



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGULA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LA EXPOSICIÓN “SONIA NAVARRO”, EN LA SALA DE EXPOSICIONES ALCALÁ 31 DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

PRIMERO: OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del presente Pliego de Prescripciones Técnicas es la contratación de los servicios de montaje y desmontaje necesarios para la adecuada ejecución de la exposición de Sonia Navarro, en la Sala de Exposiciones Alcalá 31, situada en la calle Alcalá 31, entre el 22 de mayo y el 6 de julio de 2025.

SEGUNDO: CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS SERVICIOS QUE SE DESEA CONTRATAR

A. Coordinación

Durante la preparación y desarrollo del servicio la empresa deberá contar con, al menos, una persona dedicada en exclusividad a las tareas de coordinación de los trabajos contratados que actuará como interlocutor entre la Subdirección General de Bellas Artes y la empresa adjudicataria. La interlocución y comunicación entre las dos partes será fluida en todo momento e incluirá la notificación inmediata al personal de la Subdirección General de Bellas Artes de todas y cada una de las incidencias que surjan en cualquier momento.

B. Gestión y realización de los transportes

Para la correcta realización de los transportes de los elementos expositivos, materiales para la construcción de muros, paneles, etc., así como de las obras de arte, en caso de ser necesario, la empresa deberá contar como mínimo con un vehículo MMA 3.500 kg que pueda acceder sin restricciones a la zona en que se encuentra la sala

El acceso de materiales se realizará por la C/Caballero de Gracia, 32. El edificio cuenta con una reserva de estacionamiento, dicha reserva no es para uso propio de la sala de exposiciones, sino para uso general del edificio. Se observará el recorrido previamente y las características de la calle Caballero de Gracia y se facilitará la información detallada tanto de los vehículos como para la identificación del personal que acudirá a realizar los trabajos en la Sala Alcalá 31. La Sala Alcalá 31 se encuentra dentro de la Zona de Bajas Emisiones de Especial Protección (ZBEDEP) Distrito Centro. La empresa deberá tramitar sus propios permisos de acceso.

Todos los elementos expositivos y materiales que integren las exposiciones deberán transportarse evitando su exposición a humedades, cambios de temperatura, golpes y cualquiera otra circunstancia que pudiera ponerlos en peligro. A tal fin, los vehículos que participen en las exposiciones deberán disponer de trampilla para la descarga. En el interior de los vehículos, los elementos expositivos irán instalados de forma que se prevenga cualquier posible riesgo en su conservación, debiendo contar con sistemas de sujeción y protección que garanticen la estabilidad de los mismos.

C. Montaje y desmontaje de las exposiciones

Los montajes y desmontajes se llevarán a cabo en horario laborable de lunes a viernes de 9:00 h a 14:00 h y de 15:00 h a 18:00 h, con el compromiso de cumplir los plazos acordados con la Subdirección General de Bellas Artes. En caso de que durante el montaje y/o desmontaje, por sus características concretas o por imprevistos, se requiera de la realización de los trabajos fuera de ese horario laboral, incluyendo fines de semana, estos se realizarán en los horarios que se estipule como necesarios con el fin de cumplir con el plazo establecido, sin que suponga un coste añadido.

Los distintos trabajos deberán adecuarse en todo momento a la dinámica específica del proyecto para garantizar su adecuado desarrollo. El número de personas que integren el equipo de montaje y desmontaje será el suficiente a fin de que la exposición quede perfectamente instalada en la sala de exposiciones en las jornadas de trabajo previstas, y con anterioridad a la fecha y hora de su inauguración y presentación pública. La empresa proporcionará asistencia de personal, medios y material necesarios para la instalación de todos los sistemas, pruebas de funcionamiento y ajustes. Al finalizar la exposición, la empresa procederá al desmontaje de los mismos.

D. Manipulación de las obras y elementos expositivos

Los trabajos de instalación y desinstalación de las obras y de elementos expositivos, se realizarán teniendo en cuenta las normas básicas de manipulación de obras de arte y siguiendo indicaciones del responsable de la sala o de los técnicos de la Subdirección General de Bellas Artes. El desembalaje y re-embalaje de las obras se realizará, siempre que el formato de las mismas lo permita, sobre una superficie plana adecuadamente protegida. Estos trabajos serán realizados por las empresas de transporte, no obstante, la empresa adjudicataria deberá proporcionar en el montaje y desmontaje mesas adecuadas y suficientes para tales operaciones, así como para la instalación de las obras. La distribución de las obras se realizará de forma segura, no apoyándose en ningún caso directamente sobre el suelo, sino sobre un elemento de protección que impida el deterioro de las obras o los enmarcados (tacos de espuma de polietileno, etc.) De acuerdo a las características de las obras, estas deben ser manipuladas con guantes.

