

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitía comprobar el original.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE DOSIMETRÍA Y CONTROL DE CALIDAD DE LOS EQUIPOS EMISORES DE RADIACIONES IONIZANTES Y DE LOS TRATAMIENTOS DE PACIENTES DEL SERVICIO DE ONCOLOGÍA RADIOTERÁPICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO RAMÓN Y CAJAL A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD

EXP: ST2023-4-03

INDICE

1. Objeto y alcance	3
2. Finalidad del servicio a contratar. Tipo de contrato.....	3
3. Metodología de puesta en marcha y desarrollo del contrato.....	4
3.1. Puesta en marcha del contrato	4
3.2. Desarrollo operativo del contrato	4
4. Medios personales	7
5. Medios materiales.....	7
6. Relaciones y Obligaciones de carácter contractual.....	8
7. Coordinación, control e inspección	9
9. Normativa aplicable.....	10
10. ANEXO I.....	11

1. Objeto y alcance

El presente pliego recoge las prescripciones técnicas y especiales que regirán la contratación del servicio de mantenimiento integral de equipamiento de dosimetría y control de calidad de los equipos emisores de radiaciones ionizantes y de los tratamientos de pacientes del servicio de oncología radioterápica del Hospital Universitario Ramon y Cajal, a través de un procedimiento negociado sin publicidad por exclusividad.

La prestación del servicio se ejecutará con arreglo a los requerimientos y condiciones que se estipulen en este pliego de prescripciones técnicas, de las que se derivan los derechos y obligaciones de las partes contratantes.

2. Finalidad del servicio a contratar. Tipo de contrato

El presente contrato da cobertura de mantenimiento integral al equipamiento de dosimetría y control de calidad del servicio de radioterapia del Hospital Universitario Ramon y Cajal, compuesto por los equipos enumerados en el anexo I a este pliego.

La finalidad del servicio a contratar sobre los equipos incluidos en el objeto, tiene como objetivo primordial la consecución del mejor estado de sus partes y elementos correspondientes, considerándose los siguientes conceptos:

- Mantenimiento Preventivo.
- Mantenimiento Correctivo.
- Mantenimiento Evolutivo.

Se considera un contrato integral, al incluir todos los gastos de reparación, actualización y mantenimiento tanto preventivo como correctivo, así como todos los materiales, repuestos y medios auxiliares que sean susceptibles para efectuar la reparación de las averías.

Se excluyen del contrato el mal uso, considerando malos usos a aquellas averías provocadas por un uso incorrecto, inapropiado o doloso del equipamiento así como la impericia por parte del usuario durante el uso del equipo.

Si surgiesen discrepancias en cuanto a quien corresponde el mantenimiento de alguna de los componentes del sistema, será siempre la Subdirección de Gestión Técnica del Hospital Universitario Ramón y Cajal la que interprete el contrato y, por tanto, la que determine la obligación.

La variación del equipamiento no podrá afectar al precio del contrato, que no será revisable

durante la vigencia del mismo, salvo que existiese una variación del parque de $\pm 20\%$ del valor del contrato sobre los equipos amparados por el mismo. Esta variación será calculada en los siguientes momentos: en la adquisición y/o finalización de periodo de garantía de nuevo equipamiento y al ser dado de baja o enajenado o cuando se conozca una variación de inventario o bien cuando cualquiera de las partes lo proponga.

3. Metodología de puesta en marcha y desarrollo del contrato

Desde el inicio de la puesta en marcha del contrato, el adjudicatario entregará el plan de actuación diseñado en su oferta, tanto para la puesta en marcha, como para el desarrollo del mismo. Éste deberá ser validado por el centro antes de su puesta en marcha.

3.1. Puesta en marcha del contrato

El adjudicatario deberá realizar en un plazo máximo de 1 mes desde la firma del contrato, un informe inicial del estado del equipamiento objeto del contrato, incluyendo todas las posibles consideraciones que estime oportunas en relación al nivel de funcionamiento, estado del equipo, cumplimiento legal, así como cualquier otra consideración en relación con los mismos. Todo ello, teniendo en cuenta entre otros, la seguridad y funcionalidad previstas por el fabricante del equipamiento, siendo objeto de penalización su incumplimiento.

3.2. Desarrollo operativo del contrato

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista con sujeción a las cláusulas del mismo y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diera al adjudicatario el Servicio de Ingeniería y Mantenimiento del Hospital. El desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos no eximirá al contratista de la obligación de su cumplimiento.

El adjudicatario deberá tener actualizado el inventario del contrato y mantener un archivo documental con toda la documentación técnica de los equipos.

