



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

## MEMORIA JUSTIFICATIVA Y TÉCNICA PARA EL ENCARGO “APOYO TÉCNICO A LOS TRABAJOS DERIVADOS DE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE PREVENCIÓN Y CONTROL INTEGRADOS DE LA CONTAMINACIÓN, DEL REGISTRO EMAS Y DE LA ETIQUETA ECOLÓGICA”

### 1. Objeto

El objeto de la presente Memoria es precisar las condiciones técnicas y económicas que, en unión al Real Decreto 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC), deberán seguir en la ejecución del **“APOYO TÉCNICO A LOS TRABAJOS DERIVADOS DE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE PREVENCIÓN Y CONTROL INTEGRADOS DE LA CONTAMINACIÓN, DEL REGISTRO EMAS Y DE LA ETIQUETA ECOLÓGICA”**.

### 2. Objeto de los trabajos

Las características de las funciones y los trabajos que van a ser realizadas por la empresa pública TRAGSATEC, en virtud del encargo para acometer las actividades necesarias para llevar a cabo el encargo **“APOYO TÉCNICO A LOS TRABAJOS DERIVADOS DE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE PREVENCIÓN Y CONTROL INTEGRADOS DE LA CONTAMINACIÓN, DEL REGISTRO EMAS Y DE LA ETIQUETA ECOLÓGICA”**, se detallan a continuación, sin perjuicio de incluir cualquier otra actuación relacionada con el encargo que pueda venir exigida por las circunstancias concurrentes.

El objeto del citado encargo es el apoyo técnico a la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular para el análisis, y elaboración de propuestas de informes de los expedientes de solicitud, modificación y de revisión de las autorizaciones ambientales integradas (AAI) de instalaciones industriales/explotaciones ganaderas que se encuentran en el ámbito de la normativa de prevención y control integrado de la contaminación en la Comunidad de Madrid, así como, el análisis, y elaboración de propuestas de informes de los expedientes de solicitud de Inscripción, Renovación y Seguimiento de las Actualizaciones Validadas en el Registro del Sistema de Gestión y Auditorías Ambientales (EMAS), concesión de la Etiqueta Ecológica (EE).

Todo ello referido a actuaciones meramente técnicas, como son, el seguimiento y control del estado de tramitación de expedientes, recopilación de datos o información y propuestas de informes.

Son, por tanto, funciones de carácter auxiliar y de apoyo material. En ningún caso se trata de la tramitación de los procedimientos administrativos, en cuanto constituyen la actividad indispensable, técnica y ordinaria de las Administraciones que queda reservada para los funcionarios públicos.

### Trabajo a realizar

Para los expedientes mencionados de solicitud, modificación y de revisión de las autorizaciones ambientales integradas (AAI) de instalaciones industriales/explotaciones ganaderas que se encuentran en el ámbito de la normativa de prevención y control integrado de la contaminación en la Comunidad de Madrid, así como, el análisis, y elaboración de propuestas de informes de los expedientes de solicitud de inscripción, renovación y seguimiento de las Declaraciones Medioambientales validadas en el Registro del Sistema de Gestión y Auditorías Ambientales (EMAS), y concesión de la Etiqueta Ecológica (EE), y en función de las necesidades del Área de Control Integrado de la Contaminación en cada momento, el trabajo a realizar será:

- Revisión de la documentación presentada
- En su caso, propuestas de informes de subsanación o requerimiento de información complementaria.
- Comprobación e incorporación de los datos requeridos por la Administración Pública en los cuestionarios y consultas, y /o verificación de criterios
- Elaboración de propuestas de informes correspondientes.

Este encargo pretende una labor importante de síntesis e integración posterior de la revisión que se realiza en el Área de todos los registros, estudios e informes aportados periódicamente por las instalaciones industriales/explotaciones ganaderas, con el fin de cumplimentar los cuestionarios y elaborar las propuestas de Informes.

