y un interventor.

En cuanto a la toma de decisiones en su seno, no existe previsión normativa específica en la LCSP, por lo que hemos de acudir al régimen jurídico de los órganos colegiados, regulado en la actualidad en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP), con arreglo a los cuales los acuerdos serán adoptados por

mayoría de votos (artículo 17.5), quedando exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de dichos acuerdos los miembros del órgano que voten en contra o se abstengan (artículo 17.6). De cada sesión se levantará acta por el Secretario, especificando los asistentes, el orden del día, las circunstancias de lugar y tiempo, los puntos principales de las deliberaciones, así como el contenido de los acuerdos adoptados (artículo 18.1), pudiendo aprobarse el acta en la misma reunión o en la inmediata siguiente. El acta se elabora por el Secretario con el visto bueno del Presidente y la remite por medios electrónicos a los demás miembros, quienes podrán manifestar por los mismos medios su conformidad o reparos al texto (artículo 18.2).

Así pues, los acuerdos que adoptan los órganos colegiados se adoptan por mayoría de votos (si no existe unanimidad) y los miembros del órgano que discrepen del acuerdo mayoritario tienen derecho a exponer justificadamente su opinión mediante el correspondiente voto particular formulado por escrito. Dicho voto particular expresa la opinión del miembro del órgano colegiado, emitida en el proceso de formación de la voluntad de dicho órgano, y que ha de incorporarse al acta de la sesión.

El voto particular formulado, no se emite en ejercicio de la función de control interno que la legislación presupuestaria atribuye al interventor, sino como atribución prevista en la normativa de procedimiento administrativo respecto de todos los miembros de un órgano colegiado, siendo su única consecuencia (además de la exoneración de responsabilidad del mismo) que la decisión la mesa haya de adoptarse por mayoría de votos.

Consideramos que este tipo de manifestaciones efectuadas por la representante de la intervención, deberían efectuarse en los informes realizados de control financiero permanente, con el fin de poder realizar alegaciones a los mismos por parte del centro.

A continuación, se realiza la comprobación por parte de los miembros de la mesa, de que los licitadores presentados han enviado sus ofertas dentro del plazo de presentación anunciado en la convocatoria, que finalizaba el 9 de julio de 2024 (23:59 horas):

CIF	LICITADOR	FECHA ENTRADA	HORA ENTRADA	REGISTRO ENTRADA
B58521147	LEICA MICROSISTEMAS S.L.U.	28.06.2024	13:22:00	47/624446.9/24
B05433586	ERBE ESPAÑA SOLUCIONES MEDICAS,S.L.	07.07.2024	23:25:00	47/696556.9/24
A28063485	DRAGER HISPANIA SAU	08.07.2024	13:08:00	47/703580.9/24
A08214157	OLYMPUS IBERIA, S.A.U.	08.07.2024	13:19:00	47/703772.9/24
B82736471	GETINGE GROUP SPAIN,S.L.	08.07.2024	13:44:00	47/704535.9/24
A58710740	PALEX MEDICAL, S.A.	08.07.2024	15:30:00	47/706786.9/24
A28017143	PHILIPS IBERICA, S.A. UNIPERSONAL	09.07.2024	12:56:00	47/714853.9/24
B06232094	INSANEX, S.L.	09.07.2024	14:21:00	47/716933.9/24
A82310905	PROYECTOS HOSPITALARIOS INTERNACIONAL, S	09.07.2024	14:29:00	47/717247.9/24
B84386317	ADVANCED MEDICAL SYSTEMS,SL	09.07.2024	16:20:00	47/718285.9/24
B81322216	TECNOMED 2000, S.L.	09.07.2024	21:55:00	47/719271.9/24

Seguidamente, se procede al descryptado y apertura del sobre que contiene la documentación administrativa, constatando que toda ella es conforme a lo exigido en el PCAP.

Sin más temas que tratar se da por finalizado el acto a las 11:15 h, aprobándose el acta en la fecha de la firma.

Firmado digitalmente por: GUTIERREZ VICENTE MATILDE
Fecha: 2024.07.12 14:12

Firmado digitalmente por: GONZALEZ-ESTEFANI DIE BARBARA
Fecha: 2024.07.12 13:22

Vº.Bº. La Presidenta

La Secretaria