

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

SUMINISTRO DE REPUESTO NO MATRICULADO INDRA



INDICE

1. OBJETO	2
2. DISPOSICIONES Y NORMAS DE APLICACIÓN	2
3. TÉRMINOS Y DEFINICIONES.....	3
4. ALCANCE TÉCNICO	3
5. REPUESTOS Y MATERIALES	4
6. PLAZO Y CONDICIONES DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS	4
7. REQUISITOS DE SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	5
8. INDICADORES DE SERVICIO/SUMINISTRO – PENALIZACIONES.....	6
9. PRESENTACIÓN DE OFERTAS	6

Control del documento:

Versión	Fecha	Código
1.0	21/06/2024	PL-MI-IOPE-24-00-0029

1. OBJETO

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas tiene como objeto establecer y exponer los criterios que servirán de base para llevar a cabo el concurso, la valoración y la contratación, por parte de Metro de Madrid del **Suministro de Repuesto no matriculado INDRA para equipos de venta y peaje**, necesario para la Sección de Venta y Peaje del Área de Mantenimiento de Instalaciones de Metro de Madrid.

2. DISPOSICIONES Y NORMAS DE APLICACIÓN

Los trabajos objeto del contrato se llevarán a efecto mediante la plena observancia y cumplimiento de todas las disposiciones legales vigentes, actuales y futuras, que afecten a dichos trabajos, ya se trate de leyes, reglamentos, ordenanzas, instrucciones o normas de cualquier otro rango que resulten obligatorias, ya sean de ámbito comunitario, nacional, autonómico o local.

Entre tales disposiciones, y a título de relación no exhaustiva, se destaca la necesidad de dar cumplimiento a todas las normas jurídicas vigentes relativas a las siguientes actividades:

- Prevención de Riesgos Laborales.
- Seguridad y Salud en los Lugares de Trabajo.
- Protección Contra Incendios.
- Protección de la Salud y Seguridad de los Trabajadores frente al Riesgo Eléctrico.
- Medio ambiente y protección medioambiental.
- Norma ISO 9001. Sistemas de Gestión de la Calidad o equivalente.

Especialmente, el contratista estará obligado a cumplir los procedimientos que Metro de Madrid, S.A. tiene establecidos, o pueda establecer en el futuro, para los trabajos que se realicen en sus instalaciones, de los que será cumplidamente informado antes del inicio de los mismos, con objeto de que pueda trasladar dicha información a sus trabajadores, quienes deberán cumplirla debidamente.

Todas las prescripciones y especificaciones técnicas que se formulen en el presente pliego por referencia a cualesquiera de las tipologías normativas recogidas por el artículo 42.3 b) de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrero, sobre Contratación Pública, habrán de entenderse hechas también a sus equivalentes, correspondiendo al licitador acreditar dicha equivalencia en la forma establecida en el artículo 42.5 de la mencionada Directiva.

3. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

Como regla general se emplearán las definiciones de la Norma UNE-EN 13306 “Terminología de Mantenimiento” y de la Norma EN 13269 “Guía para la preparación de contratos de mantenimiento”.

A efectos del presente documento se entenderá por:

“Licitador”: Empresa que presenta una Oferta para la prestación del servicio de mantenimiento objeto de este Pliego.

“Contratista” Empresa adjudicataria del servicio de mantenimiento objeto de este Pliego.

“Metro”: Metro de Madrid, S.A.

“Responsable del Mantenimiento”. El responsable del licitador para el seguimiento, dirección y control del correcto cumplimiento del servicio a efectos de su gestión y de velar por la consecución de los indicadores de medida que evalúan la correcta prestación de servicios de mantenimiento.

“Elemento”: parte, componente, dispositivo subsistema, unidad funcional, equipo o sistema que puede describirse y considerarse de forma individual.

“Fabricante”: persona natural o legal que se responsabiliza del diseño, fabricación y puesta en el mercado de componentes de seguridad para las escaleras mecánicas y andenes móviles.

4. ALCANCE TÉCNICO

Metro de Madrid cuenta con un gran número de equipamientos de venta y peaje:

- 1276 máquinas de venta, de las cuales 898 son de fabricación INDRA
- 2652 equipos de peaje, de las cuales 816 son de fabricación INDRA

Dentro de la actividad de mantenimiento que desarrolla el Área de Sistemas de Venta y Peaje, surgen incidencias con los materiales de repuesto y con las reparaciones que se realizan dentro del Área, que requieren de una actuación rápida con el fin de que los equipos instalados en Línea queden en situación de fuera de servicio, el menor plazo de tiempo posible.

Es por ello, por lo que se hace necesario pedir algún repuesto no matriculado de forma puntual. Se propone realizar un pedido a la Empresa INDRA por este concepto, con la finalidad de cubrir estas urgencias / necesidades puntuales que surgen en el proceso habitual del mantenimiento.

Se trata de repuestos específicos del fabricante que se detallan en el Anexo I del PPT. Dicha lista, que figura en el Anexo Oferta Económica del presente pliego, contiene una estimación de los materiales necesarios para el tiempo de vigencia del contrato, basándose en los que se han consumido durante los últimos ejercicios.

Dicho listado del Anexo Oferta Económica no compromete una cantidad cerrada de material a suministrar, facturándose conforme a los suministros realmente efectuados, hasta el máximo de facturación que se establezca en el contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA deberá poner a disposición de Metro de Madrid un servicio técnico de atención telefónica en donde se dará asistencia técnica a la solicitud de reparación de repuestos.

En el Anexo Oferta Económica se ha incluido un listado con las referencias del material a ofertar.