Este encargo se debe a la insuficiencia de medios del órgano administrativo para desarrollar los trabajos con su propio personal. Es necesario por el importante incremento de carga de trabajo del Área Control Integrado de la Contaminación al haberse publicado el Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, y el Decreto 15/2023, de 1 de marzo, del Consejo de Gobierno, por el que se crea y regula la aceleradora de inversiones de la Comunidad de Madrid, que reduce los plazos de los procedimientos administrativos relacionados con la autorización ambiental integrada: solicitud de la AAI, revisión o modificación sustancial/no sustancial de la AAI, todos ellos procedimientos administrativos complejos con mucha documentación de distintos ámbitos ambientales, que integran distintas autorizaciones ambientales con periodo de información pública, remisión a organismos y trámite de audiencia, no simplificando trámites a la vez que se han reducido plazos. Resulta, por tanto, imprescindible el apoyo material en las distintas funciones que esta Área desempeña.

Los documentos que se generen se presentarán en soporte informático.

### 3. Lugar de realización de los trabajos

Los trabajos objeto de la presente memoria se realizarán con los medios y en las dependencias de TRAGSATEC, no utilizándose medios materiales de la Comunidad de Madrid.

### 4. Medios necesarios

Para el desarrollo de los trabajos descritos, TRAGSATEC dispondrá durante el plazo de ejecución del encargo, doce meses, de un equipo compuesto por:

- Un Coordinador de Asistencia Técnica, titulado superior o Máster con más de 10 años en coordinación de equipos, que actuará como Jefe de Proyecto.
- Tres titulados superiores (Ingeniero Superior o Master/Licenciado en: Biología, Geología, Química, Física, Ciencias Ambientales,...).

Conocimientos acreditados y experiencia profesional, no inferior a cinco años, en trabajos directamente relacionados con actividades industriales y medioambiente tanto en el sector privado como en la Administración Pública.

La exigencia no inferior a cinco años es debido a que los documentos a revisar exigen una alta especialización tanto desde el punto industrial al ser necesario conocer los posibles efectos ambientales de procesos de fabricación y tecnologías de reducción de impactos ambientales propias de distintos sectores industriales, como medioambiental, en los que se

tiene que tener conocimiento de metodologías determinadas para la evaluación ambiental y normativa sectorial, además de ser necesario una realización eficiente del trabajo dado el periodo de tiempo en el que se realiza el encargo.

- El número de horas de trabajo, considerando una jornada laboral de 7,30 horas, de los titulados asignados y los medios técnicos a utilizar (ordenadores) será el siguiente:
  - 72 horas de Jefe de Proyecto
  - 5.520 horas de Titulados Superiores
  - 5.592 horas de Ordenador
- En ningún caso existirá vinculación laboral de cualquier tipo entre el personal asignado al trabajo por la empresa TRAGSATEC y la Comunidad de Madrid, Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior.
- Los trabajos objeto de la presente memoria se realizarán con los medios y en las dependencias de TRAGSATEC, no utilizándose medios materiales de la Comunidad de Madrid, excepto para la contestación a cuestionarios, anteriormente mencionados en las visitas que tengan que realizar en las dependencias de esta Consejería.

## 5. Dirección y seguimiento de los trabajos.

La jefa de Área de Control Integrado de la Contaminación de la Subdirección General de Impacto Ambiental de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior será la Directora del Trabajo que desempeñará las funciones de coordinación y establecimiento de las líneas generales de actuación de la empresa, con el fin de asegurar la correcta realización de los trabajos. Así mismo tendrá las funciones de expedir las Certificaciones de abono y demás tramitaciones de carácter administrativo.

Por parte de la empresa TRAGSATEC los propios técnicos especialistas actuarán como interlocutores con la Directora del Trabajo para cualquier cuestión derivada del desarrollo de los trabajos, si bien el tiempo dedicado a esta tarea no se computará como horas a certificar.

La sustitución de la persona adscrita al encargo será informada con la suficiente antelación a la Directora del encargo, así como de las causas de la sustitución, y se propondrá su sustitución por otro técnico que cumpla con las características reseñadas en el apartado 4 del encargo.

