

A/SER-004248/2025

PROPUESTA Y MEMORIA JUSTIFICATIVA DE CONTRATACIÓN

“SERVICIO DE SOCORRISMO Y MANTENIMIENTO DE PISCINAS EN CINCO RESIDENCIAS INFANTILES ADSCRITAS A LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL PARA EL AÑO 2025”

1. Idoneidad del objeto del contrato para satisfacer las necesidades a cubrir establecidas en la memoria justificativa de la necesidad del contrato

1.1. Objeto del contrato y código CPV

El objeto del contrato es la prestación del servicio de socorrismo y mantenimiento de las piscinas para uso de los menores que se encuentran en acogimiento residencial en cinco residencias infantiles de gestión directa adscritas a la Agencia Madrileña de Atención Social en el verano de 2025.

Código CPV: 9200000-1 Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos.

1.2. División en lotes y justificación si se introducen limitaciones. En caso contrario, indicación de los motivos válidos que existan para no dividir en lotes el objeto del contrato:

Se opta por un lote único, atendiendo a la homogeneidad de las instalaciones de los centros y del servicio a prestar, ya que, existen empresas del sector especializadas en este tipo de servicios que podrían estar interesadas en el contrato en su totalidad, debido a que es así como habitualmente lo prestan, y quizás, no tanto en uno solo de sus apartados, dado que es un contrato de una cuantía tal que podría resultar antieconómica su fragmentación, con riesgo de que algún lote pudiera quedar desierto.

Lote único: Residencia de Primera Infancia El Valle, Residencia Infantil Las Rosas, Residencia Infantil Casa de los Niños, Centro de Primera Acogida Isabel Clara Eugenia y Residencia Infantil Isabel de Castilla.

1.3. Contrato reservado a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social o a otras organizaciones

El presente contrato no está reservado

1.4. Contrato que conlleva prestaciones directas a favor de la ciudadanía: NO

1.5. Duración del contrato

1.5.1. Duración inicial

Total: 1 año. Fecha estimada de inicio 17 de junio de 2025. El periodo de prestación del servicio efectivo es de 76 días, siendo la fecha inicio de la prestación del servicio desde el 17 de junio hasta el 31 de agosto de 2025.

En caso de que la formalización del contrato fuera posterior a la fecha estimada para el inicio de la prestación del servicio del contrato, el plazo de ejecución se iniciaría al día siguiente al de su formalización



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1258356175029445063649**

1.5.2. Prórroga: Sí. Hasta un máximo 12 meses (1 año).

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca con al menos dos meses de antelación de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 29 de la LCSP.

1.5.3. Duración máxima del contrato

La duración máxima del contrato incluida la prórroga será de 24 meses (2 años), con un periodo de prestación de servicio efectivo de 76 días en el año 2025 y 76 días en el año 2026. En cualquier caso, el periodo de prestación de servicio tendrá inicio el 17 de junio y finalización el 31 de agosto de cada temporada.

1.6. Lugar de prestación de los servicios

En los Centros que constan en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT) que rige este contrato.

1.7. Financiación

El contrato se financia con el 100% de fondos de la Comunidad de Madrid.

El contrato se financia con el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia: NO

Código de referencia único del proyecto: No procede.

1.7.1. Presupuesto y distribución por anualidades

En la siguiente tabla se recoge el precio unitario

Importe/día de licitación (76 días)	TOTAL
Base imponible	511,43

Puesto que el periodo de ejecución del contrato es de 76 días, el presupuesto base de licitación será el siguiente (en euros):

	TOTAL
TOTAL BASE IMPONIBLE	38.868,78
21 % IVA	8.162,44
PRECIO TOTAL CONTRATO	47.031,22

1.7.2. Aplicación presupuestaria a la que se imputará el gasto.

El gasto se imputará al programa 231G "Centros de Menores", subconcepto 22709, del vigente presupuesto de gastos para 2025.

