



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE FAMILIA,  
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	1176/2024

Página 1 de 2

**Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación de “Suministro de equipamiento sanitario y médico asistencial para centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (4 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios y se designa a los responsables del contrato, A/SUM-027828/2024**

### HECHOS

**PRIMERO.** El objeto del presente contrato es el suministro de equipamiento sanitario y médico asistencial en los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (AMAS), en concreto suministros médicos/farmacéuticos, fisioterapia, sensores de movimiento y maletines para control de legionella.

Se trata de dotar del equipamiento anteriormente descrito a los centros incluidos en el ámbito del contrato, para que puedan desarrollar la correcta prestación de los servicios que los distintos centros tienen encomendados.

Las características del suministro se especifican en el anexo I del pliego de prescripciones técnicas (en adelante PPT) que rige este contrato y los centros destinatarios se recogen en el anexo II del citado PPT.

**SEGUNDO.** La presente contratación comprende el suministro del equipamiento fisioterapia, médico farmacéutico, sensores de movimiento (para la prevención de caídas de las camas) y maletines para el control de legionella, para diversos centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social, su transporte e instalación. El contrato se divide en cuatro lotes, atendiendo a la naturaleza más o menos homogénea del elemento a adquirir:

Lote 1: suministro de equipamiento de fisioterapia.

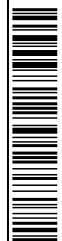
Lote 2: suministro de equipamiento médico farmacéutico.

Lote 3: suministro de sensores de movimiento

Lote 4: suministro de equipamiento de maletines con equipos para el control y prevención de legionella.

### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

**PRIMERO.** El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: “La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 09633531826800709485



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE FAMILIA,  
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	1176/2024

Página 2 de 2

y que deberá ser publicado en el perfil de contratante”.

**SEGUNDO.** El artículo 62 de la LCSP dispone que: “Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.

En virtud de cuanto antecede, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

#### RESUELVO:

**PRIMERO.** Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación “Suministro de equipamiento sanitario y médico asistencial en los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (4 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 45 días naturales.

**SEGUNDO.** Designar como responsable del contrato a la Subdirectora General de Centros y Programas de la Agencia Madrileña de Atención Social y como suplente la Jefe de Área de Apoyo Técnico de la Subdirección General de Centros y Programas.

En Madrid, a la fecha de la firma.

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

José Manuel Miranda de las Heras



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 09633531826800709485