## 6. Forma de abono

El abono de los trabajos correspondientes se realizará mediante certificaciones mensuales expedidas por la Directora de los Trabajos. Las Certificaciones se realizarán a origen, aplicando a las unidades realizadas -horas de trabajo de técnicos y ordenador- en el periodo anterior al que corresponde la certificación y el precio unitario aprobado, los gastos indirectos y generales y los impuestos soportados fiscalmente no deducibles, de acuerdo con la Resolución de 15 de abril de 2024, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de las tarifas de TRAGSA, con el que se aprueban las tarifas 2024 aplicables a las actuaciones a realizar por TRAGSA y TRAGSATEC para aquellas entidades respecto de las cuales tenga la consideración de medio propio personificado y servicio técnico en los términos previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

## 7. Plazo de ejecución y de garantía

El plazo de ejecución del encargo será de DOCE (12) meses, comenzando su ejecución el 1 de mayo de 2025. En su defecto, 12 meses desde el día siguiente a la recepción de la notificación.

Este plazo podrá darse por finalizado si se agotase antes de su finalización el presupuesto asignado al encargo.

Debido al tipo de trabajo a realizar no se exige plazo de garantía.

Se podrá prorrogar el plazo de ejecución por dos periodos anuales adicionales.

Se constatará el cumplimiento de la prestación encargada mediante un acta de conformidad emitida por la Directora del encargo.

## 8. Titularidad de los trabajos

Todos los estudios y documentos, así como los productos y subproductos elaborados por TRAGSATEC como consecuencia de la ejecución del presente contrato, serán propiedad de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior de la Comunidad de Madrid, que podrá utilizarlos para los fines administrativos que le son propios o reproducirlos, sin que TRAGSATEC pueda oponerse alegando derechos de autor o cualquier otro.

## 9. Compromiso de seguridad en el uso de la información.

Las partes se comprometen a cumplir las previsiones contenidas en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, así como en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y cualquier otra normativa que pueda sustituir, modificar o complementar a la mencionada en materia de protección de datos de carácter personal durante la vigencia del presente encargo.

Las obligaciones en materia de protección de dichos datos tendrán validez durante la vigencia del presente encargo y una vez terminado este.

En particular, las partes se comprometen a respetar el deber de confidencialidad, y las limitaciones en su caso marcadas por la normativa de aplicación, sobre cualquier información a la que se tenga acceso en la realización de actividades objeto de este encargo, salvo aquella información que deba ser pública según lo establecido en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid.

El tratamiento de los datos del presente encargo queda sometido a la normativa anteriormente citada, así como a la vigente en cada momento, en los términos dispuestos en el Anexo II de esta Memoria.

## 10. Presupuesto

El presupuesto máximo para este encargo será de **CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA EUROS CON SIETE CÉNTIMOS (196.480,07.-€)** que serán abonados con cargo a la partida 22706 del Programa 456N Centro de Coste 66CONTCALI, del Presupuesto de Gastos, con el desglose presupuestario reseñado en el Anexo I de esta Memoria.

Madrid, a fecha de la firma

JEFA DE ÁREA DE CONTROL  
INTEGRADO DE LA CONTAMINACIÓN,

Firmado digitalmente por: GARROTE GARCIA EVA MARIA  
Fecha: 2025.02.18 16:39

SUBDIRECTORA GENERAL  
DE IMPACTO AMBIENTAL,

Firmado digitalmente por: IZQUIERDO SANZ ALICIA  
Fecha: 2025.02.19 09:15

Vº Bº DIRECTORA GENERAL DE TRANSICIÓN  
ENERGÉTICA Y ECONOMÍA CIRCULAR,

Firmado digitalmente por: CRISTINA APARICIO  
MAEZTU - [REDACTED]  
Fecha: 2025.02.19 18:25

