

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR EN EL CONTRATO DE SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UN SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y DISPENSACIÓN AUTOMATIZADO DE MEDICAMENTOS TIPO CARRUSEL VERTICAL PARA EL SERVICIO DE FARMACIA DEL HOSPITAL VIRGEN DE LA POVEDA

EXPEDIENTE A/SUM-026488/2024

1.-OBJETO DEL CONTRATO.

El presente pliego de prescripciones técnicas tiene por objeto regular y establecer el alcance, condiciones técnicas del equipo, condiciones del suministro, instalación, puesta en marcha y prestación de servicios técnicos posteriores a la entrega (procesos, metodología, normas, sistemas técnicos, recursos, etc.) que deberán de regir en el suministro, instalación y puesta en marcha de un **SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y DISPENSACIÓN AUTOMATIZADO DE MEDICAMENTOS tipo carrusel vertical**, con destino al Servicio de Farmacia del Hospital Virgen de la Poveda.

La prestación del suministro se ejecutará con arreglo a los requerimientos y condiciones que se estipulen en este Pliego de Prescripciones Técnicas, de las que se derivan los derechos y obligaciones de las partes contratantes.

2.-ALCANCE.

El ámbito de aplicación de lo que se pretende contratar, se refiere a todo el equipamiento, hardware, licencias, aparatos anexos y los materiales, visitas y cualquier otra actuación o gasto necesarias para las operaciones de garantía y mantenimiento fijadas en el contrato.

3.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS.

Sistema automático de dispensación de configuración flexible para almacenamiento general y dispensación en dosis unitaria de medicación, controlado electrónicamente e integrado en la red del hospital.

El sistema ofertado deberá cumplir las especificaciones, composición y características que se detallan a continuación:

3.1.- ESTRUCTURA:

- **Perímetro físicamente cerrado con puerta de seguridad** (puerta con llave que permita cerrar el equipo) y botón de parada (sistema de parada de emergencia).
- **Configuración flexible:** bandejas de carga configurables en función de las necesidades, pudiendo soportar desde cajetines pequeños para medicamentos en dosis unitaria, medianos y grandes, hasta huecos directos para cajas. El adjudicatario proveerá todos los contenedores, cajetines y separadores en cantidad suficiente para cubrir las necesidades que serán determinadas por el



Servicio de Farmacia. En caso de rotura o desgaste en condiciones habituales de uso, se podrán solicitar recambios.

- **Sistema de guía** para indicar la ubicación del material que contiene el medicamento a introducir o retirar en caso de poder acceder a más de uno. Línea de luces led que se iluminan indicando la posición de los productos a retirar.
- **Hardware dedicado y tolerancia a fallos.**
- **Control manual en caso de avería.**
- Información completa en **pantalla táctil** (destino, medicamento, cantidad, inventario, etc.).
- Deberá disponer de **sistemas de seguridad múltiples** para el operario y la máquina (como fotocélulas, contacto en las puertas de acceso y eje del motor, indicador de desequilibrio, etc.).
- Contará con un **sistema de anclaje de cajas** para evitar su movimiento accidental.
- Se garantizará, realizando para ello los estudios correspondientes que sean necesarios, que la estructura donde se ubicará el sistema (tanto en vacío como en carga al 100%) soportará el peso del mismo y mantendrá su integridad.
- El sistema ofertado se suministrará con todos aquellos dispositivos o elementos de interconexión, accesorios de anclaje o fijación necesarios para un total y correcto funcionamiento y obtención de los correspondientes permisos, legalizaciones y autorizaciones requeridos por la legislación vigente.
- **Dimensiones:** alto 2,70 metros, ancho 2,56 metros y fondo 1,155 metros. Número de bandejas 14. Ancho útil de las bandejas 2,20 metros. Volumen de almacenaje de 3,5 m³. Capacidad de almacenaje al menos 500 referencias.

3.2.- CARACTERÍSTICAS DEL SOFTWARE:

El software **STOCKEY CENTRAL** cumple todas las funciones necesarias para la correcta integración y trabajo del carrusel vertical y con una base de datos única y sincronizada con el programa de gestión de farmacia hospitalaria Farhos®.

3.3.- OTROS REQUISITOS TECNOLÓGICOS:

3.3.1.- COMUNICACIONES.

Se deberá garantizar la correcta conectividad y requisitos informáticos entre el software y hardware.

3.3.2.- REQUISITOS DE INTEGRACIÓN.

