

ACTA MESA DE CONTRATACIÓN

EXPEDIENTE P.A.S 5/2024.- CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ESTUDIOS DE RESONANCIA MAGNÉTICA EN EL MARCO DEL PROYECTO PI23/00549 “Estudio de los mecanismos inflamatorios y cerebrales y del efecto clínico y cognitivo de un programa de ejercicio físico en depresión mayor mediante un ensayo clínico longitudinal aleatorizado” FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL. FEDER.

APERTURA SOBRE ÚNICO

PRESIDENTE:

Dr. José Luís Ayuso Mateos. Coordinador Área 2 IIS la Princesa. Jefe Grupo 33. Avances diagnósticos y terapéuticos en trastornos afectivos

VOCALES:

Dr. José Aurelio Vivancos Mora. Investigador del Área 2, Jefe Grupo 35. Enfermedades cerebrovasculares, IIS La Princesa.

SECRETARIA:

Dña. Verónica Grela Golpe. Departamento legal.

En Madrid, a las 14:00 horas del día 20 de marzo de 2025, se constituye la Mesa de Contratación de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Princesa, al objeto de celebrar la calificación de la documentación acreditativa de la capacidad para contratar, correspondiente al expediente de referencia

DESARROLLO

Ante la imposibilidad de asistencia de. Dr. José Luís Ayuso Mateos, le sustituye en sus funciones como presidente, Dr. José Aurelio Vivancos Mora. Investigador del Área 2, Jefe Grupo 35. Enfermedades cerebrovasculares, IIS La Princesa.

El Dr. José Aurelio Vivancos Mora es sustituido en sus funciones como vocal por Dña. Dña. María del Carmen Barrio Fuentes. Gestión Proyectos Públicos.

El presidente declara que la Mesa se ha constituido válidamente y ordena que comience el acto de calificación de la documentación.

Se inicia la calificación de la documentación que le fue requerida a **HOSPITAL QUIRONSAUD MADRID (IDCQ HOSPITALES)**, conforme a lo previsto en la cláusula 14 del PCJP, tal y como se acordó en el Acta de la última sesión de la Mesa de Contratación y que fue entregada por la licitadora en el plazo establecido para ello.

Una vez revisada la documentación acreditativa de la capacidad para contratar, en los términos previstos en la cláusula 14 del PCJP, el resultado es el siguiente:

- **HOSPITAL QUIRONSAUD MADRID (IDCQ HOSPITALES).**

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE NO EXISTEN DEUDAS EN PERÍODO EJECUTIVO CON LA COMUNIDAD DE MADRID.

Certificación positiva expedida por la Consejería de Economía y Hacienda de la Comunidad de Madrid, por la que el adjudicatario no tenga deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, salvo que las mismas estuviesen debidamente garantizadas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid.

No se hace entrega del Certificado de inexistencia de deudas en periodo ejecutivo con la Comunidad de Madrid.

RESULTADO: SUBSANABLE.

SOLVENCIA TÉCNICA.

Conforme a lo previsto en la presente licitación las empresas deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia previstos en el apartado **7.3 cláusula 1 PCJP**, en concreto respecto del **COORDINADOR/A RESPONSABLE DE ESTUDIOS CLÍNICOS**:

- Deberá contar con un Grado en el Área de Ciencias de la Salud (Biología, Farmacia, Medicina o Enfermería)
- Deberá disponer de Máster de Monitorización/Coordinación o Gestión de Ensayos Clínicos.
- Formación en Buenas Prácticas Clínicas (ICH GCP).
- Alto conocimiento de inglés.
- Esta persona dispondrá de, al menos, CINCO (5) años de experiencia demostrable en prestación de servicios del mismo tipo o naturaleza, es decir, realización de trabajos como jefe de ejecución, director de Gestión, Coordinación, Monitorización y Control de Calidad de Estudios Clínicos.

La documentación acreditativa de la solvencia y adscripción de medios exigida, **deberá ser probada mediante la aportación de los siguientes documentos**:

- **Currículum Vitae de cada miembro del personal**; que incluyan la experiencia profesional requerida, especificando las funciones desarrolladas en cada puesto de trabajo.
- **Certificados de buena ejecución**, expedidos por los destinatarios de los servicios prestados, que acrediten la experiencia mínima requerida en cada caso; haciendo constar las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo, así como los años de experiencia a fin de acreditar lo señalado con anterioridad; **o Declaración responsable del adjudicatario**, haciendo constar la experiencia mínima requerida en cada caso, indicando: el destinatario (entidad del sector público o sujeto privado), las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo. El órgano de contratación se reserva la posibilidad de verificar los datos consignados en la declaración responsable emitida por el adjudicatario.
- **Título correspondiente a cada miembro del personal**, que acredite la titulación requerida en cada caso.

- **Certificación correspondiente a cada miembro del personal**, que acredite la titulación requerida en cada caso.

De la documentación presentada por **HOSPITAL QUIRONSAUD MADRID (IDCQ HOSPITALES)** relación al **COORDINADOR/A RESPONSABLE DE ESTUDIOS CLÍNICOS** se expone que:

- **Máster de Monitorización/Coordinación o Gestión de Ensayos Clínicos**. No incluye se incluye título.
- **Formación en Buenas Prácticas Clínicas (ICH GCP)**. No incluye se incluye certificado.

RESULTADO: SUBSANABLE.

GARANTÍA DEFINITIVA.

Se deberá acreditar la constitución de la garantía definitiva por un importe de NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO EUROS CON CINCUENTA Y DOS CÉNTIMOS EUROS (954,52 €)
A continuación, se procede a dar inicio a la apertura/desencaptación del **SOBRE ÚNICO**.

De la documentación presentada por **HOSPITAL QUIRONSAUD MADRID (IDCQ HOSPITALES)** relación al **GARANTÍA DEFINITIVA** se expone que:

No incluye se incluye justificante de depósito **constitución de la garantía definitiva**.

RESULTADO: SUBSANABLE.

En virtud del carácter subsanable de la documentación aquí referenciada, la Mesa acuerda concederle a **HOSPITAL QUIRONSAUD MADRID (IDCQ HOSPITALES)** un plazo de **TRES DÍAS NATURALES** para que el licitador lo subsane, presentando la documentación correspondiente a través del mismo canal que ha presentado la documentación requerida y teniendo como límite temporal el último día de plazo.

Seguidamente se levanta la sesión dando por concluido el acto.

LA SECRETARIA	Vº Bº EL PRESIDENTE
Dña. Verónica Grela Golpe	Dr. José Aurelio Vivancos Mora

NOTA: Por la presente se hace saber que el presente documento asociado al expediente referenciado, y que se corresponde con el que ha sido publicado en el Portal de la Contratación de la Comunidad de Madrid, ha sido efectivamente firmado se encuentra dentro del expediente sito en las instalaciones de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Princesa.