3.2.1. Preventivo

El mantenimiento preventivo, según los protocolos establecidos por la empresa fabricante del equipo, incluirá el conjunto de todas las actividades de limpieza, mediciones,

comprobaciones, calibraciones, regulaciones, chequeos, ajustes, reglajes, engrases, etc., y todas aquellas acciones que sean necesarias para asegurar un estado óptimo de los equipos desde el punto de vista funcional, de seguridad, de rendimiento energético e incluso de protección a las personas, a la salud y al medio ambiente, ejecutadas de forma periódica y programada.

Formarán necesariamente parte de dichas actuaciones aquéllas expresamente recomendadas por parte del fabricante y las de obligado cumplimiento según la legislación vigente.

Se establecen dos preventivos anuales.

3.2.2. Correctivo

Corresponde a la corrección de averías. Se considera un mantenimiento de tipo integral, al incluir todos los materiales, repuestos y medios auxiliares que sean susceptibles para efectuar la reparación de las averías.

Los repuestos deberán ser siempre originales, homologados y/o autorizados por los fabricantes mediante el correspondiente certificado de compatibilidad, no siendo posible el uso de otro tipo de repuestos.

Quedan excluidos los fungibles de forma general.

Se establecen unos tiempos máximos en función de la clasificación de la avería, a saber:

- Tiempo máximo de respuesta de soporte remoto: tiempo transcurrido entre la recepción del aviso y el tiempo que tarda un técnico de la empresa adjudicataria en realizar una conexión remota para intentar solucionar el problema.
- Tiempo máximo de respuesta de soporte presencial: tiempo transcurrido entre la recepción del aviso y el tiempo que tarda un técnico de la empresa adjudicataria en personarse en el lugar de la incidencia para revisar el equipo y valorar su situación.
- Tiempo máximo de respuesta de soporte presencial: tiempo transcurrido entre la recepción del aviso y el tiempo que tarda un técnico de la empresa adjudicataria en personarse en el lugar de la incidencia para revisar el equipo y valorar su situación.
- Tiempo máximo de resolución: tiempo transcurrido entre la primera respuesta y la resolución de la avería.

A todos los efectos se considerará la siguiente tabla:

CLASIFICACIÓN DEL EQUIPAMIENTO	TIEMPO MÁXIMO DE RESPUESTA EN SOPORTE REMOTO	TIEMPO MÁXIMO DE RESPUESTA EN SOPORTE PRESENCIAL	TIEMPO MÁXIMO DE RESOLUCIÓN
NORMAL	4 HORAS	24 HORAS	120 HORAS
URGENTE	2 HORAS	12 HORAS	60 HORAS
CRÍTICO	30 MINUTOS	6 HORAS	24 HORAS

Tanto la cobertura en soporte remoto como la respuesta en soporte presencial se limitará de lunes a viernes de 8:00 a 18:00 h.

Si por cualquier motivo, el adjudicatario estimase que no va a cumplir con los tiempos máximos de resolución estipulados, podrá proponer la sustitución temporal de los equipos en su caso, por otros de características funcionales que deberán ser aceptados previamente por el Centro.

Todos los equipos de sustitución deberán ir acompañados por una declaración responsable de la empresa adjudicataria, en cuanto a que los mismos se encuentran en perfectas condiciones de utilización y que están sujetos a las revisiones en tiempo y forma que indican los protocolos del fabricante. Asimismo, incluirán en dicha declaración que estos equipos son propiedad del adjudicatario o, en su defecto, que han sido adquiridos mediante procedimientos puntuales legalmente establecidos.

3.2.3. Mantenimiento evolutivo

Mediante la cobertura de mantenimiento evolutivo, el adjudicatario proporcionará de forma gratuita el derecho a utilizar actualizaciones de seguridad, alertas, actualizaciones menores, y actualizaciones mayores actuales y futuras publicadas tras la fecha de inicio del contrato.

Las actualizaciones menores y/o mayores irán acompañadas de notas de la versión y manuales de usuario. La instalación de actualizaciones puede requerir actualizaciones de hardware, así como actualizaciones del sistema operativo y de software intermedio, que deberán estar incluidas.

3.2.4. Nivel de prestación del servicio

En el caso de que la ejecución de un determinado mantenimiento conlleve riesgo significativo, se tomarán las medidas de seguridad pertinentes.

Después de la realización de las operaciones de mantenimiento, el adjudicatario verificará que se mantienen las características y especificaciones técnicas iniciales del equipo que garantizaron la seguridad y el funcionamiento del mismo, en la medida que puedan haberse visto afectadas por las acciones de mantenimiento.