Para realizar las integraciones necesarias dispondrá de tecnologías basadas en estándares que permitan su integración como uno de sus principios fundamentales. Por ello, deberán permitir afrontar procesos de integración con facilidad, pudiendo adaptarse a cualquier sistema de información tanto preexistente, como el que pudiera instalarse en el futuro.



La empresa adjudicataria deberá realizar los trabajos que sean necesarios para integrar el equipo ofertado con los sistemas de información disponibles en el hospital, así como, con aquellos sistemas corporativos o departamentales que sea necesario, sin que ello suponga coste adicional, incluyendo: diseño técnico y construcción de la integración, pruebas técnicas y funcionales de la integración, soporte durante el arranque, y revisión y garantía de funcionamiento de la integración con dichos sistemas, disponibilidad que deberá mantenerse en caso de cambios de los Sistemas de Información del hospital y/o actualizaciones de software del proveedor en el marco del contrato.

Al menos será necesaria la integración con:

1. Con el programa de gestión de los armarios de dispensación automatizadas Athos-Dosys.

4.- DOCUMENTACIÓN TÉCNICA A ENTREGAR.

Los licitadores incluirán en su oferta técnica la siguiente documentación:

- **Memoria técnica** que recoja las características técnicas requeridas, diseño, versatilidad, capacidad de integración, conectividad y relacionarlo justificadamente con los requisitos indicados en este Pliego.
- Opcionalmente se podrán presentar planos, documentos multimedia, etc.
- La **documentación técnica**, en castellano en formato electrónico, será la siguiente:
 1. Manual de instrucciones de servicio. Manual de usuario y guía rápida.
 2. Manual de instrucciones de mantenimiento.
 3. Esquemas eléctricos, electrónicos y mecánicos.
 4. Normas de seguridad. Guía rápida.
- Compromiso de **Gestión de los Residuos**, firmado por el apoderado, a la finalización de la vida útil o cuando causen baja del equipo ofertado en cumplimiento de la ley actual vigente, sobre aparatos eléctricos y electrónicos y la gestión de sus residuos. En ningún caso, supondrá coste alguno para este hospital.
- **Programa de mantenimiento** preventivo, correctivo y técnico legal.
- **Otros documentos:** cuantos certificados, homologaciones, protocolos y, en general, toda aquella documentación técnica que se estime oportuno. El adjudicatario deberá actualizar puntualmente toda la documentación técnica anterior, en castellano, a lo largo de la vigencia del periodo de garantía y/o mantenimiento ofertado.
- El carrusel debe ser compatible con la **última versión de software disponible**.



5.- CUMPLIMIENTO DE ESTANDARES Y NORMATIVA.

El producto presentado a este procedimiento deberá cumplir la legislación vigente por el que se regulan los productos sanitarios con el marcado CE, acompañado del número del Organismo notificado correspondiente. Se incluirá la Declaración de Conformidad en el sobre de documentación técnica. Se asegurará la compatibilidad electromagnética (EMC), según la Directiva Comunitaria 2014/30/UE. Se acreditará debidamente.

Asimismo, cuando corresponda, se acreditará cualquier otra legislación que sea de aplicación.

6.- PRESTACIONES INCLUIDAS EN EL CONTRATO.

La adquisición incluye el cumplimiento de las condiciones y obligaciones que se detallan a continuación:

6.1.- INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA:

Para conocer las condiciones concretas de la instalación, los licitadores podrán visitar las instalaciones del hospital, previo contacto con los servicios que corresponda (informática, farmacia, mantenimiento).

6.1.1.- INSTALACIÓN DEL NUEVO SISTEMA:

La oferta incluirá un proyecto de instalación o documento técnico equivalente, valorado, que defina las obras de adaptación a realizar, instalaciones y sistema de conexión del sistema a suministrar. Este proyecto constará de Memoria, Programa de ejecución con trabajos y plazos.

El servicio de mantenimiento del hospital supervisará la ejecución de la obra de acondicionamiento de la sala que sea realizada por el adjudicatario.

El transporte a su ubicación y los trabajos que requiera la instalación del equipo para el correcto funcionamiento final serán por cuenta del adjudicatario:

1. El sistema se suministrará con todos aquellos dispositivos o elementos de interconexión, cableado, accesorios de anclaje o fijación, tanto de obra como de instalaciones, necesarios para un total y correcto funcionamiento y obtención de los correspondiente permisos o autorizaciones requeridos por la legislación vigente.
2. Será instalado por el adjudicatario en el local de destino en condiciones de funcionamiento, realizando las exigencias preceptivas de la aceptación técnica del equipo.



