



JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E IDONEIDAD DE ESTABLECER UN CONTRATO DE GRABACIÓN, DIGITALIZACIÓN, EXPORTACIÓN Y TRATAMIENTO DE LAS RECETAS Y HOJAS DE DISPENSACIÓN ELECTRÓNICA Y SUS DATOS PARA EL MANTENIMIENTO DEL FICHERO DE LA PRESTACIÓN FARMACÉUTICA DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Antecedentes

El Servicio Madrileño de Salud viene formalizando un contrato de grabación y digitalización de recetas. El último, de referencia P.A. SER-23/2019, fue adjudicado a la empresa ILUNION IT SERVICES, S.A.U. (actualmente ILUNION CEE CONTACT CENTER, S.A.), con fecha 31 de enero de 2020. Posteriormente, el contrato fue objeto de sucesivas prórrogas, y finalizará el 30 de enero de 2025.

Necesidad del servicio y justificación de la necesidad de calidad y eficiencia en la grabación y digitalización de recetas y cupones precinto

En la digitalización de las recetas se obtiene tanto la imagen de las recetas como la lectura de numerosos datos que son imprescindibles para la gestión y control de la prestación farmacéutica: el código nacional del producto dispensado, el número de receta, datos del paciente, datos del médico prescriptor, etcétera.

La digitalización y grabación de las recetas y el tratamiento de sus datos son esenciales para el control de la prestación farmacéutica, haciendo que este servicio sea indispensable para los siguientes procedimientos:

1. Verificación mensual de la factura farmacéutica, comprobando la correcta entrega de las recetas y hojas de cupón precinto (HCP) facturadas por el Colegio Oficial de Farmacéuticos de Madrid y la comprobación de los datos de la misma. La media mensual de recetas y HCP facturadas está en el entorno de los doce millones, con un importe que varía entre los 130 y 140 millones de euros.

La grabación y digitalización de las recetas facturadas permite disponer de un archivo digital para su control y verificación mediante sistemas informatizados de búsqueda, selección y visualización, lo que se traduce en la adecuada gestión de una prestación de importe tan elevado.

2. Reembolso del exceso de aportación farmacéutica a asegurados pensionistas y sus beneficiarios.
3. Localización de pacientes a los que se ha dispensado un medicamento o producto sanitario para el que las autoridades sanitarias han emitido una alerta farmacéutica, que exige la adopción de medidas urgentes para evitar su consumo.
4. Seguimiento a nivel de facultativo médico, de los indicadores de farmacia incluidos en los contratos de gestión de los centros de atención primaria y hospitales, y verificación del cumplimiento de los valores objetivo.
5. Devolución del importe de las recetas afectadas por causas de nulidad, en los términos establecidos en el Convenio con el Colegio Oficial de Farmacéuticos.
6. Verificación mensual de las dispensaciones efectuadas.

7. Peticiones de los Juzgados y de la inspección de imágenes de recetas médicas cuyos originales ya han sido destruidos, garantizando la autenticidad, integridad y no manipulación de la imagen que proporciona Archivo Digital.

Asimismo, es necesario mantener este servicio con un alto grado de calidad y de eficiencia dado lo ajustado de los plazos establecidos para disponer de datos e imágenes, teniendo en cuenta que:

- Los procedimientos de devolución de las recetas afectadas por diferentes causas de nulidad están sometidos a los plazos descritos en el convenio suscrito entre la Consejería de Sanidad y el Colegio Oficial de Farmacéuticos de Madrid.
- El *Real Decreto-ley 16/2012, de 20 de abril, de medidas urgentes para garantizar la sostenibilidad del Sistema Nacional de Salud y mejorar la calidad y seguridad de sus prestaciones*, establece que el plazo máximo para hacer el reintegro de los excesos de aportación de los pacientes afectados por las medidas aplicadas en el citado Real Decreto-Ley es de 6 meses.

Necesidad de criterios cualitativos de calidad y eficiencia para la adjudicación del contrato


Para la ejecución de este servicio y el cumplimiento de los plazos establecidos, tanto en los trámites y controles a los que se someten las recetas facturadas como en la prestación de servicios de información y reintegro de excesos de la aportación, es necesario fijar unos requerimientos que garanticen que la calidad de la propuesta técnica presentada por los licitadores se valora dentro de los criterios objetivos de adjudicación.

Tener en consideración únicamente la oferta económica para este servicio, con las especificaciones técnicas y de cumplimiento de plazos que conlleva, implicaría que una empresa que asegurase que puede llevar a cabo el proyecto con un precio más económico fuese la adjudicataria, con el riesgo de que no pudiese manejar el volumen de documentación a digitalizar y datos a tratar de este proyecto, en los plazos establecidos y con el nivel de calidad necesario. Por tanto, la aplicación exclusiva del criterio económico no permitiría valorar las características de calidad y eficiencia necesarias para la correcta ejecución del servicio.

Las mejoras de carácter técnico supondrán hasta un 30%, además del cumplimiento de lo indicado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP) y el Pliego de Prescripciones Técnicas. (PPT), garantizando que se han tenido en cuenta criterios de calidad y eficiencia en la adjudicación de este contrato y, puesto que no se trata solo de la grabación y digitalización de recetas y cupones precinto, sino que incluye la extracción y análisis de la información obtenida en esa digitalización permitiendo alcanzar los objetivos del servicio indicados en el apartado anterior.

Madrid, a fecha de la firma

EL DIRECTOR GENERAL DE
GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA

Firmado digitalmente por: JOSE NIEVES GONZALEZ - 
Fecha: 2024.04.18 02:17