

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGULA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE DE LAS OBRAS DE LA EXPOSICIÓN DE ARTE VIRREINAL PROCEDENTES DE PERÚ (LIMA) PARA ESPAÑA (MADRID) EN LAS SALAS DE EXPOSICIONES DE LA CASA MUSEO LOPE DE VEGA, EL MUSEO CASA NATAL DE CERVANTES Y LA SALA ALCALÁ 31.**

### **PRIMERO: OBJETO DEL CONCURSO**

El objeto del presente Pliego de Prescripciones Técnicas y de su anexo “Relación de obra” es la contratación de los servicios culturales de transporte de concentración y dispersión necesarios para la adecuada ejecución de la exposición de ARTE VIRREINAL, desde Perú (Lima) a España (Madrid) y su regreso para la realización de la EXPOSICIÓN en las Salas de Exposiciones de la Casa Museo Lope de Vega (en adelante CMLV), situada en la C/ Cervantes 11, 28014 Madrid, del Museo Casa Natal de Cervantes (en adelante MCNC), situado en la C/ Mayor 48, 28801 Alcalá de Henares, y en la Sala Alcalá 31, C/ Alcalá 31, Madrid, entre el 7 de octubre de 2025 y el 11 de enero de 2026.

### **SEGUNDO: CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS QUE SE DESEA CONTRATAR**

Todos los procedimientos a seguir en la realización del transporte tendrán que ser sometidos a la aprobación previa de la Subdirección General de Bellas Artes de la Comunidad de Madrid. Además, deberán cumplir las normativas, estándares y recomendaciones vigentes relativas a la manipulación y traslado de obras de arte. Asimismo, los movimientos y manipulaciones de las obras deberán ser realizados por personal especializado.

La empresa adjudicataria velará por el cumplimiento de las condiciones detalladas en el presente pliego por parte de todos los agentes que contrate para la realización de los servicios en el extranjero, desde Lima (Perú) a España (Madrid), para la concentración y la dispersión. Lo expuesto anteriormente será tenido en cuenta en todos los puntos relativos a los trabajos a realizar.

La realización del servicio incluye: la toma de medidas, la construcción y suministro de embalajes, concentración, desembalaje, almacenaje durante el período expositivo de embalajes, reembalaje y dispersión de obras a la finalización de la exposición, las piezas deben ser desembaladas e instaladas en el Museo propietario de las mismas. Asimismo, como servicios

generales se incluyen: gestión de permisos y trámites aduaneros necesarios para el transporte, suministro de materiales, medios y herramientas para las manipulaciones necesarias durante todo el proceso del servicio, coordinación de viajes y supervisión de correos y coordinación de los servicios de seguridad y permisos de aparcamiento para carga y descarga durante los embalajes y desembalajes que sean necesarios.

## 1.- REALIZACIÓN DE EMBALAJES

Realización de embalajes para el transporte de las piezas acorde con las características y naturaleza de las mismas y a los estándares de embalaje de obras de arte. El listado de obra se incluye en el Anexo Relación de obra incluye los requerimientos específicos de cada obra.

Los embalajes se ajustarán a la naturaleza, tamaño y peso de las obras, verificando las medidas y peso previamente a su fabricación. Las cajas serán específicas para pintura según corresponda y deberán ser propias de la pieza/piezas, según el tamaño y las condiciones de conservación preventiva que las obras exijan. Las cajas se realizarán de acuerdo a las indicaciones del prestador el **Museo Pedro de Osma, situado en C/Pedro de Osma 421, Barranco 15063, LIMA, PERÚ**, sin que esto suponga un sobre coste para la Subdirección General de Bellas Artes de la Comunidad de Madrid.

El servicio incluirá la visita previa al lugar en el que se encuentran las piezas para tomar medidas exactas y valorar todas las necesidades que requieran obra y prestador.

Las cajas de embalaje serán metálicas o de madera resistente (no de tablero aglomerado) tratada con ignífugantes y antiparasitarios. Todos los materiales utilizados para el embalaje de las piezas serán neutros y químicamente estables, aquellos que estén en contacto directo con la obra deberán ser además no abrasivos y resistentes a la rotura.

