

Exp.: A/SER-015500/2024

## NOTIFICACIÓN DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

La mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, compuesta de acuerdo con la Resolución de la Gerencia de la Agencia Madrileña de Atención Social de fecha 26 de septiembre de 2015, publicada en el BOCM de 20/11/2015, en su reunión de 2 de septiembre de 2024 ha procedido a la calificación de la subsanación de la documentación del licitador que ha presentado la mejor oferta al lote 3 en el procedimiento abierto denominado **“Actividades físicas y de animación lúdico-recreativas a impartir en los Centros de Mayores adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”**, A/SER-015500/2024, y ha adoptado siguientes acuerdos.

En virtud de lo dispuesto en el acta de 21 de agosto de 2024, se procedió a requerir a la empresa SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, S.L. para el lote 3, la subsanación de la siguiente documentación especificada en la cláusula 15 del pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).

### **“1. Apoderamiento**

*Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid.*

### **2. Solvencia económica y financiera.**

*El volumen de negocios se acreditará por medio de certificado del Registro Mercantil de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el mismo, si el empresario estuviera inscrito en este Registro y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito.*

*De la documentación aportada por el contratista no se infiere que las cuentas anuales que se adjuntan sean las depositadas en el Registro Mercantil.*

*Deberá acreditar que las cuentas anuales aprobadas han sido depositadas en el Registro Mercantil, lo que podrá realizar mediante alguno de los medios de publicidad que establece el Real Decreto 1784/1996 de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Registro Mercantil, que se especifican en el PCAP, que son los siguientes: certificación en papel del Registro Mercantil o certificación Telemática del Registro Mercantil.*

*Para lo que deberá aportar cualquiera de los dos certificados indicados, que permitan acreditar que el volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario sea igual o superior a 46.046,88 €.”*



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 1222547494738831823992

Dentro del plazo de subsanación, la empresa SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, S.L. presenta documentación que subsana correctamente el apartado relativo al Apoderamiento, pero no acredita la solvencia económica y financiera, conforme a lo especificado en el apartado 7.1 de la cláusula 1 del PCAP, al no haber aportado certificación en papel del Registro Mercantil o certificación Telemática del Registro Mercantil para acreditar que las cuentas anuales aprobadas han sido depositadas en el Registro Mercantil.

En virtud de cuanto antecede, la Mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, **ACUERDA:**

Considerar que la licitadora **SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, S.L.**, en aplicación del artículo 150.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, **ha retirado su oferta**, en relación con la adjudicación del lote 3, al no haber acreditado correctamente la solvencia económica y financiera puesto que no ha aportado certificación en papel del Registro Mercantil o certificación Telemática del Registro Mercantil para acreditar que las cuentas anuales aprobadas han sido depositadas en el Registro Mercantil, conforme a lo especificado en el apartado 7.1 de la cláusula 1 del PCAP.

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponer, con carácter potestativo, recurso especial en materia de contratación, en el plazo de quince días hábiles, ante el mismo órgano que lo ha dictado o ante el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y artículos 8 al 12 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Ambos plazos contados a partir del día siguiente a aquel en que se envíe la notificación o del aviso de notificación, si fuera mediante comparecencia electrónica, siempre que el acto se haya publicado el mismo día en el perfil de contratante del órgano de contratación.

En Madrid, a la fecha de firma,

EL SECRETARIO

LA PRESIDENTA

José Pedro Rodero Díaz

Manuela Valero Gómez

