



Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitan acceder al original.

**PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA
DE LA COMUNIDAD DE MADRID**

CONSEJERÍA: SANIDAD
SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD.
GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA

SUMARIO

Resolución de la Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud, por la que se hace pública la convocatoria de licitación denominado "Adquisición de material informático y audiovisuales con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud".

TEXTO

1. Poder adjudicador:

- a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Gerencia Asistencial de Atención Primaria
- b) Número de identificación fiscal: Q2801817D
- c) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
- d) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Unidad de Contratación Administrativa.
 - 2) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 6, planta tercera.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28035.
 - 4) País: España
 - 5) Código NUTS: ES 30 Comunidad de Madrid
 - 6) Teléfono: 913 700 550 (seleccionar opción 7)
 - 7) Telefax: 913 700 444.
 - 8) Correo electrónico:
ucagap.suministros@salud.madrid.org
- 9) Dirección de Internet del perfil del contratante:
<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/perfil-contratante>

2. Dirección electrónica para obtención información:

<https://contratos-publicos.comunidad.madrid>

3. Tipo de poder adjudicador y principal actividad ejercida:

- a) Tipo de poder adjudicador: Autoridad regional
- b) Principal actividad: Sanidad

4. Código CPV: 30000000-9 48000000-8

5. Código NUTS: ES 30 Comunidad de Madrid

6. Descripción de la licitación:

- a) Tipo: Suministros.
- b) Descripción: Adquisición de material informático y audiovisuales con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud
- c) Número de referencia: A/SUM-018313/2024
- d) División en lotes y número: sí, 8 lotes.

7. Orden de magnitud total estimado del contrato:

- a) Valor estimado (base imponible y teniendo en cuenta las posibles modificaciones y prórrogas): 34.678,89 euros
- b) Presupuesto base de licitación:

Importe neto: 34.678,89 euros

Importe total: 41.961,45 euros

Lote	Material	Descripción del lote	Precio neto Lic. (unitario sin IVA)	Cantidad	Importe lote sin IVA	% IVA	Importe lote con IVA
1	3000243	TABLET	371,90	67	24.917,30	21	30.149,93
2	3000424	SCANNER DOCUMENTAL	337,10	9	3.033,90	21	3.671,02
3	3000576	PIZARRA BLANCA 2000 X 1220 APROX.	165,29	3	495,87	21	600,00
4	3001385	PIZARRA BLANCA MAGNÉTICA 900 X 1200	73,34	8	586,72	21	709,93
5	3001383	ROTAFOLIOS CON PIZARRA	82,68	9	744,12	21	900,39
6	3000243	MEMORIA EXTERNA 3TB	132,23	16	2.115,68	21	2.559,97
7	3000243	MEMORIA EXTERNA SSD 500 GB	146,30	17	2.487,10	21	3.009,39
8	3000243	SOFTWARE EDICIÓN VIDEO	99,40	3	298,20	21	360,82
					34.678,89	7.282,56	41.961,45

8. Admisión o prohibición de variantes: No se admiten

9. Plazo ejecución/calendario entregas: Ver pliego cláusulas administrativas particulares.

Admisión de prórroga: No

Calendario entregas: Ver apartado 11 de la cláusula 1ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

10. Condiciones de participación, entre ellas:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No procede.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: no procede.

11. Tipo de procedimiento de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria
- b) Procedimiento: Abierto simplificado abreviado

12. División del contrato en lotes:

- a) Posibilidad de presentar ofertas para uno de los lotes, para varios, o para todos ellos: Sí
- b) Indicación de si el nº de lotes que podrá adjudicarse a cada licitador estará limitado: **No**

13. Condiciones particulares a las que está sometida la ejecución del contrato:

Se establecen como condiciones especiales de ejecución las señaladas en el **apartado 13** de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

14. Criterios que se utilizarán para adjudicar el contrato o los contratos.

Pluralidad de criterios aplicación de fórmulas. Criterio precio hasta un máximo de 70 puntos.
Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: Hasta un máximo de 30 puntos

15. Presentación de ofertas:

- a) Fecha límite de presentación: hasta las 23:59 horas del día 20 de septiembre de 2024
- b) Modalidad de presentación: Medios electrónicos
- c) Lugar de presentación: sistema licitación electrónica Nuevo Licit@
<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/contratos>

16. Apertura de ofertas: no procede

17. Lengua o lenguas en las que deberán redactarse las ofertas: español

18. Información sobre flujos de trabajo electrónico:

- a) Se aceptará la presentación electrónica de ofertas o de solicitudes de participación: Sí, es obligatoria.
- b) Se utilizarán pedidos electrónicos: No
- c) Se aceptará la facturación electrónica: Si

19. Información sobre si el contrato está relacionado con un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión: No financiado

20. Procedimiento de recurso:

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación de contratos de las Administraciones Públicas podrán ser objeto de recurso, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

21. En el caso de los contratos periódicos, calendario estimado para la publicación de ulteriores anuncios: No procede

22. Fecha de envío del anuncio al DOUE: No procede

23. Indicación de si el ACP es aplicable: No

24. Gastos de publicidad: NO PROCEDE

25. Otras informaciones:

- No procederá cumplimentar en la aplicación licit@ los datos de la proposición económica, sino que debe aportarse directamente el documento de la oferta en formato PDF, firmado electrónicamente, conforme al modelo específico que figure en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- Para poder licitar en este procedimiento es necesario que el licitador **se encuentre inscrito** en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (**ROLECE**) o bien acredite haber presentado la solicitud de inscripción en el correspondiente Registro junto con la documentación preceptiva para ello con fecha anterior a la fecha final de presentación de las ofertas. Artículo 159.4.a) LCSP. En caso contrario, la proposición **NO SERA ADMITIDA**.
- Los licitadores podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y sobre la documentación complementaria con una antelación de 7 días a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación. Esta información se facilitará seis días antes del fin del plazo de presentación de proposiciones.

Madrid.- LA GERENTE ADJUNTA DE GESTION Y SERVICIOS GENERALES,(Resolución 342/2021, 13 septiembre, BOCM Nº 222, de 17 de septiembre de 2021)

Firmado digitalmente por: DE VARGAS CABEZUELO MARIA MERCEDES - ***8729**
Fecha: 2024.08.25 12:15