

MEMORIA POR LA QUE SE PROPONE EL ENCARGO DE LA CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN LOCAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID A LA SOCIEDAD MERCANTIL EMPRESA TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS AGRARIOS S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC), PARA EL APOYO TÉCNICO EN EL PROCESAMIENTO, ANÁLISIS, REVISIÓN Y VISUALIZACIÓN DE DATOS DEL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REEQUILIBRIO TERRITORIAL.

A.- MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL ENCARGO

A.1.- ANTECEDENTES.

La Comunidad de Madrid asume, entre sus obligaciones esenciales vinculadas a la administración local, la de facilitar a las Entidades Locales la asistencia, colaboración y cooperación que precisen, especialmente en el caso de las Entidades de menor capacidad económica y de gestión, así como la de garantizar los principios de solidaridad y equilibrio intermunicipal en el marco de la política social y económica, colaborando a la prestación integral y adecuada en la totalidad de su territorio de los servicios de competencia municipal, especialmente de los servicios mínimos y obligatorios, y coordinando la prestación de los servicios municipales entre sí, tal y como recogen los artículos 123 y 128 de la Ley 2/2003, de 11 de marzo, de Administración Local de la Comunidad de Madrid.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 13 del Decreto 229/2023, de 6 de septiembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, corresponden a la Dirección General de Reequilibrio Territorial (en adelante, DGRT), entre otras funciones: la elaboración de un sistema de vertebración territorial, para la coordinación de las políticas públicas sobre la base de datos comparables cuantificados y georreferenciados para la obtención de indicadores que permitan el diseño de las políticas de reequilibrio territorial y garanticen la prestación de servicios en todo el territorio, sin perjuicio de las competencias de la Dirección General de la Comunidad de Madrid que ostente las competencias en materia de estadística; la generación, desarrollo y mantenimiento del sistema de información para la coordinación territorial; el desarrollo y mantenimiento de la encuesta de infraestructuras y equipamientos locales a través de la actualización y generación de datos relativos a la prestación de servicios, los niveles de infraestructuras y equipamientos municipales, así como la encuesta



de calidad y satisfacción de los servicios públicos en los municipios de menor población de la Comunidad de Madrid, sin perjuicio de las competencias de la Dirección General de la Comunidad de Madrid que ostente las competencias en materia de estadística; y la actualización de datos relativos a los niveles de infraestructuras y equipamientos municipales, para lo que se recabará de otras Consejerías la comunicación a la competente en materia de administración local de todas las subvenciones y ayudas de su competencia concedidas a los Ayuntamientos para obras y servicios municipales; y el fomento del desarrollo y diversificación económica de las zonas rurales de la Comunidad de Madrid, y en particular la gestión del programa LEADER.

En concreto, estas competencias requieren del tratamiento, análisis, revisión y visualización de la información disponible a nivel municipal en diferentes fuentes de datos oficiales para alinear los datos con la estrategia, facilitar la toma de decisiones y optimizar la gestión que se realiza desde y hacia las entidades locales con el objetivo garantizar unos servicios de calidad en todo el territorio, al alcance de todos los ciudadanos, con independencia de su lugar de residencia, para mejorar su calidad y elección de vida. Además, el programa LEADER requiere de un tratamiento de la información particular para integrar la información de las estrategias de desarrollo local participativo en el conjunto de datos municipales, destacando que LEADER está cofinanciado con fondos europeos FEADER. La información que se explora es tanto de carácter nacional, para las comparativas, como de la propia Comunidad de Madrid y sus entidades locales: 179 municipios, 43 mancomunidades y 2 entidades locales menores. Versa sobre las características de los servicios públicos que se prestan a la población, sus costes efectivos y dotación presupuestaria, así como los datos demográficos, socioeconómicos y medioambientales propios del territorio.

Dada la variedad de datos, formatos y fuentes existentes; considerando la cualificación técnica específicamente requerida en el manejo de sistemas de información geográfica, el tratamiento de bases de datos y el establecimiento de modelos relacionales que permitan enlazar la información; considerando el interés de disponer de un sistema de vertebración en el corto plazo que sirva de elemento de coordinación para la toma de decisiones; considerando la complejidad técnica, metodológica y procedimental que puede implicar, especialmente, la visualización de la información de forma interactiva, actualizable, fiable y todo ello en un marco de calidad de la información, se precisa un apoyo técnico experto que permita realizar los tratamientos, análisis, revisiones y visualizaciones de datos que se requieran para poder cumplir con las competencias en materia de estrategia territorial de la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local.

A este respecto, la sociedad estatal "Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E.M.P." (en adelante TRAGSA) y su filial "Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P." (en adelante TRAGSATEC), conforme a lo dispuesto en el artículo 32 y en la disposición adicional vigésima cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al



ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, tienen la consideración de medios propios personificados y servicios técnicos, entre otros, de la Administración General del Estado, de las Comunidades Autónomas, de las Ciudades Autónomas y de las entidades del sector público dependientes de ellas que tengan la condición de poderes adjudicadores, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el punto 2º de la letra d) del apartado 2 del artículo 32, y en las letras a) y b) del apartado 4 del mismo artículo, y están obligadas a realizar, con carácter exclusivo, los trabajos que éstos les encarguen en las materias señaladas en los apartados 4 y 5 de la citada disposición adicional vigésima cuarta.

Dicho apartado 4 de la disposición adicional vigésima cuarta define las funciones a desarrollar por TRAGSA y su filial TRAGSATEC, entre las que se encuentra la planificación, organización, investigación, desarrollo, innovación, gestión, administración y supervisión de cualquier tipo de **asistencias y servicios técnicos** en los ámbitos de actuación señalados en el apartado anterior, o mediante la adaptación y aplicación de la experiencia y conocimientos desarrollados en dichos ámbitos a otros sectores de la actividad administrativa.

El régimen jurídico de la empresa TRAGSA y sus filiales se encuentra regulado, además de en la disposición adicional vigésima cuarta de la LCSP, en el Real Decreto 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC).

