

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

INFORME TÉCNICO DE FÓRMULAS INCLUIDO EN EL EXP: PA 2024-0-70 SOBRE CRITERIOS EVALUABLES DE LICITADORES PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EXTERNA Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE DOCUMENTACIÓN CLÍNICA Y DEL ARCHIVO DE ANATOMÍA PATOLÓGICA DEL HOSPITAL UNIV. 12 DE OCTUBRE

En relación con el Pliego de Prescripciones Técnicas para la contratación del Servicio de Gestión Externa y digitalización de Archivo Central de Documentación Clínica y de Archivo de Anatomía Patológica del Hospital Universitario 12 de Octubre; en vista de la única propuesta técnica presentada, emitimos la siguiente valoración correspondiente al punto **“9.2.2 Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor”**, de los Criterios de Valoración:

A. SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, S.A.U.: cumple con los criterios del Pliego técnico.

9.2.2 Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor:	30,00 puntos
1. Proyecto de organización, gestión y digitalización del archivo (Hasta 20 puntos)	20 puntos
2. Medios materiales y humanos (Hasta 10 puntos)	10 puntos

Madrid, a 9 de septiembre de 2024

Firmado por ROMERO
SABARIEGO JUAN MARTIN
- ***2154** el día

Fdo. Juan Martín Romero Sabariego

Jefe de Sección N.S.

Admisión y Documentación Clínica

VALORACIÓN SOBRE
PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EXTERNA Y
DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE DOCUMENTACIÓN CLÍNICA Y DEL ARCHIVO
DE ANATOMÍA PATOLÓGICA DEL HOSPITAL UNIV. 12 DE OCTUBRE EXP: PA 2024-0-70 DEL
LICITANTE: SEVERIANO SERVICIO MÓVIL, S.A.U

Introducción

Siguiendo las indicaciones de confidencialidad y de posible perjuicio a la empresa licitante por revelación de metodologías, y otras gestiones internas que podrían crear el mencionado perjuicio en la competencia con el resto de licitantes. Se realiza valoración justificativa del informe técnico para conocimiento exclusivo interno del Hospital Universitario 12 de Octubre.

Tras revisar el proyecto técnico proporcionado y compararlo con los criterios de valoración descritos en el pliego, se ha llevado a cabo un análisis detallado para determinar la puntuación final. La valoración está dividida en dos apartados principales: el **Proyecto de organización, gestión y digitalización del archivo** (20 puntos) y los **Medios materiales y humanos** (10 puntos). A continuación, se detalla la puntuación otorgada a cada uno de los subapartados de acuerdo con la calidad y las mejoras técnicas aportadas por la empresa licitante.

Análisis del Proyecto de Organización, Gestión y Digitalización del Archivo (20 puntos)

1. Custodia de la documentación (6 puntos)

La empresa licitante ha descrito un sistema de custodia robusto para la documentación clínica y las muestras de anatomía patológica. Este sistema incluye procedimientos detallados de control de acceso, conservación y custodia tanto de documentos físicos como digitalizados. Además, cuenta con medidas de seguridad claras que garantizan la integridad y disponibilidad de los documentos.

Puntuación: 6 puntos.

2. Digitalización de la documentación (6 puntos)

Se presenta una infraestructura tecnológica avanzada, con un sistema propio de digitalización y gestión documental, SegesDoc®. El proyecto asegura el cumplimiento de las Normas Técnicas de Interoperabilidad (NTI), proporcionando garantías en el uso de la firma digital y trazabilidad documental. Estas características aportan un valor significativo.

Puntuación: 6 puntos.

3. Instalaciones (2 puntos)

El proyecto incluye un detallado esquema de las instalaciones disponibles para la custodia y digitalización de los archivos. Estas instalaciones están adecuadamente dimensionadas y cumplen con los requisitos de seguridad y control de acceso especificados en el pliego.

Puntuación: 2 puntos.

4. Equipamiento informático (2 puntos)

El equipamiento informático descrito en la propuesta es adecuado para los procesos de digitalización, incluyendo escáneres profesionales y sistemas avanzados de reconocimiento de documentos. Además, se utiliza software especializado que asegura la calidad y seguridad de los datos.

Puntuación: 2 puntos.

5. Proyecto técnico (3 puntos)

La empresa licitante ha presentado un proyecto técnico completo, bien estructurado, que incluye una planificación detallada de los procesos de traslado, custodia y digitalización. También se destacan los sistemas de formación del equipo y el control de calidad implementado.

Puntuación: 3 puntos.

6. Traspaso de servicio entre empresas (1 punto)

El proyecto incluye procedimientos detallados para el traspaso de documentación entre empresas, asegurando que los servicios no se vean interrumpidos durante el proceso de traslado.

Puntuación: 1 punto.

Valoración final del apartado de organización, gestión y digitalización del archivo: 20/20 puntos.

Análisis de Medios Materiales y Humanos (10 puntos)**1. Recursos materiales (6 puntos)**

La propuesta detalla los recursos materiales disponibles, incluyendo infraestructura tecnológica avanzada para la digitalización y gestión documental, como SegesDoc®, junto con otros sistemas de reconocimiento automático de documentos y equipos especializados. Además, la empresa destaca su capacidad para ajustar los recursos según las necesidades del proyecto, garantizando una ejecución eficiente.

Puntuación: 6 puntos.

2. Recursos humanos (4 puntos)

El equipo humano asignado al proyecto está altamente cualificado, con un equipo experimentado y funciones bien definidas que incluyen jefes de proyecto, coordinadores de procesos de traslado e inventario, y un coordinador de control de calidad. Todos los trabajadores tienen experiencia previa en hospitales de gran relevancia, lo que garantiza su capacidad para llevar a cabo el proyecto. Además, se presenta un plan de formación continua para asegurar el nivel alto de competencias durante toda la ejecución del contrato, junto con un plan de sustitución inmediata en caso de ausencias, lo que garantiza la continuidad del servicio.

Puntuación: 4 puntos.

Valoración final del apartado de medios materiales y humanos: 10/10 puntos.

Madrid, a 9 de septiembre de 2024

Firmado por ROMERO
SABARIEGO JUAN MARTIN -
***2154** el día 09/09/2024

Fdo. Juan Martín Romero Sabariego

Jefe de Sección N.S.

Admisión y Documentación Clínica