## ANEXO I: Desglose del Presupuesto

Conforme a las tarifas de TRAGSATEC vigentes, de acuerdo con la Resolución del Ministerio de Hacienda y Función Pública de 15 de abril de 2024, (B.O.E. de 23 de abril de 2024), se consideran los siguientes precios unitarios, que conforman el presupuesto total:

| Código | Ud | Descripción  | Precio    |
|--------|----|--|-----------|
| O03013 | h  | Consultor senior especialista                            | 55,01 €/h |
| O03084 | h  | Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia | 31,57 €/h |
| M08050 | h  | Ordenador estándar doble monitor 23"                     | 0,15 €/h  |

### Anualidad 2025 (1 de mayo-30 de noviembre 2025)

| Nº h     | Código | Precio (€/h) | Importe (€) |
|----------|--------|--------------|-------------|
| 42,00    | O03013 | 55,01        | 2.310,42    |
| 3.330,00 | O03084 | 31,57        | 105.128,10  |
| 3.372,00 | M08050 | 0,15         | 505,80      |

**Costes Directos 107.944,32**

Costes indirectos 4,5% 4.857,49

Gastos generales 5% 5.640,09

**PRESUPUESTO ANUALIDAD 2025 118.441,90**

### Anualidad 2026 (1 de diciembre 2025-30 de abril 2026)

| Nº h     | Código | Precio (€/h) | Importe (€) |
|----------|--------|--------------|-------------|
| 30,00    | O03013 | 55,01        | 1.650,30    |
| 2.190,00 | O03084 | 31,57        | 69.138,30   |
| 2.220,00 | M08050 | 0,15         | 333,00      |

**Costes directos 71.121,60**

Costes indirectos 4,5% 3.200,47

Gastos generales 5% 3.716,10

**PRESUPUESTO ANUALIDAD 2026 78.038,17**

El presupuesto máximo para este encargo será de **CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA EUROS CON SIETE CÉNTIMOS (196.480,07.-€)**.



## ANEXO II: Encargo de tratamiento de datos personales

En el presente acuerdo las partes fijan formalmente y por escrito los términos y condiciones para regular el tratamiento de datos de carácter personal y la confidencialidad de la información suministrada y creada entre ellas.

### Primera - Responsable y encargado del tratamiento

La Dirección General de Transición Energética y Economía Circular de la Comunidad de Madrid tendrá la consideración de Responsable del tratamiento y TRAGSATEC, tendrá la consideración de Encargado del tratamiento, conforme a lo establecido en los artículos 28 y 29 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, RGPD), así como en el artículo 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y en el resto de normativa vigente en la materia.

En consecuencia, el acceso a datos de carácter personal en el marco de este encargo se realiza con el único fin de dar cumplimiento al objeto de este y no se considerará como una cesión o comunicación de datos.

### Segunda - Definiciones

Los términos específicos en materia de protección de datos serán interpretados conforme a las definiciones establecidas en el artículo 4 del RGPD.

### Tercera - Objeto del encargo de tratamiento

Mediante las presentes cláusulas se habilita a la entidad TRAGSATEC, Encargada del tratamiento, para tratar por cuenta de la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular, Responsable del tratamiento, los datos de carácter personal necesarios para desarrollar el apoyo técnico necesario para trabajos relacionados con las autorizaciones ambientales integradas (AAI) de instalaciones industriales/explotaciones ganaderas que se encuentran en el ámbito de la normativa de prevención y control integrado de la contaminación en la Comunidad de Madrid, así como, el análisis, y elaboración de propuestas de informes de los expedientes de solicitud de Inscripción, Renovación y Seguimiento de las Actualizaciones Validadas en el Registro del Sistema de Gestión y Auditorías Ambientales (EMAS) y de concesión de la Etiqueta Ecológica (EE).

El tratamiento de los datos personales comprenderá: recogida, consulta o cotejo y con la única finalidad de dar apoyo técnico a la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular para el análisis y elaboración de propuestas de informes de los expedientes en el ámbito de la normativa de prevención y control integrado de la contaminación en la Comunidad de Madrid, así como, el análisis, y elaboración de propuestas de informes de los expedientes de solicitud de Inscripción, Renovación y Seguimiento de las Actualizaciones Validadas en el Registro EMAS y de concesión de la EE; finalizará con la devolución de los datos una vez terminada la prestación.

