

**NOTA INFORMATIVA RELATIVA A LA SOLICITUD DE ACLARACIONES A LA DOCUMENTACIÓN DE SUBCONTRATACIÓN, ASÍ COMO A LA DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS VALORES OFERTADOS PARA LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS APORTADA POR LOS LICITADORES PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN N.º 140/2024 PARA LOS “SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y ASISTENCIA CONTINUADA EN LA FISCALIDAD Y TRIBUTACIÓN A LAS SOCIEDADES DEL GRUPO CANAL DE ISABEL II”**

De conformidad con lo indicado en el Acta de 14 de enero de 2025, una vez analizada la documentación presentada por los licitadores, la Mesa Permanente de Contratación asistida por los servicios técnicos de Canal de Isabel II, S.A. procederá a solicitar las aclaraciones necesarias en los términos y condiciones previstas en los pliegos del procedimiento.

Los aspectos susceptibles de aclaración encontrados en la documentación de subcontratación presentada por los licitadores son los siguientes:

**GOMEZ ACEBO & POMBO ABOGADOS, S.L.P.:**

- **Aspecto susceptible de aclaración:** de conformidad con lo indicado en el apartado 6. B) del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante “PCAP”), las empresas que hayan manifestado la intención de subcontratar en el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) presentado en el Sobre 1º Documentación *administrativa*, deben presentar el Anexo VIII “Modelo de indicación de subcontratación de prestaciones del objeto del contrato” debidamente cumplimentado y firmado.

La empresa licitadora ha manifestado tener la intención de subcontratar prestaciones objeto del contrato en el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) aportado en el Sobre 1º Documentación *administrativa*, sin embargo, no presenta el Anexo VIII cumplimentado y firmado por el representante de la empresa.

- **Aclaración:** de conformidad con lo requerido en la cláusula 11.A.1) y 11.C) 4. y en el apartado 6.B) del Anexo I del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de:
  - En caso de **querer subcontratar** tareas del contrato:
    - Anexo VIII “Modelo de indicación de subcontratación de prestaciones del objeto del contrato” debidamente cumplimentado y firmado por el representante de la empresa.
  - En caso de **no tener la intención de subcontratar:**

- Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) debidamente firmado por el representante de la empresa indicando su intención de NO subcontratar.

#### **CROWE LEGAL Y TRIBUTARIO B&M, S.L.P.:**

- **Aspecto susceptible de aclaración:** de conformidad con lo indicado en el apartado 6. B) del Anexo I del PCAP las empresas que hayan manifestado la intención de subcontratar en el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) presentado en el Sobre 1" Documentación *administrativa*", deben presentar el Anexo VIII "*Modelo de indicación de subcontratación de prestaciones del objeto del contrato*" debidamente cumplimentado y firmado.

La empresa licitadora ha manifestado tener la intención de subcontratar prestaciones objeto del contrato en el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) aportado en el Sobre 1" Documentación *administrativa*", sin embargo, no presenta el Anexo VIII cumplimentado y firmado por el representante de la empresa.

- **Aclaración:** de conformidad con lo requerido en la cláusula 11.A.1) y 11.C) 4. y en el apartado 6.B) del Anexo I del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de:
  - En caso de **querer subcontratar** tareas del contrato:
    - Anexo VIII "*Modelo de indicación de subcontratación de prestaciones del objeto del contrato*" debidamente cumplimentado y firmado por el representante de la empresa.
  - En caso de **no tener la intención de subcontratar:**
    - Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) debidamente firmado por el representante de la empresa indicando su intención de NO subcontratar.

#### **VACIERO, S.L.P.:**

- **Aspecto susceptible de aclaración:** de conformidad con lo indicado en el apartado 6. B) del Anexo I del PCAP las empresas que hayan manifestado la intención de subcontratar en el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) presentado en el Sobre 1" Documentación *administrativa*", deben presentar el Anexo VIII "*Modelo de indicación de subcontratación de prestaciones del objeto del contrato*" debidamente cumplimentado y firmado.

