

**INFORME RELATIVO A LA  
COMPROBACIÓN DE LA SOLVENCIA  
DE LA EMPRESA “INNOVACIÓN CIVIL  
ESPAÑOLA S. L.” PARA EL CONTRATO  
2024/50.**

**24 DE ENERO DE 2025**



---

## INDICE

1. OBJETO .....	3
2. ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN.....	3
2.1. REQUISITOS Y CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA .....	3
2.2. REQUISITOS Y CRITERIOS DE SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL .....	3
2.3. MEDIOS PERSONALES ADSCRITOS AL CONTRATO .....	4
3. CONCLUSIONES .....	4



## 1. OBJETO

El presente informe tiene por objeto analizar la solvencia presentada por la empresa INNOVACIÓN CIVIL ESPAÑOLA S. L. en cumplimiento de lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del contrato de redacción del proyecto de “RENOVACIÓN DE LA RED DE SANEAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE VILLAMANRIQUE DE TAJO. FASE I (PLAN SANEA 2500)”, con número 2024/50.

## 2. ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN

El pasado 3 de enero de 2025, se requiere a la empresa INNOVACIÓN CIVIL ESPAÑOLA S. L., la documentación relativa a la solvencia según se exige en el punto 5 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP).

Según el apartado 5.2 del PCAP, la empresa *“deberá entregar un juego en formato papel y juego en formato digital (doc o pdf) de la documentación referida a los requisitos de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional”*.

La empresa ha presentado la documentación en una memoria externa USB en formato digital, y en formato papel.

A continuación, se analiza la documentación aportada en cumplimiento de cada uno de los requisitos exigidos de solvencia económica y financiera y técnica o profesional del contrato:

### 2.1. REQUISITOS Y CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

A efectos de cumplimiento de las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera la empresa acredita un volumen anual de negocios en el ámbito objeto del contrato, superior al exigido en el apartado 5.1 del PCAP.

### 2.2. REQUISITOS Y CRITERIOS DE SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

Para cumplir las condiciones mínimas de solvencia técnica o profesional los licitadores deberán acreditar la experiencia en la ejecución de servicios análogos y disponer de la certificación en gestión de calidad, gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo.

Según el apartado 5.2 del PCAP “Para acreditar la experiencia en ejecución de servicios análogos a los del presente contrato ejecutados en los diez (10) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), los licitadores deberán presentar los certificados de buena ejecución emitidos por el cliente/destinatario de los servicios”.

La empresa ha presentado los certificados de buena ejecución emitidos por el cliente/destinatario de los servicios, en donde se reflejan el importe, fechas de ejecución de los trabajos, alcance y características más importantes de los servicios prestados, por lo que se ha podido comprobar que la empresa cumple con la experiencia requerida.

También ha presentado los certificados de Gestión Ambiental (ISO 14001), y del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (ISO 45001). No se incluye en la documentación presentada el certificado de Gestión de Calidad (ISO-9001).



### 2.3. MEDIOS PERSONALES ADSCRITOS AL CONTRATO

Se comprueba que la empresa no aporta una declaración responsable en la que se comprometa a adscribir los medios referidos en el apartado 5.3 del PCAP.

Referente a la documentación acreditativa solicitada de experiencia, los Curriculum Vitae y los títulos requeridos para los diferentes perfiles según se establece en el apartado 5.4 del citado PCAP, no se aporta modelo del Anexo II CUARTO cumplimentado de los mismos.

En relación a la firma digital para el perfil de Jefe de Proyecto la empresa no aporta validez según las condiciones establecidas en el apartado 5.4 del PCAP.

### 3. CONCLUSIONES

Según la documentación aportada, la empresa INNOVACIÓN CIVIL ESPAÑOLA S. L., no cumple con los requisitos de solvencia establecidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del contrato “RENOVACIÓN DE LA RED DE SANEAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE VILLAMANRIQUE DE TAJO (PLAN SANEA 2500)”, con número 2024/50.

En cumplimiento del Anexo I del PCAP, se solicita la subsanación de la documentación relativa a:

- Certificado de Gestión de Calidad (ISO-9001).
- Declaración responsable en la que se comprometa a adscribir los medios referidos en el apartado 5.3 del PCAP.
- Modelo del Anexo II CUARTO de los diferentes perfiles cumplimentado.
- Certificado de validez de firma digital del Jefe de Proyecto.

Esta documentación se debe entregar teniendo en cuenta los requisitos de forma establecido en el apartado 5.2 del PCAP: *“la empresa deberá entregar un juego en formato papel y juego en formato digital (doc o pdf) de la documentación referida a los requisitos de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional”*.

Madrid, a la fecha de la firma.

Firmado por MARTÍN  
FERNANDO SEGOVIA  
CABRERO - \*\*\*6763\*\* el  
día 24/01/2025 con un  
certificado emitido  
por AC CAMERFIRMA FOR

Fernando Segovia Cabrero  
Área Técnica Canal de Isabel II.

"Este documento es copia del original firmado. En aplicación de la normativa vigente, se han ocultado datos personales y los códigos que permitirían acceder al original"