Con fecha 29 de noviembre de 2023 se dispuso por Orden del Consejero de Presidencia, Justicia y Administración Local:

- El encargo a la empresa Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC) como medio propio personificado de la Comunidad de Madrid, con objeto de realizar funciones de apoyo técnico en el procesamiento, análisis, revisión y visualización de datos del ámbito de competencias de la Dirección General de Reequilibrio Territorial (en adelante DGRT) para los años 2023 y 2024.
- La autorización y disposición de un gasto por importe de 248.934,07 euros para la ejecución del encargo, con cargo al Programa 942O, Subconcepto 22706, del Presupuesto de Gastos de 2024, aplicando las Tarifas TRAGSA 2023 aplicables a las actuaciones a realizar por TRAGSA y TRAGSATEC no sujetas a impuestos, aprobadas por Resolución de 13 de abril de 2023 de la Subsecretaría de Hacienda y Función Pública.
- El establecimiento del plazo de ejecución de las actividades objeto del encargo, comenzando en el momento de la notificación de la Orden y con



una duración inicial de 12 meses pudiendo ser objeto de ampliación, si las circunstancias así lo aconsejan.

- La competencia del titular de la DGRT para designar un coordinador representante del encargo como responsable de la actuación para la ejecución de los trabajos encargados, dirigiéndolos y revisando la actuación realizada por parte de TRAGSATEC.

La notificación de la Orden tuvo lugar el 1 de diciembre de 2023 momento en el que se inició la ejecución del encargo. El plazo de ejecución se extiende del 1 de diciembre de 2023 al 30 de noviembre de 2024.

Con fecha 22 de julio de 2024 se dispuso por Orden del Consejero de Presidencia, Justicia y Administración Local:

- La modificación del encargo a la empresa Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC), como medio propio personificado de la Comunidad de Madrid, con objeto de realizar funciones de apoyo técnico en el procesamiento, análisis, revisión y visualización de datos del ámbito de competencias de la Dirección General de Reequilibrio Territorial para los años 2023 y 2024, conforme a la documentación técnica aprobada por Orden de la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local de 20 de mayo de 2024.
- La autorización y disposición de un gasto por importe de 70.640,90 euros, con cargo al Programa 942O, Subconcepto 22706, del Presupuesto de Gastos de 2024, aplicando las Tarifas TRAGSA 2023 aplicables a las actuaciones a realizar por TRAGSA y TRAGSATEC no sujetas a impuestos, aprobadas por Resolución de 13 de abril de 2023 de la Subsecretaría de Hacienda y Función Pública.
- El establecimiento del plazo de ejecución de las actividades objeto del encargo modificado, comenzando el 15 de junio de 2024, o el día de notificación de la presente Orden si no se hubiera notificado con anterioridad al 15 de junio de 2024, y tendrá una duración inicial que alcanzará hasta el 30 de noviembre de 2024 pudiendo ser objeto de ampliación, si las circunstancias así lo aconsejan.

A.2.- OBJETO DEL ENCARGO. ACTIVIDADES A REALIZAR.

El encargo tiene por objeto prestar apoyo y asistencia técnica a la División de Coordinación Estratégica de la DGRT, en las actuaciones que lleve a cabo de procesamiento, análisis, revisión y visualización de información del ámbito local, en relación con las actividades de coordinación estratégica impulsadas por la



Dirección General, o unidad orgánica que, en su caso, pudiera sucederla.

El objeto de este encargo en ningún caso implicará funciones de ejercicio de autoridad inherente a los poderes públicos ni actuaciones necesarias para el cumplimiento y la realización de los fines institucionales de la DGRT.

Las actividades objeto del contrato que se integran en el tratamiento, análisis, revisión y visualización, con el uso de herramientas compatibles con los requisitos de la Comunidad de Madrid son:

- Análisis de las fuentes de datos disponibles en la DGRT y su tratamiento para su integración, mantenimiento y posterior visualización en herramientas como Sharepoint, Power BI Pro, y ArcGis Storymap.
- Análisis de nuevas fuentes de información y preparación de éstas para su posterior utilización.
- Desarrollo de los necesarios procesos de depuración, tratamientos y cargas (ETL) de datos con el fin de su adaptación a la infraestructura actual.
- Automatización de procesos para la carga de datos.
- Análisis, diseño y desarrollo de los paneles de información necesarios para visualizar la información almacenada, utilizando herramientas compatibles con los requisitos de la Comunidad de Madrid.
- Análisis y control de calidad de la información de infraestructuras y equipamientos y servicios públicos en entorno de sistemas de información geográfica.
- Documentación de todos los procedimientos y procesos mediante manuales de usuario y cualquier otra documentación técnica relacionada.
- Elaboración de informes de análisis de los distintos ámbitos de información relacionados con el equilibrio territorial.

A.3.- NATURALEZA JURÍDICA.

El presente encargo a medio propio queda sometido al régimen jurídico establecido en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP), y de acuerdo con el citado precepto el encargo no tendrá la consideración de contrato a los efectos prevenidos en la citada ley.

Asimismo por aplicación directa del artículo 4.1 del Real Decreto 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., MP (TRAGSATEC), (en adelante RD 69/2019), *“las relaciones de TRAGSA y su filial TRAGSATEC con las entidades de las que son medios propios instrumentales y servicios técnicos tienen naturaleza*



instrumental y no contractual, articulándose a través de encargos, por lo que, a todos los efectos, son de carácter interno, dependiente y subordinado. TRAGSA y TRAGSATEC están obligadas a realizar los trabajos y las actividades que les sean encargados por las entidades a que se refiere el artículo 2 del presente Real Decreto.”

A.4.- JUSTIFICACIÓN DE ENCARGO COMO MEDIO IDÓNEO DE GESTIÓN.

I.- De conformidad con el artículo 31.1 de la LCSP “las entidades pertenecientes al sector público podrán cooperar entre sí de alguna de las siguientes formas, sin que el resultado de esa cooperación pueda calificarse de contractual:

a) Mediante sistemas de cooperación vertical consistentes en el uso de medios propios personificados en el sentido y con los límites establecidos en el artículo 32 para los poderes adjudicadores, y en el artículo 33 para los entes del sector público que no tengan la consideración de poder adjudicador, en el ejercicio de su potestad de auto organización, mediante el oportuno acuerdo de encargo (...)

II.- *Dispone en concreto el artículo 32 de la LCSP que: “Los poderes adjudicadores podrán organizarse ejecutando de manera directa prestaciones propias de los contratos de obras, suministros, servicios, concesión de obras y concesión de servicios, a cambio de una compensación tarifaria, valiéndose de otra persona jurídica distinta a ellos, ya sea de derecho público o de derecho privado, previo encargo a esta, con sujeción a lo dispuesto en este artículo, siempre y cuando la persona jurídica que utilicen merezca la calificación jurídica de medio propio personificado respecto de ellos de conformidad con lo dispuesto en los tres apartados siguientes, y sin perjuicio de los requisitos establecidos para los medios propios del ámbito estatal en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público”.*

III.- La idoneidad del presente encargo como fórmula de gestión de las actuaciones incluidas viene motivada por las siguientes circunstancias:

1.- Falta de medios personales y materiales para el desarrollo de las actividades encargadas.

