



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el/los código/s que permitiría comprobar el/los original/es.

Secretaría General Técnica
CONSEJERÍA DE VIVIENDA,
TRANSPORTES
E INFRAESTRUCTURAS

EXPEDIENTE A/SER-00109/2024 “SERVICIO DE ELABORACIÓN DE ESTUDIOS ADICIONALES, REVISIÓN TÉCNICA Y MODELADO DE LAS INSTALACIONES DE LOS PROYECTOS PROMOVIDOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURAS DE TRANSPORTE COLECTIVO”.

La Mesa de Contratación de la Consejería de Vivienda, Transportes e Infraestructuras, reunida en fecha 29 de noviembre de 2024 para calificar la documentación aportada por las empresas GEOCONSULT ESPAÑA INGENIEROS CONSULTORES, S.A.U., N.I.F. A79189726, EIS GUIA CONSULTORES, S.L., N.I.F. B41684440, e INGE CID, S.L., N.I.F. B39701834, que habían concurrido a la licitación con el compromiso de constituirse en UTE, con carácter previo a la adjudicación del contrato citado al encabezamiento, ha acordado requerir a la citada empresa la siguiente subsanación de la documentación presentada:

De conformidad con lo exigido en el punto 8 de la cláusula 15 del pliego de cláusulas administrativas particulares, en relación con los medios que el licitador se ha comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato establecidos en el apartado 7 de la cláusula 1 del pliego, y en concreto en lo referente al Ingeniero Técnico de Obras Públicas (o Grado equivalente) con una experiencia mínima de 10 años en actuaciones relativas a infraestructuras de transporte ferroviario, deberá acreditarse la experiencia exigida para dicho profesional, dado que de la documentación aportada sólo se deduce una experiencia de 8 años en actuaciones relativas a infraestructuras de transporte ferroviario, o aportar otro profesional que reúna los requisitos de titulación y experiencia exigidos en el pliego de cláusulas administrativas.

Para la subsanación de los errores u omisiones subsanables advertidos se acuerda conceder a los interesados el plazo de **tres días naturales a contar desde el siguiente a la publicación** del correspondiente requerimiento en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid conforme a lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

El representante de la empresa deberá aportar electrónicamente la documentación requerida para el expediente mediante registro electrónico a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/>), en la opción “Situación de expedientes” dirigido al Área de Contratación Administrativa. También existe la posibilidad de utilizar un formulario genérico de solicitud (<https://tramita.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generico>) para presentar documentos y comunicaciones, dirigido igualmente al Área de Contratación Administrativa.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: SERRANO MARTINEZ JORGE
Fecha: 2024.12.02 13:17