

NÚMERO: 181 / 2025

Unidad Administrativa  
**Área de Gestión de la Contratación**

Exp. Núm.: ECON/00051/2024

Resolución de la *Consejera Delegada de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid*, por la que se inicia el expediente de contratación denominado **“SUMINISTRO DE EQUIPOS Y SERVICIO DE REPROGRAFÍA E IMPRESIÓN EN LA AGENCIA PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID”**

De conformidad con lo que establece el *Artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP)*, en uso de las atribuciones que me han sido conferidas, de conformidad con lo dispuesto en el *Artículo 10.8.2 b) de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas*, y a la vista de la propuesta de contratación efectuada por la *Dirección de Recursos Humanos y Relaciones Laborales*,

### RESUELVO

Autorizar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación del **suministro** denominado **“SUMINISTRO DE EQUIPOS Y SERVICIO DE REPROGRAFÍA E IMPRESIÓN EN LA AGENCIA PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID”**, cuyo presupuesto máximo de licitación asciende a **169.443,17- euros, IVA incluido**.

#### Motivación de la necesidad del contrato:

En la actualidad, Madrid Digital requiere de un servicio integral de reprografía e impresión (copiado, impresión y escáner) a través de la puesta a disposición de un parque de equipos digitales multifunción, incluyendo la realización de las tareas necesarias para el correcto funcionamiento de los servicios.

El número de equipos, inicialmente previsto, será de 14 unidades.

A través de la prestación de dicho servicio se persiguen principalmente los siguientes objetivos:

- Disponer de un parque de equipos de fotocopiado e impresión para las diferentes unidades de Madrid Digital, incluyendo el escaneo de documentos con conexión a red de dicho servicio.
- Actualización de licencias embebidas y mantenimiento del software “PaperCut”, actual solución de control y seguridad en el acceso de los usuarios a los equipos de impresión (autenticación, confidencialidad, movilidad, informes, lecturas precisas para facturación, etc.).
- Solución de control y seguridad en el acceso de los usuarios a los equipos de impresión (autenticación, confidencialidad, movilidad, informes, lecturas precisas para facturación, etc.).
- Políticas de Impresión que permitan optimizar el gasto y una gestión eficiente y eficaz de los recursos.
- Garantía para los equipos a implantar durante la vida del contrato.
- Suministro y gestión de la reposición de los consumibles.
- Mantenimiento correctivo y preventivo del parque de impresión.
- Formación de usuarios en el uso del equipamiento de impresión (si ha lugar).
- Control y Herramientas de Gestión (monitorización remota, medición, etc.).
- Gestión de Residuos de los consumibles.
- Personal dedicado “in situ” para el mantenimiento de equipos, asistencia técnica y atención de incidencias.

El alcance del contrato está orientado a la continuación del actual servicio de reprografía e impresión (copiado, impresión y escáner), así como el mantenimiento del parque de equipos digitales multifunción que el adjudicatario pondrá a disposición de Madrid Digital, en su sede, situada en la calle Embajadores, número 181, de Madrid.

Por tanto, el alcance total del contrato comprende la puesta en marcha del sistema de impresión, que abarca la infraestructura hardware, y tecnológica incluyendo todos los requerimientos que se detallan en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Con el objetivo de dar cobertura a estas necesidades y ante la necesidad de disponer del mencionado suministro y servicios, abordando el objeto de contrato de manera eficaz y con las garantías requeridas, es preciso llevar a cabo la contratación de los mismos.

En Madrid, a fecha de firma  
**LA CONSEJERA-DELEGADA**

Firmado digitalmente por: ELENA LIRIA FERNANDEZ - \*\*\*6106\*\*  
Fecha: 2025.03.20 00:18