La empresa licitadora ha presentado el Anexo VIII cumplimentado y firmado. Sin embargo, no indica en el punto I de dicho Anexo los importes de cada uno de los subcontratos.

Adicionalmente, el licitador indica en el punto II de dicho Anexo que no integra su solvencia con la del subcontratista. Sin embargo, en el DEUC presentado en el Sobre 1, el licitador manifestó

su intención de integrar su solvencia y, a mayor abundamiento, presentó los DEUC de las empresas con las que integra solvencia a las que, además, pertenece parte del personal requerido en el apartado 5.2.1 del Anexo I del PCAP.

- **Aclaración:** de conformidad con lo requerido en la cláusula 11.A.1) y 11.C) 4. y en el apartado 6.B) del Anexo I del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de:
  - Anexo VIII “Modelo de indicación de subcontratación de prestaciones del objeto del contrato” debidamente cumplimentado y firmado por el representante de la empresa en el que se indique en el punto I los **importes de los subcontratos**.
  - En caso de querer integrar su solvencia con la del contratista:
    - Anexo VIII con **indicación en el punto II de su intención de integrar** su solvencia.
  - En caso de no tener la intención de integrar su solvencia:
    - Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) debidamente firmado por el representante de la empresa indicando su intención de NO integrar su solvencia.

Los **aspectos susceptibles de aclaración** encontrados en la documentación de acreditación de los valores ofertados para los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas presentada por los licitadores son los siguientes:

#### **DELOITTE ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.U.:**

- **Aspecto susceptible de aclaración 1:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.3 “Número de reclamaciones económico-administrativas o procedimientos judiciales en los que alguno de ellos o los DOS (2) abogados propuestos por el licitador, hayan ostentado la representación procesal en los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., M.P. (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), en las materias expuestas en el apartado 5.2.1.B) del Anexo” y de conformidad con lo indicado en la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar una declaración responsable en la que identifiquen el número de procedimiento judicial o número de expediente económico administrativo donde conste el año; Juzgado/Tribunal de lo Contencioso-Administrativo o Tribunal Económico-Administrativo; nombre y apellidos de cualquiera de los DOS (2) Abogados que van a formar el equipo de trabajo propuesto en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP que asumió la dirección jurídica; materia o tributo de que se trata, que debe ser alguna o varias de las materias del apartado 5.1.2 B) del Anexo I del PCAP.

El licitador aporta declaración responsable acompañada de un documento anexo en el que se relacionan todos los procedimientos que acreditan para su valoración. Sin embargo, no se indican todos los datos requeridos en la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, por lo que no es posible determinar si pueden ser o no objeto de valoración.

- **Aclaración 1:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.3. del Anexo I y de la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de una declaración responsable donde se hagan constar la siguiente información:
  - Número de procedimiento judicial o número de expediente económico administrativo de todos los procedimientos.
  - Juzgado/Tribunal de lo Contencioso-Administrativo o Tribunal Económico-Administrativo ante los que se interpusieron los procedimientos.
  - Para los procedimientos interpuestos durante el año 2019 o antes, debe indicarse la fecha exacta (día, mes y año) de interposición, teniendo en cuenta que han debido interponerse en los últimos cinco (5) años inmediatamente anteriores a la fecha de publicación del presente procedimiento de licitación, esto es, **interpuestos con posterioridad al 12 de noviembre de 2019.**
- **Aspecto susceptible de aclaración 2:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.4 “*Nº de abogados adicionales a los dos exigidos como mínimo en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I*” y de conformidad con lo indicado en la Nota 5 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben acreditar el alta en el Colegio de Abogados como ejerciente de forma ininterrumpida en los cinco últimos años anteriores a fecha de publicación del PCAP para los abogados adicionales propuestos.

El licitador no aporta los Certificados de Colegiación para ninguno de los dos abogados adicionales propuestos ni tampoco para los dos abogados requeridos en el apartado 5.2.1.B) del Anexo I del PCAP.