4. Medios personales

El adjudicatario deberá designar para la realización del servicio en el Hospital, una plantilla compuesta como mínimo por un Ingeniero en Organización Industrial, y dos radio-físicos titulados. Asimismo, designará un responsable del contrato que será el interlocutor ante el hospital para las cuestiones relacionadas con el mismo.

Se deberá certificar que el personal asignado deberá estar debidamente formados y acreditados y que ha recibido la formación adecuada para el mantenimiento del equipamiento objeto del contrato.

5. Medios materiales

Todos los útiles, herramientas, equipos y aparatos de medida y material auxiliar para realizar el diagnóstico y la reparación de averías serán aportados por el adjudicatario.

El adjudicatario deberá acreditar al inicio del contrato y en anualidades sucesivas la correspondiente certificación de calibración en aquellos equipos y aparatos que así lo requieran.

Cada técnico irá dotado de los más avanzados equipos de diagnóstico de averías, y de todos aquellos útiles, herramientas y aparatos de medida que son precisos para el normal desarrollo de las actividades.

Igualmente el adjudicatario estará obligado a disponer de los medios, métodos y elementos de protección, tanto para las instalaciones como para el personal, debiendo cumplir escrupulosamente todo lo legislado en la ley de Prevención de Riesgos Laborales.

6. Relaciones y Obligaciones de carácter contractual

La empresa adjudicataria queda obligada y será responsable de que todo el personal propio que emplee para la ejecución de los trabajos contratados esté afiliado a la Seguridad Social, obligándose, asimismo, a cumplir con dicho personal toda la legislación laboral vigente.

Todos los gastos de carácter social, así como los relativos a tributos del referido personal serán por cuenta del adjudicatario.

La empresa adjudicataria será responsable ante los Tribunales de Justicia de los accidentes que pudieran sobrevenir a su persona, por el ejercicio de su profesión en el centro sanitario.

La empresa adjudicataria mantendrá una política activa de formación de sus trabajadores plasmada en un plan de formación que deberá ser aportado como parte de la documentación de la oferta. Se valorará la posibilidad de que miembros de Hospital participen de este plan de formación.

El personal que por su cuenta aporte o utilice la empresa adjudicataria, no podrá tener vinculación alguna con el Sistema Nacional de Salud, por lo que no tendrá derecho alguno respecto al mismo, ni en su virtud con respecto al centro sanitario, toda vez que depende única y exclusivamente del contratista, el cual tendrá todos los derechos y deberes respecto de dicho personal, con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgue, sin que en ningún caso resulte responsable la parte contratante de las obligaciones del contratista respecto a sus trabajadores, aun cuando los despidos y medidas que adopte sean consecuencia directa e indirecta del cumplimiento e interpretación del contrato.

La empresa adjudicataria está obligada a uniformar por su cuenta a todo el personal que utilice para la ejecución de los trabajos contratados, debiendo incorporar al mismo una placa de identificación portada en lugar visible.

Asimismo, dotará al referido personal de todos los medios de seguridad necesarios, obligándose a cumplir con el mismo toda la legislación de higiene y seguridad en el trabajo. En este aspecto el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del adjudicatario deberá establecer con el homólogo del Hospital, los cauces de colaboración y coordinación de actividades empresariales en materia de seguridad, a tal efecto se seguirá el Protocolo de Coordinación de Actividades Empresariales con el Hospital Universitario Ramón y Cajal.

En caso de huelga del personal que preste servicios de mantenimiento, el adjudicatario vendrá obligado a fijar os mínimos de plantilla para cubrir aquellos servicios o actividades que son indispensables para el funcionamiento del centro sanitario. Todo ello estará regulado de acuerdo a la normativa vigente de la Administración Pública competente en estos asuntos.

El Centro podrá solicitar al adjudicatario el cambio de personal que preste servicios en el mismo si considera que no cumple las normas vigentes, o bien por una manifiesta y reiterada dejación en la prestación del servicio encomendado.

Cualquier infracción o incumplimiento del contrato será comunicado a la empresa adjudicataria a través de su Responsable Técnico de Mantenimiento, mediante la correspondiente acta de incidencias, que será en todo caso aceptada y firmada por el mismo.

El Adjudicatario será responsable de los daños que ocasione su personal, ya sea directamente, ya como negligencia o no en la prestación del servicio en los locales, instalaciones o usuarios del Centro y responderá de sus indemnizaciones, siempre a juicio del Centro. Pudiendo detraer la compensación económica correspondiente de las facturas que el contratista presente.

