

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

ÁREA DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Exp.: ECON/000046/2024

COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA PRESENTADA

TÍTULO DEL CONTRATO: MANTENIMIENTO INTEGRAL Y SERVICIOS GENERALES DEL EDIFICIO SEDE DE LA AGENCIA PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID

La Mesa de Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en la cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ha acordado en la reunión del día 11 de septiembre de 2024, convocada para la calificación de la documentación contenida en el Sobre nº 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA", requerir a las empresas que a continuación se indican, para que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la misma.

OHL SERVICIOS-INGESAN, S.A.

- 1- En el Anexo III al Pliego de Cláusulas Administrativas, en el apartado Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres, se indica que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 %, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el *Artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre*, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el *Real Decreto 364/2005, de 8 de abril*.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

En el Anexo III presentado por la empresa no se señala este apartado. Deberán aportar el Anexo III señalando dicho compromiso.

- 2- En el Anexo III al Pliego de Cláusulas Administrativas, en el apartado Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres, se indica que si se trata de una empresa de 50 o más trabajadores ha de asumir la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el *Artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres*, y se ha de comprometer a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello.

En el Anexo III presentado por la empresa, no se señala este apartado. En el caso de que se trate de empresa con 50 o más trabajadores, deberán aportar el Anexo III señalando dicho compromiso.

GESTIONA, DESARROLLO DE SERVICIOS INTEGRALES S.L.

Analizada la documentación aportada, se observa que se presentan 2 DEUC y 2 Anexos III, uno correspondiente a la empresa GESTIONA DESARROLLO DE SERVICIOS INTEGRALES S.L.U. y otro a la empresa GRUMASER, SERVICIOS INTEGRALES S.L. Se solicita aclaración indicando cuál de las 2 empresas es la que presenta oferta.

En el caso de que presenten oferta en Unión Temporal de Empresas, se deberá aportar la siguiente documentación:

- 1- Los DEUC de ambas empresas, en el apartado en el que se pregunta *si está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros*, deberán indicar que SI, identificando la función de la empresa dentro del grupo y la empresa/s con las presenta oferta.
- 2- Escrito de compromiso en el que indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan, el porcentaje de participación de cada uno de ellos, el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios y la designación de un representante o apoderado único de la unión, que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de la misma frente a la Administración. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

En consecuencia, se concede de plazo hasta las **23:59 horas del 16 de septiembre de 2024** para que procedan a la subsanación de los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida por medios electrónicos, a través de la **Carpeta Ciudadana** (<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/>), en la opción "Situación de expedientes" - Aportación de Documentos a expedientes, dirigido a:

Destinatario: Área de Gestión de la Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: BERMEJO FERNANDEZ CARMEN MARIA

Fdo.: Carmen Bermejo Fernández