- **Aclaración 2:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.4 y 5.2.1. B) del Anexo I y de la Nota 5 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de la **copia de los Certificados de Colegiación de los dos abogados adicionales propuestos, así como de los dos abogados requeridos en el apartado 5.2.1. B) del Anexo I del PCAP.**

#### **U.T.E. ECIJA LEGAL, S.L.U. – ECIJA LEGAL VALENCIA, S.L.:**

- **Aspecto susceptible de aclaración 1:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.1 “*Experiencia extra de los Coordinadores con dedicación al servicio que exceda de la experiencia mínima exigida para cada uno de los perfiles en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I*” y de

conformidad con lo indicado en la Nota 2 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar el Curriculum Vitae de los Coordinadores propuestos haciendo constar expresamente el tipo de Perfil, el nombre y apellidos de los mismos y los años de experiencia en servicios profesionales de asesoramiento fiscal requeridos en el punto 5.2.1 A) del Anexo I para cada uno de los Coordinadores, con indicación del cliente, la fecha de realización de las tareas correspondientes y las características de los servicios realizados. En el Curriculum Vitae se deberá indicar tanto la experiencia mínima requerida en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I como aquella experiencia que exceda dicha experiencia mínima, ya que ésta será la experiencia objeto de valoración.

El licitador aporta la Curricula del Coordinador General del Servicio, el Coordinador del Servicio en España y el Coordinador del servicio en HISPANAM, sin embargo, no indican todos los datos requeridos en el PCAP.

- **Aclaración 1:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.1. del Anexo I y de la Nota 2 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación del Curriculum Vitae para cada uno de los tres Coordinadores en el que se incluya la siguiente información:
  - Tipo de perfil para el que se adscribe.
  - Experiencia en la prestación de servicios de asesoramiento de la función fiscal según lo requerido en el apartado 5.2.1. A) del Anexo I del PCAP para cada uno de los perfiles, indicando de manera clara y desglosada del número de años completos de experiencia (se deberá indicar tanto la experiencia mínima requerida en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I como aquella experiencia que exceda dicha experiencia mínima, ya que ésta será la experiencia objeto de valoración).
  - Nombre de los clientes para los que se ha prestado servicios de asesoramiento fiscal según lo requerido en el apartado 5.2.1. A) del Anexo I del PCAP para cada uno de los perfiles.
  - Fechas de realización de los servicios de asesoramiento fiscal, así como las características de los servicios realizados para cada uno de los clientes.
- **Aspecto susceptible de aclaración 2:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.3 “Número de reclamaciones económico-administrativas o procedimientos judiciales en los que alguno de ellos o los DOS (2) abogados propuestos por el licitador, hayan ostentado la representación procesal en los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., M.P. (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), en las materias expuestas en el apartado 5.2.1.B) del Anexo” y de conformidad con lo indicado en la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar una declaración responsable en la que identifiquen el número de procedimiento judicial o número de expediente económico administrativo donde conste el año; Juzgado/Tribunal de lo Contencioso-Administrativo o Tribunal Económico-Administrativo; nombre y apellidos de cualquiera de los DOS (2) Abogados

que van a formar el equipo de trabajo propuesto en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP que asumió la dirección jurídica; materia o tributo de que se trata, que debe ser alguna o varias de las materias del apartado 5.1.2 B) del Anexo I del PCAP.

El licitador aporta declaración responsable, sin embargo, no indica la fecha exacta de interposición de los procedimientos o reclamaciones correspondientes al año 2019, no pudiendo determinarse si pueden ser o no objeto de valoración al no poder comprobarse si están comprendidos en el periodo de los cinco (5) años inmediatamente anteriores a la fecha de publicación del presente procedimiento de licitación.

