

D<sup>a</sup>. MARIA ZITA QUINTELA GONZALEZ, DIRECTORA GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE GETAFE, en virtud de las atribuciones conferidas según Resolución 342/2021 de 13 de septiembre de 2021, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de delegación del ejercicio de determinadas competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria, (B.O.C.M. nº 222 de fecha 17 de septiembre de 2021) y

### **CONSIDERANDO:**

La Memoria Justificativa para la contratación del servicio de conservación de zonas ajardinadas e instalaciones afines del Hospital Universitario de Getafe, emitida por la jefa de sección de Contratación, como unidad tramitadora del mismo, con fecha 23 de octubre de 2020.

### **ORDENA:**

EL INICIO DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, de acuerdo a las siguientes características:

### **OBJETO DEL CONTRATO:**

Servicio de conservación de zonas ajardinadas e instalaciones afines del Hospital Universitario de Getafe De acuerdo a lo estipulado en el artículo 99 de la LCSP.

### **PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:**

Se estima la forma de tramitación y el procedimiento más adecuados para este contrato según los artículos 131.2 y 156 de la LCSP.

Tramitación: ordinaria

Procedimiento: ABIERTO PLURALIDAD DE CRITERIOS

### **CLASIFICACIÓN QUE SE EXIGE A LOS PARTICIPANTES:**

No se exige clasificación empresarial.

### **CRITERIOS DE SOLVENCIA**

1. Acreditación de la solvencia económica y financiera:

- Artículo 87 de la LCSP, apartado/s: 1a) ó 1c).
- 1.a) :“ Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato...”.

En caso de que la firma licitadora se haya constituido dentro de los tres años inmediatamente anteriores a la convocatoria de este procedimiento o ausencia de actividad en todos o algunos de los últimos tres años fiscales:

- 1.c): “ Patrimonio neto, o bien ratio entre activos y pasivos, al cierre del último ejercicio económico para el que este vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior.....”

Criterios de selección:

- Los licitadores deberán acreditar un volumen anual de negocios en el ámbito del contrato, en alguno de los 3 últimos años, de al menos una vez y media el valor estimado del contrato.
- El medio por el que los licitadores acreditarán este extremo será mediante presentación de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro oficial en el que deba estar inscrito
- En caso de que la firma licitadora se haya constituido dentro de los tres años inmediatamente anteriores a la convocatoria de este procedimiento o ausencia de actividad en todos o algunos de los últimos tres años fiscales, podrá acreditar la solvencia mediante el patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior a una anualidad del presupuesto máximo de licitación.

## 2. Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

- Artículo 90 de la LCSP, apartado/s: a) ó c)
- 1.a) : “Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos...”
- 1.c) : En el caso de tratarse de empresa de nueva creación o ausencia de actividad en todos o algunos de los últimos tres años fiscales “ c): “Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa”.

### Criterios de selección:

- 1.- Relación de los principales servicio prestados en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato.
- 2.- Presentación de al menos dos certificados de buena ejecución del servicio, de naturaleza análoga al objeto del contrato, realizado en los últimos tres años, siendo al menos en alguno de ellos el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato.

Para el supuesto de empresa de nueva creación o ausencia de actividad en todos o algunos de los tres últimos ejercicios los apartados 1 y 2 serán sustituidos por: Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa según Art. 90 de la LCSP apartado 1c).

## **PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

Persiguiendo obtener la oferta con mejor relación calidad precio, se propone como más conveniente y adecuado, el sistema de adjudicación: PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS para la selección del contratista, con el fin de garantizar que la contratación del presente expediente se ajuste a los principios de libertad de acceso a las licitaciones, de publicidad y transparencia, y de garantizar la no discriminación e igualdad de trato de los licitadores, con la salvaguarda del cumplimiento de condiciones especiales de formación de personal y las orientaciones medioambientales con el objetivo de realizar una eficiente utilización de los recursos económicos, salvaguardar la libre competencia y garantizar la elección de la oferta con mejor relación calidad precio, así:

- Criterios relacionados con los costes:  
Precio de los productos: 70%

$$P = M \times ((A-B)/(A-C))^{(1/6)}$$

M: Máxima puntuación del criterio.