3. Los acabados de revestimiento, carpintería, cerrajería y demás instalaciones que sean necesarias modificar o completar, se realizarán de acuerdo con los ya existentes en la sala y en el servicio en el que está ubicada.
4. El equipo debe instalarse de manera que proporcionen un funcionamiento sin vibraciones, silencioso, preciso y fiable.

6.1.2.- TEST DE ACEPTACIÓN:

La empresa adjudicataria, una vez instalado el equipo y de conformidad con las fechas propuestas por el hospital, dentro de los 10 días laborables siguientes a la finalización de la instalación, realizará la prueba o test de aceptación en presencia del personal técnicamente cualificado por el centro.

En un periodo no superior a 10 días laborables desde la realización de la prueba, se entregará, un informe escrito en el que consten los resultados de la prueba de aceptación efectuada y cuanta documentación sea exigible para el registro del equipo ante la Consejería de Industria. El único documento que certificará la instalación y puesta en marcha del equipo, y por consiguiente la validación de su entrega, será **el Acta de Recepción y Puesta en Marcha**, que se realizará por el órgano de contratación una vez se disponga del test de aceptación favorable.

6.1.3.- PLAZO DE ENTREGA E INSTALACIÓN:

La empresa adjudicataria dispondrá de un plazo de cuatro meses para el suministro y puesta en marcha del equipo: el plazo empezará a contar a partir de la firma del contrato.

El proceso de instalación, integración y puesta en marcha del equipo se realizará de acuerdo con el Servicio de Farmacia y sustituyendo el proceso de dispensación actual por el adquirido en un tiempo máximo de 5 días naturales (de lunes a viernes).

6.2.- FORMACIÓN:

La empresa adjudicataria ofrecerá **programa de formación** para el manejo del sistema para todo el personal asignado, orgánica o funcionalmente, al Servicio de Farmacia.

La formación se realizará de acuerdo con la disponibilidad del personal del centro, en turno de mañana: impartiendo, a solicitud del centro, de forma conjunta o separada para las distintas categorías profesionales.

La formación del personal seguirá un programa aceptado por el hospital, incluido en la oferta y se acreditará mediante certificado nominativo expedido por el adjudicatario.



Cualquier modificación del sistema conllevará un periodo de formación del personal en los mismos términos señalados en el párrafo anterior.

Habrà presencia in situ de especialistas y técnicos asegurando que los sistemas quedan listos para su óptimo uso durante el periodo que sea necesario (máximo 3 semanas), además de apoyo telefónico en castellano tras la instalación y puesta en marcha durante los 6 meses posteriores.

6.3.- GARANTÍA Y SERVICIO TÉCNICO:

El plazo de garantía del equipo, incluidos sus componentes y accesorios, será como **mínimo de 24 meses**, contando desde la recepción formal del sistema en la que conste la conformidad de la instalación y funcionamiento y haber superado el test de aceptación.

El adjudicatario deberá garantizar la existencia de piezas de repuesto durante un periodo mínimo de 10 años desde la adjudicación.

Todos los desplazamientos, materiales, mano de obra y demás costes que puedan surgir durante el plazo de garantía, correrán por cuenta del adjudicatario, quedando entendido que el coste de mantenimiento para el hospital durante este periodo será a cero.

Durante el plazo de garantía la empresa adjudicataria realizará sobre la totalidad del equipamiento, y de todos sus componentes y accesorios, las siguientes actividades que correrán por cuenta del adjudicatario:

1. El adjudicatario quedará obligado a prestar, en las condiciones técnicas presentadas a la licitación, el mantenimiento preventivo, correctivo y técnico legal durante el plazo de garantía, sin coste para el hospital. Una vez superado el periodo de garantía, el adjudicatario quedará exonerado de continuar con el programa de mantenimiento obligatorio y sin coste.
2. Se aportará información del Servicio de Asistencia Técnica en funcionamiento, presencia física de técnicos de soporte en Madrid (al menos en 4 horas de lunes a viernes) y soporte telefónico en castellano (24h/365 días al año, con acceso remoto del técnico en caso de ser necesario) y número de visitas anuales al Servicio de Farmacia para verificar el correcto funcionamiento (mínimo dos).
3. Se deberá aportar un plan de contingencia ante un fallo en el equipo.

El hospital podrá exigir una vez finalizado el periodo de garantía un contrato de mantenimiento integral sin ningún tipo de exclusión, todo riesgo, cuyo importe anual no supere el 9% del precio de adjudicación del contrato.

El Director-Gerente