- **Aclaración 2:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.3. del Anexo I y de la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de una declaración responsable en la que, en relación con los procedimientos interpuestos durante el año 2019, indique la fecha exacta (día, mes y año) de interposición, teniendo en cuenta que han debido interponerse en los últimos cinco (5) años inmediatamente anteriores a la fecha de publicación del presente procedimiento de licitación, esto es, interpuestos con posterioridad al 12 de noviembre de 2019.
- **Aspecto susceptible de aclaración 3:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.4 “*Nº de abogados adicionales a los dos exigidos como mínimo en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I*” y de conformidad con lo indicado en la Nota 5 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben aportar el Curriculum Vitae de cada uno de los Abogados (tanto los dos requeridos en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP, como los adicionales que oferte el licitador), haciendo constar expresamente sus nombres y apellidos y los años de experiencia tanto en su vertiente sustantiva como procesal de las materias que son objeto del presente Contrato (servicios de asesoramiento jurídico integral en materia tributaria en España).

Además, deberán acreditar el alta en el Colegio de Abogados como ejerciente de forma ininterrumpida en los cinco últimos años anteriores a fecha de publicación del PCAP para los abogados adicionales propuestos.

El licitador no aporta los Certificados de Colegiación para ninguno de los dos abogados adicionales propuestos ni tampoco para los dos abogados requeridos en el apartado 5.2.1.B) del Anexo I del PCAP.

El licitador ha presentado la curricula según lo requerido, sin embargo, no señala el número de años completos de experiencia en las materias que son objeto del contrato, esto es, servicios de asesoramiento jurídico integral en materia tributaria en España.

- **Aclaración 3:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.4 del Anexo I y de la Nota 5 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de la siguiente documentación:
  - Curriculum Vitae para cada uno de los abogados propuestos, indicando el número de años completos de experiencia, tanto en su vertiente sustantiva como procesal, en servicios de asesoramiento jurídico integral en materia tributaria en España.
  - Copia de los Certificados de Colegiación de los dos abogados adicionales propuestos, así como de los dos abogados requeridos en el apartado 5.2.1. B) del Anexo I del PCAP.

#### **GOMEZ ACEBO & POMBO ABOGADOS, S.L.P.:**

- **Aspecto susceptible de aclaración 1:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.1 *“Experiencia extra de los Coordinadores con dedicación al servicio que exceda de la experiencia mínima exigida para cada uno de los perfiles en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I”* y de conformidad con lo indicado en la Nota 2 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar el Curriculum Vitae de los Coordinadores propuestos haciendo constar expresamente el tipo de Perfil, el nombre y apellidos de los mismos y los años de experiencia en servicios profesionales de asesoramiento fiscal requeridos en el punto 5.2.1 A) del Anexo I para cada uno de los Coordinadores, con indicación del cliente, la fecha de realización de las tareas correspondientes y las características de los servicios realizados. En el Curriculum Vitae se deberá indicar tanto la experiencia mínima requerida en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I como aquella experiencia que exceda dicha experiencia mínima, ya que ésta será la experiencia objeto de valoración.

El licitador aporta la Curricula del Coordinador General del Servicio, el Corrdinador del Servicio en España y el Coordinador del servicio en HISPANAM, sin embargo, no indica todos los datos requeridos en el PCAP.

- **Aclaración 1:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.1. del Anexo I y de la Nota 2 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación del Curriculum Vitae para los tres Coordinadores que incluyan la siguiente información:
  - Tipo de perfil para el que se adscribe.
  - Experiencia en la prestación de servicios de asesoramiento de la función fiscal según lo requerido en el apartado 5.2.1. A) para cada uno de los perfiles con Indicación de manera clara y desglosada del número de años completos de experiencia (se deberá indicar tanto la experiencia mínima requerida en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I como aquella experiencia que exceda dicha experiencia mínima), nombre de los clientes para los que se ha presentado servicios de asesoramiento fiscal según lo requerido en el apartado 5.2.1. del Anexo I del PCAP para cada uno de los perfiles y fechas de realización de los



servicios de asesoramiento fiscal, así como las características de los servicios realizados para cada uno de los clientes.