1.7.3. Desglose del presupuesto base de licitación: costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación.

De conformidad con lo establecido en el artículo 100.2 de la LCSP en el siguiente cuadro figura la cuantificación estimada de los costes directos: costes laborales, calculados conforme al Convenio Colectivo de piscinas e instalaciones acuáticas, de ámbito de la Comunidad de Madrid, publicado en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid el 3 de agosto de 2000, mediante Resolución de 28 de junio de 2000, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Economía y Empleo y la revisión salarial publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid de 8 de agosto de 2003, mediante Resolución de 23 de junio de



2003, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Trabajo y el resto de costes de personal, como el absentismo (4%) y los costes de Seguridad Social (34,5%), se recoge también, como costes directos los costes de los materiales necesarios para la correcta ejecución del contrato.

Al no deducirse diferencias retributivas por género del convenio colectivo aplicable, no procede realizar la desagregación de costes personales por géneros. Además, debido a que en el presente contrato no existe subrogación de personal se desconoce el género del personal que prestará el servicio.

Asimismo, en dicho cuadro, figura la estimación de los costes indirectos, habiéndose incluido, los gastos generales (6%) que incluyen los gastos de administración y de coordinación, entre otros, y el beneficio industrial (6%). Además, el presupuesto se incrementa con el IVA aplicable al contrato que es del 21%.

RESUMEN	TOTAL
Costes de personal	30.564,62
Costes materiales	4.139,65
Total costes	34.704,27
Gastos generales 6%	2.082,26
Beneficio Industrial 6%	2.082,26
TOTAL BASE IMPONIBLE	38.868,78
21 % IVA	8.162,44
PRECIO TOTAL CONTRATO	47.031,22

1.7.4. Valor estimado del contrato: 85.511,32 €.

De conformidad con lo establecido en el artículo 101 de la LCSP, el valor estimado del contrato asciende a la base imponible del contrato, incrementado en un 20% al preverse modificaciones.

Al estar prevista la prórroga y posibles modificaciones el valor estimado es de **85.511,32 €**.

LOTE	Valor estimado	Valor estimado de la prórroga	Modificación (20%) prevista	TOTAL
TOTAL	38.868,78 €	38.868,78 €	7.773,76 €	85.511,32 €

a) Contrato sujeto a regulación armonizada: NO

b) Contrato susceptible de recurso especial en materia de contratación: NO

1.7.5. Revisión de precios: No procede.

1.8. Procedimiento de adjudicación del contrato

La adjudicación del contrato se realizará por procedimiento abierto simplificado

Justificación del procedimiento de adjudicación: de conformidad con lo establecido en el art. 130 de la



LCSP los procedimientos que deben ser usados ordinariamente para la adjudicación de los contratos son el procedimiento abierto y restringido. En este sentido, el art. 159 en su apartado sexto recoge una serie de requisitos que deben cumplirse relacionados con el valor estimado del contrato y los criterios de adjudicación a utilizar. Dado que se cumplen las condiciones fijadas en dicho precepto, se opta por la utilización del primer procedimiento.

2. Aptitud y solvencia necesarios para la ejecución del contrato

2.1. Habilitación empresarial o profesional para la realización del contrato. No se exige

2.2. Exigencia de clasificación. NO

2.3. Condiciones mínimas de solvencia que se exigirán a los licitadores

2.3.1. Solvencia económica y financiera.

Se deberá acreditar conforme al **artículo 87.1.a)** de la LCSP:

a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato, excepto en casos debidamente justificados como los relacionados con los riesgos especiales vinculados a la naturaleza de las obras, los servicios o los suministros.

- Criterios de selección:

El propuesto adjudicatario deberá presentar una declaración firmada por el representante legal de la empresa, en el que se haga constar el volumen de negocio de los tres últimos ejercicios, estimándose acreditada cuando el volumen anual de negocio referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario sea igual o superior a 47.031,22 €

- **Lote único:** 47.031,22 €

2.3.2. Solvencia técnica o profesional.

“Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.”



