

**REQUERIMIENTO SUBSANACIÓN: SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE A USUARIOS Y ASISTENCIA TECNOPEDAGÓGICA E-LEARNING DE LA PLATAFORMA CONOCIMIENTO PRINCESA PARA LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO LA PRINCESA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXP. PA 1/2025.**

**ASUNTO: SUBSANACIÓN. REQUERIMIENTO DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA CAPACIDAD PARA CONTRATAR.**

La Mesa de Contratación, en virtud de las atribuciones que le son conferidas, calificada la documentación requerida a **DICAMPUS, S.L.** en el expediente de referencia, indica:

- **SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL.**

En relación al apartado 7.3. de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares, se había requerido:

**“A. GRUPO I. COORDINADOR DEL CONTRATO.**

*La empresa contratista deberá designar, al menos, a un (1) coordinador técnico o responsable, integrado en su propia plantilla, con la adecuada experiencia y formación:*

- a) Esta persona dispondrá de, al menos, cinco (5) años de experiencia profesional acreditada en trabajos análogos al presente contrato. Deberá aportar, al menos, TRES (3) CERTIFICADOS DE BUENA EJECUCIÓN, que acrediten dicha experiencia.*
- b) Deberá contar con Titulación de Grado o Posgrado relacionada con la pedagogía o la formación.*
- c) Deberá contar con Titulación de Posgrado relacionada con tecnologías de la educación la cual cuente en su plan de estudios con, al menos treinta (30) ECTS relacionados con las TIC en la educación, siendo esta una obligación esencial del contrato.*

*RESPECTO DE LOS PERFILES DE LOS APARTADOS ANTERIORES (A y B), no se tendrá en cuenta la experiencia contada desde la publicación del presente procedimiento en el perfil contratante.*

*La experiencia se acreditará del siguiente modo:*

*(...)*

*El órgano de contratación requerirá al licitador, **RESPECTO DEL CUAL SE FORMULE PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN**, la documentación acreditativa de la solvencia y adscripción de medios exigida, que **deberá ser probada mediante la aportación de los siguientes documentos:***

- ***Curriculum Vitae** de cada miembro del personal; que incluyan la experiencia profesional requerida, especificando las funciones desarrolladas en cada puesto de trabajo.*
- ***Certificados de buena ejecución**, expedidos por los destinatarios de los suministros o servicios prestados, que acrediten la experiencia mínima requerida en cada caso; haciendo constar las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo, así como los años de experiencia a fin de acreditar lo señalado con anterioridad.*
- ***Título correspondiente** a cada miembro del personal, que acredite la titulación requerida en cada caso.”*

Si bien en el presente procedimiento se establecía como requisito mínimo la adscripción de un (1) perfil profesional para el citado GRUPO I, la empresa licitadora ha presentado la candidatura de dos (2) perfiles diferenciados destinados a asumir dichas funciones.

En virtud de ello, procede efectuar las siguientes consideraciones:

Respecto al perfil de **C.F.R.**:

- **Cinco (5) años de experiencia profesional acreditada en trabajos análogos al presente contrato:** Del examen de la documentación aportada no resulta acreditado, de manera suficiente, fehaciente y concluyente, el cumplimiento íntegro del período mínimo exigido, en la medida en que la información presentada no permite constatar la efectiva prestación de trabajos análogos durante, al menos, cinco (5) años.
- **Titulación de Posgrado relacionada con tecnologías de la educación la cual cuente en su plan de estudios con, al menos, treinta (30) ECTS relacionadas con las TIC en la educación:** Del examen de la documentación aportada no resulta acreditado, de forma fehaciente, suficiente y concluyente, que el plan de estudios de la titulación presentada incorpore, al menos, treinta (30) ECTS en la materia indicada.

Respecto al perfil de **B.G.C.**:

- **Cinco (5) años de experiencia profesional acreditada en trabajos análogos al presente contrato:** Del examen de la documentación aportada no resulta acreditado, de manera suficiente, fehaciente y concluyente, el cumplimiento íntegro del período mínimo exigido, en la medida en que la información presentada no permite constatar la efectiva prestación de trabajos análogos durante, al menos, cinco (5) años.
- **Titulación de Posgrado relacionada con tecnologías de la educación la cual cuente en su plan de estudios con, al menos, treinta (30) ECTS relacionadas con las TIC en la educación:** Del examen de la documentación aportada no resulta acreditado, de forma fehaciente, suficiente y concluyente, que el plan de estudios de la titulación presentada incorpore, al menos, treinta (30) ECTS en la materia indicada.

