

DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.: A/SUM-027828/2024

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 21 de octubre de 2024, solicitar al licitador **SOCIOSANI INICIATIVAS SOCIO SANITARIAS, S.L.** para el **lote 1**, que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada en relación con la adjudicación del contrato titulado:

“Suministro de equipamiento sanitario y médico asistencial para centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (4 lotes)”,

1. Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

Deberá presentar:

- Último recibo del Impuesto de Actividades Económicas

El licitador ha presentado el recibo del Ayuntamiento de Madrid correspondiente a Impuesto de Actividades Económicas, año 2022. Deberá presentar el último recibo de Impuesto de Actividades Económicas.

2. Acreditación solvencia económica financiera artículo 87.1 a) de la Ley 9/2017, 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP).

En el apartado 6.1. Solvencia económica y financiera de la cláusula 1 del PCAP se indica:

“...El volumen de negocios se acreditará por medio de cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en este Registro y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil, estimándose acreditada cuando el volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario sea igual o superior a los siguientes importes o al sumatorio correspondiente a la suma de los importes en caso de que al licitador se le adjudiquen varios lotes que deban ejecutarse al mismo tiempo.”

Lote 1: 53.104,48 €



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1056527656794069298721**

La acreditación de que las cuentas anuales aprobadas han sido depositadas en el Registro Mercantil se efectuará presentando alguno de los dos siguientes medios, recogidos en el Real Decreto 1784/1996 de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Registro Mercantil:

- *Certificación en papel del Registro Mercantil.*
- *Certificación Telemática del Registro Mercantil.”*

Referente a las cuentas anuales, el licitador ha presentado un documento en el que se indica que “no es apto para la presentación como depósito en papel en el Registro Mercantil”, además en el documento no aparece la huella digital correspondiente en la página denominada “H”, por lo que no se puede realizar la trazabilidad de que las cuentas anuales depositadas y que se relaciona en el certificado de Registro Mercantil de Madrid presentado, correspondan a esas cuentas anuales. Deberá presentar **las cuentas anuales depositadas** y que se relaciona en el certificado registral con Asiento presentación: 2/2024/183064, Número de presentación: 2/2024/808574,0 y fecha: 31/07/2024, Calificado correcto con fecha: 04/09/2024, Practicado su depósito con fecha: 04/09/2024.

En consecuencia, se concede a la empresa un plazo de tres días naturales, a contar desde el día siguiente a aquel en que se envíe la notificación, siempre que el acto se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación, para que puedan subsanar ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección:

<https://gestiona7.madrid.org/carpetaciudadana#!/main>

Madrid, a la fecha de la firma
EL JEFE DE AREA DE CONTRATACIÓN

Manuel Cano García.

SOCIOSANI INICIATIVAS SOCIOSANITARIAS, S.L. NIF: B85630325



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona7.madrid.org/carpetaciudadana#!/main>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1056527656794069298721**