Para determinar que un trabajo o servicio es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV. La Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado podrá efectuar recomendaciones para indicar qué códigos de las respectivas clasificaciones se ajustan con mayor precisión a las prestaciones más habituales en la contratación pública”.

- Criterios de selección:

Haber realizado, durante los tres últimos años, servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, teniendo como requisito que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución de los últimos tres años sea igual o superior al 70% de la base de licitación: 27.208,15 euros (IVA EXCLUIDO)

Se tomará como criterio de correspondencia entre los servicios ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto del contrato, la pertenencia al mismo subgrupo de clasificación, si el contrato estuviera encuadrado en alguno de los establecidos en el RGLCAP, y en caso contrario, la igualdad entre los tres primeros dígitos respectivos códigos CPV.

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos, así como el código CPV.

Concreción de las condiciones de solvencia

1. Especificación en la oferta de los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato: NO
2. Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales:
Compromiso de adscripción de medios materiales: NO.
Compromiso de adscripción de medios personales: SI.

En las tablas siguientes se establece el número de trabajadores por Centro, su titulación y la acreditación de la misma:

Residencia	Medios personales	Titulación	Acreditación
R.I. Casa de los Niños	1	Socorrista	Titulación oficial o Formación específica
R.P.I. El Valle	1	Socorrista	Titulación oficial o Formación específica
R.I. Las Rosas	1	Socorrista	Titulación oficial o Formación específica
C.P.A. Isabel Clara Eugenia	1	Socorrista	Titulación oficial o Formación específica
R.I. Isabel de Castilla	1	Socorrista	Titulación oficial o Formación específica
Todos los Centros	1	Mantenimiento	Titulación Técnico de Mantenimiento de piscinas de uso colectivo

Los socorristas, tal como establece la Orden 1239/21, de 30 de septiembre, de la Consejería de Sanidad, por la que se regula la formación mínima necesaria para prestar servicios como socorrista en piscinas,



instalaciones acuáticas y medio natural de la Comunidad de Madrid, deberán disponer de alguna de las condiciones que se indican a continuación:

- De alguna titulación oficial que le habilite para el ejercicio de la profesión de socorrista en instalaciones acuáticas o,
- Estar en posesión de una formación mínima, tanto teórica como práctica, por haber superado un curso de formación específico incluido en un proyecto formativo aprobado por la Dirección General competente en materia de formación de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid.

Los trabajadores que se ocupen de las tareas de mantenimiento de las piscinas deberán disponer del título de Técnico de Mantenimiento de Piscinas de uso colectivo. La formación de este personal será la recogida en el Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas, modificado por el Real Decreto 3/2023 de 10 de enero.

Todo ello, sin perjuicio de la regulación que establezca la Consejería de Sanidad. Asimismo, los trabajadores adscritos a este servicio deberán aportar el certificado negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales.

Para acreditar estos extremos, la empresa propuesta para la adjudicación deberá aportar la relación de los trabajadores adscritos al servicio, firmada por el representante legal de la empresa, con la titulación oficial que le habilite para el ejercicio de la profesión de socorrista en instalaciones acuáticas o, la formación mínima, tanto teórica como práctica, por haber superado un curso de formación específico incluido en un proyecto formativo aprobado por la Dirección General competente en materia de formación de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid. Además, de la acreditación o el certificado negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales.

Será necesario que esté adscrito al servicio, en cada Centro, un socorrista en jornada de lunes a domingo.

Las labores de mantenimiento podrán ser realizadas por la persona que realice las tareas de socorrista, siempre que disponga de la formación necesaria indicada anteriormente.

Asimismo, se deberá presentar el compromiso recogido en el Anexo IV del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en cumplimiento del art. 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia. Los referidos compromisos tienen el carácter de obligación esencial a los efectos del artículo 211 de la LCSP.