### Cuarta - Identificación de la información afectada

Para la ejecución de la/s actuación/actuaciones derivadas del cumplimiento del objeto de este encargo, el Responsable del tratamiento pone a disposición del Encargado, la información que se describe a continuación, correspondiente a las actividades de tratamiento de la autorización ambiental integrada, el Registro EMAS, y la Etiqueta ecológica:

- Autorización ambiental integrada:
  - Interesados: Ciudadanos, Representantes de personas jurídicas.

- Datos personales del tratamiento a los que se puede acceder: De carácter identificativo.
- Registro EMAS:
  - Interesados: Ciudadanos, Representantes de personas jurídicas.
  - Datos personales del tratamiento a los que se puede acceder: De carácter identificativo.
- Etiqueta ecológica:
  - Interesados: Ciudadanos, Miembros Comisión Etiqueta Ecológica, Representantes de personas jurídicas.
  - Datos personales del tratamiento a los que se puede acceder: De carácter identificativo.

#### **Quinta - Duración**

El presente acuerdo tiene una duración coincidente con el periodo de vigencia del encargo suscrito, sin perjuicio de las obligaciones que, conforme al clausulado del presente acuerdo de encargo hayan de extenderse más allá de dicho período.

#### **Sexta - Deber de confidencialidad**

El Encargado del tratamiento se obliga a guardar la máxima reserva y secreto sobre la información clasificada como confidencial facilitada por el Responsable del Tratamiento a efectos de dar cumplimiento al objeto del encargo.

Tendrá la consideración de información confidencial toda la información susceptible de ser revelada por escrito, de palabra o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que posibilite el estado de la técnica en el futuro, intercambiada como consecuencia de este encargo, en especial la información y datos personales a los que el Encargado haya accedido o acceda durante su ejecución.

Las partes se comprometen a mantener el compromiso de confidencialidad respecto a la información y material facilitado y recibido en virtud del presente encargo durante la vigencia del mismo, así como de forma indefinida tras su finalización, obligándose a:

- a) Utilizar la información de forma reservada.
- b) No divulgar ni comunicar la información facilitada o recibida, salvo resolución motivada en los términos establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid.
- c) Impedir la copia o revelación de esa información a terceros, salvo que goce de aprobación escrita de las partes y únicamente en los términos de tal aprobación.
- d) Se restringirá el acceso a la información a sus empleados y colaboradores, salvo en la medida en que razonablemente puedan necesitarla para el cumplimiento de sus tareas acordadas.
- e) No utilizar la información o fragmentos de ésta para fines distintos de la ejecución de este encargo.
- f) Cumplir con todos los términos fijados en el presente acuerdo y muy especialmente aquellos relativos a las cláusulas sobre confidencialidad, manteniendo esta confidencialidad y evitando revelar la información a toda persona que no sea empleado o subcontratado.

Las partes serán responsables ante el incumplimiento de esta obligación, ya sea por sus empleados, voluntarios, subencargados, etc.

La obligación de confidencialidad tendrá carácter indefinido, manteniéndose en vigor con posterioridad a la finalización por cualquier causa de la relación entre las partes incurriendo en caso contrario en las responsabilidades previstas en la legislación vigente.



El Encargado será responsable de que su personal, colaboradores, voluntarios y en general, todas las personas de su responsabilidad que tengan acceso a la información confidencial y a los datos personales del Responsable, respeten la confidencialidad de la información, así como las obligaciones relativas al tratamiento de datos de carácter personal, aun después de finalizar su relación con el Encargado, entendiéndose circunscritas estas obligaciones tanto al ámbito interno de la entidad como al ámbito externo de la misma. Por tanto, el Encargado realizará cuantas advertencias y suscribirá cuantos documentos sean necesarios con dichas personas, con el fin de asegurar el cumplimiento de estas obligaciones, así como del cumplimiento de las medidas de seguridad correspondientes, incluidas las que consten en los documentos de seguridad de las dependencias de la Comunidad de Madrid en las que, en su caso, hubieran de desarrollar su trabajo.