El tratamiento de la información que se ha indicado en el objeto del encargo permite mejorar la coordinación de las políticas públicas con incidencia en el equilibrio territorial, y beneficia al conjunto de los ciudadanos como receptores de la política y las tomas de decisiones basada en un entorno informado común, constituyendo todo ello un volumen significativo de actuaciones.



Los medios materiales y personales de la DGRT, y los servicios generales de contratación de la Consejería integrados en la Secretaría General Técnica, resultan insuficientes para asumir íntegramente la gestión de la ejecución de todas las actuaciones, por lo que se entiende necesaria la colaboración mediante encargos a un medio propio habilitado.

2.- Carácter temporal de las actuaciones.

El carácter temporal del tratamiento de la información y su automatización viene dado por los requisitos iniciales y la carga de trabajo asociada de este tipo de trabajos, abordar con recursos el inicio facilitará tanto la puesta en marcha de la obtención de información como el diseño y mantenimiento posterior por parte del personal de la DGRT, de forma que se evita generar el notable incremento en las dotaciones materiales y de personal que serían necesarias para acometer esta parte inicial de desarrollo de las actuaciones de una manera adecuada y eficaz.

La temporalidad en la vigencia de las actuaciones y de las fórmulas de gestión reguladas para su ejecución, hacen aconsejable evitar la generación de una sobredimensión de la estructura de la dotación de la DGRT, que pudiera devenir innecesaria e inoperativa en ejercicios posteriores, si se optara por otras fórmulas de gestión alternativas que no requirieran tales dotaciones, que vendrían a resultar contrarias a los principios de eficacia, eficiencia y contención presupuestaria.

En consecuencia, se entiende que se trata de la opción más eficiente, sostenible y eficaz, acorde al criterio de rentabilidad económica.

3.- Celeridad en su formalización y flexibilidad en su ejecución por parte del medio propio personificado en comparación con la Administración.

Los diferentes tratamientos requieren una gestión simultánea, para alcanzar el objetivo final sin discrepancias temporales en la información, lo cual exige plantear una estrategia de gestión que permita hacer efectivo el trabajo sin que existan demoras excesivas que pongan en peligro la temporalidad de la información.

En consecuencia, el encargo a medio propio se concibe como un instrumento esencial que permite simultanear los esfuerzos de gestión propia de la División de Coordinación Estratégica con los propios de la empresa responsable del encargo, consiguiendo reducir los tiempos de respuesta a las demandas de



información y de coordinación interadministrativa sobre la prestación de servicios de calidad, con la garantía de la estabilidad presupuestaria, para los vecinos de la región.

IV- Referencia a la viabilidad del encargo desde la perspectiva de rentabilidad económica.

El apartado 7, de la Disposición Adicional vigésimo cuarta de la LCSP determina que *"el importe de las obras, trabajos, proyectos, estudios y suministros realizados por TRAGSA y por su filial TRAGSATEC se determinará aplicando a las unidades directamente ejecutadas por el medio propio las tarifas correspondientes y, en la forma que reglamentariamente se determine, atendiendo al coste efectivo soportado por el medio propio para las actividades objeto del encargo que se subcontraten con empresarios particulares.*

Dichas tarifas se calcularán de manera que representen los costes reales de realización y su aplicación a las unidades producidas servirá de justificante de la inversión o de los servicios realizados directamente por el medio propio.

La elaboración y aprobación de las tarifas se realizará por las Administraciones de las que el grupo es medio propio personificado, con arreglo al procedimiento establecido reglamentariamente".

La referencia a la justificación de la rentabilidad económica del encargo ha de entenderse referida a lo que establece el artículo 86 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, según el cual:

"1. Las entidades integrantes del sector público institucional podrán ser consideradas medios propios y servicios técnicos de los poderes adjudicadores y del resto de entes y sociedades que no tengan la consideración de poder adjudicador cuando cumplan las condiciones y requisitos establecidos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

2. Tendrán la consideración de medio propio y servicio técnico cuando se acredite que, además de disponer de medios suficientes e idóneos para realizar prestaciones en el sector de actividad que se corresponda con su objeto social, de acuerdo con su norma o acuerdo de creación, se dé alguna de las circunstancias siguientes:

a) Sea una opción más eficiente que la contratación pública y resulta sostenible



y eficaz, aplicando criterios de rentabilidad económica.

b) Resulte necesario por razones de seguridad pública o de urgencia en la necesidad de disponer de los bienes o servicios suministrados por el medio propio o servicio técnico.

Formará parte del control de eficacia de los medios propios y servicios técnicos la comprobación de la concurrencia de los mencionados requisitos.

En la denominación de las entidades integrantes del sector público institucional que tengan la condición de medio propio deberá figurar necesariamente la indicación «Medio Propio o su abreviatura «M.P.».

3. En el supuesto de creación de un nuevo medio propio y servicio técnico deberá acompañarse la propuesta de declaración de una memoria justificativa que acredite lo dispuesto en el apartado anterior y que, en este supuesto de nueva creación, deberá ser informada por la Intervención General de la Administración del Estado”.

Ahora bien, ha de tenerse en cuenta que conforme al tenor literal del artículo 86.2 de la LRJSP, los requisitos allí exigidos lo son para la creación de los medios propios personificados, pero no para la realización de encargos. Es decir, que para cada encargo no resulta necesario justificar la mayor eficiencia del mismo frente a la contratación pública en términos de rentabilidad económica, sino que estos son requisitos que se exigen para la creación de un medio propio personificado.

En efecto, de la lectura del artículo 86.2 de la LRJSP se desprende que la justificación de la mayor eficiencia del encargo frente a la contratación pública, o de la concurrencia de razones de seguridad o urgencia a las que se alude, de forma alternativa, en el artículo 86.2 de LCSP, aparece referida al momento previo de la creación del medio propio, sin que resulte exigible que una u otra circunstancia se acredite en cada encargo singular que se confiera al medio propio, siendo así que los requisitos de los encargos concretos que se efectúen a los medios propios se regulan en el artículo 32.6 de la LCSP, que nada dice al respecto.

A.5.- IDONEIDAD DE ENCARGO A TRAGSATEC.