5. REPUESTOS Y MATERIALES

El Contratista estará obligado a disponer en todo momento del stock de repuestos suficiente para mantener los indicadores de calidad establecidos durante la vigencia del contrato. Será responsabilidad del Contratista el adecuado dimensionamiento de la lista de repuestos, materiales y consumibles necesaria para este suministro, asumiendo él mismo el riesgo y ventura inherente al inadecuado dimensionamiento de la lista, que conlleve incumplimientos de indicadores de servicio o contractuales, y las penalizaciones asociadas a ello.

El Contratista tendrá un almacén propio y será el único responsable del almacenamiento, guarda, custodia y control de los materiales necesarios para el suministro. Se deberá contar con la organización y buen orden del almacén, tal que aseguren su funcionalidad, localización y distribución para su inmediata utilización.

6. PLAZO Y CONDICIONES DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

El plazo máximo de ejecución del servicio es de cuatro (4) años.

6.1. Lugar y tiempo de entrega

Se deberá poner a disposición de Metro de Madrid un servicio técnico de atención telefónica y una dirección de correo electrónico en donde se dará asistencia técnica a la solicitud del servicio detallado en el Apartado 4 de este pliego.

Metro efectuará la solicitud del suministro al contratista, y ésta deberá ser cubierta en un tiempo inferior a 3 días laborables a contar desde la petición formal de Metro de Madrid a través de correo electrónico o de llamada telefónica, en días laborables y en horario de trabajo entre las 8:00 y las 18:00 horas. En el caso de que la petición por cualquiera de las vías indicadas se realizara fuera del referido horario, el tiempo de entrega se contará desde la 8:00 horas del día laboral siguiente a la recepción de la solicitud.

Dado que las necesidades de los trabajos varían según las necesidades de mantenimiento correctivo acaecido durante el año, las cantidades estimadas podrán variar respecto al listado de referencia según las necesidades reales, si bien en ningún caso se podrá superar el valor total de adjudicación del contrato.

En el caso de que algún material concreto, el plazo de entrega fuera superior a 3 días laborables se procederá a **justificar debidamente por escrito**. La falta de justificación reiterada en el incumplimiento de los plazos será motivo de rescisión del pedido de suministro.

Los materiales se facturarán mediante certificación mensual de los suministros exclusivamente de los efectivamente entregados y aceptados por Metro de Madrid, con arreglo a las condiciones de precio pactadas y procediendo Metro a su abono según lo recogido en el pliego de condiciones a tal efecto.

El suministrador adjuntará a Metro de Madrid cada vez que se produzca una entrega de material un albarán de entrega con la fecha de solicitud, fecha de entrega, referencias, cantidades y costes de los repuestos entregados, así como la referencia del Nº de Pedido de Metro de Madrid y Peticionario (Persona o Sección).

Los materiales se deberán entregar perfectamente embalados, para evitar daños en los transportes y almacenamientos, por radiación solar, humedad, etc. Cualquier daño que sufra el repuesto derivado del deficiente embalaje, correrá a cargo del contratista.

7. REQUISITOS DE SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE

7.1. Requisitos de seguridad y salud.

El Contratista, como responsable de las condiciones de trabajo de su personal, estará directamente obligado a cumplir cuantas disposiciones, presentes o futuras, estuvieren vigentes en materia laboral, de seguridad social, de prevención de riesgos laborales y de medio ambiente, debiendo adoptar las medidas necesarias para asegurar la indemnidad, integridad y salubridad de la personas, así como prevenir cualquier tipo de accidentes que pudieran producirse con ocasión del cumplimiento del Servicio, sean cuales fueren las causas de los mismos. Esto se entenderá, referido, en su caso también, a todo el personal subcontratado a través de otras empresas, así como a los trabajadores autónomos y procedentes de ETTs que se contraten para determinados servicios asociados al mantenimiento objeto de este Pliego.

El Contratista dispondrá de los técnicos titulados cualificados en prevención que al respecto fueran precisos, arbitrando a pie de obra todas las medidas obligatorias al respecto.

El Contratista queda obligado a observar y hacer cumplir a todo su personal las normas de seguridad y salud en el trabajo que establezca la legislación, normativas vigentes, así como los procedimientos que en materia de prevención laboral establezca Metro para sus propios trabajadores, conforme a la correspondiente documentación, preexistente o sobrevenida, que, a tal efecto, reciba de Metro. En caso de observar alguna discrepancia o incompatibilidad entre las normas y procedimientos de prevención de riesgos de aplicación y elaboración propia, respecto a los indicados por Metro como referencia en actividades de idéntica naturaleza, habrá de ser puesto de manifiesto para su análisis, discusión y resolución necesaria.

El reparador adjuntará a Metro de Madrid cada vez que se produzca una entrega de reparación un albarán de entrega con la fecha de solicitud, fecha de entrega, referencias, cantidades y costes de los repuestos entregados, así como la referencia del Nº de Pedido de Metro de Madrid y Peticionario (Persona o Sección).

Se deberá entregar un informe técnico sellado y firmado de cada elemento reparado que incluya; fecha de reparación, mano de obra y materiales empleados, síntoma de la avería, causa de la avería, reparación efectuada, pruebas realizadas y conformidad para su uso.

8. INDICADORES DE SERVICIO/SUMINISTRO – PENALIZACIONES

El retraso en la entrega del material del listado del Anexo Oferta Económica se penalizará con el 1‰ por cada día natural de retraso, hasta un máximo del 15% a descontar sobre el precio del material afectado por el retraso.

9. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas presentadas deberán incluir un contenido, que permita comprobar el completo cumplimiento de los requisitos técnicos recogidos en este pliego, por lo que deberá tener un desarrollo, que de modo orientativo cubra todos los aspectos enunciados en los Apartados de este documento. Debiendo indicar el licitador en su oferta como mínimo los recursos humanos y los medios disponibles con los que cuenta para atender las necesidades de repuestos de materiales.