A estos efectos, el Encargado se compromete a llevar un listado del personal/personas autorizadas para tratar los datos personales, que estará en todo momento a disposición del Responsable.

La Comunidad de Madrid se reserva el derecho al ejercicio de las acciones legales oportunas en caso de que, bajo su criterio, se produzca un incumplimiento de dichos compromisos.

El Encargado mantendrá a disposición del Responsable la documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas.

#### **Séptima - Obligaciones del encargado del tratamiento**

El Encargado del tratamiento asume, junto al resto de las contenidas en el presente acuerdo, las siguientes obligaciones:

- Acceder, utilizar y destinar los datos personales objeto de tratamiento, o los que recoja para su inclusión, sólo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.
  - Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones del Responsable del tratamiento conforme al contenido de este encargo y a, en su caso, las instrucciones que le pueda especificar en concreto. Si el Encargado considera que alguna de las instrucciones recibidas infringe el RGPD, la LOPDGDD o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión Europea o de los Estados miembros, informará inmediatamente al Responsable.
  - Facilitar, en el momento de la recogida de los datos, la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con el Responsable antes del inicio de la recogida de los datos.
  - Asumir la condición de Responsable del tratamiento en caso de que destine los datos a otra finalidad distinta del cumplimiento del objeto del encargo, los comunique o los utilice incumpliendo sus estipulaciones o las obligaciones de la normativa vigente, respondiendo de las infracciones en las que hubiera incurrido personalmente.
  - No permitir el acceso a los datos de carácter personal responsabilidad del Responsable a ningún empleado o persona que no tenga la necesidad de conocerlos para el desarrollo y correcto cumplimiento del objeto del encargo suscrito.
  - No revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los datos de carácter personal responsabilidad del Responsable, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a ningún tercero, salvo que exista autorización o instrucción previa del Responsable, que deberá constar, en todo caso, por escrito.
- A estos efectos, el Encargado podrá comunicar los datos a otros Encargados del tratamiento del mismo Responsable, de acuerdo con las instrucciones de dicho Responsable. En este caso, el Responsable identificará, de forma previa y por escrito, la entidad a la que se deben comunicar los datos, los datos concretos a comunicar y las medidas de seguridad a aplicar para proceder a la comunicación.

- Tratar los datos personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de subencargado/s autorizado/s conforme a lo establecido en el encargo suscrito o demás documentos convencionales que pudieran adicionarse o complementar al mismo, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación.

En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea el Encargado se vea obligado a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, informará por escrito al Responsable de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al Responsable del tratamiento, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.

- Adoptar y aplicar las medidas de seguridad estipuladas en el artículo 32 del RGPD y en el Real Decreto vigente por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad (ENS), que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal responsabilidad del Responsable y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.

- Garantizar, a lo largo de toda la vigencia del encargo, la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.

- En caso de estar obligado a ello por el artículo 30 del RGPD y 31 de la LOPDGDD, el Encargado mantendrá un registro, incluso en formato electrónico, de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del Responsable, que contenga la información exigida por el artículo 30.2 del RGPD.

- Asistir al Responsable del tratamiento, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento, a través de medidas técnicas y organizativas apropiadas, para que este pueda cumplir con su obligación de responder a las solicitudes que tengan por objeto el ejercicio de los derechos de los interesados en los términos dispuestos en la cláusula undécima del presente acuerdo, y le ayudará a garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 32 a 36 del RGPD, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información a disposición del Encargado.

- Colaborar con el Responsable en el cumplimiento de sus obligaciones en materias de medidas de seguridad, comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o los interesados, y colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes cuando proceda, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga, y de conformidad con las disposiciones contenidas en la cláusula novena del presente acuerdo.