El encargo a TRAGSATEC se propone en atención a la consideración de la citada empresa como medio propio instrumental y servicio técnico de la Comunidad de Madrid, por aplicación expresa de lo dispuesto en la Disposición



adicional vigésima cuarta, apartado segundo, de la LCSP, y en el artículo 2.1 del RD 69/2019.

La idoneidad del encargo por razón del objeto de la actuación queda acreditada por aplicación del objeto social relacionado en el **artículo 2** de los Estatutos de TRAGSA, y el apartado 4 de la Disposición adicional vigésima cuarta de la LCSP, que señala las funciones que TRAGSA y TRAGSATEC pueden prestar por encargo a las entidades de las que son medio propio, en los siguientes términos:

“a) La realización de todo tipo de actuaciones, obras, trabajos y prestación de servicios agrícolas, ganaderos, forestales, de desarrollo rural, de conservación y protección del medio natural y medioambiental, de acuicultura y de pesca, así como los necesarios para el mejor uso y gestión de los recursos naturales. Igualmente podrán llevar a cabo la realización de todo tipo de actuaciones para la mejora de los servicios y recursos públicos, siempre y cuando no impliquen el ejercicio de autoridad inherente a los poderes públicos incluida la ejecución de obras de conservación o enriquecimiento del Patrimonio Histórico Español en el medio rural, al amparo de lo establecido en el artículo 68 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.

b) La actividad agrícola, ganadera, animal, forestal y de acuicultura y la comercialización de sus productos, la administración y la gestión de fincas, montes, centros agrarios, forestales, medioambientales o de conservación de la naturaleza, así como de espacios y de recursos naturales.

c) La promoción, investigación, desarrollo, innovación, y adaptación de nuevas técnicas, equipos y sistemas de carácter agrario, forestal, medioambiental, de acuicultura y pesca, de protección de la naturaleza y para el uso sostenible de sus recursos.

d) La fabricación y comercialización de bienes muebles para el cumplimiento de sus funciones.

e) La prevención y lucha contra las plagas y enfermedades vegetales y animales y contra los incendios forestales, así como la realización de obras y tareas de apoyo técnico de carácter urgente.

f) La financiación, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de la construcción o de la explotación de infraestructuras agrarias, medioambientales, y de equipamientos de núcleos rurales, del desarrollo de sistemas informáticos, sistemas de información frente a emergencias y otros análogos, así como la constitución de sociedades y la participación en otras ya constituidas, que tengan



finances relacionados con el objeto social de la empresa.

g) La planificación, organización, investigación, desarrollo, innovación, gestión, administración y supervisión de cualquier tipo de servicios ganaderos, veterinarios, de seguridad y sanidad animal y alimentaria.

h) La recogida, transporte, almacenamiento, transformación, valorización, gestión y eliminación de productos, subproductos y residuos de origen animal, vegetal y mineral.

i) El mantenimiento, el desarrollo, la innovación y la adaptación de equipos y sistemas informáticos que den soporte a las diferentes administraciones.

j) La realización de tareas para las que se le requiera por la vía de la urgencia o de emergencia, o actividades complementarias o accesorias a las citadas anteriormente.

TRAGSA y su filial TRAGSATEC también estarán obligadas a satisfacer las necesidades de las entidades del sector público de las que son medios propios personificados en la consecución de sus objetivos de interés público mediante la realización, por encargo de los mismos, de la planificación, organización, investigación, desarrollo, innovación, gestión, administración y supervisión de cualquier tipo de asistencias y servicios técnicos en los ámbitos de actuación señalados en el apartado anterior, o mediante la adaptación y aplicación de la experiencia y conocimientos desarrollados en dichos ámbitos a otros sectores de la actividad administrativa.

Asimismo, TRAGSA y su filial TRAGSATEC estarán obligadas a participar y actuar, por encargo de las entidades del sector público de las que son medios propios personificados, en tareas de emergencia y protección civil de todo tipo, en especial, la intervención en catástrofes medioambientales o en crisis o necesidades de carácter agrario, pecuario o ambiental; a desarrollar tareas de prevención de riesgos y emergencias de todo tipo; y a realizar actividades de formación e información pública en supuestos de interés público y, en especial, para la prevención de riesgos, catástrofes o emergencias.”

Dado que en el momento actual no se dispone de los recursos necesarios de plantilla, se ha valorado la conveniencia de encargar a TRAGSATEC el apoyo técnico en el procesamiento, análisis, revisión y visualización de datos del ámbito de competencias de la Dirección General de Reequilibrio Territorial, debido a la experiencia acumulada que la citada empresa pública tiene con las Administraciones Públicas y, concretamente, con esta y otras Consejerías de la Comunidad de Madrid. Acredita una amplia experiencia en la realización de



tareas de apoyo en el tratamiento de datos, por lo que se entiende que TRAGSATEC tiene experiencia suficiente que puede ser adaptada y aplicada a la concreta tarea que se pretende encargar a través de este expediente.

B.-MEMORIA TÉCNICA DEL ENCARGO.

B1. NORMATIVA APLICABLE. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LOS TRABAJOS A REALIZAR.

La Comunidad de Madrid asume, entre sus obligaciones esenciales vinculadas a la administración local, la de facilitar a las Entidades Locales la asistencia, colaboración y cooperación que precisen, especialmente en el caso de las Entidades de menor capacidad económica y de gestión, así como la de garantizar los principios de solidaridad y equilibrio intermunicipal en el marco de la política social y económica, colaborando a la prestación integral y adecuada en la totalidad de su territorio de los servicios de competencia municipal, especialmente de los servicios mínimos y obligatorios, y coordinando la prestación de los servicios municipales entre sí, tal y como recogen los artículos 123 y 128 de la Ley 2/2003, de 11 de marzo, de Administración Local de la Comunidad de Madrid.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 13 del Decreto 229/2023, de 6 de septiembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, a la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, a través de la Dirección General de Reequilibrio Territorial, le corresponde la elaboración de un sistema de vertebración territorial, para la coordinación de las políticas públicas sobre la base de datos comparables cuantificados y georreferenciados para la obtención de indicadores que permitan el diseño de las políticas de reequilibrio territorial y garanticen la prestación de servicios en todo el territorio, sin perjuicio de las competencias de la Dirección General de la Comunidad de Madrid que ostente las competencias en materia de estadística; la generación, desarrollo y mantenimiento del sistema de información para la coordinación territorial; el desarrollo y mantenimiento de la encuesta de infraestructuras y equipamientos locales a través de la actualización y generación de datos relativos a la prestación de servicios, los niveles de infraestructuras y equipamientos municipales, así como la encuesta de calidad y satisfacción de los servicios públicos en los municipios de menor población de la Comunidad de Madrid, sin perjuicio de las competencias de la Dirección General de la Comunidad de Madrid que ostente las competencias en materia de estadística; y la actualización de datos relativos a los niveles de infraestructuras y equipamientos municipales, para lo que se recabará de otras Consejerías la comunicación a la competente



en materia de administración local de todas las subvenciones y ayudas de su competencia concedidas a los Ayuntamientos para obras y servicios municipales; y el fomento del desarrollo y diversificación económica de las zonas rurales de la Comunidad de Madrid, y en particular la gestión del programa LEADER.

