



Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica
Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitían acceder al original.

CERTIFICADO CALIFICACION DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA

Expediente:	A/SUM-007066/2024
Denominación:	Adquisición de aparataje y equipamiento de fisioterapia con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud
Tipo de procedimiento:	Abierto sujeto a regulación armonizada pluralidad de criterios aplicación de fórmulas



D Victor Manuel Anton de Dios, Secretario de la Mesa de Contratación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

C E R T I F I C A: Que efectuada por la Mesa de Contratación, en sesión de fecha 31/07/2024, la calificación previa de los documentos presentados por las siguientes empresas relativos a la capacidad para contratar conforme al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato para concurrir al procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada mediante pluralidad de criterios aplicación de fórmulas convocado para la adjudicación del contrato de referencia:

NIF	LICITADOR
	BASTOS MEDICAL SL
	BOLD TECHNOLOGIES LEADING ESPAÑA, S.L.
	FRANCISCO JAVIER CARDONA GALLART en nombre de DJO IBÉRICA PRODUCTOS ORTOPÉDICOS S.L. con NIF B-20669800.
	CALVO IZQUIERDO S.L.
	OFICACERES, S.L.
	PÉREZ FERNÁNDEZ MATERIAL MÉDICO, S.L.
	PRIM, S.A.
	PSYMTEC MATERIAL TECNICO, S.L.
	SANROSAN, S.A.
	VIALTA, S.L.

Se han observado los siguientes defectos u omisiones, teniendo que subsanar las siguientes empresas:

Nif	Empresa	Resultado de la calificación de la documentación (documentos a subsanar)
	FRANCISCO JAVIER CARDONA GALLART en nombre de DJO IBÉRICA PRODUCTOS ORTOPÉDICOS S.L. con NIF B-20669800	Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del “documento europeo único de contratación” (DEUC) Cumplimentado en sus apartados de Solvencia económica, financiera y técnica y de Capacidad Técnica y profesional

	OFICACERES, S.L.	Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del “documento europeo único de contratación” (DEUC) Cumplimentado en sus apartados de Solvencia económica, financiera y técnica y de Capacidad Técnica y profesional
	PSYMTEC MATERIAL TECNICO, S.L.	Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del “documento europeo único de contratación” (DEUC) Cumplimentado en sus apartados de Solvencia económica, financiera y técnica y de Capacidad Técnica y profesional

En consecuencia,

Se concede un plazo a dichas empresas hasta las **23:59 horas del día 5/08/2024** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones señalados, publicándose dicha circunstancia en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

La documentación solicitada se presentará **EN FICHEROS SEPARADOS** por medios electrónicos, accediendo a los servicios de la sede electrónica de la web de la Comunidad de Madrid (si tienen dudas sobre la presentación pueden consultar la [Guía de Tramitación](#) en la misma página de la Comunidad).

Deberán especificar en el **ASUNTO** el número de expediente y el objeto del contrato, así como el **DESTINATARIO**: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica. Código del Registro destinatario: Ø7DI Ø95.

Se advierte que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Se expide y firma en Madrid, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN