

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

Memoria justificativa de la necesidad

***“MANTENIMIENTO INTEGRAL Y SERVICIOS
GENERALES DEL EDIFICIO SEDE DE LA AGENCIA
PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA
COMUNIDAD DE MADRID”***



**MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO DE SERVICIOS DENOMINADO
“MANTENIMIENTO INTEGRAL Y SERVICIOS GENERALES DEL EDIFICIO SEDE DE LA AGENCIA
PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID”, A ADJUDICAR POR
PROCEDIMIENTO ABIERTO MEDIANTE PLURALIDAD DE CRITERIOS**

ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

De acuerdo con lo establecido en el *Artículo 10 de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas* (B.O.C.M. núm. 311, de 30 de diciembre de 2005), modificada parcialmente por la *Ley 9/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas* (B.O.C.M. núm. 311, de 31 de diciembre de 2015), y por de la *Ley 11/2022, de 21 de diciembre, de Medidas Urgentes para el Impulso de la Actividad Económica y la Modernización de la Administración de la Comunidad de Madrid -Artículo 26-* (B.O.C.M. núm. 304, de 22 de diciembre de 2022), la **Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid** (en adelante, la **Agencia**), en el ejercicio de sus competencias, obra con plena autonomía financiera y de gestión, y opera bajo los objetivos de horizontalidad y centralización en la gestión de los servicios de informática y comunicaciones de la Administración de la Comunidad de Madrid, de modo que se garantice el mejor equilibrio técnico-económico entre las soluciones aplicadas y los servicios prestados, todo ello sin perjuicio de la necesaria atención a las peculiaridades propias de los servicios públicos que se prestan a los ciudadanos.

El edificio en el cual la Agencia tiene su sede actualmente requiere de un mantenimiento integral, con el fin de mantener en buen estado sus elementos así como la operatividad de las infraestructuras técnicas, haciendo especial hincapié en las revisiones que la reglamentación vigente exige, para garantizar entre otros aspectos la conservación, control de funcionamiento y reparación de los elementos técnicos de uso general (climatización, calefacción, electricidad, fontanería, etc.), que contribuyan al mantenimiento tecnológico de dichas instalaciones y al desarrollo de la actividad productiva de Madrid Digital, así como de velar por la conservación de las condiciones de seguridad del edificio.

Es necesario que el mantenimiento anteriormente descrito se ejecute con criterios técnicos homogéneos, armónicos y de calidad en el servicio, a través de empresas especializadas en estas actividades que sean capaces de resolver, de forma rápida y eficiente, los incidentes que puedan surgir (mantenimiento correctivo no planificado), realizar el mantenimiento preventivo, correctivo planificado y extraordinario, así como de atender las prestaciones complementarias, y las de revisión y sucesiva actualización de inventario de las instalaciones de Madrid Digital y de sus elementos.

Para mantener las instalaciones de la sede de Madrid Digital permanentemente operativas, en perfecto estado de conservación y funcionamiento, asegurar su vida útil, así como su adecuado aspecto, es preciso proceder a la contratación de un servicio de mantenimiento integral del edificio y de las instalaciones adscritas al mismo.

El servicio se viene realizando de forma recurrente y ante la necesidad se aprobó el expediente de contratación denominado “*SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL Y SERVICIOS GENERALES DEL EDIFICIO SEDE DE LA AGENCIA PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID*”, expediente número ECON/000120/2019, mediante procedimiento abierto.

Ante la necesidad de disponer nuevamente de los mencionados servicios, abordando el objeto de contrato de manera eficaz y con las garantías requeridas, es preciso llevar a cabo la contratación de los mismos.

Por lo tanto, en base al valor estimado del contrato, con la pretensión de recibir el mayor número de proposiciones y en base a la mejor relación calidad-precio, esta Dirección propone su tramitación mediante **procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios**, de conformidad con lo establecido en los en los *Artículos 131.2, 145 y 156 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público* (LCSP).

OBJETO

Este contrato tiene por objeto la prestación del servicio de mantenimiento integral y servicios generales del edificio sede de Madrid Digital y de las instalaciones adscritas al mismo, con el fin de que estén permanentemente operativas y en perfecto estado de conservación y funcionamiento, cuyas características se especifican en el pliego de prescripciones técnicas.

PLAZO DE EJECUCIÓN


El plazo establecido para la ejecución del contrato será **VENTICUATRO MESES**, comprendidos entre el día **11 de diciembre de 2024 y el 10 de diciembre de 2026**.

IMPORTE DE LOS TRABAJOS

El importe del contrato no podrá superar el presupuesto máximo de licitación, que asciende a **SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS EUROS CON SEIS CÉNTIMOS (699.952,06- €)**, IVA incluido, según el siguiente desglose:

	Año 2024 (11/12 a 31/12)	Año 2025 (12 meses)	Año 2026 (1/1 a 10/12)	Total (24 meses)
Base Imponible	16.068,69 €	289.236,39 €	273.167,70 €	578.472,78 €
IVA (21%)	3.374,42 €	60.739,64 €	57.365,22 €	121.479,28 €
Importe Total, IVA Incluido	19.443,11 €	349.976,03 €	330.532,92 €	699.952,06 €

El Director de Recursos Humanos y Relaciones Laborales

Firmado digitalmente por: RAFAEL BERRIOCHOA MARTINEZ DE PISON - 
Fecha: 2024.07.19 16:05

Fdo.: Rafael Berriochoa Martínez de Pisón