En consecuencia, resultará necesaria la aportación de, al menos, un (1) perfil profesional adscrito al **GRUPO I. COORDINADOR DEL CONTRATO** que acredite de manera suficiente el cumplimiento íntegro de los criterios mínimos exigidos en los pliegos y reflejados en la presente acta.

A tal efecto, y con el fin de permitir la adecuada comprobación y verificación, será necesaria la presentación de la documentación justificativa que se estime idónea y pertinente.

**RESULTADO: SUBSANABLE.**

- **SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL.**

En relación al apartado 7.3. de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares, se había requerido:

**“B. GRUPO II. CONSULTOR DE PROYECTO E-LEARNING.**

*La empresa contratista se compromete a adscribir, como mínimo, a una (1) persona que constituya la figura de consultor de proyecto e-learning, quien deberá cumplir:*

- a) Cinco (5) años de experiencia profesional acreditada en trabajos relacionados con la consultoría en entornos tecnológicos en la educación. Deberá aportar, para ello, al menos TRES (3) CERTIFICADOS DE BUENA EJECUCIÓN.*
- b) Deberá contar con Titulación de Grado relacionada con el ámbito técnico o tecnológico.*
- c) Deberá contar con Titulación de Posgrado relacionada con el ámbito técnico o tecnológico, siendo esta una obligación esencial del contrato.*
- d) Deberá contar con Certificado Oficial en Gestión de Proyectos o Servicios tales como, entre otros, PMP, ITIL o análogos.*

*RESPECTO DE LOS PERFILES DE LOS APARTADOS ANTERIORES (A y B), no se tendrá en cuenta la experiencia contada desde la publicación del presente procedimiento en el perfil contratante.*

*La experiencia se acreditará del siguiente modo:*

*(...)*

*El órgano de contratación requerirá al licitador, **RESPECTO DEL CUAL SE FORMULE PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN**, la documentación acreditativa de la solvencia y adscripción de medios exigida, que **deberá ser probada mediante la aportación de los siguientes documentos**:*

- ***Currículum Vitae** de cada miembro del personal; que incluyan la experiencia profesional requerida, especificando las funciones desarrolladas en cada puesto de trabajo.*
- ***Certificados de buena ejecución**, expedidos por los destinatarios de los suministros o servicios prestados, que acrediten la experiencia mínima requerida en cada caso; haciendo constar las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo, así como los años de experiencia a fin de acreditar lo señalado con anterioridad.*
- ***Título correspondiente** a cada miembro del personal, que acredite la titulación requerida en cada caso.”*

Sin embargo, pese a que la entidad licitadora ha aportado la documentación relativa al Certificado Oficial en Gestión de Proyectos o Servicios tales como, entre otros, PMP, ITIL o análogos, no ha sido posible constatar que el título presentado corresponda a un organismo habilitado y acreditado para tal fin.

En consecuencia, resultará necesaria la presentación de un título, diploma o documento acreditativo que justifique de forma fehaciente la posesión de una Certificación Oficial expedida por una entidad debidamente reconocida, habilitada y acreditada a tal efecto.

#### **RESULTADO: SUBSANABLE.**

Se requiere a **DICAMPUS, S.L.**, para que, en un plazo de **TRES DÍAS NATURALES A CONTAR DESDE EL ENVÍO DE LA PRESENTE COMUNICACIÓN**, remita la información y documentación requerida para proceder a la subsanación de los aspectos referenciados.

En Madrid, a 15 de septiembre de 2025.

|  |
|--|
| <b>PRESIDENTE DE LA MESA DE<br/>CONTRATACIÓN</b> |
|  |
| D. Juan Mariano Aguilar Mulet                    |

NOTA: Por la presente se hace saber que el presente documento asociado al expediente referenciado, y que se corresponde con el que ha sido publicado en el Portal de la Contratación de la Comunidad de Madrid, ha sido efectivamente firmado se encuentra dentro del expediente sito en las instalaciones de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Princesa.