Tanto los materiales como los embalajes utilizados deberán cumplir las normas ISO. Cajas de madera reforzadas con listones, patines, rotulación exterior, sistema de cierre, sistema de agarre y precinto; el interior con aislamiento térmico, forrado con material amortiguador que evite golpes y vibraciones, así como las claves que se estimen convenientes para la correcta identificación de cada caja y su contenido.

Deberá garantizarse la estabilidad, rigidez e indeformabilidad de las cajas. Asimismo, las cajas serán impermeables al exterior e interior, las tapas serán atornilladas y ajustadas con materiales que garanticen la estanqueidad. Las obras son procedentes del Museo Pedro de Osma, LIMA (PERÚ) por lo que se suministrarán cajas tipo museo.

El número total de cajas a realizar en este contrato es de 10 cajas.

Si hubiera deterioro de las cajas se repararán, si no fuera posible se sustituirán, de igual forma se suministrará material de envoltura nuevo si no procede su reaprovechamiento.

## 2.- EMBALAJE DE OBRAS

El embalaje de todas las obras que forman la exposición se realizarán en el Museo Pedro de Osma (Perú), y donde este indique, según relación de obra adjunta, que incluye los requerimientos específicos del propietario de las obras.

La empresa de transporte deberá aportar todo el material de embalaje necesario para la correcta realización del embalaje, incluyendo mesas, focos, materiales de embalaje, alargadores de cable y cualquier medio mecánico que fuera preciso.

La empresa deberá aportar el personal adecuado en número de técnicos para la correcta manipulación de las obras, observando cuantas medidas sean necesarias para garantizar la conservación y seguridad de las mismas durante la realización del embalaje, atendiendo a su tipología, características (dimensiones, peso, etc.) y fragilidad.

La manipulación de las piezas se realizará con guantes adecuados. Cada pieza se envolverá con papel neutro antes de ser acondicionada en la caja. Si fuera necesario se añadirá otro material para completar la inmovilización de la pieza. En todo caso, los materiales en contacto con el objeto tendrán un PH neutro. No deberán reutilizarse los envoltorios de las piezas usados en anteriores movimientos, si no procede su reaprovechamiento.

El presupuesto de embalaje de las obras constituirá un precio cerrado, independiente del número de días y operarios de transporte que se empleen en su realización.

### 3.- RETIRADA DE OBRAS EMBALADAS DEL MUSEO PEDRO DE OSMA (Pedro de Osma 421, Barranco 15063, Perú)

Se emplearán todos los medios humanos, materiales y mecánicos necesarios, destinados específicamente a este servicio, incluyendo cuanta maquinaria especial se requiera para el correcto movimiento y manipulación de las obras.

La recogida y devolución de obras deberá realizarse teniendo en cuenta los períodos de préstamo de las obras, así como los requerimientos específicos de plazos de recogida, seguro, así como de las indicaciones de horario que establezcan los responsables del Museo prestador. A estos plazos y horarios deberá ajustarse la empresa durante el proceso de embalaje y retirada de las obras.

La empresa deberá aportar el personal adecuado en número de técnicos para la correcta manipulación de las obras, observando cuantas medidas sean necesarias para garantizar la conservación y seguridad de las mismas, durante la retirada de las obras atendiendo a su tipología, características (dimensiones, peso, etc.) y fragilidad.

### 4.- TRANSPORTE DE LAS OBRAS

Los medios y rutas de transporte deberán ser aprobados previamente por la Subdirección General de Bellas Artes de la Comunidad de Madrid. El Programa de Trabajo incluirá los planes de viaje en el que se especifiquen todos los términos de las rutas de transporte de las obras y los viajes y estancias de los correos que acompañen las piezas.

La empresa de transporte procurará realizar el traslado de las obras por la ruta más directa posible y evitando en la medida de lo posible las concentraciones de obras en almacenes.

En caso de producirse almacenajes intermedios para la consolidación de obras se deberá aportar información detallada e informes de las instalaciones propuestas y éstas deberán garantizar las condiciones de seguridad y conservación de las obras.

#### 4.1.- Transporte de recogida y devolución

Recogida en origen de las piezas MUSEO PEDRO DE OSMA (Pedro de Osma 421, Barranco 15063, Perú), según Anexo Relación de obra, concentración, consolidación de obras y entrega de las mismas en las salas de exposiciones, al menos 8 días antes de la fecha de inauguración de la exposición, teniendo en cuenta como plazo la fecha de inicio de la cobertura del seguro (aproximadamente 30 días antes de la inauguración de la exposición).