Justificación de los criterios de selección:

Los requisitos mínimos de solvencia exigidos para concurrir a la presente licitación son proporcionales a la cuantificación económica del contrato y a las exigencias establecidas para su prestación, tal y como se han definido en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares que han de regir su ejecución. Los criterios seleccionados están vinculados al objeto del contrato y favorecen la concurrencia de los contratistas que quieran participar en el procedimiento de adjudicación, al mismo tiempo que garantizan su correcta ejecución y viabilidad.

En este sentido, se ha estimado suficiente exigir en la solvencia económica y financiera un volumen anual de negocios igual o superior a 47.031,22 €, cantidad que no supera 1.5 la base imponible anual, y para la solvencia técnica o profesional que el importe anual de los servicios prestados sea igual o superior al 70% de la base de licitación.

3. Selección del adjudicatario



3.1. Criterios de adjudicación del contrato

CRITERIO	PONDERACIÓN
Criterios relacionados con costes: precio	49 puntos
Servicio de asistencia técnica	51 puntos
Total:	100 puntos

Justificación de los criterios de adjudicación del contrato

De conformidad con lo establecido en el artículo 131 y 145 de la LCSP, se han establecido una pluralidad de criterios de adjudicación. Al tratarse de un servicio del Anexo IV y de conformidad con lo establecido en el artículo 145.4 de la LCSP, los criterios relacionados con la calidad representan el 51 por ciento de la puntuación asignable en la valoración de las ofertas.

Estos criterios han sido formulados de forma objetiva, con pleno respeto a los principios de igualdad, no discriminación, transparencia y proporcionalidad y se encuentran vinculados al objeto del contrato.

3.2. Evaluación de los criterios

3.2.1. Criterios relacionados con los costes

Criterio relacionado con los costes:

Económicos:

Precio: 49 puntos (49%).

Se valorará en este apartado la proposición económica que realicen los licitadores en los siguientes términos: se asignarán **49 puntos** a la oferta más barata y 0 puntos a la oferta que se ajuste al presupuesto de licitación, y el resto de ofertas se valorarán proporcionalmente entre ambas puntuaciones, con aplicación de la siguiente fórmula:

$$PX = 49 \times (\text{Oferta 0} - \text{Oferta X}) / (\text{Oferta 0} - \text{Oferta 1})$$

PX: Puntuación resultante de la oferta en estudio

Oferta 0: Presupuesto de licitación

Oferta 1: Oferta económica más baja

Oferta X: Oferta en estudio

3.2.2. Criterios cualitativos cuya cuantificación depende de un juicio de valor. No se establecen.

3.2.3. Criterios cualitativos evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: hasta 51 puntos:



Servicio de asistencia técnica hasta 51 puntos:

Servicio de asistencia técnica en caso de avería de la maquinaria o instalaciones de la piscina, con mano de obra gratuita. El material se facturará adicionalmente, previo presupuesto aceptado.

Se valorará con los puntos correspondientes a las empresas que aporten la declaración responsable en la que se comprometan a prestar un servicio de asistencia técnica con los requisitos fijados anteriormente, de acuerdo al siguiente esquema:

- Si el tiempo de respuesta es de menos de 4 horas: 51 puntos
- Si el tiempo de respuesta es de entre 4 y 8 horas: 38 puntos
- Si el tiempo de respuesta está entre 9 horas a 12 horas: 32 puntos
- Si el tiempo de respuesta está entre 13 horas y 24 horas: 25 puntos
- Si el tiempo de respuesta está entre 25 y 48 horas: 6 puntos
- Si el tiempo de respuesta es más de 48 horas: 0 puntos

3.3. Parámetros objetivos para la identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad

Todos los criterios establecidos anteriormente se tomarán en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, siendo los límites para apreciar que se da aquella circunstancia, las indicadas en el artículo 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas se procederá a aceptar o rechazar la oferta:

“Se considerarán, en principio, desproporcionadas o temerarias las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

1. *Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 %.*
2. *Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 % a la otra oferta.*
3. *Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 % a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 % a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 %.*
4. *Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 % a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 %, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.*

Si se identificase alguna proposición que pueda ser considerada anormalmente baja, se realizará la tramitación prevista en el artículo 149 de la LCSP.”