Constituye el objeto de presente encargo la prestación de apoyo y la asistencia técnica a la División de Coordinación Estratégica de la DGRT, en las actuaciones que lleve a cabo de procesamiento, análisis, revisión y visualización de información del ámbito local, en relación con las actividades de coordinación estratégica impulsadas por la Dirección General, o unidad orgánica que, en su caso, pudiera sucederla.

Las actividades objeto del contrato que se integran en el tratamiento, análisis, revisión y visualización, con el uso de herramientas compatibles con los requisitos de la Comunidad de Madrid son:

- Análisis de las fuentes de datos disponibles en la DGRT y su tratamiento para su integración, mantenimiento y posterior visualización en herramientas como Sharepoint, Power BI Pro, y ArcGis Storymap.
- Análisis de nuevas fuentes de información y preparación de éstas para su posterior utilización.
- Desarrollo de los necesarios procesos de depuración, tratamientos y cargas (ETL) de datos con el fin de su adaptación a la infraestructura actual.
- Automatización de procesos para la carga de datos.
- Análisis, diseño y desarrollo de los paneles de información necesarios para visualizar la información almacenada, utilizando herramientas compatibles con los requisitos de la Comunidad de Madrid.
- Análisis y control de calidad de la información de infraestructuras y equipamientos y servicios públicos en entorno de sistemas de información geográfica.
- Documentación de todos los procedimientos y procesos mediante manuales de usuario y cualquier otra documentación técnica relacionada.
- Elaboración de informes de análisis de los distintos ámbitos de información relacionados con el equilibrio territorial.

I. OBLIGACIONES DE TRAGSATEC Y PERSONAL DESTINADO POR TRAGSATEC A LA EJECUCIÓN DEL ENCARGO

TRAGSATEC proporcionará el soporte necesario para la consecución de los objetivos planteados, contando para ello con los recursos humanos y materiales necesarios para la ejecución de los trabajos de acuerdo a las necesidades expresadas por la DGRT y las actividades descritas en la cláusula primera. Se observarán las siguientes reglas especiales respecto del personal laboral de TRAGSATEC:



1. Corresponde a TRAGSATEC la selección del personal que, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia exigidos en el texto del Encargo, formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del Encargo, sin perjuicio de la verificación por parte de la DGRT del cumplimiento de aquellos requisitos. El perfil técnico requerido para estos trabajos debe poseer una formación académica de nivel superior o medio, valorando la formación y/o experiencia en tratamiento y visualización de datos y en el análisis y gestión de bases de datos e información utilizando sistemas de información geográfica (SIG) y herramientas de inteligencia de negocio. Asimismo, la experiencia en la recogida, depuración, análisis y revisión de datos estadísticos se podrá considerar un mérito adicional significativo. TRAGSATEC velará por la estabilidad del equipo de trabajo y porque las posibles variaciones en su composición sean puntuales y obedezcan a razones justificadas, con el fin de no alterar el buen funcionamiento del servicio, y, en su caso, informará a la DGRT de dichas circunstancias.

2. TRAGSATEC asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del Encargo, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, la sustituciones de los trabajadores en casos de baja o ausencia, las obligaciones legales en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, cuando proceda, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.

3. TRAGSATEC velará especialmente para que los trabajadores adscritos a la ejecución del Encargo desarrollen su actividad sin extralimitarse en las funciones desempeñadas respecto de la actividad delimitada como objeto en el texto del Encargo.

4. Se prevé que TRAGSATEC ejecute el Encargo en sus propias dependencias o instalaciones pudiendo organizarse reuniones en las dependencias de la DGRT.

5. TRAGSATEC designará un coordinador del proyecto o jefe de proyecto, integrado en su propia plantilla, como interlocutor y responsable a los efectos de cualquier gestión relacionada con los trabajos encargados, el cual tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

a. Actuar como interlocutor de TRAGSATEC frente a la DGRT, canalizando la comunicación entre TRAGSATEC y el personal integrante del equipo de trabajo adscrito al encargo, de un lado, y la DGRT, de otro lado, en todo lo relativo a las cuestiones generales derivadas de la ejecución del Encargo.



- b. Controlar la asistencia de dicho personal al puesto de trabajo y organizar el régimen de vacaciones del personal adscrito a la ejecución del Encargo, debiendo coordinarse adecuadamente TRAGSATEC con la DGRT, a efectos de no alterar el buen funcionamiento del servicio.
- c. Informar a la DGRT acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes, en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del Encargo.

6. Asimismo, TRAGSATEC designará un coordinador técnico entre el personal seleccionado para las actividades del presente encargo, como interlocutor a los efectos de cualquier asunto relacionado con el desarrollo de los trabajos encargados, el cual tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

- a. Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del Encargo, e impartir a dichos trabajadores las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio encargado.
- b. Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del equipo de trabajo de las funciones que tienen encargadas.

7. El personal necesario para la ejecución de los servicios descritos en el presente Encargo dependerá exclusivamente de TRAGSATEC, quien tendrá a todos los efectos la condición de empleador, no pudiendo dicho personal recibir órdenes directas de la DGRT, a excepción del coordinador del proyecto y el coordinador técnico, quienes desarrollarán la interlocución normal con la Administración necesaria para la prestación del servicio.

8. Como norma general, el personal empleado por TRAGSATEC no tendrá usuario de acceso a medios informáticos públicos, ni correo electrónico bajo extensiones que supongan relación oficial con la Administración.

9. El personal empleado por TRAGSATEC dispondrá de los conocimientos necesarios y de las herramientas adecuadas para llevar a cabo el soporte técnico y ejecución de las áreas encargadas. Dicho trabajo deberá ser compatible con el que lleva a cabo la DGRT, por lo que TRAGSATEC deberá trabajar en el mismo sistema operativo, en el entorno de Windows 10 o posterior, y con programas informáticos de las mismas características y funcionalidades a los que utiliza la DGRT.