Devolución de las obras al prestador, desde España a Perú, según relación de obra adjunta, teniendo en cuenta los períodos de préstamo indicados por la institución prestadora, o como plazo máximo la fecha de vencimiento del seguro (aproximadamente 20 días después de la clausura de la exposición). Una vez concluida íntegramente la devolución, deberá comunicarse por escrito a la Subdirección General de Bellas Artes, así como cualquier incidencia que surja durante el proceso.

Las obras irán acompañadas por responsables de la institución prestadora (correos), se deberán adaptar las fechas de su viaje al calendario establecido para garantizar su presencia durante la entrada/salida de las obras, apertura/cierre de embalajes, en los procesos de manipulación e instalación de obras y desembalaje/reembalaje de las mismas.

La gestión del seguro de las obras será realizada por la Subdirección General de Bellas Artes. La información facilitada en el punto 4.1 tiene carácter informativo, a tener en cuenta en la organización de la logística del transporte por la empresa adjudicataria.

##### 4.1.1.- Transporte terrestre:

El traslado de las obras por vía terrestre deberá realizarse en vehículos que reúnan las siguientes características:

- Capacidad adecuada al tamaño y óptima ubicación de las obras

- Suspensión neumática
- Carrocería adecuada y con aislamiento térmico
- Trampillas elevadoras
- Paredes interiores con sistemas de agarre
- Sistemas de control de temperatura y humedad controlables desde las cabinas
- Sistemas de alarma y extinción de incendios
- Sistemas de alarma contra intrusión
- Teléfonos móviles

En el Programa de Trabajo de la empresa adjudicataria se indicará los vehículos que se proponen destinar de forma efectiva a la ejecución del servicio, así como los planes de estiba de los transportes terrestres propuestos.

#### 4.1.2.- Transporte aéreo

Las empresas licitadoras elaborarán su oferta, con conocimiento de las rutas existentes y su idoneidad en función del tamaño de las obras a transportar, eligiendo por norma los vuelos que realicen el trayecto más directo posible. Siempre que existan otras posibilidades de envío, se evitarán trayectos aéreos que realicen escalas en ruta. Igualmente, y en caso de ser inevitables, las escalas sólo podrán ser escalas técnicas (sin cambio de avión o compañía aérea) y con la obligación de contratar seguridad adicional en pista y teniendo en cuenta que la carga nunca podrá ser despaletizada y/o manipulada.

Las empresas licitadoras tomarán en consideración la necesidad de contratar tarifas especiales prioritarias que se adecuen a las necesidades de transporte de obras de arte. No se podrán realizar los traslados aéreos con tarifas de carga general y con carga remontable.

Se prestará especial atención a los tamaños de bodegas, contenedores y pallets de los aparatos que realizarán las rutas propuestas, a fin de verificar que las obras pueden ser transportadas en los mismos, así como las necesidades de ocupación de pallets o contenedores en función del tamaño de éstos y de las cajas a transportar. No se contemplará la posibilidad de emplear vuelos de carga no paletizada.

Las obras no serán paletizadas o introducidas en contenedores junto con mercancías que puedan ponerlas en peligro o dañarlas en manera alguna.

Será imprescindible la subcontratación de servicios de seguridad en los aeropuertos, tanto en origen como en destino, y dicha seguridad deberá comprender la vigilancia de todas las manipulaciones, incluyendo la paletización, carga, descarga y demás traslados y operaciones que se realicen en las pistas y recintos aeroportuarios. Asimismo, el servicio de seguridad incluirá el depósito de las obras en recintos vigilados durante tiempos de espera.

En caso de que se propongan rutas que hagan necesaria la estancia de las obras embaladas en un depósito o almacén de aeropuerto, además de garantizarse la vigilancia se indicarán las condiciones de seguridad y ambientales del recinto de almacenaje propuesto.

El contratista deberá gestionar los permisos de acceso a pista y zonas restringidas para el personal que lo requiera, a fin de garantizar la correcta supervisión de todos los procesos.