- **Aspecto susceptible de aclaración 2:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.2 “Experiencia extra de los dos (2) Asesores Fiscales del Servicio en España que exceda de la experiencia mínima en el apartado 5.2.1.A) del presente Anexo” y de conformidad con lo indicado en la Nota 3 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar el Curriculum Vitae de los dos (2) Asesores Fiscales propuestos para el Servicio en España haciendo constar expresamente sus nombres y apellidos y los años de experiencia para el asesoramiento de la prestación de todos los servicios solicitados a las sociedades domiciliadas en España, y que incluyan en particular el asesoramiento en el Régimen de Consolidación Fiscal del Impuesto sobre Sociedades. En el Curriculum Vitae se deberá hacer constar tanto la experiencia mínima indicada en el apartado 5.2.1.A) del Anexo I como aquella que exceda la misma, ya que ésta será la experiencia objeto de valoración.

El licitador aporta la Curricula de los dos (2) Asesores Fiscales del Servicio en España, sin embargo, no indica todos los datos requeridos en el PCAP.

- **Aclaración 2:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.2. del Anexo I y de la Nota 2 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación del Curriculum Vitae para dos Asesores Fiscales que incluyan la siguiente información:
  - Tipo de perfil para el que se adscribe.
  - Experiencia en la prestación de servicios de asesoramiento de la función fiscal según lo requerido en el apartado 5.2.1. A) d) para estos perfiles (se deberá indicar tanto la experiencia mínima requerida en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I como aquella experiencia que exceda dicha experiencia mínima), con indicación clara y desglosada del número de años completos de experiencia en el asesoramiento de la prestación de todos los servicios solicitados a las sociedades domiciliadas en España, incluyendo en particular el asesoramiento en el Régimen de Consolidación Fiscal del Impuesto sobre Sociedades.
- **Aspecto susceptible de aclaración 3:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.3 “Número de reclamaciones económico-administrativas o procedimientos judiciales en los que alguno de ellos o los DOS (2) abogados propuestos por el licitador, hayan ostentado la representación procesal en los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., M.P. (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), en las materias expuestas en el apartado 5.2.1.B) del Anexo” y de conformidad con lo indicado en la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar una declaración responsable en la que identifiquen el número de procedimiento judicial o número de expediente económico administrativo donde conste el año; Juzgado/Tribunal de lo Contencioso-Administrativo o Tribunal Económico-Administrativo; nombre y apellidos de cualquiera de los DOS (2) Abogados



que van a formar el equipo de trabajo propuesto en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP que asumió la dirección jurídica; materia o tributo de que se trata, que debe ser alguna o varias de las materias del apartado 5.1.2 B) del Anexo I del PCAP.

El licitador no aporta la declaración responsable con los datos requeridos.

- **Aclaración 3:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.3. del Anexo I y de la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de una **declaración responsable** donde se hagan constar el número de procedimiento judicial o número de expediente económico administrativo donde conste el año , siempre que fuesen interpuestos en los últimos cinco (5) años inmediatamente anteriores a la fecha de publicación del presente procedimiento de licitación, esto es, **interpuestos con posterioridad al 12 de noviembre de 2019**, Juzgado/Tribunal de lo Contencioso-Administrativo o Tribunal Económico-Administrativo; nombre y apellidos de cualquiera de los DOS (2) Abogados que van a formar el equipo de trabajo propuesto en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP que asumió la dirección jurídica; materia o tributo de que se trata, que debe ser alguna o varias de las materias del apartado 5.1.2 B) del Anexo I del PCAP.
- **Aspecto susceptible de aclaración 4:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.4 “*Nº de abogados adicionales a los dos exigidos como mínimo en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I*” y de conformidad con lo indicado en la Nota 5 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben aportar el Curriculum Vitae de cada uno de los Abogados (tanto los dos requeridos en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP, como los adicionales que oferte el licitador), haciendo constar expresamente sus nombres y apellidos y los años de experiencia tanto en su vertiente sustantiva como procesal de las materias que son objeto del presente Contrato (servicios de asesoramiento jurídico integral en materia tributaria en España).

Además, deberán acreditar el alta en el Colegio de Abogados como ejerciente de forma ininterrumpida en los cinco últimos años anteriores a fecha de publicación del PCAP para los abogados adicionales propuestos.