- Disponer de evidencias que demuestren su cumplimiento de la normativa de protección de Datos Personales y del deber de responsabilidad activa, como, a título de ejemplo, certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del Responsable, a requerimiento de este. Asimismo, durante la vigencia del acuerdo, pondrá a disposición del Responsable toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento. Igualmente, proporcionará al Responsable cuantos datos o documentos le sean requeridos en los controles, auditorías o inspecciones que realice en cualquier momento el propio Responsable del tratamiento u otro auditor autorizado por este.

- En caso de estar obligado a ello por el artículo 37.1 del RGPD y por el artículo 34 de la LOPDGDD, designar un Delegado de Protección de Datos y comunicar su identidad y datos de contacto al Responsable, así como cumplir con el resto de requerimientos establecidos en los artículos 37 a 39

del RGPD y 35 a 37 de la LOPDGDD. En los mismos términos se procederá en caso de que la designación haya sido voluntaria.

Asimismo, el Encargado habrá de comunicar la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por el mismo como su/s representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales, responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de datos personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

- Respetar todas las obligaciones que pudieran corresponderle como Encargado del tratamiento con arreglo al RGPD y a la LOPDGDD, o de cualquier otra disposición o regulación complementaria que le fuera igualmente aplicable.

#### **Octava - Obligaciones del responsable del tratamiento**

El Responsable manifiesta y hace constar a los efectos legales oportunos que:

- a) Cumple con todas sus obligaciones en materia de protección de datos como responsable del tratamiento y es consciente de que los términos de este encargo en nada alteran ni sustituyen las obligaciones y responsabilidades que sean atribuibles al Responsable del Tratamiento como tal.
- b) Supervisa el tratamiento y el cumplimiento de la normativa de protección de datos por parte del Encargado del Tratamiento.

#### **Novena - Medidas de seguridad y violación de la seguridad**

Teniendo en cuenta el estado de la técnica, los costes de aplicación y la naturaleza, el alcance, el contexto y los fines del tratamiento, así como riesgos de probabilidad y gravedad variables para los derechos y libertades de las personas físicas, el Encargado del tratamiento aplicará las medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, que en su caso incluya, entre otros:

- a) La seudonimización y el cifrado de datos personales.
- b) La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento, así como la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico.
- c) Un proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.
- d) Un catálogo de medidas de seguridad reconocido en normativas o estándares de seguridad de la información.

Al evaluar la adecuación del nivel de seguridad, el Encargado tendrá en cuenta los riesgos que presente el tratamiento de datos, en particular como consecuencia de la destrucción, pérdida o alteración accidental o ilícita de datos personales transmitidos, conservados o tratados de otra forma, o la comunicación o acceso no autorizados a esos datos.

El Encargado del Tratamiento permitirá y contribuirá a la realización de controles, auditorías e inspecciones, por parte del Responsable del tratamiento o de otro auditor autorizado por este.

Asimismo, en caso de modificación de la normativa vigente en materia de protección de datos o de otra normativa relacionada y que resultase aplicable al tratamiento objeto del encargo de referencia, el Encargado garantiza la implantación y mantenimiento de cualesquiera otras medidas de seguridad que le fueran exigibles, sin que ello suponga una modificación de los términos de este encargo.

En caso de violación de la seguridad de los datos personales en los sistemas de información utilizados por el Encargado para la prestación de los servicios objeto del encargo, este deberá comunicarla al Responsable, sin dilación indebida, y a más tardar en el plazo de 24 horas desde

que se tenga constancia de la misma, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener, que ponga en peligro la seguridad de los datos personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceros de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del encargo. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué interesados sufrieron una pérdida de confidencialidad, todo ello conforme a lo dispuesto en el artículo 33.3 del RGPD.

En tal caso, corresponderá al Responsable comunicar las violaciones de seguridad de los datos a la Autoridad de Protección de Datos y/o a los interesados conforme a lo establecido en la normativa vigente. Y en cualquier otro caso cuando así sea de aplicación conforme a lo establecido en la normativa vigente.

