



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE FAMILIA,  
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	1783/2024

Página 1 de 2

**Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación “Suministro de equipamiento industrial de cocina para la Residencia de Mayores de Navacarnero centro adscrito a la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios y se designa a los responsables del contrato. Expediente: A/SUM-037650/2024.**

### HECHOS

**PRIMERO.** El objeto del presente contrato es el suministro de equipamiento industrial para la nueva cocina de la Residencia de Mayores Navacarnero, centro adscrito a la Agencia Madrileña de Atención Social (AMAS).

Tras la obra que se está desarrollando en la Residencia de Mayores de Navacarnero será preciso dotar de nueva maquinaria industrial a la cocina, proporcionándose así tanto los medios necesarios para la atención a los residentes, como las herramientas adecuadas a los profesionales que van a dar dicha atención.

Por todo lo anterior, se tramita esta licitación, con el fin de proporcionar los medios adecuados a la nueva cocina de la RM Navacarnero, relacionada en el anexo II del pliego de prescripciones técnicas (en adelante PPT). Las características del suministro se especifican en el anexo I del PPT.

**SEGUNDO.** El contrato se divide en tres lotes atendiendo a la naturaleza homogénea de los elementos a adquirir, distinguiendo por un lado la maquinaria de la línea de frío empleada en cocina, por otro el equipamiento industrial que no se incluye en ese primer grupo y por último el mobiliario y equipos adecuados para cocina. Los lotes objeto del contrato son los siguientes:

- Lote 1: Suministro de maquinaria industrial para mantenimiento en frío de alimentos.
- Lote 2: Suministro de equipamiento industrial de cocina.
- Lote 3: Suministro de mobiliario y equipos de cocina.

### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

**PRIMERO.** El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: “La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante”.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0907796542982948375374**



Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	1783/2024

**SEGUNDO.** El artículo 62 de la LCSP dispone que: “Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.

En virtud de cuanto antecede, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

**RESUELVO:**

**PRIMERO.** Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación “Suministro de equipamiento industrial de cocina para la Residencia de Mayores de Navalcarnero centro adscrito a la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 45 días naturales.

**SEGUNDO.** Designar como responsable del contrato a la Subdirectora General de Centros y Programas de la Agencia Madrileña de Atención Social y como suplente a la Jefa de Área de Apoyo Técnico de la Subdirección General de Centros y Programas.

En Madrid, a la fecha de la firma.

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

José Manuel Miranda de las Heras