El licitador aporta la Curricula de los dos abogados adicionales a los dos exigidos, identificados con las iniciales I.E.R. y R.A.P. Sin embargo, no aporta la curricula de los dos abogados requeridos en el apartado 5.2.1.B) del Anexo I del PCAP para adscribir al contrato.

El licitador no aporta los Certificados de Colegiación para ninguno de los dos abogados adicionales propuestos, ni tampoco para los dos abogados requeridos en el apartado 5.2.1.B) del Anexo I del PCAP.

- **Aclaración 4:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.4 del Anexo I y de la Nota 5 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de la siguiente documentación:
  - Curricula de los dos (2) abogados requeridos en el apartado 5.2.1. B) del Anexo I del PCAP, haciendo constar expresamente sus nombres y apellidos y los años de experiencia tanto en su vertiente sustantiva como procesal en servicios de asesoramiento jurídico integral en materia tributaria en España.
  - Copia de los Certificados de Colegiación de los **dos abogados adicionales** propuestos, así como de los **dos abogados** requeridos para adscribir al contrato en el apartado 5.2.1. B) del Anexo I del PCAP.

#### **GRANT THORNTON ASESORES, S.L.P.**

- **Aspecto susceptible de aclaración 1:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.1 *“Experiencia extra de los Coordinadores con dedicación al servicio que exceda de la experiencia mínima exigida para cada uno de los perfiles en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I”* y de conformidad con lo indicado en la Nota 2 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar el Curriculum Vitae de los Coordinadores propuestos haciendo constar expresamente el tipo de Perfil, el nombre y apellidos de los mismos y los años de experiencia en servicios profesionales de asesoramiento fiscal requeridos en el punto 5.2.1 A) del Anexo I para cada uno de los Coordinadores, con indicación del cliente, la fecha de realización de las tareas correspondientes y las características de los servicios realizados. En el Curriculum Vitae se deberá indicar tanto la experiencia mínima requerida en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I como aquella experiencia que exceda dicha experiencia mínima, ya que ésta será la experiencia objeto de valoración.

El licitador aporta la Curricula del Coordinador General del Servicio, el Coordinador del Servicio en España y el Coordinador del servicio en HISPANAM, sin embargo, no indica en los mismos todos los datos requeridos en el PCAP.

- **Aclaración 1:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.1. del Anexo I y de la Nota 2 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación del Curriculum Vitae para los tres Coordinadores que incluyan la siguiente información:
  - Número de años completos de experiencia (se deberá indicar tanto la experiencia mínima requerida en el apartado 5.2.1 A) del Anexo I como aquella experiencia que exceda dicha experiencia mínima), indicando nombre de los clientes para los que se ha prestado servicios de asesoramiento fiscal según lo requerido en el apartado 5.2.1. A) del Anexo I del PCAP para cada uno de los perfiles y fechas de realización de los servicios de asesoramiento fiscal, así como las características de los servicios realizados para cada uno de los clientes.

- **Aspecto susceptible de aclaración 2:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.2 *“Experiencia extra de los dos (2) Asesores Fiscales del Servicio en España que exceda de la experiencia mínima en el apartado 5.2.1.A) del presente Anexo”* y de conformidad con lo indicado en la Nota 3 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar el Curriculum Vitae de los dos (2) Asesores Fiscales propuestos para el Servicio en España haciendo constar expresamente sus nombres y apellidos y los años de experiencia para el asesoramiento de la prestación de todos los servicios solicitados a las sociedades domiciliadas en España, y que incluyan en particular el asesoramiento en el Régimen de Consolidación Fiscal del Impuesto sobre Sociedades. En el Curriculum Vitae se deberá hacer constar tanto la experiencia mínima indicada en el apartado 5.2.1.A) del Anexo I como aquella que exceda la misma, ya que ésta será la experiencia objeto de valoración.

El licitador aporta la Curricula de los dos (2) Asesores Fiscales del Servicio en España. Sin embargo, existe una discrepancia entre la experiencia extra reflejada en el Anexo II bis para el perfil identificado con las iniciales J.P. (dos años de experiencia adicional sobre la mínima requerida de cinco años) y la que se señala en el Curriculum Vitae para dicho perfil (9 años de experiencia total, es decir, 4 años de experiencia adicional).

