

Exp.: A/SUM-008683/2025

NOTIFICACIÓN DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

La mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, compuesta de acuerdo con la Resolución de la Gerencia de la Agencia Madrileña de Atención Social de fecha 26 de septiembre de 2015, publicada en el BOCM de 20/11/2015, en su reunión del día 26 de mayo de 2025 ha procedido a la calificación de la documentación aportada por el licitador que ha presentado la mejor oferta en el **lote 4**, del procedimiento abierto denominado “**Suministro e instalación de toldos y pérgolas para varios centros de la Agencia Madrileña de Atención Social (4 lotes)**”, A/SUM-008683/2025, y ha adoptado el siguiente acuerdo.

En virtud de lo dispuesto en el acta de fecha 7 de mayo de 2025, se procedió a requerir al licitador **GRUPO COSTA BLANCA HTS, S.L.**, para el **lote 4**, la documentación especificada en la cláusula 15 del pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).

El requerimiento fue notificado y publicado el 8 de mayo de 2025, con un plazo de diez días hábiles de acuerdo con las cláusulas 14 y 15 del PCAP. Dicho plazo finalizó el 23 de mayo de 2025.

Examinada y calificada la documentación presentada por dicha empresa, la mesa de contratación observó los siguiente defectos u omisiones:

1.- Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias: No aporta documento de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas ni declaración de no haberse dado de baja en la matrícula de dicho impuesto. La declaración responsable de la exención de pago del impuesto de actividades económicas no está firmada.

2.- Acreditación de la solvencia económica y financiera: Aporta formulario cumplimentado de “Balance de Pymes” sin firmar. No presenta declaración del representante legal de la empresa del volumen de negocios en los tres últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario.

3.- Acreditación de la solvencia técnica o profesional según el artículo 89.1.a) de la Ley 9/2017, de contratos del Sector Público (LCSP): Aporta certificado de buena ejecución suscrito por Ingeniero Técnico Industrial colegiado, como técnico y director del proyecto de instalación de toldos de sombaje en Baza, sin que en dicho documento se especifique el destinatario de los trabajos y sin que sea por lo tanto posible determinar si, dicho destinatario, se trata de una entidad del sector público o un sujeto privado y cumple los requisitos exigidos:

“Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público. Cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado de los suministros y código CPV en el caso de los públicos, así como la indicación de la correcta ejecución del mismo.”



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221106358252471215987**

4.- Acreditación de la solvencia técnica o profesional según el artículo 89.1.e) de la LCSP:

4.1.- No ha aportado la muestra de tejido de lona acrílica de 20 cm x 20 cm requerida. El licitador no determina el tipo de tejido de su oferta entre los tres mencionados en las características técnicas y no siendo posible acreditar el cumplimiento de las siguientes características técnicas:

- Material acrílico 100% tintado en masa.
- Solidez a la luz 7/8 según UNE EN ISO 105 B02
- Columna de agua igual o superior a 300 mm UNE-EN ISO 811:2019

4.2.- Respecto a las partidas del lote 4, de la documentación aportada no es posible determinar el cumplimiento de las siguientes características técnicas exigidas:

- **Partida 1 (lona acrílica para toldo):** Suministro de lona confeccionada y su colocación sobre estructuras existentes. El desplazamiento de la lona será por cables de acero.
- **Partida 2 (toldo palillero horizontal):** Galería cubierta con un sistema de lonas que se recogen lateralmente dejando la visual hacia el cielo libre; Toldo plano, extensible, soportado mediante guías y resistente al viento; Prácticamente horizontal, la lona debe tener una ligera inclinación (15% aprox), que facilite que el agua de la lluvia resbale y chorree hacia el suelo; Instalación entre paredes; Perfil de las palilleras y guías de aluminio, de 80 x 40 x 2 mm, como mínimo; Sellado de las juntas de los perfiles para evitar que se cuele el agua; Se colocará una visera de 50 cms, aproximadamente, que protege el toldo cuando está recogido; Palillo doble; Estructura de aluminio lacado del color seleccionado por cada centro; Recubierto por lona del material y color seleccionado por cada centro; Accionamiento manual (manivela o cuerda y polea) según indicación del centro.
- **Partida 3 (cortina de lona acrílica):** Costuras en hilo de alta resistencia y con dobladillos de refuerzo laterales; Confeccionada con ollaos de 6 cms, aproximadamente; El acabado de la parte baja será con plomo o un bajo aproximadamente de 10 cm; Con abrazadera para recoger la cortina cuando se cierra y alzapaño en la pared donde enganchar la abrazadera; Fijación sobre riel. Con poleas para riel de cortina, con ganchos; Lona del color seleccionado por el centro; Accionamiento manual; El suministro incluye la confección de la cortina y su colocación en las terrazas de las mismas habitaciones donde se instalarán los toldos palilleros de la partida anterior.

5.- No aporta resguardo de haber constituido la garantía definitiva exigida por importe de 295,00 €.

Presenta correo electrónico dirigido a la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid, a las 16.46 horas del viernes 23 de mayo de 2025, último día del plazo de presentación de documentación, solicitando nº cta. IBAN o carta de pago para realización de transferencia.

Según lo establecido en el cuarto párrafo de la cláusula 14 del PCAP y lo dispuesto en la Resolución de 7 de marzo de 2023, del Director General de Política Financiera y Tesorería, realizada consulta por medios electrónicos en la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid, se comprueba que la garantía definitiva requerida no ha sido constituida.



La mesa de contratación considera que los defectos 1 a 4 anteriores serían objeto de posible aclaración/subsanación, si bien la constitución de garantía definitiva en plazo constituye un requisito esencial, siendo de aplicación lo establecido en los artículos:

- 109.1 LCSP: *“El licitador que hubiera presentado la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 deberá acreditar en el plazo señalado en el apartado 2 del artículo 150, la constitución de la garantía definitiva. De no cumplir este requisito por causas a él imputables, la Administración no efectuará la adjudicación a su favor, siendo de aplicación lo dispuesto en el penúltimo párrafo del apartado 2 del artículo 150”.*

- 150.2 LCSP *“(…) De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta (…)”*

En virtud de cuanto antecede, la Mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, **ACUERDA:**

Considerar que el licitador **GRUPO COSTA BLANCA HTS, S.L.**, en aplicación del artículo 150.2 de la LCSP, **ha retirado su oferta al lote 4, al no haber acreditado la constitución de la garantía definitiva dentro del plazo establecido.**

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponer, con carácter potestativo, recurso especial en materia de contratación, en el plazo de quince días hábiles, ante el mismo órgano que lo ha dictado o ante el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y artículos 8 al 12 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Ambos plazos contados a partir del día siguiente a aquel en que se envíe la notificación o del aviso de notificación, si fuera mediante comparecencia electrónica, siempre que el acto se haya publicado el mismo día en el perfil de contratante del órgano de contratación.

En Madrid, a la fecha de firma,

EL SECRETARIO

LA PRESIDENTA

Miguel Ángel Pérez Parrón

Estela Vázquez Lacunza

GRUPO COSTA BLANCA HTS, S.L., N.I.F.: B72900723