10. TRAGSATEC deberá cumplir las disposiciones vigentes en materia laboral y de seguridad social referidas al personal propio a su cargo, sin que en ningún caso pueda alegarse derecho alguno por dicho personal en relación con la DGRT, ni exigirse responsabilidades de cualquier clase como consecuencia de las obligaciones existentes entre TRAGSATEC y sus empleados, aun en el supuesto de que los despidos o medidas que adopte se basen en el incumplimiento, interpretación o resolución del acuerdo de Encargo. Es por ello por lo que en ningún caso existirá relación laboral alguna entre la DGRT y dicho personal, cuyas condiciones de trabajo son responsabilidad de TRAGSATEC, si bien han de ser compatibles con la correcta ejecución del Encargo.



11. Asimismo, TRAGSATEC vigilará el cumplimiento de la normativa sobre Seguridad y Salud que indica la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, Ley 54/2003 de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales a través del vigente Servicio de Prevención Mancomunado del Grupo TRAGSA.

12. TRAGSATEC justificará el cumplimiento de la normativa de Prevención de Riesgos Laborales en lo referente a su organización y sistema de gestión preventiva para la protección de los trabajadores que por su cuenta presten, en su caso, el servicio objeto del encargo en el centro de trabajo de la DGRT, tanto de los que se encuentran destinados en el centro, como de los trabajadores externos y, en su caso, subcontratas que accedan para realizar trabajos en él. Todo ello de acuerdo a la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y el Real Decreto de los Servicios de Prevención.

II. OBLIGACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REEQUILIBRIO TERRITORIAL

Con carácter general, la DGRT asume las siguientes obligaciones:

- a. Resolver de forma ejecutiva los problemas de interpretación y cumplimiento que se deriven del presente Encargo, así como precisar o modificar las actuaciones a realizar siempre que no supongan la alteración sustancial del objeto de la misma.
- b. Llevar un seguimiento y evaluación constante de los trabajos realizados por TRAGSATEC, velando por el adecuado cumplimiento del objeto del presente Encargo. En consecuencia, aquellas deficiencias que la DGRT detecte en los trabajos realizados por TRAGSATEC serán puestas en conocimiento de TRAGSATEC a través de los mecanismos previstos en esta cláusula.
- c. Validar la facturación presentada por TRAGSATEC correspondiente a la realización de las actividades encargadas.
- d. Suministrar a TRAGSATEC, previa solicitud, la información que se considere adecuada para cumplir con el objeto de este Encargo.

III. MEDIOS HUMANOS Y MATERIALES:

La empresa TRAGSATEC deberá incorporar el personal necesario para el desarrollo de las actividades mencionadas. Los perfiles requeridos para el desempeño de las funciones son los siguientes:



TRAGSATEC identificará, mediante nombre y categoría profesional, a las personas que vayan a participar en el encargo, y notificará tanto las bajas como altas que se produzcan durante el desarrollo del mismo.

En el **Anexo I** se indican perfil, número de empleados y dedicación.

El personal adscrito al encargo mantendrá relación laboral directa y exclusivamente con TRAGSATEC cuyos responsables dirigirán, organizarán, controlarán y darán las instrucciones necesarias para el desarrollo de los trabajos encomendados a TRAGSATEC.

B.2.- COORDINADOR REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL.

El titular de la DGRT designará como coordinador representante de la misma a uno de los funcionarios de la División de Coordinación Estratégica, como responsable de la actuación para la ejecución de los trabajos encargados, dirigiéndolos y revisando la actuación realizada por parte de TRAGSATEC.

El coordinador representante se encargará de las siguientes funciones:

- a. Realizar el seguimiento y control de la ejecución de las actividades. Con este fin convocará las reuniones que sean necesarias con el responsable de TRAGSATEC, a las que podrá asistir el personal técnico que se estime necesario por ambas partes.
- b. Aceptar, si procede, el grado de avance de los trabajos realizados en el periodo correspondiente.
- c. Verificar la cualificación técnica de los miembros del equipo profesional aportado por TRAGSATEC para la ejecución de las actividades encargadas. Con este fin TRAGSATEC enviará el curriculum vitae con la formación y experiencia profesional de cada uno de ellos.
- d. Conformar la facturación de acuerdo al grado de avance de los trabajos.

B.3.- INICIO DE LAS ACTUACIONES Y DURACIÓN DEL ENCARGO.

El plazo de ejecución del encargo será de **UN AÑO**. Este plazo se iniciará a partir del 01 de diciembre de 2024 o al día siguiente al de la notificación de la orden de encargo si esta se produjera con posterioridad a dicha fecha.

El plazo de ejecución del encargo podrá ser objeto de prórroga con anterioridad



a su vencimiento, por un periodo de un año. La duración máxima del encargo será, incluida la opción de prórroga, de dos años.

El encargo podrá finalizar anticipadamente por razones de interés público, sin perjuicio de la continuidad de aquellas actuaciones que se encontraran en ejecución en el momento de la resolución.

B.4.- MODIFICACIÓN DEL ENCARGO.

El presente encargo podrá modificarse por la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, a propuesta de la Dirección General de Reequilibrio Territorial, cuando resulte necesario para la mejor realización de su objeto, en los términos legalmente previstos.

B.5.- SUBCONTRATACIÓN.

La empresa TRAGSATEC deberá ejecutar directamente las actividades encomendadas, no pudiendo subcontratar con terceros la realización total o parcial de las mismas.

B.6.- RESPONSABILIDAD LABORAL.

El personal necesario para la ejecución de los servicios descritos en el presente encargo dependerá exclusivamente de TRAGSATEC, quien tendrá a todos los efectos la condición de empleador, con todos los derechos y obligaciones inherentes a esta condición con arreglo a la legislación vigente, sometiéndose en todo momento dicho personal a las instrucciones y órdenes de TRAGSATEC a través del Responsable del encargo.

La empresa TRAGSATEC será responsable respecto de su personal del cumplimiento de la normativa en materia de prevención de riesgos laborales vigente en el momento de realizar la prestación.

