

REQUERIMIENTO SUBSANACIÓN: SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE HERRAMIENTA PARA EL REGISTRO DE LA JORNADA LABORAL PARA LA FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO POR PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXP. PA 7/2024

ASUNTO: SUBSANACIÓN. REQUERIMIENTO DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA CAPACIDAD PARA CONTRATAR.

La Mesa de Contratación, en virtud de las atribuciones que le son conferidas, calificada la documentación requerida a **WOFFU JOB ORGANIZER, S.L.** en el expediente de referencia, indica:

- **FIRMA ELECTRÓNICA.**

En relación a la cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares, se hacía mención a que: “*Si se exige la presentación electrónica de ofertas, los licitadores aportarán sus documentos firmados electrónicamente. Los certificados de firma electrónica que se utilicen deben haber sido emitidos por uno de los prestadores de servicios electrónicos de confianza cualificados (<https://sedeaplicaciones.minetur.gob.es/Prestadores/>) y no estar vencidos, suspendidos o revocados. Si no dispusieran de los documentos en formato electrónico porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas*”.

No obstante, se observa que la documentación presentada por la mercantil carece de la firma electrónica requerida.

RESULTADO: SUBSANABLE.

- **SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL.**

En relación al apartado 7.2. del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares, se había requerido: “*Experiencia en la realización de trabajos o servicios del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato que se acreditará mediante la relación de los trabajos o servicios efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado anual medio que, en este caso, es de 5.052,25 euros*”.

Dicha experiencia: “*aparte de referenciarse, deberá acreditarse mediante la aportación de certificados de buena ejecución*” siendo, necesarios “**AL MENOS TRES (3) CERTIFICADOS DE BUENA EJECUCIÓN**”:

Sin embargo, pese a que se señala e indica la necesidad de que dichos certificados sean expedidos con la inclusión de la cuantía de los servicios realizados, únicamente se hace constar en los mismos la naturaleza del servicio y el período de duración del contrato, omitiéndose cualquier referencia al monto económico correspondiente.

RESULTADO: SUBSANABLE.

Se requiere a **WOFFU JOB ORGANIZER S.L.**, para que, en un plazo de **TRES DÍAS NATURALES A CONTAR DESDE EL ENVÍO DE LA PRESENTE COMUNICACIÓN**, remita la información y documentación requerida para proceder a la subsanación de los aspectos referenciados.

En Madrid, a 22 de octubre de 2024.

PRESIDENTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

NOTA: Por la presente se hace saber que el presente documento asociado al expediente referenciado, y que se corresponde con el que ha sido publicado en el Portal de la Contratación de la Comunidad de Madrid, ha sido efectivamente firmado se encuentra dentro del expediente sito en las instalaciones de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Princesa.