Los elementos expositivos deberán embalarsse de forma individualizada, con material que evite su deterioro durante el traslado. Las vitrinas, paneles, peanas y mobiliario audiovisual deberán embalarsse con *bullkraft* o *bullpack* con cantoneras de protección en los extremos o en aquellas zonas con más riesgo de deterioro, como superficies lacadas, etc.

E. Instalación de las obras y elementos expositivos

En el momento de la instalación, se tendrán en cuenta las características de cada una de las obras a la hora de escoger el mejor sistema de instalación o colgado. Siempre que sea posible, y con el previo consentimiento del responsable de la sala, las obras susceptibles de ser colgadas deberán suspenderse de elementos anclados a la pared, para lo cual la empresa adjudicataria deberá contar con las herramientas de precisión necesarias a fin de agilizar en lo posible la realización de los trabajos (láser-cruz autonivelante), y la infraestructura necesaria como traspalés, toros, andamios, puentes grúa, etc. para la manipulación e instalación de obras de especiales características por

dimensión, peso, fragilidad, formato, ubicación, etc. Para la instalación de las cartelas se utilizarán aquellos sistemas que no dañen los paramentos de las salas y garanticen su instalación a lo largo de todo el periodo expositivo (blu-tack o cinta de doble cara).

F. Pintura y limpieza

Al finalizar el montaje, se repasará la limpieza del espacio expositivo y de todos los elementos que integran la exposición, atendiendo a las indicaciones del responsable de la sala o Técnico de la Subdirección General de Bellas Artes. Cuando sea necesario, se pintarán o repasarán aquellos elementos (basamentos, paneles, vitrinas o marcos) que presenten cualquier daño, con el fin de que la exposición esté en perfectas condiciones mientras esté abierta al público.

G. Mantenimiento

Durante todo el período expositivo, la empresa adjudicataria deberá subsanar aquellas incidencias que se produzcan en la sala de exposiciones, a la mayor brevedad posible, incluyendo la asistencia a la misma, en caso de que sea necesario.

En cualquier caso, la empresa adjudicataria hará una revisión semanal de la exposición en curso todos los lunes por la mañana de 9.00 a 11. 00 h, día en que la sala de exposiciones está cerrada al público. En la revisión semanal de todos los lunes durante el período expositivo se realizarán los retoques de pintura necesarios y demás trabajos de mantenimiento, de manera que la exposición esté en perfectas condiciones antes de su apertura al público los martes a las 11.00 h.

H. Alquiler y suministro

En este Pliego de Prescripciones Técnicas se especifican los elementos que deben estar en régimen de alquiler y cuáles deben ser suministrados. Sobre estos últimos, la Comunidad de Madrid se reserva el derecho de desmontarlos para ser retirados por la empresa o bien de conservarlos para un uso posterior, durante el desmontaje.

I. Almacenaje

Durante el contrato vigente deberán poderse almacenar los elementos expositivos (plintos, peanas, bancos, vitrinas, etc.) que por razones de reaprovechamiento sean susceptibles de volver a utilizarse en otra exposición.

TERCERO: CALENDARIO Y CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

Además de las especificaciones descritas en este apartado, se tendrán en cuenta, para su valoración, los planos de montaje, bocetos, anexos, así como cualquier otra información aportada.

Exposición: SONIA NAVARRO

Fechas de la exposición: 22 de mayo al 6 de julio de 2025

Sede: Sala Alcalá 31. Calle Alcalá, 31. 28014 Madrid

(Acceso de infraestructuras y obras: Calle Caballero de Gracia, 32. 28013 Madrid)

Duración del contrato: del 7 de abril al 11 de julio de 2025

Calendario de trabajo:

Tiempo estimado para reuniones previas de coordinación de montaje (revisión de pruebas y materiales y realización de prototipos) y acopio de materiales: 5 días laborables (7, 8, 9, 10 y 11 de abril de 2025).