Todos los servicios que impliquen envíos por vía aérea deberán ser realizados por empresas que se encuentren registradas como Agente Acreditado (RA) de acuerdo con el régimen e seguridad de la carga aérea (modelo RAKC) establecido en el Reglamento [UE] nº185/10. En el caso de empresas radicadas fuera del territorio de la Unión Europea, estas deberán estar registradas como Agente Acreditado u ostentar estatus equivalente en el territorio en el que operen. Dichas empresas deberán mantener tal condición de Agente Acreditado (o equivalente) durante toda la vigencia del contrato, o al menos deberán ostentar tal condición en el momento en el que intervengan en la prestación de servicios objeto del contrato.

## 5.- DESEMBALAJE, ALMACENAJE, ENTREGA DE CAJAS VACÍAS Y RE-EMBALAJE

A la llegada de las obras a la Salas de los Museos CMLV, MCNC y la Sala Alcalá 31, se realizará la ubicación, desembalaje de las obras y distribución de las cajas de embalaje según indicación del personal facultativo de la Subdirección General de Bellas Artes, diseñador y/o comisario, según el calendario previsto.

La entrega de obras en la sala de exposiciones se realizará al menos en dos entregas en dos días diferentes uno en cada Museo y la Subdirección General de Bellas Artes, C/ Alcalá 31. Independiente de la entrega de las obras en dos jornadas como mínimo, se destinará al desembalaje las jornadas de trabajo que se consideren necesarias y se acuerden por la dirección facultativa, siendo de, al menos, 3 días hábiles.

Antes de proceder al desembalaje, las cajas permanecerán al menos 24 horas en su destino para dar tiempo a la aclimatación de las piezas, siempre que estas lo requieran.

Según terminen las tareas de desembalaje la empresa debe proceder a la retirada de los embalajes vacíos de la sala y del propio edificio, debiendo quedar libre de embalajes siguiendo las indicaciones del personal facultativo de la Subdirección General de Bellas Artes.

Custodia y almacenaje de los embalajes en los almacenes propios de la empresa durante el período expositivo, según los parámetros de conservación establecidos para las obras de arte. El traslado y entrega de los mismos se realizará en la sala de exposiciones al término de la muestra. El reembalaje de las obras se realizará al término de la muestra. En todo caso, a partir del día siguiente hábil a su clausura, según el calendario previsto.

La empresa de transporte deberá aportar todo el material necesario para la correcta realización de cada uno de los trabajos, incluyendo mesas, focos, materiales de embalaje, alargadores de cable y medios mecánicos que fueran precisos.

Se emplearán todos los medios humanos y materiales necesarios, destinados específicamente a este servicio, incluyendo cuanta maquinaria especial se requiera para el correcto movimiento y manipulación de las obras. Se destinará un número de técnicos adecuado y suficiente para la manipulación de las obras, de acuerdo a su tipología, dimensiones, peso y fragilidad.

Con el fin de evitar desperfectos y/o roturas del suelo en las zonas comunes del edificio, así como en la sala de exposiciones se exige la utilización de maquinaria con ruedas de goma y la protección del suelo con tableros de madera, en el caso de pesos excesivos.

Por motivos de seguridad y organización interna se exigirá la presencia de un conductor en todo momento para resolver cualquier eventualidad en el muelle y que las labores de carga y descarga se efectúen con la mayor eficacia y celeridad posible.

La descarga y carga de las obras deberá realizarse conforme al calendario y horarios que facilitará la Subdirección General de Bellas Artes. El control de estos movimientos los realizará el personal facultativo de la Subdirección General de Bellas Artes, junto con el servicio de



Seguridad. La empresa adjudicataria deberá realizar su propia reserva de estacionamiento. CMLV y la Sala Alcalá 31 se encuentran dentro de la Zona de Bajas Emisiones de Especial Protección (ZBEDEP) Distrito Centro de Madrid y el acceso a MCNC (en Alcalá de Henares) se debe realizar por una calle peatonal. La empresa deberá tramitar sus propios permisos de acceso.

