



Comunidad de Madrid CONSEJERÍA DE FAMILIA
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original



Cofinanciado por la Unión Europea

Expediente: AM 004/2024 (A/SER/024885/2024)

D. FRANCISCO JAVIER FERNÁNDEZ ARROYO, Jefe de Servicio de Contratación, como Secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al acuerdo marco: *"Atención integral a niños y adolescentes en situación de riesgo o dificultad social. Programa I+I", cofinanciado al 40% por el Fondo Social Europeo Plus en el marco del programa del FSE + 2021-2027 de la Comunidad de Madrid*

CERTIFICO

Que la Mesa de Contratación, en su reunión de 15 de noviembre de 2024, ha acordado que las entidades que se citan a continuación deben subsanar la documentación administrativa presentada según se indica a continuación:

ASOCIACIÓN JAIRE

- En el ANEXO III del PCAP - MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE, debe marcar en el apartado: "Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres" la casilla en la que, de resultar adjudicatario del contrato y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2%, al menos.

ASOCIACION EL FANAL DE MADRID

- Debe presentar un DEUC completo, por cuanto en el que presenta falta la parte IV: Criterios de Selección.
- En el ANEXO III del PCAP - MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE, debe marcar en el apartado: "Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres" la casilla en la que, de resultar adjudicatario del contrato y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2%, al menos.

LA RUECA, ASOCIACIÓN SOCIAL Y CULTURAL

- En el ANEXO III del PCAP - MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE debe marcar el apartado correspondiente a la Subcontratación o no de servidores.

Los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios correspondiente al contrato. De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **será excluido de la licitación**, art. 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid** (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar "presentación de escritos y comunicaciones" – solicitud genérica), dirigiendo la solicitud al Área de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales.

Madrid, a fecha de firma.

LA PRESIDENTA DE LA MESA
Vº. Bº.

Firmado digitalmente por: GARITANO RODRÍGUEZ SANDRA
Fecha: 2024.11.18 13:31

EL SECRETARIO DE LA MESA

Firmado digitalmente por: FERNÁNDEZ ARROYO FRANCISCO JAVIER
Fecha: 2024.11.18 13:25

Fdo. Sandra Garitano Rodríguez

Fdo. Fco. Javier Fernández Arroyo