Tiempo estimado de trabajos previos en taller (producción de muros y estructuras): 8 días laborables (14, 15, 16, 21, 22, 23, 24 y 25 de abril de 2025)

Tiempo estimado de montaje de infraestructuras en sala (carpintería, pintura, elementos museográficos): 7 días laborables (28, 29 y 30 de abril de 2025 y 5, 6, 7 y 8 de mayo de 2025)

Tiempo estimado de instalación de obras y aplicación de gráfica: 8 días laborables (9, 12, 13, 14, 16, 19, 20 y 21 de mayo de 2025).

Presentación / Inauguración: 22 de mayo de 2025

Tiempo estimado de desmontaje de obras: 3 días laborables (7, 8 y 9 de julio de 2025)

Tiempo estimado de desmontaje de infraestructuras y muros y de repintado de la sala: 2 días laborables (10 y 11 de julio de 2025).

1. Personal de montaje

1.1. Personal para la instalación de infraestructuras y protección.

Asistencia de personal y medios necesarios para la construcción de paneles y vitrina, electricidad y pintura general. Manteniendo las exigencias de conservación: utilización en los cortes y lijados aspiradores pertinentes, así como protección necesaria para la pintura.

El equipo de trabajo estará compuesto de 1 jefe de equipo, 5 carpinteros, 3 pintores, 2 electricistas.

1.2. Personal para la instalación de obra y gráfica

Asistencia de personal y medios necesarios para la instalación obras de arte y aplicación gráfica manteniendo las exigencias de conservación de la sala: utilización en los cortes y lijados aspiradores pertinentes, así como protección necesaria de suelos y elementos.

Equipo de trabajo debe estar compuesto por 1 jefe de equipo, 3 montadores especializados, más un refuerzo de 2 montadores más en momentos puntuales para instalar las obras de mayores dimensiones, y un operario especializado en la aplicación de gráfica.

2. Protección de la sala de exposiciones

Antes del inicio de los trabajos en la sala –ya sean constructivos, de pintura, o cualquier instalación y manipulación implícita en los servicios requeridos en el presente pliego– la empresa examinará el estado de conservación de las salas y de

cualquier acceso o espacio adyacente que se utilice durante las tareas, con especial atención al suelo, paramentos, puertas y elementos existentes y emitirá un informe si viera cualquier dato reseñable. Cualquier desperfecto producido como consecuencia del montaje y desmontaje deberá ser reparado por la empresa adjudicataria sin coste alguno para la Institución.

Para prevenir daños durante los trabajos, se protegerá el suelo y cualquier elemento fijo existente en la sala sin interferir en su función, para lo que se coordinarán con la Dirección Facultativa.

Esta protección incluye el suministro y colocación durante el montaje de las infraestructuras de una capa de cartón rizado o material de similar protección fijado lateralmente en todo el perímetro de la sala, sobre el suelo de mármol de las plantas baja y primera y sobre el suelo de pavés de la primera planta, para protegerlo frente a la suciedad y el polvo generados durante los trabajos. Se deberá fijar la protección en todas las juntas con cinta adhesiva, posterior retirada, recogida y carga manual sobre contenedor.

Tras concluir el montaje, la empresa adjudicataria deberá recoger los elementos de protección, reparar los posibles daños que las intervenciones realizadas hayan ocasionado en las paredes, suelos y resto de elementos.

Durante el desmontaje de obra e infraestructura muros también se protegerá el suelo y otros elementos fijos de la sala. Para ello, la empresa suministrará y colocará una capa de cartón rizado fijado o material de similar protección sobre el suelo de mármol y el suelo de pavés para protegerlo frente a la suciedad y el polvo generados durante los trabajos. Se contemplará la fijación de la protección en todas las juntas con cinta adhesiva, así como la posterior retirada y recogida de los elementos de protección al terminar los trabajos.

Tras concluir el montaje, la empresa adjudicataria deberá recoger los elementos de protección, reparar los posibles daños que las intervenciones realizadas hayan ocasionado en las paredes, suelos y resto de elementos de la sala de exposiciones.

3. Instalación de obra

Se realizará la instalación de toda la obra contemplada en el listado de obra (Anexo 1) según planos (Anexo 2). La ubicación definitiva de la obra será supervisada por la Dirección Facultativa.

Se suministrarán todos los materiales, herramientas e infraestructuras (tales como andamios) necesarios para poder mover e instalar todas las obras, incluyendo aquellas más pesadas o de mayores dimensiones.