#### **Décima - Destino de los datos al finalizar el encargo**

Una vez cumplido o resuelto el encargo y, en consecuencia, finalizado el encargo, el Encargado devolverá al Responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el Encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

No obstante, el Responsable del Tratamiento podrá requerir al encargado para que, en lugar de las actuaciones anteriormente señaladas, cumpla con la opción a) o b) que se indican a continuación:

a) Devolver al Encargado que designe por escrito el Responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación.

La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el Encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución del encargo.

b) Destruir los datos, siempre que no exista previsión legal que exija la conservación de los datos, en cuyo caso no podrá procederse a su destrucción.

Una vez destruidos, el Encargado debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado al Responsable del tratamiento. No obstante, el Encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de su relación con el mismo, destruyéndose de forma segura y definitiva al extinguirse cualquier posible responsabilidad.

#### **Undécima - Ejercicio de derechos ante el encargado de tratamiento**

El Encargado deberá dar traslado al Responsable de cualquier solicitud de ejercicio del derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, efectuada por un interesado cuyos datos hayan sido tratados por el Encargado con motivo del cumplimiento del encargo, a fin de que se resuelva en los plazos establecidos por la normativa vigente.

El traslado de la solicitud al Responsable deberá hacerse con la mayor celeridad posible y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder.

Asimismo, el Encargado deberá tramitar cualquier instrucción relativa a derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de



los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, que reciba a través del Responsable, a la mayor celeridad posible, y siempre dentro del plazo máximo de dos días hábiles a contar desde la recepción de la solicitud, confirmando por escrito tanto la recepción de la solicitud, como la ejecución de la tarea encomendada.

#### **Duodécima - Subencargo del tratamiento**

Con carácter general el Encargado no podrá subencargar las prestaciones que formen parte del objeto de este encargo y que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para su normal funcionamiento.

Sin perjuicio de lo anterior, en caso de que el Encargado necesitara subencargar todo o parte de los servicios encargados por el Responsable en los que intervenga el tratamiento de datos personales, deberá comunicarlo previamente y por escrito al Responsable, con una antelación de 1 mes, indicando los tratamientos que se pretende subencargar e identificando de forma clara e inequívoca la empresa subencargada y sus datos de contacto.

El subencargo podrá llevarse a cabo si el Responsable no manifiesta su oposición en el plazo establecido.

En este último caso, el subencargado, que también tendrá la condición de encargado del tratamiento, está obligado igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para el Encargado del tratamiento y las instrucciones que dicte el Responsable del Tratamiento.

Corresponde a Encargado del Tratamiento exigir al subencargado el cumplimiento de las mismas obligaciones asumidas por él a través del presente documento y seguirá siendo plenamente responsable ante el Responsable del Tratamiento en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.

El Encargado del Tratamiento está obligado a informar al Responsable de cualquier cambio en la incorporación o sustitución de otros subencargados con una antelación de 1 mes, dando así al Responsable la oportunidad de oponerse a dichos cambios.

#### **Decimotercera - Responsabilidad**

El Encargado será considerado Responsable del tratamiento en el caso de que destine los datos a otras finalidades, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones de este encargo, respondiendo de las infracciones en las que hubiera incurrido personalmente.

Para el cumplimiento del objeto del encargo suscrito no se requiere que el Encargado acceda a ningún otro dato personal responsabilidad del Responsable del tratamiento y, en consecuencia, no está autorizado en caso alguno al acceso o tratamiento de otro dato, que no sean los especificados en dicho texto convencional. Si se produjera una incidencia durante la ejecución del encargo que conllevará un acceso accidental o incidental a esos datos personales, el Encargado deberá ponerlo en conocimiento del Responsable, en concreto de su Delegado de Protección de Datos, con la mayor diligencia y a más tardar en el plazo de 24 horas.

Las partes responderán de las infracciones en las que hubiesen incurrido personalmente, manteniendo indemne a la parte contraria frente a cualquier perjuicio que se derivase de ellas.