

DILIGENCIA DE SUBSANACIÓN DE ERROR MATERIAL EN EL ACTA Nº 6 DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DEL ACUERDO MARCO DE “SERVICIOS DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN PARA ACTUACIONES MUNICIPALES INCLUIDAS EN LOS PROGRAMAS DE INVERSIÓN REGIONAL ANTERIORES A 2022-2026 DE LA COMUNIDAD DE MADRID” (6 LOTES), A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE: PIR-A-0014-2025-S.

En fecha 22 de septiembre de 2025 se publicó el Acta nº. 6 de la Mesa de Contratación designada para el referido expediente, habiéndose detectado un error material en la página 11 (punto 5) respecto al examen y calificación de la documentación relativa a la capacidad de una de las empresas propuestas adjudicatarias del “*Lote 2.- Dirección de obra + Dirección de ejecución, edificación ZONA B*”, **ALECO E2E DISEÑO, S.L.**:

Donde dice: *(se señala en color rojo el error detectado objeto de subsanación)*

“

5. ALECO E2E DISEÑO, S.L. (Lote 2.- Dirección de obra + Dirección de ejecución, edificación ZONA B):

- En lo relativo a la **Solvencia técnica o profesional**: no ha quedado acreditada en los términos establecidos en el apartado 5.1.2. de la cláusula 1 del PCAP, dado que no se han podido tener en cuenta los certificados 8º y 9º al no constar la firma del representante de la entidad certificadora y el certificado 14º por no recoger el desglose de los importes por anualidades.

En consecuencia, deberá aportar:

- Certificados de buena ejecución en los términos exigidos en el apartado 5.1.2. de la cláusula 1 del PCAP, por importe anual acumulado en el año de mayor ejecución de los tres anteriores a la fecha de presentación de ofertas, sea igual o superior a 197.400 € (Lote 2). De conformidad con el art. 90.1 a) de la LCSP cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.
- En lo relativo a la **efectiva disposición de los medios personales**, según se describe en el apartado 5.2. de la cláusula 1 del PCAP, se comprueba que:
 - Se adscribe a la ejecución del Acuerdo Marco a E. A. A., como Director del Acuerdo Marco y Director Obra, si bien el citado apartado recoge expresamente que respecto a los medios personales “no podrán concurrir en una misma persona varios de los perfiles profesionales indicados, es decir, se requieren tantas personas como perfiles”.
 - **Falta el título académico y/o profesional habilitante del Director de Ejecución A. S. A.**
 - Curriculum vitae de D. L. P.: no se recogen los meses de inicio y de finalización de los trabajos desarrollados como Director de Ejecución, así como se recogen trabajos/funciones distintas a la

requerida en la experiencia mínima exigida para el perfil de Director de Ejecución, por lo que no se puede comprobar si cumple con la experiencia mínima requerida para dicho perfil, esto es, 5 años como Director de Ejecución en obras de Edificación.

- Curriculum vitae de J. A-O. G.: se presenta sin firmar.
- Curriculum vitae de M^a.M. P. A.: se presenta sin firmar.

En consecuencia, deberá aportar:

- Designación de una persona diferente para el perfil de Director del Acuerdo Marco o de una persona diferente para el perfil de Director de Obra. En ambos la persona designada deberá cumplir con los requisitos establecidos en el apartado 5.2. de la cláusula 1 del PCAP. Respecto a la persona designada deberá aportarse la documentación acreditativa establecida en el citado apartado.
- *Título académico y/o profesional habilitante del Director de Ejecución A. S. A.*
- Curriculum vitae de D. L. P., J. A-O. G. y M^a.M. P. A., en los términos requeridos en el apartado 5.2. de la cláusula 1 del PCAP, esto es: "Curriculum Vitae, de cada miembro del personal adscrito al contrato firmado por ellos, en el que solamente conste la experiencia mínima exigida, con el trabajo desempeñado, la fecha de inicio y finalización (mes y año) del mismo y la empresa para la que se desarrolló."

Debe decir:

"

5. ALECO E2E DISEÑO, S.L. (Lote 2.- Dirección de obra + Dirección de ejecución, edificación ZONA B):

- En lo relativo a la **Solvencia técnica o profesional**: no ha quedado acreditada en los términos establecidos en el apartado 5.1.2. de la cláusula 1 del PCAP, dado que no se han podido tener en cuenta los certificados 8º y 9º al no constar la firma del representante de la entidad certificadora y el certificado 14º por no recoger el desglose de los importes por anualidades.

En consecuencia, deberá aportar:

- Certificados de buena ejecución en los términos exigidos en el apartado 5.1.2. de la cláusula 1 del PCAP, por importe anual acumulado en el año de mayor ejecución de los tres anteriores a la fecha de presentación de ofertas, sea igual o superior a 197.400 € (Lote 2). De conformidad con el art. 90.1 a) de la LCSP cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.
- En lo relativo a la **efectiva disposición de los medios personales**, según se describe en el apartado 5.2. de la cláusula 1 del PCAP, se comprueba que:
 - *Se adscribe a la ejecución del Acuerdo Marco a E. A. A., como Director del Acuerdo Marco y Director Obra, si bien el citado apartado recoge expresamente que respecto a los medios personales "no podrán concurrir en una misma persona varios de los perfiles profesionales indicados, es decir, se requieren tantas personas como perfiles".*

- Curriculum vitae de D. L. P.: no se recogen los meses de inicio y de finalización de los trabajos desarrollados como Director de Ejecución, así como se recogen trabajos/funciones distintas a la requerida en la experiencia mínima exigida para el perfil de Director de Ejecución, por lo que no se puede comprobar si cumple con la experiencia mínima requerida para dicho perfil, esto es, 5 años como Director de Ejecución en obras de Edificación.
- Curriculum vitae de J. A-O. G.: se presenta sin firmar.
- Curriculum vitae de M^a.M. P. A.: se presenta sin firmar.

En consecuencia, deberá aportar:

- Designación de una persona diferente para el perfil de Director del Acuerdo Marco o de una persona diferente para el perfil de Director de Obra. En ambos la persona designada deberá cumplir con los requisitos establecidos en el apartado 5.2. de la cláusula 1 del PCAP. Respecto a la persona designada deberá aportarse la documentación acreditativa establecida en el citado apartado.
- Curriculum vitae de D. L. P., J. A-O. G. y M^a.M. P. A., en los términos requeridos en el apartado 5.2. de la cláusula 1 del PCAP, esto es: "Currículum Vitae, de cada miembro del personal adscrito al contrato firmado por ellos, en el que solamente conste la experiencia mínima exigida, con el trabajo desempeñado, la fecha de inicio y finalización (mes y año) del mismo y la empresa para la que se desarrolló."

El resto de contenido y puntos del acta se mantienen sin ninguna modificación, por lo que se procede a la subsanación del error detectado y a la firma de la presente diligencia.

La Secretaria



Verónica Parra Cáceres
Letrado de Contratación

2025.09.24

10:19:09

+02'00'

D^a Verónica Parra Cáceres

El Presidente

JESUS MANUEL
MARCOTE
JUSTE - DNI

Firmado digitalmente
por JESUS MANUEL
MARCOTE JUSTE - DNI

Fecha: 2025.09.24
11:48:02 +02'00'

D. Jesús Manuel Marcote Juste