Además, se suministrarán colgadores específicos para las obras nº 31, 32, 33 y 34 según listado de obra (Anexo 1). Estos colgadores consistirán en listón y velcro de alta resistencia. En concreto se suministrará:

Listón de roble de 45x25 mm, fresado en la trasera para incorporar chapas de sujeción.

1 ud de 2.00 m

1 ud de 1.65 m

1 ud de 1.36 m

1 ud de 1.40 m

4. Carpintería

Se acordará con la dirección facultativa las fechas de aplicación a la madera de imprimación y/o productos cuyo olor pueda afectar al normal desarrollo de los trabajos en la Consejería.

La planimetría y secciones referentes a este apartado se encuentran en el Anexo 2.

4.1. Suministro e instalación de muros planta baja

Consultar plano L06 del Anexo 2.

Muros autoportantes realizado en DM de 16 mm ignífugo, a dos caras con tabicas interiores cada 50 cm, remetido en su parte inferior 2.2 cm, con tapas superiores remetidas en el muro. Arriostrados a columna adyacente y pesos en su caso.

- Medidas 7.50x0.37 m. Altura 4.00 m. Arriostrados a columna adyacente.

2 uds

- Medidas 2.60x0.25 m. Altura 2.40 m. Incorporar pesos en su interior para su estabilidad si fuera necesario.

1 ud

- Adaptación en altura a muro existente muro dos caras y tapa en Dm ignífugo de 16 mm. Medidas 9.62 x0.47 m grosor 0.15 m.

1 ud

Muro circular autoportante con dos accesos laterales, realizado en su interior con tablero flexible de 9 mm/ o en su caso de 10 mm con tabicas cada 50 cm de 16 mm y revestido en sus dos caras exteriores en DM de 6 mm ignífugo, remetido en su parte inferior 22 mm y, con tapa superior remetida en el muro. Será necesario ajustar medidas "in situ". Necesario realizar en taller la base circular para posterior montaje en Sala. Posibilidad de incorporar pesos en su interior si fuera necesario.

- Diámetro exterior 8.25x0.25 m. h/3.60 m.

108.48 m2

Accesos laterales del muro circular. Consultar también plano L010 del Anexo 2.

Soporte interno en metalistería: tubos de 40x40 mm arriostrados verticalmente al interior del muro y tubo de 40x20 mm en los voladizos, revestidos parte superior e inferior en tablero en DM 10 mm. La unión de los tableros y laterales tendrán que ir en inglete, grosor total de 4 cm.

- Medidas totales 1.50x1.27 m

2 uds

Base/plataforma circular en DM ignífugo tapa 16 mm de grosor y radios internos de 22 mm. Remetido 30 mm en todo su perímetro. Consultar también el plano L010 del Anexo 2.

- Medidas generales: diámetro 3.45 m, h/46 mm. (Será necesario ajustar diámetro al soporte metálico existente de la pieza)

1 ud

4.2. Suministro e instalación de muros planta primera

Consultar plano L07 del Anexo 2.

Muros autoportantes realizado en DM de 16 mm ignífugo, a dos caras con tabicas interiores cada 50 cm, remetido en su parte inferior 2.2 mm, con tapas superiores remetidas en el muro. Arriostrados en su caso al techo.

- Medidas 2.13x0.25 m h/ 2.13 m
2 uds
- Medidas 7.94x0.25 m. h/ 2.92 m
2 uds

5. Elementos museográficos

5.1. Vitrina

Consultar plano L09 del Anexo 2.

Se producirá e instalará una vitrina con las siguientes características:

- Base en DM ignífugo de 30 mm fresado para alojar cristal 4+4 mm. Remetido en su parte inferior en DM ignífugo de 16 mm y sobre base independiente en Dm ignífugo 10 mm con cantos biselado h/ 7 cm.
- Color aplicar pintura semilaca al horno. NCS S0500-N
- Cristal de seguridad de 4+4 mm y tapa en cristal templado de 8 mm con dos orificios de 20 mm de diámetro para alojar colgador de ferralla de 8 mm de grosor. El colgador está conformado por dos elementos: uno exterior y otro interno que se unirán en dos puntos, esta unión se realizará mediante tornillería métrica con protector transparente para cristal.
- Ferralla interior de 1 m. Exterior 0.65 m, unidas entre sí 70 mm mediante tornillería métrica. Pátina óxido/hierro.

Las medidas generales de la vitrina serán 165x65 cm h/ 213 cm.