3.4. Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:

3.4.1. Para la valoración de los criterios que dependen de un juicio de valor, especificados en el **apartado 3.2.2** del epígrafe anterior se presentará: No se han establecido este tipo de criterios.

3.4.2. Para la valoración de los criterios evaluables de forma automática, especificados en el **apartado 3.2.3** del epígrafe anterior:



- Declaración responsable del representante legal de la empresa en la que se comprometa a prestar un servicio de asistencia técnica con los requisitos fijados en el apartado 3.2.3.

4. Ejecución del contrato

4.1. Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato.

Dirección de cada una de las Residencias de menores.

4.2. Responsable del contrato.

La persona titular de la Jefatura de Área de Coordinación de Centros, siendo suplente la persona titular de la Subdirección General de Centros y Programas.

4.3. Condiciones especiales de ejecución del contrato.

Al menos el 30% del personal que ejecute el contrato serán personas con dificultades de acceso al mercado laboral, entendiéndose por tales:

- Jóvenes menores de 25 años.
- Jóvenes de entre 16 y 28 años, que hayan estado en situación de tutela o guarda por instituciones públicas o privadas concertadas de la Comunidad de Madrid.
- Personas mayores de 45 años paradas de larga duración (12 meses o más).
- Mujeres titulares de familias monoparentales desempleadas.
- Mujeres en situación de violencia de género y en desempleo.

La condición especial de ejecución establecida tiene, a efectos de lo dispuesto en el artículo 202, apartado 3 de la LCSP, el carácter de obligación contractual esencial, siendo su incumplimiento causa de resolución, según lo dispuesto en el artículo 211.1 letra f) de la LCSP.

4.3.1. Justificación condición especial de ejecución

El artículo 202, apartado 1, de la LCSP establece que *“será obligatorio el establecimiento en el pliego de cláusulas administrativas particulares de al menos una de las condiciones especiales de ejecución de entre las que enumera el apartado siguiente”*. En cuanto al apartado 2 del citado artículo, precisa que *“estas condiciones de ejecución podrán referirse, en especial, a consideraciones económicas, relacionadas con la innovación, de tipo medioambiental o de tipo social”*.

La condición especial de ejecución fijada está vinculada al objeto del contrato. Teniendo en cuenta las características del contrato, se ha considerado conveniente establecer que la condición especial de ejecución sea de tipo social, relacionada con el fomento del empleo.

4.4. Subcontratación

El adjudicatario del contrato podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo y solo podrán corresponder a las tareas de mantenimiento, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 215 de la LCSP, quedando obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 del mismo texto legal.



La condición especial de ejecución, será igualmente exigible a todos los subcontratistas que participen en la ejecución del mismo.

4.5. Penalidades específicas

Leves:

- Falta de adecuado cuidado en el equipamiento e instalaciones.
- La falta de asistencia, sin causa justificada, a las reuniones de trabajo a las que sean convocados los responsables de la empresa adjudicataria (cláusula 8 PPT).

Graves:

- La falta de prestación del servicio según el calendario, horario e instalaciones previstas en el Anexo I del PPT.
- Por no registrar y anotar los resultados de la medición de los parámetros indicadores de la calidad del agua en el protocolo de autocontrol de la piscina tal como figura en la cláusula 3 del PPT.
- Por la no sustitución de un trabajador en el plazo fijado en la cláusula 4 del PPT.
- No informar por escrito a la dirección del Centro de cualquier incidencia que surja en el transcurso de la prestación del servicio, en el plazo fijado en la cláusula 8 del PPT.
- No aportar por parte de la empresa adjudicataria del contrato, los certificados negativos del Registro Central de Delincuentes Sexuales de los trabajadores adscritos a este servicio, en un plazo máximo de cinco días, a contar desde el día siguiente al de la formalización del contrato. El citado certificado se aportará a través de Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid
- Por la comisión de un tercer incumplimiento calificado como leve, y no penalizado como tal, tras dos incumplimientos penalizados como leves según el apartado anterior.

