



Este documento es copia del original firmado. En aplicación de la normativa vigente, se han ocultado los códigos que permitirían acceder al original.

Exp.: A/SER-042217/2024

COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y/U OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA

TÍTULO DEL CONTRATO: “Ejecución del proyecto “Transformación digital y modernización de los sistemas de gestión del padrón municipal de las EE.LL.” presentado en el marco de la Orden TER/1235/2023, de 15 de noviembre”

La Mesa de Contratación de la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Decreto 49/2003, de 3 de abril por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado en su reunión del día 13 de mayo de 2025, solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación administrativa presentada.

EMPRESA	INDICACIÓN DE DEFECTOS Y/U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN
ATM DOS, S.L.	No han aportado la declaración responsable múltiple completa según modelo del Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, PCAP), de acuerdo a lo dispuesto en la cláusula 12 del PCAP puesto que en el apartado “Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres”, no se ha marcado la casilla que señala “Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social...”, por lo que se deberá presentar el citado Anexo subsanado.
ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN, S.A.	Se solicita aclaración respecto a los representantes indicados en el DEUC: Aparecen tres representantes, mientras que tanto el DEUC como el resto de los documentos solamente están firmados por uno de ellos. Por tanto, deberá aclararse si el firmante actúa como representante solidario de la empresa o, en caso contrario, deberá aportar la documentación firmada por todos los representantes mancomunados precisos.

En consecuencia, para la subsanación de los defectos y omisiones arriba indicados se concede un plazo de **3 días naturales desde el día siguiente a la publicación de esta comunicación en el tablón de anuncios** del Perfil del Contratante de la Comunidad de Madrid (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>).

Los documentos se presentarán en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas.

La documentación se aportará por medios electrónicos, accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid <https://sede.comunidad.madrid/> e irá dirigida a:

Destinatario: **Área de Contratación (SGT) (P.J.AL)**

Registro: **Registro de la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local**

De conformidad con el artículo 62.2 del R.D. 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la falta de contestación a esta solicitud de información o el reconocimiento por parte del licitador de que su proposición adolece de error, o inconsistencia que la hagan inviable, tendrán la consideración de retirada injustificada de la proposición.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: GASTAMINZA MUÑOZ-COBO JAIME ALFONSO
Fecha: 2025.05.13 15:17