5.2. Suministro e instalación de cerradura con llave y manillas para puerta de 35 mm

Antes de la instalación de la cerradura en la puerta, se deberá sanear la cerradura existente, encolar DM para realizar nuevamente fresado para las manillas como del cuerpo de la propia cerradura. La cerradura deberá tener manilla y cilindro en ambos lados. Deberá ser de acero inoxidable o material de similar durabilidad.

- 1 ud.

5.3 Suministro de foco y accesorios para conservación

Debido a las necesidades específicas de las obras de lana y esparto de esta exposición, será necesario el suministro de los siguientes elementos de conservación/restauración:

5.3.1. Lámpara o foco de conservación

Se suministrará una unidad de lámpara de conservación que deberá tener características iguales o similares a la lámpara/foco de conservación CTS ART LUX 200L NEW (196 LED - 5000°K) de laboratorio y obra, con tecnología LED (Light Emitting Diode) de luz natural High CRI (Índice de Rendimiento Cromático). De esta manera, la lámpara a suministrar deberá cumplir con las características siguientes:

- proyector orientable de aluminio/acero, con pantalla microprismática en polimetilmetacrilato (PMMA), dim. 100x33xh.170 mm.;
- 196 LED de luz natural 5000°K
- soporte para la regulación de la inclinación, con enganche para la fijación sobre soportes específicos; controlador con botones ON/OFF y +/- para la regulación de la intensidad luminosa, con cable de 3 m para la unión con el alimentador; alimentador 240 V - 50/60 Hz, con salida de baja tensión 48 V; maleta rígida.
- Ausencia de radiaciones U.V. Ausencia de radiaciones I.R.
- Larga duración LED (aprox. 100.000 horas)
- Temperatura de color: 5000°K. Índice de Rendimiento Cromático (CRI): >98%
- 1 ud

5.3.2. Accesorios y soporte para lámpara

Se deberá proporcionar accesorios de iguales o similares características a los siguientes para la lámpara suministrada en el punto anterior. Dichos accesorios deben ser compatibles con la lámpara suministrada en el punto anterior.

- Base tipo CTS ART LUX T o similar con base de 3 radios y extensión telescópica. Base ø máx. 96 cm – h. min. 106 cm – h. máx. 352 cm. Peso 2,52 kg.
1 ud
- Kit de 3 ruedas DIAM 8 cm para armazones de lámparas tipo ART LUX T o similar
1 ud
- Bolsa de transporte tipo ART LUX T o similar
1 ud

5.4. Suministro e instalación de dos colchonetas para bancos existentes con cinchas de sustentación

- Espuma Extrafirme 25 kg/m3. 12/13 cm grosor.
- Azul. 3 cm de visco elástica 55 kg/me
- Funda con cremallera.
- Tapicería a definir con la Dirección Facultativa.
- Medidas 2.10x0.65 m
- 2 uds

6. Pintura

Previo a los trabajos de pintura se encintarán y protegerán todos los dispositivos electrónicos, cámaras y elementos de seguridad, señalética, etc., así como los carriles de iluminación de manera que no se filtre pintura en el interior de estos. Previamente se retirarán los focos de los carriles.

Además, se realizará el emplastecido, encintados y tapado de agujeros, repaso de encuentros con las columnas para posterior acabado en pintura plástica ecológica mate.

6.1. Pintura perimetral

Consultar los planos L011, L012 y L013 del Anexo 2.

Tono: NCS S 0500-N

Pinturas perimetrales de las plantas 0 y 1:

- Planta 0: 352,50 m2
- Planta 1: 184.60 m2

6.2 Columnas

Tono: color blanco existente 100%

- Planta 0: 280 m2
- Planta 1: 160 m2

6.3 Pintura de los techos de la planta 0 y 1

Emplastecidos y lijados de superficies, protección de los carriles instalados para su posterior aplicación de pintura.

Tono: color blanco existente 100%

- Planta 0: 339 m2
- Planta 1: 320 m2

6.4 Escaleras. Corredor Sala 1: 9 y Sala 0: techo 10.

Emplastecidos y lijados de superficies, protección de los carriles instalados para su posterior aplicación de pintura.

Tono: color blanco existente 100%

- Total: 177 m2

6.5 Muros autoportantes 1, 2, 3, 4, 7, 8, 11 y 12

Consultar los planos L012 y L013 del Anexo 2.