- **Aclaración 2:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.1. del Anexo I y de la Nota 2 del Anexo II Bis del PCAP y con objeto de determinar el número de años de experiencia extra a la mínima requerida, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación del Curriculum Vitae para el Asesor Fiscal identificado con las iniciales J.P., en el que se indique de manera clara el número de años completos experiencia en el asesoramiento de la prestación de todos los servicios solicitados a las sociedades domiciliadas en España, y que incluyan en particular el asesoramiento en el Régimen de Consolidación Fiscal del Impuesto sobre Sociedades.
- **Aspecto susceptible de aclaración 3:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.3 *“Número de reclamaciones económico-administrativas o procedimientos judiciales en los que alguno de ellos o los DOS (2) abogados propuestos por el licitador, hayan ostentado la representación procesal en los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., M.P. (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), en las materias expuestas en el apartado 5.2.1.B) del Anexo”* y de conformidad con lo indicado en la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar una declaración responsable en la que identifiquen el número de procedimiento judicial o número de expediente económico administrativo donde conste el año; Juzgado/Tribunal de lo Contencioso-Administrativo o Tribunal Económico-Administrativo; nombre y apellidos de cualquiera de los DOS (2) Abogados que van a formar el equipo de trabajo propuesto en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP

que asumió la dirección jurídica; materia o tributo de que se trata, que debe ser alguna o varias de las materias del apartado 5.1.2 B) del Anexo I del PCAP.

El licitador aporta declaración responsable en el que se relacionan todos los procedimientos que acreditan, sin embargo, no se indican todos los datos requeridos en la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP.

- **Aclaración 3:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.3. del Anexo I y de la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de una declaración responsable donde se hagan constar la siguiente información:
  - Juzgado/Tribunal de lo Contencioso-Administrativo o Tribunal Económico-Administrativo ante el que se interpuso el procedimiento judicial o expediente económico administrativo.
  - Relación de los procedimientos o expedientes acreditados, siempre que éstos hayan sido interpuestos en los últimos cinco (5) años inmediatamente anteriores a la fecha de publicación del presente procedimiento de licitación, esto es, **interpuestos con posterioridad al 12 de noviembre de 2019.**
- **Aspecto susceptible de aclaración 4:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.4 “*Nº de abogados adicionales a los dos exigidos como mínimo en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I*” y de conformidad con lo indicado en la Nota 5 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben aportar el Curriculum Vitae de cada uno de los Abogados (tanto los dos requeridos en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP, como los adicionales que oferte el licitador), haciendo constar expresamente sus nombres y apellidos y los años de experiencia tanto en su vertiente sustantiva como procesal de las materias que son objeto del presente Contrato (servicios de asesoramiento jurídico integral en materia tributaria en España).

Además, deberán acreditar el alta en el Colegio de Abogados como ejerciente de forma ininterrumpida en los cinco últimos años anteriores a fecha de publicación del PCAP para los abogados adicionales propuestos.

En el Curriculum Vitae aportado por el licitador para el perfil identificado con las iniciales J.C.R. no queda acreditado que cuente con la experiencia requerida en el apartado 5.2.1.B) del Anexo I del PCAP, esto es, experiencia de al menos cinco (5) años tanto en su vertiente sustantiva como procesal de las materias que son objeto del presente Contrato (*“servicios de asesoramiento jurídico integral en materia tributaria en España”*)

- **Aclaración 4:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.4 y 5.2.1.B) del Anexo I y de la Nota 5 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de la siguiente documentación:
  - Curriculum Vitae del perfil identificado como J.C.R. en el que se haga constar si dispone de experiencia de al menos cinco (5) años tanto en su vertiente sustantiva como procesal de las materias que son objeto del presente Contrato (*“servicios de asesoramiento jurídico integral en materia tributaria en España”*).

