



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1696/2024

Página 1 de 2

Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación del servicio “Realización de auditorías de calidad y mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad en los centros de la Agencia Madrileña de Atención Social”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios y se designa al responsable del contrato

HECHOS

PRIMERO. Entre las líneas estratégicas de actuación de la Agencia Madrileña de Atención Social (AMAS) se incluye la mejora continua orientada a la excelencia en la prestación de los servicios que tiene encomendados. Entre los instrumentos empleados para garantizar las mayores cuotas de calidad en los servicios prestados y la consecuente satisfacción de los usuarios a los que atiende, desde la AMAS, se diseñó un Sistema de Gestión de la Calidad.

La Norma ISO 9001_2015, aplicable en la actualidad, exige el mantenimiento y actualización continua de los diferentes registros y documentos del Sistema de Gestión de la Calidad, así como el desarrollo de auditorías internas anuales en todos los centros incluidos en el alcance de los sistemas, a través de las que se identifica el cumplimiento de los estándares fijados por la Organización, permitiendo detectar desviaciones y áreas de mejora potenciales en la prestación del servicio sobre las que planificar acciones correctivas y/o preventivas.

La Ley 12/2022, de 21 de diciembre, de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid, en su artículo 54, obliga a la disposición de un sistema de evaluación de calidad del centro o servicio y en su artículo 78 a tener auditorías de calidad.

SEGUNDO. Este contrato tiene dos objetos principales:

- Evaluación de la calidad de los servicios prestadas en la AMAS, a través de la realización de una auditoría anual de calidad en cada centro, en la que se compruebe el cumplimiento de los estándares fijados por la organización y los resultados alcanzados en la prestación del servicio y
- Asistencia técnica y el mantenimiento de los registros y la documentación relativa a los sistemas de gestión de calidad de la AMAS.

TERCERO Actualmente se encuentra vigente la segunda prórroga del contrato que finaliza el 3 de marzo de 2025.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1202873233893667187752**



Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1696/2024

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO. El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil del contratante”.*

SEGUNDO. El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.*

En virtud de cuanto antecede, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social.

RESUELVO:

PRIMERO. Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación del servicio “Realización de auditorías de calidad y mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad en los centros de la Agencia Madrileña de Atención Social”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 24 meses.

SEGUNDO. Designar como responsable del contrato a la persona titular de la Coordinación de Calidad, Estrategia y Relaciones Institucionales y como suplente a la persona titular de la Subdirección General de Centros y Programas.

En Madrid, a la fecha de la firma.
EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

José Manuel Miranda de las Heras