Tono: NCS S 0500-N

- Planta 0: 159 m2
- Planta 1: 100 m2

6.6 Muro circular 12, tapas muros autoportantes 1 y 2 y muros autoportantes Sala 1, 5 y 6

Consultar planos L012, L013 y L08 del Anexo 2.

Tono: NCS S 2050-Y10R

- Planta 0: 134 m2
- Planta 1: 25 m2

6.7 Muro autoportante 5

Consultar plano L06 del Anexo 2.

Tono: NCS S 8502-Y
- Planta 0:14 m2

7. Iluminación

Consultar plano L014 del Anexo 2.

Suministro en régimen de alquiler (durante el periodo comprendido entre el 12 de mayo al 8 de julio de 2025) del material de iluminación para piezas 3, 35, 36 y 37 que se listan a continuación. Dichas piezas requieren de una iluminación específica y se iluminarán desde la cornisa planta primera hacia la planta baja.

Será necesario desplazar puntos de corriente desde los carriles existentes:
- 4 uds

7.1 Suministro en régimen de alquiler de tubo de trust de aluminio de 50 mm
para sujeción de proyectores de iluminación, terminación en aluminio con
abracaderas simples para tubo de 50 mm y sujeción a techo. Medidas de 2 m.
- 4 uds

7.2 Suministro en régimen de alquiler de proyectores de recorte tipo multiprofile zoom 25-50 lite o de similares características y de sus accesorios y lámparas

Focos de recorte dimerizado. Lámpara GKV 600. Potencia 600W. Ángulo de haz 25-50. Color negro. Accesorios portagobos. Alimentación AC230 V 50/60 Hz.
Dimensiones 190x190x480 mm. 5 Kg
- 8 uds

7.3 Suministro en régimen de alquiler de filtros E-COLOUR 103 STRAW o de similares características
- Se trata de filtros y materiales del sistema Rosco de filtros de tipo Europeo E-Colour+ o de similares características para la corrección cromática, efectos de color, difusión y reflexión.
- Se suministrarán en formato hojas de 53 cm x 61 cm.
- 4 uds

8. Gráfica interior. Producción e instalación

8.1. Gráfica interior de la exposición

Consultar plano L015 del Anexo 2 de obra.

Suministro, aplicación y retirada.

Vinilo de corte mate color a determinar. Castellano e Inglés.

8.1.1. Título caja de 170x30 cm

- 1 ud

8.1.2. Nombre Sonia Navarro caja 90x13 cm

- 1 ud

8.1.3. Presentación caja 100x120 cm

- 2 uds

8.1.4. Secciones caja 65x65 cm a determinar

- 8 uds

8.1.5. Cartelas de 29x7 cm (vinilo de corte): castellano e inglés

- 130 uds

8.2. Suministro e instalación de símbolos de redes sociales y QR de folleto digital

Suministro, aplicación y retirada.

Vinilo de corte mate color a determinar.

Vinilo de corte, medidas aproximadas: 5x5 cm.

- Total: 2 Ud.

Vinilo de corte, medidas aproximadas 10 x 25 cm.

- Total: 2 Ud

9. Gráfica exterior. Producción e instalación

9.1. Rótulos en vinilo de corte para los paneles de vidrios exteriores (título, fechas y horario, reproducción de una obra de la exposición).

- Medidas vidrios: Verticales de 200 x 120 cm y 1 unidad horizontal de 332 x 92 cm.
- Medidas orientativas:
 - 1 Ud 300x40cm
 - 1 Ud 200x30cm
 - 1 Ud 70x60cm
 - 1 Ud 40x40cm
 - 1 Ud 100x150cm

9.2. Banderola de exposición temporal perpendicular a fachada Alcalá

- Lona opaca impresa a dos caras con tintas látex, confeccionada con vaina superior e inferior.
- De 100x650cm aprox.
- Material: lona blackout de 740 gr con lámina foscurit interior para 100% opacidad.
- Se retirará la banderola de la exposición temporal anterior.
- 1 Ud.

10. Limpieza

Se realizarán los siguientes trabajos de limpieza:

- Limpieza general de los residuos a la finalización de las infraestructuras, previa al montaje de los elementos expositivos y las obras a exponer.
- Limpieza en profundidad a la finalización del montaje de la obra, previa a la inauguración de la exposición.
- Aspirado y limpiado en profundidad de los residuos y polvo que se asienten en el techo del muro recrecido del fondo de la sala.

