

INFORME DE INSUFICIENCIA DE MEDIOS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA “OFICINA DE VIDA INDEPENDIENTE DE LA COMUNIDAD DE MADRID” COFINANCIADO AL 40% POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO PLUS EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE LA COMUNIDAD DE MADRID, FSE+ 2021-2027.

Las personas con discapacidad precisan apoyos para alcanzar una participación social plena y en condiciones de igualdad de oportunidades con el resto de ciudadanos.

La Convención internacional de derechos de las personas con discapacidad declarada por la ONU en 2006 (ratificada por España y por la Unión Europea y apoyada unánimemente por la Asamblea de Madrid) reconoce a las personas con discapacidad como ciudadanos de pleno derecho en ámbitos como son la educación, la sanidad, el empleo y el derecho a vivir de forma independiente.

Los principios de vida independiente contemplan una participación activa de las personas con discapacidad en la sociedad, con los mismos derechos y capacidad para decidir que el resto de ciudadanos, pero también como personas que requieren de apoyos específicos que permitan el ejercicio de sus derechos.

Desde junio de 2006 la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales ha financiado un programa de apoyo a la vida independiente, que fue la primera iniciativa en nuestro país de gestión de asistencia personal, para que, a través de la asistencia personal las personas con discapacidad contaran con un recurso complementario adecuado para alcanzar la máxima independencia posible, desarrollo personal y participación económica y social, a partir de su capacidad para gestionar su propia vida y su deseo de permanecer en su entorno.

Actualmente el servicio atiende a 72 personas con discapacidad física y alto grado de autodeterminación, a las que prestan apoyo 156 asistentes personales contratados.

La Oficina de Vida Independiente de la Comunidad de Madrid (OVI en adelante) es la unidad técnico-gestora encargada del desarrollo del servicio de promoción de vida independiente, que comprende el conjunto de actuaciones para la gestión de un servicio de asistencia personal a personas con discapacidad física que tengan reconocido el grado de discapacidad y sean beneficiarios de la prestación económica de asistencia personal; para facilitarles apoyos que promuevan la participación social, la inserción laboral y la autonomía de las personas; así como actuaciones de difusión y formación en los principios de la vida independiente. La Oficina de Vida Independiente de la Comunidad de Madrid debe realizar las siguientes actuaciones:

- A. Gestión de un servicio de asistencia personal
- B. Acciones complementarias para el apoyo a la participación socioeconómica de los participantes
- C. Actuaciones de difusión y formación en vida independiente y asistencia personal

D. Diseño, elaboración y gestión de la documentación administrativa y técnica de las actividades.

La actividad de este Servicio, a través del actual contrato, ha recogido la demanda de personas con discapacidad que cumplen con los requisitos de acceso.

La Consejería no gestiona de forma directa en la actualidad, ni lo ha hecho anteriormente, ningún servicio de estas características careciendo del personal específico que disponga de la cualificación y la experiencia requerida para asumir directamente dicho proyecto de atención especializada con la suficiente garantía de una adecuada y eficaz ejecución de este servicio cuya ejecución finaliza el 30 de noviembre de 2024.

En lo que a los medios personales se refiere, el Pliego de Prescripciones Técnicas de este contrato establece unos medios personales, que ni por su número, ni por su variedad y especialización se puede considerar que la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales está en condiciones de aportarlos:

- Una persona con titulación de Licenciatura universitaria (equivalente al nivel 3 del Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior) o Grado Universitario (nivel 2 del Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior).
- Una Persona con titulación de Diplomatura universitaria o Grado Universitario (nivel 2 del Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior) preferentemente de la rama de Humanidades / Ciencias Sociales (Trabajador Social, Educador Social).
- Un/a Técnico Medio de gestión económico-contable/Jefe de Administración
- Un Auxiliar de gestión administrativa.
- Bolsa de asistentes personales para desarrollar las actividades de apoyo a la vida independiente.

Debido a las limitaciones que presenta la contratación de personal público en cuanto los plazos en los que podrían estar disponibles los profesionales necesarios para la prestación de este servicio podemos decir que la Consejería no puede disponer de los medios propios necesarios para la prestación de este servicio de una forma que garantice la necesaria continuidad de la atención a las personas usuarias.

En concreto, dentro de la relación de puestos de trabajo adscritos a la Dirección General de Atención a Personas con Discapacidad, no se dispone del personal que se requiere para la adecuada gestión de este servicio, tanto por la categoría profesional del personal, como por la experiencia exigida.

Al mismo tiempo el Programa Presupuestario 231F “Atención a personas con discapacidad” tampoco dispone de los créditos necesarios para acometer el incremento de plantillas que la gestión de este servicio, resultando imposible el incremento presupuestario que ello requeriría.

Por estas razones este centro directivo acude a la fórmula de contrato administrativo que permite dotar a este servicio de la plantilla adaptada al grado de especialización necesario para atender las necesidades de estas personas y con los horarios adecuados para el desarrollo de las actividades precisas para el correcto desenvolvimiento de este Programa.



Cofinanciado por
la Unión Europea



Fondos Europeos



Dirección General de Atención
a Personas con Discapacidad
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

La Consejería, por los motivos expuestos en la memoria justificativa; por los buenos resultados del contrato que finaliza y considerando que la misma no gestiona de forma directa en la actualidad, ni lo ha hecho anteriormente, servicio alguno de estas características; que tampoco dispone de los medios materiales necesarios ni con el personal específico con la cualificación y la experiencia requeridas para asumir directamente dicho proyecto con la suficiente garantía de una adecuada y eficaz ejecución, precisa contratar la “OFICINA DE VIDA INDEPENDIENTE DE LA COMUNIDAD DE MADRID””, cofinanciado al 40% por el Fondo Social Europeo en el marco del Programa Operativo de la Comunidad de Madrid, FSE+ 2021-2027. El importe del contrato se imputará al Programa 231F, partida 26002 del presupuesto de gastos y dotaciones de la Consejería de Familia, juventud y Política Social y contará con cofinanciación del Fondo Social Europeo.

Madrid, a fecha de firma

LA DIRECTORA GENERAL DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Firmado digitalmente por: ALEJANDRA SERRANO
FERNÁNDEZ - ***6207**
Fecha: 2024.05.22 13:35

Alejandra Serrano Fernández