

**Expediente: A/SUM-029108/2024****IC: 2000189438**

En virtud de lo dispuesto en los artículos 131 y 150 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) y en relación al procedimiento abierto del contrato titulado “Suministro en régimen de arrendamiento sin opción de compra de fuentes de agua de varios centros de la Agencia Madrileña de Atención Social (5 Lotes)”, A/SUM-029108/2024 por ser el licitador que ha presentado la segunda oferta más ventajosa en el **LOTE 5** se requiere a **AGUALIFE AGUAPURA, S.L.U.**, para que dentro del **plazo de diez días hábiles**, contados a partir del día siguiente a aquel en que se envíe la notificación o del aviso de notificación, si fuera mediante comparecencia electrónica, siempre que el acto se haya publicado el mismo día en el perfil de contratante del órgano de contratación, presente la documentación especificada en la **Cláusula 15** del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP), consistente en:

4.2. Acreditación de la solvencia técnica o profesional

4.2.1. Se deberá acreditar, conforme al **artículo 89.1.a)** de la LCSP:

“Una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en los que figuren el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia, los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los suministros pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Para determinar que un suministro es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV. La Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado podrá efectuar recomendaciones para indicar qué códigos de las respectivas clasificaciones se ajustan con mayor precisión a las prestaciones más habituales en la contratación pública.”

Criterios de selección:



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
 mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221174179427080683880**

Haber realizado durante uno de los tres últimos años suministros que sean de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos CPV, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de cada uno de los lotes. Se entenderá acreditado cuando el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución en los tres últimos años sea igual o superior a los siguientes importes *o al sumatorio correspondiente a la suma de los importes en caso de que al adjudicatario se le adjudiquen varios lotes que deban ejecutarse al mismo tiempo*:

- LOTE 5: 7.296,00 euros.

Los suministros efectuados se acreditarán mediante **certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público**. Cuando el destinatario sea un **sujeto privado**, mediante **un certificado expedido por este o**, a falta de este certificado, mediante una **declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación**. Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado de los suministros y código CPV en el caso de los públicos, así como la indicación de la correcta ejecución del mismo. En su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

* No obstante, debido a que ha sido también propuesto como adjudicatario en los lotes 1, 2, 3 y 4, como se expone en el acta de 15 de enero de 2025, **para resultar adjudicatario de todos los lotes debe acreditar, conforme a lo aquí expuesto, en el año de mayor ejecución una solvencia técnica total de 43.452,00 euros**. Actualmente tiene acreditada ante la mesa, solvencia técnica de acuerdo con las siguientes cuantías y anualidades:

- Año 2022: 651,33 €
- Año 2023: 14.308,71 €
- Año 2024: 21.069,00 €

4.2.2. Se deberá acreditar, **conforme al artículo 89.1.e)**: “Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad contratante”.

Criterio de selección:

El licitador deberá presentar, a su vez, para cada uno de los lotes (1, 2, 3, 4 y 5), fotografías de la máquina y fichas técnicas del fabricante, conforme a lo dispuesto en el artículo 89.1e) de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP).

Las fuentes instaladas deberán ser nuevas o seminuevas (con una antigüedad máxima de un año) y no superar la superficie máxima a ocupar por cada máquina precisada en el PPT. Las empresas licitadoras acreditarán este requisito mediante una Declaración Responsable.

6.- Resguardo de haber constituido la garantía definitiva en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, sita en Plaza de Chamberí 8, Madrid, en el que conste el NIF de la empresa, por el siguiente importe:



Lote 5: 139,20 euros.

AVISO IMPORTANTE DE LA CAJA DE DEPÓSITOS

*En el supuesto de constitución de garantías en forma de **AVAL Y SEGURO DE CAUCION**, son las propias entidades garantes (avalistas y aseguradoras) las que presentan directamente las garantías en la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid, mediante la nueva plataforma SEDA. Al garantizado se le remitirá el resguardo de constitución por correo electrónico y por NOTE. No se requiere ya por tanto la personación del garantizado en las dependencias de la Caja de Depósitos para realizar trámite alguno al respecto de la constitución de un aval o seguro de caución ni se admiten garantías firmadas electrónicamente y enviadas por correo electrónico a la Caja. El constituyente deberá contactar con su entidad garante para que ésta realice la presentación de la garantía en SEDA.*

*Para la constitución de garantías en **EFFECTIVO**, ésta puede realizarse telemáticamente, mediante transferencia remitiendo el interesado un correo de solicitud a la dirección que se indica más abajo. También podrá depositarla el interesado en metálico acudiendo a las dependencias de la Caja de lunes a viernes de 9 a 14 horas, en la Plaza de Chamberí, 8 Planta Baja - Madrid.*

Para cualquier consulta al respecto de la constitución de garantías y depósitos remitan un correo a: caja.comunidadmadrid@madrid.org

7.- Justificantes del pago del anuncio de licitación publicado en el BOCM de fecha 23/10/2024, por el siguiente importe:

Lote 5: 273,42 euros.

Para abonar esta cantidad deberá proceder de la siguiente manera:

Efectuar el ingreso en cualquiera de las oficinas de CAIXABANK, en metálico, mediante cheque conformado o mediante transferencia a favor del Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, CIF Q-7850065-I, en la cuenta bancaria **ES40 2100 8345 3413 0039 0808**, indicando:

- El nº de inserción 01/16667/24
- Nº de expediente A/SUM-029108/2024
- Empresa adjudicataria que realiza el pago.
- Organismo de la Comunidad de Madrid que convocó la licitación: Agencia Madrileña de Atención Social.

La documentación se presentará a través de la Carpeta Ciudadana de la Comunidad de Madrid. Dirección: <https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/#!/main>

- 1) Seleccionar el apartado denominado "Situación de expedientes".
- 2) En la siguiente pantalla, tras seleccionar el botón rojo denominado "Acceso al Servicio", aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/#!/main>
mediante el siguiente código seguro de verificación: 1221174179427080683880

DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, en su caso, o si del examen de la documentación aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este Pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP, asimismo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, I.V.A excluido, en concepto de penalidad.

En Madrid, a la fecha de la firma,

LA JEFA DE DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

Estela Vázquez Lacunza



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221174179427080683880**