

DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.:A/SUM-030916/2024

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 30 de octubre de 2024, solicitar al licitador **D.S. LINEA VERDE, S.L.** para el lote 2, que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada en relación con la adjudicación del contrato titulado:

“Suministro de carros de limpieza, lavandería y restauración y cubos y contenedores de residuos para centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (2 lotes)”, A/SUM-030916/2024,

1. **Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias.**

Deberá presentar:

- Ultimo recibo del Impuesto de Actividades Económicas, y
- Declaración de no haberse dado de baja en la matrícula de dicho impuesto.

El licitador no aportado la Declaración de no haberse dado de baja en la matrícula de dicho impuesto, por lo que deberá aportarla.

2. **Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional:**

En el apartado 6.1. Solvencia económica y financiera de la cláusula 1 del PCAP se indica:

El volumen de negocios se **acreditará por medio de cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil**, si el empresario estuviera inscrito en este Registro y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil.

Criterios de selección:

Se estimará acreditada cuando el volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario sea igual o superior a los siguientes importes o al sumatorio correspondiente a la suma de los importes en caso de que al adjudicatario se le adjudiquen varios lotes que deban ejecutarse al mismo tiempo.

LOTE 2: 111.083,00 €

La acreditación de que las **cuentas anuales aprobadas han sido depositadas en el Registro Mercantil se efectuará presentando alguno de los dos siguientes medios**, recogidos en el Real Decreto 1784/1996 de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Registro Mercantil:

- **Certificación en papel del Registro Mercantil.**
- **Certificación Telemática del Registro Mercantil.**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0927400156907528569965**

El licitador ha aportado dos documentos denominados “Información Mercantil interactiva de los Registros Mercantiles de España” del Registro Mercantil de Madrid con la información de los últimos depósitos contables de los años 2021 y 2022, en formato pdf a la que no se puede acceder a los metadatos del documento, por lo que no se ha podido verificar las firmas electrónicas. Además, no ha aportado la certificación en papel o telemática del Registro Mercantil acreditativa de que las cuentas están depositadas.

Deberá aportar en documento electrónico las cuentas anuales depositadas y la certificación registral referida a cualquiera de dichas cuentas anuales.

3. Acreditación de la solvencia técnica o profesional conforme al artículo 89.1.a) de la LCSP

En el apartado 6.2. Solvencia técnica o profesional, de la cláusula 1 del PCAP que rige el contrato establece que la solvencia técnica o profesional conforme al artículo 89.1.a) LCSP según los siguientes criterios de selección:

“Una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia, los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los suministros pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Para determinar que un suministro es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV. La Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado podrá efectuar recomendaciones para indicar qué códigos de las respectivas clasificaciones se ajustan con mayor precisión a las prestaciones más habituales en la contratación pública.”

Criterios de selección:

Haber realizado durante uno de los tres últimos años suministros que sean de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos CPV, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de cada uno de los lotes. Se entenderá acreditado cuando el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución de los tres últimos años sea igual o superior a los siguientes importes o al sumatorio correspondiente a la suma de los importes en caso de que al adjudicatario se le adjudiquen varios lotes que deban ejecutarse al mismo tiempo.

LOTE 2: 111.083,00 €

Los suministros efectuados se acreditarán mediante una relación de los suministros y su naturaleza y cuantía, así como con certificado o certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público. Cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que

acrediten la realización de la prestación. Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado de los suministros, así como la indicación de la correcta ejecución del mismo. En su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

El licitador no ha aportado una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

El licitador ha presentado dos certificados de buena ejecución:

- El primer certificado, que corresponde a la empresa SAGITAL, S.A, en la descripción indica que ha desarrollado la actividad en los años 2020, 2021 y 2022 y más adelante indica como importes en los ejercicios 2021: 5.449,38 euros; ejercicio 2022: 10.914,20 euros y ejercicio 2023: 13.742,10 euros. Este certificado no se puede considerar válido, dado que existe duda sobre el año de realización de los suministros al existir contradicción en el cuerpo del mismo.
- El segundo certificado de suministro que presenta corresponde a la empresa GRUPO MAVIR-PLANIGER S.A, se indican los importes para los ejercicios 2021: 76.079,06 euros, ejercicio 2022: 66.398,01 euros y para el ejercicio 2023: 26.124,30 euros. Este certificado se considera válido pero insuficiente, al no igualar o superar en importe al límite exigido de solvencia técnica y profesional que en este contrato y para el lote 2 es de 111.083,00 euros.