B.7.- PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS, DEBER DE DILIGENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

El presente Encargo no supone la concesión, expresa o implícita, de derecho alguno respecto a patentes, derechos de autor o cualquier otro derecho de propiedad intelectual o industrial. Los resultados de los trabajos efectuados por el personal de TRAGSATEC al amparo del presente documento serán propiedad de la DGRT a todos los efectos, incluyendo la utilización de estos y su propiedad industrial. Tanto el conocimiento generado por TRAGSATEC por esta relación con la DGRT, como todos los trabajos llevados a cabo por TRAGSATEC por encargo de la DGRT, serán de la exclusiva propiedad de la DGRT, viniendo



aquella obligada a utilizarlos únicamente en el ámbito de su relación con la DGRT establecida en el presente Encargo, así como a guardar absoluta confidencialidad sobre ellos, extendiéndose la misma a los datos y documentos facilitados por la DGRT para su elaboración.

Los trabajos se realizarán por TRAGSATEC con el máximo cuidado y diligencia respecto a los intereses de la DGRT y el personal de TRAGSATEC estará obligado a guardar la debida confidencialidad respecto a los hechos, datos e informaciones que conozca en el curso del Encargo.

La información referente a los trabajos con operaciones estadísticas a realizar está protegida por el Secreto Estadístico (arts. 13 a 19 de la Ley 12/1989, de 9 de mayo, de la Función Estadística Pública) y no podrá ser utilizada por personas o entidades públicas y privadas, con la excepción de la DGRT como Organismo encargado de la elaboración de dichas operaciones, ni transferida a terceros, ni publicada de forma total o parcial. La no preservación del Secreto Estadístico sería causa de aplicación de lo establecido en el Título V: Infracciones y sanciones (artículos 48 y 49) de la Ley 12/1989, de 9 de mayo, de la Función Estadística Pública. TRAGSATEC, así como todo el personal que participe en estos trabajos, deberá comprometerse formalmente por escrito a salvaguardar el Secreto Estadístico según documento que será entregado al inicio del encargo. TRAGSATEC deberá entregar la relación de los nombres, apellidos y funciones del puesto de trabajo de todas las personas relacionadas con el Encargo.

Cualquier tratamiento de datos de carácter personal que tuviera que efectuarse con motivo del desarrollo y ejecución de los trabajos encargados deberá realizarse respetando lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), así como en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y en el resto de normativa sobre protección de datos de carácter personal vigente en cada momento.

Con el fin de dar cumplimiento a la citada normativa de protección de datos de carácter personal, se establecen las siguientes condiciones:

- a) El tratamiento se limitará a las actuaciones que resulten necesarias para prestar el servicio encomendado.
- b) TRAGSATEC se compromete a no realizar ningún otro tratamiento sobre los datos ni a aplicar o utilizar los datos con una finalidad distinta a la del presente encargo.



c) TRAGSATEC, en caso de utilizar ficheros que contengan datos personales relacionados con las actuaciones encomendadas, estará obligada a adoptar las medidas de seguridad que resulten necesarias, conforme a las exigidas en el artículo 32 del Reglamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo y del consejo, de 27 de abril de 2016.

d) Una vez concluida la prestación, los datos de carácter personal deberán ser devueltos a la Dirección General de Reequilibrio Territorial, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento.

e) TRAGSATEC no podrá destinar los datos facilitados para ninguna otra finalidad más allá de las estrictas actuaciones que resulten necesarias para prestar el servicio encargado.

B.8.- RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

En todo lo no previsto en la Orden de encargo y documentos anexos se aplicará, analógicamente, lo dispuesto en la normativa de contratación pública para resolver las dudas y lagunas que surjan con relación a las incidencias de carácter técnico que se planteen en la ejecución del encargo realizado. En ningún caso serán de aplicación los aspectos que, por su propia naturaleza, sean incompatibles con el carácter instrumental de la relación.

En todo caso, las controversias que pudieran plantearse sobre la interpretación y ejecución del encargo serán resueltas de forma ejecutiva por el órgano competente para dictar la orden de encargo.

B.9.- RESOLUCIÓN ANTICIPADA.

El presente encargo podrá finalizar anticipadamente por razones de interés público debidamente justificadas, mediante orden de la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, sin perjuicio de la continuidad de aquellas actuaciones que se encontraran en ejecución en el momento de la resolución.

B.10.- PUBLICACIÓN EN EL PERFIL DEL CONTRATANTE.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 32.6 y 63.6 LCSP y 10.3 del RD 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC), la formalización de los encargos a medios propios cuyo importe sea superior a



50.000,00 €, IVA excluido, serán objeto de publicación en el Portal de Contratación de la Comunidad de Madrid, apartado “Perfil de Contratante”, subapartado “*Medios propios personificados*”.

Los encargos de importe inferior a 50.000,00 € deberá publicarse al menos trimestralmente con el contenido mínimo al que se refiere el citado apartado del artículo 63 LCSP.

Consta la publicación de la condición que ostenta TRAGSA como medio propio personificado de la Comunidad de Madrid en el Perfil de Contratante, así como sus Estatutos, donde se reconoce su condición de medios propios y se precisa el régimen jurídico y administrativo de los encargos que se les pueden conferir.

B.11.- RECURSO ESPECIAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN.

Este encargo, que pone fin a la vía administrativa, es susceptible de recurso especial en materia de contratación, en el plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente a aquel en que se remita la notificación, ante el mismo órgano que lo ha dictado o ante el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014; artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común; y artículos 8 a 12 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.



B.- MEMORIA ECONÓMICA DEL ENCARGO.

1.- OBJETO.

Esta memoria tiene por objeto valorar económicamente las actividades y las condiciones de ejecución del encargo a realizar a la empresa "Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P." (en adelante TRAGSATEC), por la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, para el periodo 2024-2025, con el objeto de prestar apoyo y asistencia técnica a la División de Coordinación Estratégica de la DGRT, en las actuaciones que lleve a cabo de procesamiento, análisis, revisión y visualización de información del ámbito local, en relación con las actividades de coordinación estratégica impulsadas por la Dirección General, o unidad orgánica que, en su caso, pudiera sucederla.

Este apoyo técnico será realizado por TRAGSATEC, en cuanto que filial de la "Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P." (en adelante TRAGSA), de conformidad con lo establecido en el artículo 32 y en la disposición adicional vigésimo cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y Real Decreto 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC).

2.- PRESUPUESTO DEL ENCARGO Y VALORACIÓN ECONÓMICA.

La presente valoración económica se efectúa en relación con las actividades a realizar por la empresa TRAGSATEC, S.A., los perfiles del personal necesarios para el desempeño de las actividades encargadas, el plazo de ejecución, los recursos humanos necesarios para alcanzar el objetivo propuesto y las tarifas oficiales.

TRAGSATEC ha remitido un presupuesto, diferenciando dentro del mismo, el relativo al personal del presupuesto relativo a la maquinaria, que se incorporan a la presente memoria como Anexo I.