A: Presupuesto Base Licitación.

B: Presupuesto Ofertado  
C: Presupuesto Ofertado más bajo.  
P: Puntuación de la oferta

La fórmula económica que se ha propuesto en el criterio precio de este expediente valora las ofertas económicas cumpliendo los siguientes requisitos: recibirá la mayor puntuación la oferta que contenga el precio inferior y la menor puntuación la oferta que contenga el precio superior, recibiendo 0 puntos la oferta que iguale al precio de licitación; el resto de los puntos se repartirá atendiendo proporcionalmente al ahorro que cada proposición, suponga para el órgano de contratación (se obtendrá mayor puntuación, cuanto menor sea el importe de la oferta).

Por tanto, el modelo propuesto permite adecuarse eficazmente al cumplimiento de los principios de transparencia, no discriminación e igualdad de trato, y, a su vez, contribuir al de control de gasto y de eficiencia de los fondos públicos

- Los criterios cualitativos a puntuar son tales que permiten valorar aspectos del servicio que repercutan directamente en la óptima calidad del mismo.

-Criterios cualitativos, evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:..... **HASTA 18 PUNTOS**

- Oferta de flores de temporada, que excedan de las exigidas en el PPT para que las instalaciones de jardines del hospital tengan ornamentación adecuada de forma continua .....**Máximo 6 PUNTOS**

$$\text{Puntuación} = 6 * \frac{\text{Nº de flores ofertadas}}{\text{Mayor nº de flores ofertadas}}$$

- Suministro de tubería de goteo, para instalar en zonas de nueva, reforzar las actuales y para sustituir tramos de tubería en mal estado de otras zonas para garantizar tanto el aporte de agua a zonas de nueva plantación como a las ya existentes.....**máximo 5 PUNTOS**

$$\text{Puntuación} = 5 * \frac{\text{Nº de metros de tubería de goteo ofertadas}}{\text{Mayor nº de metros de tubería de goteo}}$$

- Número de efectivos de personal (días de jornadas completas) incrementados para la poda puestos a disposición del hospital para reducir plazos de poda y así disminuir las molestias en los usuarios.....**máximo 7 PUNTOS**

$$\text{Puntuación} = 7 * \frac{\text{Nº de jornadas completas para la poda ofertadas}}{\text{Mayor nº de jornadas completas para la poda ofertadas}}$$

- Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: ..... **HASTA 12 PUNTOS**

- Mejoras en el servicio de jardinería que impacten positivamente en el Medio Ambiente:
  - Memoria detallada de las mejoras con medición del impacto de cada una de ellas. ....**Máximo 6 puntos**

La propuesta de este criterio se puntuará de la siguiente manera:

- Excelente: 6 puntos Memoria detallada de las mejoras que supera claramente al resto de las ofertas.
- Buena: 3 puntos. Memoria detallada de las mejoras que está por encima de la media del resto de las ofertas.

- Suficiente: 1,5 puntos. Memoria detallada de las mejoras que está en la media el resto de las ofertas.
- Insuficiente: 0 puntos. Memoria detallada de las mejoras que está por debajo de la media del resto de las ofertas.

- Programa y cronograma anual de distribución de las labores detalladas en el pliego de prescripciones técnicas, personal, funciones, planes de mantenimiento de riego, etc., que excedan de los exigido en el PPT .....Máximo 3 puntos

La propuesta de este criterio se puntuará de la siguiente manera:

- Excelente: 3 puntos Programa y cronograma anual de distribución de las labores que supera claramente al resto de las ofertas.
- Buena: 1,5 puntos. Programa y cronograma anual de distribución de las labores que está por encima de la media del resto de las ofertas.
- Suficiente: 1 puntos. Programa y cronograma anual de distribución de las labores que está en la media del resto de las ofertas.
- Insuficiente: 0 puntos. Programa y cronograma anual de distribución de las labores que está por debajo de la media del resto de las ofertas.