La empresa deberá aportar el personal adecuado en número para una correcta manipulación de las obras, observando cuantas medidas sean necesarias para garantizar la conservación y seguridad de las mismas, tanto en los procesos de desembalaje y reembalaje, como en las sucesivas entregas y retiradas de las obras de la sala. La distribución entre las jornadas de trabajo y el número de operarios de transporte será realizada por el personal facultativo de la Subdirección General de Bellas Artes, según necesidades del servicio, previo acuerdo con la empresa. El presupuesto de desembalaje/reembalaje de las obras constituirá un precio cerrado, independientemente del número de días y operarios de transporte que se empleen en su realización.

## 6.- DESEMBALAJE Y REUBICACIÓN DE OBRAS EN EL DOMICILIO DE DEVOLUCIÓN Y RETIRADA DE EMBALAJES VACÍOS

Tras la devolución de las obras a su domicilio de devolución, traslado desde Madrid a Perú, estas serán desembaladas según el calendario que se fije con la institución prestataria y la Subdirección General de Bellas Artes, de acuerdo a los plazos establecidos en el punto 4.1. Las obras quedarán reubicadas en la misma situación en la que fueron recogidas, siguiendo siempre las instrucciones de los responsables de la institución prestadora. La empresa se hará cargo de la retirada de los embalajes, en los casos en los que sea solicitado.

La empresa de transporte deberá aportar todos los medios humanos y técnicos necesarios para la realización del desembalaje y reubicación de las piezas, incluyendo mesas, focos, materiales de embalaje, alargadores de cable y cualquier medio mecánico que fuera preciso.

Tras la devolución y desembalaje de las obras en su domicilio de retorno, la empresa de transporte será responsable de la retirada y destino final de los materiales de embalaje, siguiendo las indicaciones de la institución prestataria.

## 7.- CONDICIONES DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

Se entenderá que para la elaboración del Programa de Trabajo la empresa adjudicataria habrá verificado las necesidades de medios humanos y/o mecánicos para la correcta manipulación en el domicilio del prestador, así como en la sala de exposiciones.

La empresa adjudicataria deberá aportar un plan de estiba de obras en los vehículos propuestos para la realización del servicio.

Si alguno de los trabajos ligados a este servicio hubiera de realizarse en fin de semana o festivo, ello no supondrá ningún coste extra para la Subdirección General de Bellas Artes. De la misma forma, si el reembalaje de las obras finalizara en viernes, la empresa deberá sacar las obras de la sala antes del fin de semana, sin que ello suponga coste extra para el mismo por este concepto.

La empresa adjudicataria propondrá un calendario en tiempo real con todas las necesidades de este servicio, una vez adjudicado el mismo. Dicho calendario se dará a conocer, con antelación suficiente para su conformidad por la Subdirección General de Bellas Artes. Cualquier alteración requerida por el personal facultativo de la Subdirección General de Bellas Artes en el calendario propuesto no supondrá incremento de coste alguno.

Los cambios no previstos de domicilio para la recogida / devolución de las obras que supongan un aumento de presupuesto, deberán ser comunicados previamente por escrito a la Subdirección General de Bellas Artes para su aprobación.

## 8.- CORREOS

El servicio de gestión y organización de los viajes de los correos consistirá en:

Reserva y pago de billetes y traslados: se deberá contemplar el gasto correspondiente a dos desplazamientos (ida y vuelta) para que los dos correos puedan estar presentes tanto en el desembalaje e instalación de las obras como en su desmontaje y reembalaje una vez finalizada la exposición incluyendo las posibles pernoctas en ruta. Para el viaje en avión de los correos deberá presupuestarse billete aéreo en clase bussines.

Reserva y pago de hoteles: alojamiento de una noche en Hotel de 3\* (o superior) en las inmediaciones de la sala de exposiciones.

Pago de dietas por manutención: 100 € por día para cada correo, considerando 8 días en la concentración y 5 días por persona en la dispersión.

Desplazamientos menores: en caso de ser necesario, se deberá contemplar los gastos de traslados de los correos a/desde los aeropuertos tanto de Perú como de Madrid, y el traslado de los correos a Alcalá de Henares para el montaje en taxi si fuera necesario.

Seguro de viajes: se deberá incluir la suscripción de una póliza de seguro de viaje para todos los correos internacionales.