Con la documentación aportada no queda acreditada la solvencia técnica o profesional, puesto que no se acredita adecuadamente haber realizado durante uno de los tres últimos años, suministros de similares características al objeto del contrato, teniendo como requisito que **el importe anual que el empresario deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución sea igual o superior a 111.083,00 euros.**

Deberá acreditar los suministros en cualquiera de las formas establecidas de acuerdo con el artículo 89.1.a) de la LCSP y el apartado 6.2 de la cláusula 1 del PCAP, hasta alcanzar el importe de 111.083,00 euros, durante uno de los tres últimos años, exigido en el PCAP.

4. Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad contratante.

Tras el análisis de la documentación se observa que en las fichas técnicas presentadas de algunos artículos no figuran las características concretas que deben acreditarse. Por tanto, dado que no queda suficientemente claro que los productos cumplen lo prescrito en el PPT **se solicita aclaración relativa a las características** de las partidas descritas a continuación:

Partida 9: Carro de jaula de 1 puerta con capacidad de 400 kg

- Según el pliego de prescripciones técnicas:
 - ☐ Medidas aproximadas: Ancho 120 x Largo 80 x Alto 180 cm.
 - En las fichas técnicas presentadas por la empresa figura:
 - ☐ No quedan claras las medidas de ancho x largo x alto aproximadas

Tiene que acreditar el cumplimiento de dichosextrremo mediante la presentación de su correspondiente documentación técnica, aclarando que cumple lo exigido

Partida 11: Carro de lavandería 440 litros

- Según el pliego de prescripciones técnicas:
 - ☐ Estructura: Base rodante metálica.
 - En las fichas técnicas presentadas por la empresa consta expresamente que **NO INCLUYE BASE RODANTE**, y debe incluirla.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0927400156907528569965**

Tiene que acreditar el cumplimiento de dicho extremo mediante la presentación de su correspondiente documentación técnica, aclarando que cumple lo exigido

Partida 22: Contenedor de residuos 60 l

- Según el pliego de prescripciones técnicas:

☐ Composición: polipropileno.

En las fichas técnicas presentadas por la empresa no consta claramente esa información.

Tiene que acreditar el cumplimiento de dicho extremo mediante la presentación de su correspondiente documentación técnica, aclarando que cumple lo exigido

Partida 25: Contenedor Plástico Con Ruedas 135 L

- Según el pliego de prescripciones técnicas:

☐ Dispone de 4 ruedas giratorias diámetro 75 mm Aprox

En las fichas técnicas presentadas por la empresa:

☐ No queda claro que las ruedas pueden ser todas giratorias.

Tiene que acreditar el cumplimiento de dicho extremo mediante la presentación de su correspondiente documentación técnica, aclarando que cumple lo exigido

Partida 26: cubo con ruedas.

- Según el pliego de prescripciones técnicas:

☐ Composición: polipropileno.

En las fichas técnicas presentadas por la empresa no consta claramente esa información.

El licitador tiene que acreditar el cumplimiento de dicho extremo mediante la presentación de su correspondiente documentación técnica, aclarando que cumple lo exigido.

En consecuencia, se concede a la empresa un plazo de tres días naturales, a contar desde el día siguiente a aquel en que se envíe la notificación, siempre que el acto se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación, para que puedan subsanar ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección:

<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/#!/main>

Madrid, a la fecha de la firma
EL JEFE DE AREA DE CONTRATACIÓN

Manuela Valero Gómez.

