

ANEXO II AL INFORME DE NECESIDAD E IDONEIDAD

COMPARATIVA CON EL PROCEDIMIENTO ANTERIOR

SUMINISTRO DE TÓNERS Y CARTUCHOS PARA IMPRESORAS

EXPEDIENTE N.º: 175/2024

Área: Subdirección de Servicios Generales

1. OBJETO DEL CONTRATO

Este Contrato tiene por objeto el suministro de tóners y cartuchos para impresoras, cuyas características se especifican en el Pliego de Prescripciones Técnicas, para el desarrollo normal de la actividad de todos los centros gestores de Canal de Isabel II, S.A. M.P. que tengan las necesidades de suministro objeto del contrato.

2. ANTECEDENTES: PROCEDIMIENTO ANTERIOR

El presente contrato sustituye al contrato del lote número 1 del procedimiento nº 108/2022 “SUMINISTRO MATERIAL INFORMÁTICO: TÓNER Y CARTUCHOS DE ESCRITURA”.

2.1 Licitadores presentados al procedimiento anterior

Se presentaron 5 licitadores.

2.2 Cambios en los requisitos de solvencia

En el anterior procedimiento se exigían los siguientes requisitos de solvencia:

- Requisitos y criterios de solvencia económica y financiera: suministros de cartuchos y tóner para impresoras por valor total igual o superior a 30.000 € en los 3 últimos años anteriores a la publicación del PCAP, lo cual suponía aproximadamente el 80% del valor estimado.
- Experiencia en la ejecución de suministros análogos: Haber realizado suministros análogos a los del ejecutados en los tres (3) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP. No se solicitaban unidades mínimas concretas.

El presente procedimiento se tramita mediante procedimiento abierto simplificado abreviado y, en consecuencia, se exige a los licitadores de la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de conformidad con el artículo 159.6 letra b) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

2.3 Cambios en los criterios de valoración

En el anterior contrato se establecieron los siguientes criterios de valoración:

- A) 2.1 Reducción de la huella de carbono vehículos: **20 puntos**.
- A) 2.2 Reducción importe mínimo de pedido de compra: **10 puntos**.

En el nuevo procedimiento se establecen los siguientes criterios de valoración:

- A) 2.1. Reducción del tiempo máximo de entrega de los productos objeto del contrato establecido en el apartado 4.1 del Pliego de Prescripciones Técnicas **15 puntos**
- A) 2.2 Reducción importe mínimo de pedido de compra establecido en el apartado 4.2 del Pliego de Prescripciones Técnicas **15 puntos**

En el nuevo procedimiento se cambia el criterio de valoración “*Reducción de la huella de carbono vehículo*” por el nuevo criterio “*Reducción del plazo de entrega*”, con una nueva puntuación de 15 puntos.

Se mantiene el criterio de “*Reducción importe mínimo de pedido de compra*”, si bien cambia el peso del criterio de 10 a 15 puntos.

Los cambios realizados en los criterios de valoración obedecen a que dado el tipo de pedidos de los productos objeto del contrato (muy numerosos y de poco importe), los licitadores optan por hacer las entregas mediante agencias de transporte.

Firmado
digitalmente por
SERGIO
JESUS ARROYO
(R:A86488087)
Fecha: 2024.12.16
10:09:47 +01'00'

Sergio Jesús Arroyo Ortiz
Subdirector de Servicios Generales