

MEMORIA DE IDONEIDAD DEL ENCARGO A TRAGSATEC TITULADO “APOYO TÉCNICO A LA GESTIÓN DE DIFERENTES LINEAS DE AYUDAS CONVOCADAS POR EL ÁREA FEADER NO SIGC I DE LA COMUNIDAD DE MADRID “

El Área FEADER NO SIGC I de la División de Ayudas FEADER (DAF) publicará en 2024 diferentes convocatorias de ayudas, algunas de las cuales se realizan por primera vez, para cuya gestión será necesario emplear una elevada carga de trabajo que no es asumible con los medios humanos actualmente disponibles.

Dado que la DAF no dispone del personal suficiente para poder acometer la gestión de todas estas líneas de ayudas, condicionadas por las limitaciones impuestas en cuanto a plazos y requisitos por los diferentes fondos europeos que son aplicables en estas convocatorias (FEADER, FEAGA, Next GenerationEU) se considera idóneo y necesario, no sólo por razones de economía y eficiencia sino sobre todo por razones de urgencia, encargar a la empresa TRAGSATEC, C.I.F. nº A-79365821 la ejecución de dichos trabajos, dado que un procedimiento de contratación pública no permitiría su adecuada tramitación en el plazo necesario para poder tramitar y conceder en este año las ayudas de la nueva línea.

El encargo previsto en este documento se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 32 y en la disposición adicional vigésimo cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y que reconoce a TRAGSA y sus filiales como medio propio instrumental y servicio técnico de la Administración y en el R.D. 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de sus filiales.

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

El trabajo consistirá en dar soporte técnico a los gestores en la tramitación de expedientes correspondientes a las líneas de ayuda del Área FEADER No SIGC I.

Para ello se utilizará la aplicación informática institucional, desarrollada por la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid, denominada ATLANTIX.

Las actividades son las siguientes:

- Apoyo al estudio de las solicitudes presentadas, identificando la documentación aportada y, en caso de ausencia o insuficiencia de la misma, la elaboración del requerimiento a los solicitantes en base al modelo preestablecido por el Área FEADER NO SIGC I.
- Apoyo a la revisión de las aportaciones documentales efectuadas por los solicitantes y su incorporación al expediente correspondiente.

- Apoyo a la cumplimentación de la plantilla de propuesta de informe técnico para cada uno de los solicitantes, una vez aportada la información o documentación requerida, que será grabada en ATLANTIX conforme a los criterios y el procedimiento que determine la dirección de los trabajos del Área FEADER NO SIGC I.
- En la fase de solicitud de pago de los beneficiarios, apoyo a la cumplimentación de la plantilla de comprobación de la documentación presentada de forma previa al pago y apoyo para la elaboración y tramitación de las correspondientes propuestas de abono de las ayudas concedidas.

PLAZO DE ENTREGA Y PRESUPUESTO

El plazo de ejecución para la realización de los trabajos será de doce meses, desde el 22 de julio de 2024.

El Presupuesto de Ejecución por Administración total asciende a la cantidad de CIENTO CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO EUROS CON VEINTITRES CÉNTIMOS DE EURO (142.438,23 euros) cuyo pago se realizará a cargo de la partida presupuestaria 22706 del ejercicio correspondiente, del programa 411^a.

Madrid, a la fecha de la firma

EL DIRECTOR GENERAL DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Firma: Ángel de Oteo Mancebo
Fecha: 2024.05.24 18:21

Fdo.: Ángel de Oteo Mancebo