11. Mantenimiento

Mantenimiento general de la exposición: revisión de la instalación de obras y de los elementos expositivos durante el período expositivo. Mantenimiento general de la pintura de sala, realización de repastos de pintura y demás trabajos de mantenimiento, todos los lunes de 9.00 a 11.00 h durante el período expositivo (7 lunes).

**Nota: el mantenimiento debe hacerse mediante revisión sistemática por parte de la empresa adjudicataria una vez a la semana, se hayan producido o no incidencias.*

12. Desmontaje de la exposición

12.1. Personal desmontaje

- Asistencia de 1 jefe de equipo y 3 montadores especializados para realizar el desmontaje de las obras a la clausura de la exposición, durante 3 días laborables, a partir del día siguiente a la finalización de la exposición. En momentos puntuales, si es necesario por las dimensiones de las piezas, podrá requerirse de la presencia de dos montadores más.
- Asistencia de 1 jefe de equipo y 4 técnicos especializados para el desmontaje de infraestructura, de un equipo de 2 electricistas/iluminadores para retirar los materiales de iluminación en alquiler y de un equipo de 2 pintores para el repintado de la sala, durante 2 días.

12.2. Trabajos de desmontaje de obra e infraestructura

- Retirada de las obras de la exposición.
- Retirada de gráfica, tornillería y elementos de soporte, recogida de desechos a planta de reciclaje.
- Retirada de los elementos de iluminación en alquiler.
- Retirada de trasdosados y muros del apartado 4. Carpintería y recogida de escombros a planta de reciclaje.
- Retirada de materiales utilizados para el mantenimiento de la museografía.
- Se pintarán los muros y se deberán hacer los retoques de pintura necesarios para reponer el color blanco 100% en los muros perimetrales de la sala tanto en la planta baja como en la planta primera. Se considerará incluida la imprimación en aquellos paramentos que fuera necesario. En total se deben pintar en blanco 100%:
 - o Planta 0. 352,50 m2
 - o Planta 1. 184,60 m2

12.3. Limpieza

- Limpieza general de los residuos a la finalización del desmontaje.
- Aspirado y limpiado en profundidad de los residuos y polvo que se asienten en el techo del muro recrecido del fondo de la sala.

11. Transporte

Transporte de todas las infraestructuras de montaje necesarias entre el taller y la sala de exposiciones, tanto en el montaje como en el desmontaje.

Como se ha indicado en el apartado SEGUNDO la descarga y carga de los materiales deberá realizarse conforme al calendario y horarios que facilitará la Subdirección General de Bellas Artes. El acceso con vehículos se realizará por la C/Caballero de Gracia, 32.

**NOTA: la empresa adjudicataria deberá finalizar los trabajos reseñados en las fechas descritas. En caso de atrasos en el desarrollo de los mismos, se podrá incrementar el horario laboral diario sin repercutir extras a la cuantía del presupuesto adjudicad*

CUARTO: RÉGIMEN JURÍDICO DEL PERSONAL

El personal que aporte la empresa adjudicataria no tendrá vinculación alguna con la Comunidad de Madrid y dependerá única y exclusivamente del contratista, el cual asumirá la condición de empresario, con todos los derechos y obligaciones respecto a dicho personal con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgará, sin que, en ningún caso, resulte responsable la Comunidad de Madrid de las obligaciones del contratista y sus trabajadores aun cuando los despidos y demás medidas que puedan adoptar sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, rescisión, modificación o interpretación del contrato.

QUINTO: INFORMACIÓN ADICIONAL A LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA

La empresa adjudicataria deberá aportar en el plazo de 10 días desde la formalización del contrato, un documento que recoja un plan de trabajo que desglose los conceptos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y su valoración económica.

SEXTO: DIRECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS

La Dirección General de Cultura e Industrias Creativas llevará a cabo el seguimiento y coordinación de los servicios contratados, a través de la Subdirección General de Bellas Artes, teniendo en cuenta las condiciones del contrato.

El pago se realizará una vez certificada la correcta ejecución del servicio por parte de la Subdirección General de Bellas Artes, previa presentación de factura a la finalización de cada fase de ejecución de los servicios efectivamente realizados, que deberá ser conformada por la Subdirección General de Gestión y Promoción Cultural.

Madrid, a fecha de firma

EL DIRECTOR GENERAL DE CULTURA E INDUSTRIAS CREATIVAS

Firmado digitalmente por: CABRERA MARTIN GONZALO
Fecha: 2025.01.15 11:44

Fdo.: Gonzalo Cabrera Martín