- 1) **Presupuesto personal: 336.812,58 €.**
- 2) **Presupuesto Oficina: 11.226,60 €.**



3) Presupuesto maquinaria: 21.546,00 €.

El importe total de la retribución tarifaria de los trabajos objeto de encargo asciende a la cantidad de **405.527,34 €**, incluyendo costes indirectos (16.631,33 €) y gastos generales (19.310,83 €).

Los importes a pagar por los servicios y trabajos mencionados se han calculado, de conformidad con el apartado 7 de la Disposición adicional vigésima cuarta de la LCSP y el artículo 6 del RD 69/2019, mediante la aplicación del sistema de tarifas oficiales del Grupo TRAGSA, según el Real Decreto 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC), vigentes para el ejercicio 2024, de manera que representan los costes reales de realización. A tal efecto se atenderá a las tarifas aprobadas por la Resolución de 15 de abril de 2024, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de tarifas de TRAGSA, por el que se aprueban las tarifas 2024 aplicables a las actuaciones a realizar por TRAGSA y TRAGSATEC para aquellas entidades respecto de las cuales tenga la consideración de medio propio personificado y servicio técnico en los términos previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se revisan los coeficientes para la actualización de los precios simples en actuaciones no sujetas a impuestos. (BOE 23 de abril de 2024).

Las tarifas aplicables a estas actuaciones, incluyen los porcentajes de costes indirectos y gastos generales y los nuevos coeficientes de recuperación de impuestos aplicables al encargo no sujetas al Grupo TRAGSA.

3.- CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA.

El importe de los trabajos objeto de encargo se satisfará con cargo al Subconcepto **22706** del programa **9420** del presupuesto de gastos de la Comunidad de Madrid correspondiente al ejercicio 2025.

4.- DISTRIBUCIÓN DE ANUALIDADES.

Dada la fecha prevista de inicio de las actuaciones y duración del encargo, se prevé la necesidad de comprometer anualidades futuras.

El desglose del presupuesto se distribuye para cada uno de los ejercicios de la siguiente manera:



ANUALIDAD	IMPORTE	PERIODO
2024	0,00 €	
2025	405.527,34 €	Del 01 de enero al 30 de noviembre de 2025. Se incluye el mes de diciembre de 2024.
	405.527,34 €	

5.- SUJECCIÓN DEL ENCARGO AL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO.

Las tarifas establecidas para los trabajos objeto del presente encargo no se encuentran sujetas al Impuesto sobre el Valor Añadido por aplicación de lo establecido en el artículo 7 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, de acuerdo con la redacción dada a consecuencia de la modificación efectuada por la disposición final 10.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre.

6.- ABONO DE LOS TRABAJOS.

El artículo 11.1 y 11.3, respectivamente, del RD 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC) contemplan que TRAGSA y su filial TRAGSATEC realizarán sus actuaciones conforme a los documentos a los que se refiere el artículo 10.3 y 10.5, constatándose el cumplimiento del encargo y, cuando proceda, la recepción de la prestación, según los términos del artículo 210 de la LCSP.

El pago del precio se abonará en pagos trimestrales al vencimiento de cada trimestre, mediante certificación de conformidad con las unidades ejecutadas, con expresión de las realizadas desde su comienzo y su correspondiente valoración según los importes desglosados en el presupuesto del encargo.

El pago correspondiente al último trimestre se abonará una vez finalizado el encargo y realizada la correspondiente comprobación de la liquidación del encargo.

7.- LIQUIDACIÓN DEL ENCARGO.

Se efectuará previa comprobación por el representante de la Dirección General de Reequilibrio Territorial de los trabajos efectivamente realizados por TRAGSATEC.



En caso de considerarse por parte del representante de la Dirección General de Reequilibrio Territorial la finalización de los trabajos antes de la fecha final del encargo, se comunicará esta circunstancia a TRAGSATEC, con un mes de antelación, resolviéndose el presente encargo.

Para la liquidación de los costes del encargo, se certificarán las horas realizadas por las personas asignadas en cada categoría profesional, valorándose mediante la aplicación de los precios unitarios fijados en el encargo.

Finalizada la actuación se realizará el reconocimiento y comprobación de los trabajos realizados, procediéndose a su certificación y valoración en los términos señalados anteriormente.

Madrid, a fecha incorporada en firma digital.

EL DIRECTOR GENERAL DE REEQUILIBRIO TERRITORIAL



ANEXO I

PRESUPUESTO ENCARGO "ASISTENCIA TÉCNICA CON OBJETO DE REALIZAR FUNCIONES DE APOYO TÉCNICO EN EL PROCESAMIENTO, ANÁLISIS, REVISIÓN Y VISUALIZACIÓN DE DATOS DEL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REEQUILIBRIO TERRITORIAL" (del 1 de diciembre de 2024 al 30 de noviembre de 2025)					
TARIFAS TRAGSA 2024-Actuaciones no sujetas Tragsatec Resto					
Código	Resumen	CanPres Ud		Pres	ImpPres
O03025	Jefe de proyecto	243,00	h	46,8600	11.386,98
O03083	Titulado superior o máster de 10 a 15 años de experiencia	1.620,00	h	35,9700	58.271,40
O03084	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	1.620,00	h	31,5700	51.143,40
O03089	Titulado medio o grado con menos de 5 años de experiencia	1.620,00	h	23,3000	37.746,00
O03021	Técnico SIG y/o teledetección	6.480,00	h	27,5100	178.264,80
Subtotal Personal					336.812,58
O03064	Oficina propia contratada específicamente para la realización de los trabajos	11.340,00	h	0,9900	11.226,60
Subtotal					11.226,60
M08036	Licencia anual software SIG/CAD/teledetección sobremesa, entorno Windows	11.340,00	h	1,2200	13.834,80
M08049	Software desarrollo aplicativos de gestión	11.340,00	h	0,4700	5.329,80
M08005	Ordenador gráfico monitor 23"	11.340,00	h	0,2100	2.381,40
Subtotal Maquinaria					21.546,00
(A)	TOTAL COSTES DIRECTOS TOTALES				369.585,18
(B) = (A) * 4,5%	COSTES INDIRECTOS	4,50%			16.631,33
Subtotal					386.216,51
(C) = (A+B) * 5,00%	GASTOS GENERALES	5,00%			19.310,83
(D) = (A) + (B) + (C)	TOTAL PRESUPUESTO DE EJECUCION POR ADMINISTRACION				405.527,34