7. Coordinación, control e inspección

El personal del Hospital tiene la capacidad de supervisión sobre al adjudicatario, para la coordinación, control e inspección de los trabajos objeto de este contrato, a fin de asegurarse de que el mantenimiento se está realizando conforme a los Pliegos establecidos en el mismo y conforme asimismo a los cánones más exigentes del buen mantenedor. Al frente de la citada estructura existirá un Responsable Técnico.

En razón de los objetivos a conseguir con la ejecución rigurosa del mantenimiento, se considera trascendente la existencia de una estrecha colaboración entre el técnico responsable de la adjudicataria y el responsable técnico del centro hospitalario. Se establecerán visitas conjuntas y periódicas de inspección, que servirán de base de información acerca de la calidad del servicio que se presta.

Con independencia de todo esto el centro hospitalario podrá tomar en cualquier momento, las medidas del control, inspección que considere necesarias para detectar el grado de cumplimiento de los objetivos de este contrato.

Las funciones de control e inspección que se deriven del desarrollo del contrato serán efectuadas por el Responsable Asignado por el Centro con el alcance que, como responsable del contrato, le asignen los pliegos.

8. Plan de gestión medioambiental

El adjudicatario será responsable de gestionar la retirada de elementos y/o equipos averiados

o dados de baja y de todos aquellos restos originados como consecuencia de las revisiones y reparaciones de los equipos. Estos elementos deberán ser retirados por gestores debidamente autorizados de forma que se cumpla en todo momento la normativa medioambiental que sea de aplicación. En este sentido, el adjudicatario colaborará con la Dirección del Hospital siguiendo las directrices de gestión medioambiental que se establezcan en el centro.

Deberá aportar los correspondientes certificados de destrucción en el plazo de un mes desde la retirada del equipo. Igualmente deberá generar los informes que le sean requeridos al respecto y registrar dicha retirada y su documentación correspondiente en el sistema informático.

9. Normativa aplicable

La empresa adjudicataria deberá cumplir la normativa y leyes vigentes o futuras que afecten al objeto del contrato.

Dada la amplitud de este contrato no se refieren la totalidad de normas nacionales, europeas, recomendaciones normativas, recomendaciones del fabricante, etc., que afectan a este contrato. Sin embargo, se entiende de obligado cumplimiento cualquier normativa con independencia del rango y ámbito de aplicación que tenga, que pudiera resultar de aplicación.

Por otro lado, la empresa deberá estar en posesión de los permisos pertinentes para la realización de los trabajos incluidos en este contrato.

Madrid a 10 de abril de 2024

Firmado digitalmente por: DE LA CUEVA REVILLA VICTOR
Fecha: 2024.04.24 13:53

Fdo.: Víctor de la Cueva Revilla

SUBDIRECTOR DE GESTIÓN TÉCNICA

10. ANEXO I

INVENT. HOSPITAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	Nº SERIE
54465	SISTEMA VERIFICACION DIARIA CAMARAS	SUN NUCLEAR	11093	5133520
54471	MATRIZ BIDIMENSIONAL DETECTOR	SUN NUCLEAR	11175	5086529
6022400	ANALISIS HACES EN TIEMPO REAL	SUN NUCLEAR	11174	5356903
6655700	SISTEMA CHEQUEO ACCELERADORES LINEALES		RF-DAILY GA3 WIRELESS	107177006
6665600	VERIFICACION DOSIS PACIENTE	SUN NUCLEAR	33DVH	3DVBH107253031
6665601	MATRIZ DETECTORES 4D ARCCHECK	SUN NUCLEAR	ARCCHECK	107253003
6665602	ORDENADOR PORTATIL P/SOFTWARE SUN NUCLEAR	SUN NUCLEAR	55902	BLSRPT2
6665603	INSERTO ACRILICO P/ARCCHECK	SUN NUCLEAR	CANYPLUG	43880057
6665604	CARRO P/ARCCHECK	SUN NUCLEAR	TROLLEY	125-5243-23
6878801	MANIQUII DOSIMETRIA	SUN NUCLEAR	STEREO PHAN	12550000-0
6878802	MATRIZ BIDIMENSIONAL	SUN NUCLEAR	SRS-MAPCHECK	11790000-OZ
6878803	FANTOMA ANALIZADOR HACES AUTOMATICO	SUN NUCLEAR	1D SCANNER	12330000-OZ
6878804	FANTOMA CALIDAD IMAGEN	SUN NUCLEAR	PRO- PROYECT	08-802
6878805	SOFTWARE	SUN NUCLEAR		1230-1DS
6878806	SERVIDOR	DTA	ESC510 G4 SFF	HCS0GX00011A
6878807	MONITOR	SAMSUNG	ME O4	22Q1H4ZKA 1297 A