Muy graves:

- Por incumplimiento de los compromisos adquiridos en la oferta incluidos en los criterios objetivos de adjudicación del contrato.
- Por la utilización de productos químicos de mantenimiento del agua y de tratamiento, no autorizados según la normativa vigente tal como se recoge en la cláusula 5 del PPT.
- El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones exigidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas y el Pliego de Cláusulas Administrativas, en lo relativo al Registro de Delincuentes Sexuales.
- Por la comisión de un tercer incumplimiento calificado como grave, y no penalizado como tal, tras dos incumplimientos penalizados como graves según el apartado anterior.

Las penalidades aplicables para los supuestos antes indicados serán las siguientes:

- Por incumplimientos leves:

Por la comisión de un incumplimiento leve: amonestación escrita con constancia en el expediente de contratación. Ante el segundo incumplimiento de la misma naturaleza, deducción del 1% al 5% del importe de la factura mensual.

- Por incumplimientos graves:

Por la comisión de un incumplimiento grave: Deducción superior al 5% e inferior al 10% del importe de la factura correspondiente a la mensualidad en que se cometió el incumplimiento.



- Por incumplimientos muy graves:

Deducción del 10% al 30% del importe de la factura correspondiente a la mensualidad en que se cometió el incumplimiento.

Las penalidades serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento o cumplimiento defectuoso previsto en los pliegos, graduándose en atención a la posible intencionalidad dolosa, la negligencia, la trascendencia de los hechos, la consiguiente adopción de medidas tendentes a su no repetición, así como al hecho de haber procedido a la reparación de los daños de toda su índole que haya podido causar.

En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe, en cuanto a la inmediata reparación de los defectos.

Para proceder a la imposición de las penalidades indicadas será necesario que los incumplimientos que puedan dar lugar a las mismas queden certificados por el Responsable del Contrato. De esta certificación se dará traslado al contratista para que realice las alegaciones oportunas en el plazo de 10 días hábiles. La documentación recabada será trasladada al órgano de contratación que resolverá sobre la imposición de la penalidad.

4.5.1. Por la infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación.

Por la infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación en el artículo 215.2 de la LCSP, así como la falta de acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de los que hacen urgente la subcontratación, se podrá imponer una penalidad de hasta el 50% del importe del subcontrato, según dispone el artículo 215.3.a) del LCSP.

Las cuantías de cada una de las penalidades no podrán ser superiores al 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50% del precio del contrato.

4.5.2. Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores.

1. El incumplimiento del contratista de la entrega de la documentación especificada en el artículo 217.1 de la LCSP, que se la haya requerido, permitirá la imposición de penalidades de hasta un 5% del importe del subcontrato.

2. Por el incumplimiento del contratista del pago en plazo al subcontratista o suministrador se impondrá una penalidad del 10% del importe adeudado. En todo caso, su imposición deberá ajustarse a lo dispuesto en el 192.1 de la LCSP, sin que la cuantía de cada una de las penalidades pueda superar el 10% del precio del contrato, IVA excluido, debiendo ser proporcional a la gravedad del incumplimiento, teniendo en cuenta, a esos efectos, que el órgano de contratación haya cumplido las obligaciones de pago del precio al contratista previstas en el artículo 198.4 de la LCSP.