#### **CROWE LEGAL Y TRIBUTARIO B&M, S.L.P.:**

- **Aspecto susceptible de aclaración 3:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.3 *“Número de reclamaciones económico-administrativas o procedimientos judiciales en los que alguno de los o los DOS (2) abogados propuestos por el licitador, hayan ostentado la representación procesal en los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., M.P. (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), en las materias expuestas en el apartado 5.2.1.B) del Anexo”* y de conformidad con lo indicado en la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar una declaración responsable en la que identifiquen el número de procedimiento judicial o número de expediente económico administrativo donde conste el año; Juzgado/Tribunal de lo Contencioso-Administrativo o Tribunal Económico-Administrativo; nombre y apellidos de cualquiera de los DOS (2) Abogados que van a formar el equipo de trabajo propuesto en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP que asumió la dirección jurídica; materia o tributo de que se trata, que debe ser alguna o varias de las materias del apartado 5.1.2 B) del Anexo I del PCAP.

El licitador aporta declaración responsable, sin embargo, no indica la fecha exacta de interposición de los procedimientos o reclamaciones correspondientes al año 2019, no pudiendo determinarse si pueden ser o no objeto de valoración al no poder comprobarse si están comprendidos en el periodo de los cinco (5) años anteriores a la fecha de publicación del presente procedimiento de licitación.

- **Aclaración 3:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.3. del Anexo I y de la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de una declaración responsable donde se hagan constar la siguiente información:
  - Para los procedimiento interpuestos durante el año 2019, debe indicarse la fecha exacta (día, mes y año) de interposición, teniendo en cuenta que han debido interponerse en los últimos cinco (5) años inmediatamente anteriores a la fecha de publicación del presente procedimiento de licitación, esto es, interpuestos con posterioridad al 12 de noviembre de 2019.

**VACIERO, S.L.P.:**

- **Aspecto susceptible de aclaración 1:** en relación con el criterio de valoración 8 A) 2.3 “Número de reclamaciones económico-administrativas o procedimientos judiciales en los que alguno de ellos o los DOS (2) abogados propuestos por el licitador, hayan ostentado la representación procesal en los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., M.P. (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), en las materias expuestas en el apartado 5.2.1.B) del Anexo” y de conformidad con lo indicado en la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, los licitadores deben presentar una declaración responsable en la que identifiquen el número de procedimiento judicial o número de expediente económico administrativo donde conste el año; Juzgado/Tribunal de lo Contencioso-Administrativo o Tribunal Económico-Administrativo; nombre y apellidos de cualquiera de los DOS (2) Abogados que van a formar el equipo de trabajo propuesto en el apartado 5.2.1 B) del Anexo I del PCAP que asumió la dirección jurídica; materia o tributo de que se trata, que debe ser alguna o varias de las materias del apartado 5.1.2 B) del Anexo I del PCAP.

El licitador aporta declaración responsable, sin embargo, no indica la fecha exacta de interposición de los procedimientos o reclamaciones correspondientes al año 2019, no pudiendo determinarse si pueden ser o no objeto de valoración al no poder comprobar si están comprendidos en el periodo de los cinco (5) años inmediatamente anteriores a la fecha de publicación del presente procedimiento de licitación.

- **Aclaración 1:** de conformidad con el apartado 8 A) 2.3. del Anexo I y de la Nota 4 del Anexo II Bis del PCAP, el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de una declaración responsable donde se hagan constar la siguiente información:
  - Para los procedimientos interpuestos durante el año 2019, debe indicarse la fecha exacta (día, mes y año) de interposición, teniendo en cuenta que han debido interponerse en los últimos cinco (5) años inmediatamente anteriores a la fecha de publicación del presente procedimiento de licitación, esto es, con posterioridad al 12 de noviembre de 2019.

Las aclaraciones solicitadas deben presentarse a través del Servicio de aportación de documentos de la Sede Electrónica de la Comunidad de Madrid (<https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#documentos>), **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.**



Fecha:  
2025.01.16  
10:32:27 +01'00'

La Secretaria de la Mesa Permanente de Contratación