- Plan de visitas procedimientos de supervisión de los trabajos realizados y la planificación y coordinación de los mismos, control de los trabajos, que superen los exigido en el PPT. Designación de interlocutor con el hospital, plan detallado de visitas, revisiones que excedan de los exigido en el PPT .....Máximo 3 puntos

La propuesta de este criterio se puntuará de la siguiente manera:

- Excelente: 3 puntos Procedimientos de supervisión de los trabajos que supera claramente al resto de las ofertas.
- Buena: 1,5 puntos. Procedimientos de supervisión de los trabajos que está por encima de la media del resto de las ofertas.
- Suficiente: 1 puntos. Procedimientos de supervisión de los trabajos que está en la media del resto de las ofertas.
- Insuficiente: 0 puntos. Procedimientos de supervisión de los trabajos que está por debajo de la media de las ofertas

### **CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

Los licitadores propuestos para la adjudicación deberán presentar declaración responsable, en el momento de requerimiento de documentación por parte del centro, del compromiso de cumplimiento, durante la ejecución del contrato de alguna de las condiciones siguientes, relacionadas con el objeto del contrato), de acuerdo con el artículo 202 en el sentido del artículo 145.6 de la LCSP:

- Que la empresa cuenta, o va a contar, en su plantilla con trabajadores con discapacidad en un porcentaje superior al que exige la legislación nacional.
- Que la empresa tiene adoptadas, o va a adoptar, medidas para la promoción de reciclado de productos y el uso de envases reutilizables.
- Que la empresa va a realizar un curso de formación a personal de la propia empresa en su lugar de trabajo durante la vigencia del contrato.
- Que la empresa ha implantado, o va a implantar, medidas con objeto de eliminar las desigualdades

entre el hombre y la mujer en el trabajo.

No procederá la adjudicación al licitador que no presente dicha declaración  
Presentación antes del transcurso de 12 meses desde la fecha de inicio de ejecución del contrato, de  
documentación acreditativa del cumplimiento de la condición especial elegida.

Si no se presenta dicha documentación en el plazo estipulado, se procederá a la resolución del contrato, por  
tener éstas, la consideración de característica esencial del contrato.

**VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:**

El Valor estimado del contrato se ha calculado teniendo en cuenta el presupuesto inicial del expediente, IVA  
excluido.

Base imponible:	264.917,18 euros
Importe del I.V.A.:	55.632,61 euros
Importe total:	320.549,79 euros

Valor estimado del contrato: 582.817,80 euros.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

Se considera que la duración óptima del expediente es de 24 meses, prorrogables por 24 meses, ya que por  
su naturaleza y contenido, éste es el período que se considera más adecuado ya que permite dar estabilidad  
al servicio a la vez que promover la libre concurrencia

**NECESIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN:**

Ante la necesidad de mantener adecuadamente las zonas ajardinadas y afines que rodean el Hospital y toda  
vez que no existe dotación en plantilla orgánica de este hospital para la realización de dicho servicio, se debe  
proceder a la contratación externa del mismo.

**DIVISIÓN EN LOTES:**

Por tratarse de la prestación de un único servicio global y de acuerdo con el art. 99 de la LCSP, este expediente  
se articula en un único lote.

**Y DESIGNA**

Como responsable del contrato de referencia a la Jefe de Servicio de Hostelería y SS.GG que promueve la  
contratación del servicio objeto del presente expediente, teniendo en cuenta que ha manifestado no estar  
incurso en ningún conflicto de competencias y que no tiene ni directa ni indirectamente ningún interés financiero,  
económico o personal que pueda comprometer la imparcialidad e independencia en el procedimiento de  
licitación, y que, por lo tanto, se cumplen los requisitos recogidos en el artículo 64 de la Ley 9/2017 de Contratos  
del Sector Público.

En Getafe, a  
LA DIRECTORA GERENTE

Firmado digitalmente por: QUINTELA GONZALEZ MARIA ZITA  
Fecha: 2024.11.13 14:58

--