3. En todo caso, de conformidad con lo supuesto en el artículo 217.3 de la LCSP, procederá la imposición de penalidades al contratista cuando mediante resolución judicial o arbitral firme, aportada por el subcontratista o por el suministrador al órgano de contratación, quedara acreditado el impago por el contratista a un subcontratista o suministrador vinculado a la ejecución del contrato en los plazos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, y que dicha demora en el pago no viene motivada por el incumplimiento de alguna de las obligaciones contractuales asumidas por el subcontratista o por el suministrador en la ejecución de prestación, la penalidad podrá alcanzar hasta el 5% del precio del contrato, y podrá reiterarse cada mes mientras persista el impago hasta alcanzar el límite conjunto del 50% de dicho precio.



Justificación penalidades específicas

En atención a las características del contrato, menores de edad que requieren una especial atención, se considera necesario para su correcta ejecución establecer las penalidades específicas detalladas.

4.6. Causas específicas de resolución del contrato. No se establecen.

4.7. Garantías

4.7.1. Garantía provisional. No se exige.

4.7.2. Garantía definitiva. Se establece una garantía definitiva del 5 por 100 del presupuesto base de licitación, I.V.A. excluido

4.7.3. Garantía complementaria. No se establece.

4.8. Pólizas de seguros

Procede: SI

Tipo de póliza: Responsabilidad Civil. El adjudicatario presentará un certificado de seguro emitido por una Entidad aseguradora debidamente autorizada, en el momento de la formalización del contrato, que acredite la contratación de una póliza de seguros de responsabilidad civil que cubra cualquier riesgo derivado de la prestación del servicio descrito en el objeto de este contrato, con un límite de indemnización no inferior a 600.000 euros por siniestro.

Asimismo, deberá acreditar estar al corriente de pago de sus correspondientes primas en el momento de entrega de la póliza. Deberá mantenerse en vigor durante el período que dure el mismo, lo que acreditará ante la Administración cuando ésta se lo requiera.

4.9. Programa de trabajo:

Obligación de presentar un programa de trabajo: No

4.10. Modificaciones previstas del contrato: Sí, por cierre o apertura de alguna piscina en algún Centro de menores.

Condiciones en que podrá hacerse uso de la misma

Se podrá hacer uso de la misma si el cierre o apertura se produce con motivo de obras o de salud pública, o las circunstancias cuya concurrencia pueda verificarse de forma objetiva, en alguno de los Centros de menores objeto del contrato; o que en algún Centro adscrito a la Agencia que figuran en el Anexo I del PPT, se pusiera en funcionamiento una nueva piscina. Todo con el límite del 20%.

Procedimiento para la modificación

Constatada la necesidad de la modificación, la Agencia Madrileña de Atención Social requerirá al adjudicatario para que, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del siguiente al de recepción de la notificación relativa a dicha modificación, disponga de los medios personales, materiales y organizativos necesarios para ejecutar la



modificación solicitada y, en su caso, presente las correspondientes alegaciones. El órgano de contratación resolverá el procedimiento de modificación de conformidad con lo establecido en el artículo 191 de la LCSP y en el artículo 97 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

4.11. Régimen de pagos

Forma de pago: el pago del importe de adjudicación se tramitará en dos facturas, la primera a la mitad del periodo de prestación del servicio y la última a su conclusión. Las facturas serán conformadas por el Director del Centro.

El importe de las facturas será el resultado de multiplicar el importe unitario/día de adjudicación (IVA no incluido) por los días de prestación real del servicio; al importe resultante se le aplicará el IVA del 21%.

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: NO proceden.

Cesión del derecho de cobro: SI, conforme al artículo 200 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre.

4.11.1. Plazo de garantía del contrato o justificación de su innecesariedad

No se establece. Dada la naturaleza del contrato, éste se extinguirá por su mero cumplimiento al finalizar su ejecución.

4.12. Protección de datos personales.

El contrato se somete a la normativa nacional y de la Unión Europea, en materia de protección de datos

4.12.1. Cesión/comunicación datos personales sin tratamiento. NO

4.12.2. Tratamiento de datos personales. NO

Madrid, a fecha de la firma

LA SUBDIRECTORA GENERAL DE CENTROS Y PROGRAMAS