El Programa de Trabajo de la empresa adjudicataria deberá incluir información sobre los planes de viaje que se proponen, incluyendo las dietas, traslados y estancias de cada uno de los correos. Los diferentes conceptos de gastos asociados al viaje de los correos se indicarán en partidas independientes (Billetes, traslados, alojamiento –precio unitario de noche- y dieta).

El total de correos en este contrato son dos correos internacionales.

## 9. - ALTERACIONES TÉCNICAS

Cualquier solicitud de alteración técnica en las condiciones del transporte solicitada por parte de la institución prestadora dirigida a la empresa de transporte será comunicada por escrito a la Subdirección General de Bellas Artes para su aprobación previa.

La Subdirección General de Bellas Artes no asumirá ninguna alteración técnica que no haya sido sometida a su aprobación por escrito antes de ser realizada.

### TERCERO: SEDE, FECHAS, NECESIDADES DE PERSONAL Y RELACIÓN DE OBRA

**SALIDA CONCENTRACIÓN:** Desde Perú (LIMA) a España (CM)

Lugar Sedes de la exposición:

1. Sala Alcalá 31. Sede de la Consejería de Cultura, Turismo y Deporte de la Comunidad de Madrid. C/ Alcalá, 31. 28014 Madrid. ACCESO C/ Caballero de Gracia, 32. 28013 Madrid.
2. Casa Museo Lope de Vega, C/ Cervantes 11, 28014 Madrid
3. Museo Casa Natal de Cervantes, situado en la C/ Mayor 48, 28801 Alcalá de Henares.

Fechas de exposición: 7 de octubre de 2025 – 11 de enero de 2026.

Logística y coordinación de transporte de concentración, toma de medidas y realización de embalajes: 1 al 15 de septiembre de 2025.

Entrada de obras a sala y desembalaje: entre el 29 de septiembre y el 3 de octubre de 2025. Total 5 días de trabajo laborables. Dos personas.

Reembalaje y salida de obras de la sala: entre el 12 y el 16 de enero de 2026. Total 5 días de trabajo laborables. Dos personas.

Logística y coordinación de transporte de dispersión, devolución de obras a orígenes: hasta el 23 de enero de 2026. Transporte desde Madrid (España) a Lima (Perú).

Duración del contrato: del 1 de septiembre de 2025 al 23 de enero de 2026.

La empresa adjudicataria pondrá a disposición los medios materiales y de personal necesarios, al objeto de llevar a cabo los trabajos especificados en el pliego, según calendario aprobado por la dirección facultativa, en las fases y fechas previstas.

El número total de obras, sus características técnicas, lugares de recogida y devolución de las obras, asistencia de correos, así como información relativa a los embalajes consta en el Anexo relación de obra para transporte.

#### CUARTO: RÉGIMEN JURÍDICO DEL PERSONAL

El personal que aporte la empresa adjudicataria no tendrá vinculación alguna con la Comunidad de Madrid y dependerá única y exclusivamente del contratista, el cual asumirá la condición de empresario, con todos los derechos y obligaciones respecto a dicho personal con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgare, sin que, en ningún caso, resulte responsable la Comunidad de Madrid de las obligaciones del contratista y sus trabajadores aun cuando los despidos y demás medidas que puedan adoptar sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, rescisión, modificación o interpretación del contrato.

#### QUINTO: INFORMACIÓN ADICIONAL A LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA

La empresa adjudicataria deberá presentar el programa de trabajo en el plazo de 10 días desde la formalización del contrato que recoja un plan de trabajo que desglose los conceptos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y su valoración económica.

#### SEXTO: DIRECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS

La Dirección General de Cultura e Industrias Creativas llevará a cabo el seguimiento y coordinación de los servicios contratados, a través de la Subdirección General de Bellas Artes, teniendo en cuenta las condiciones del contrato.

El pago se realizará una vez certificada la correcta ejecución del servicio por parte de la Subdirección General de Bellas Artes, previa presentación de factura a la finalización de cada fase de ejecución de los servicios efectivamente realizados, que deberá ser conformada por la Subdirección General de Gestión y Promoción Cultural.

EL DIRECTOR GENERAL DE CULTURA E INDUSTRIAS CREATIVAS

GONZALO CABRERA MARTÍN

Firmado digitalmente por: GONZALO CABRERA MARTIN -  
Fecha: 2025.02.20 15:12

