



## **LICITACIÓN: EVENTOS DE SAN ISIDRO Y FERIA DEL LIBRO 2025**

### **INFORME DE INICIO DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

La Dirección de Servicios Informativos de Radio Televisión Madrid, S. A. U. (RTVM)

#### **I.- OBJETO DEL CONTRATO. DIVISIÓN EN LOTES**

Que RTVM precisa la contratación de diversos servicios de asistencia técnica para las retransmisiones previstas a realizar el día 15 de mayo por la festividad de San Isidro, así como la inauguración de la Feria del libro en Madrid.

El contrato se califica como contrato de servicios.

El objeto del contrato no se dividirá en lotes debido a los siguientes motivos:

- La proximidad de las fechas facilita las sinergias entre los diferentes eventos pudiéndose abaratar la contratación de medios en los casos de subcontratación y una optimización de la planificación de los medios propios.
- la cantidad y complejidad de medios técnicos a coordinar en tan poco tiempo determina que haya un único interlocutor.
- es necesarios que el resultado responda a una línea estética homogénea independientemente del lugar y la fecha en que se realicen, y la prestación por un mismo proveedor garantiza esta premisa.

#### **II.- NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO: MOTIVACIÓN.**

Que RTVM tiene por objeto la prestación del servicio público de comunicación audiovisual en la Comunidad de Madrid, y en particular la producción, edición y difusión de canales de radio, de televisión y de servicios de información, así como todas aquellas actividades necesarias para el ejercicio de sus funciones de servicio público o que estén relacionadas con la comunicación audiovisual, lo que exige que resulte necesario para el cumplimiento y realización de sus fines acudir a la contratación externa de diversos servicios de asistencia

técnica para las retransmisiones previstas a realizar el día 15 de mayo por la festividad de San Isidro, así como la inauguración de la Feria del libro en Madrid, dado que RTVM no cuenta con los medios necesarios para la realización de estos eventos.

### **III.- INSUFICIENCIA DE MEDIOS PARA ASUMIR LA PRESTACIÓN: JUSTIFICACIÓN**

RTVM no está en disposición de ampliar los medios materiales o personales existentes para llevar a cabo el objeto de la convocatoria, conforme a la Ley 872015, de 28 de diciembre, de Radio Televisión Madrid

Por todo ello, se considera que queda debidamente acreditada la insuficiencia de medios para llevar a cabo las diversas prestaciones que son objeto del mismo, que su objeto y contenido son los más apropiados para la realización del servicio de asistencia técnica para las retransmisiones previstas a realizar en el mes de mayo.

### **IV.- MOTIVACIÓN DE LA ELECCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN Y DE LAS FÓRMULAS PROPUESTAS**

Se propone licitar el presente contrato por el procedimiento abierto simplificado abreviado. El procedimiento elegido se considera el más adecuado a fin de garantizar el cumplimiento de los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos que rigen la contratación pública.

### **V.PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (IVA INCLUIDO)**

El presupuesto base de licitación asciende a TREINTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE EUROS (37.789,00€) sin IVA, esto es, CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO EUROS CON SESENTA Y NUEVE CENTIMOS (45.724,69€) IVA incluido.

| <b>PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN</b> |                    |
|---------------------------------------|--------------------|
| <b>BASE IMPONIBLE COSTES FIJOS</b>    | <b>37.789,00 €</b> |
| <b>IMPORTE DEL IVA</b>                | <b>7.935,69 €</b>  |
| <b>IMPORTE TOTAL CON IVA</b>          | <b>45.724,69 €</b> |

El presupuesto base de licitación y el valor estimado han sido fijados tomando en consideración los precios habituales del mercado en el sector, así como los precios de otras contrataciones realizadas de características similares a la licitación actual. En el presupuesto están incluidos los costes directos, los indirectos, los gastos generales de estructura y el beneficio industrial. Este es el coste estimado por evento:

### EVENTOS MAYO 2025

|                     |             |
|---------------------|-------------|
| MISA COLEGIATA      | 14.317,50 € |
| MEDALLAS            | 8.165,00 €  |
| FERIA DEL LIBRO     | 7.797,00 €  |
| PRADERA SIN BUS SET | 7.509,50 €  |

|              |                    |
|--------------|--------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>37.789,00 €</b> |
|--------------|--------------------|

Se han tenido en cuenta las condiciones concretas de la producción de este año que responden a:

- la evolución de la tecnología: en este momento, la tecnología permite que el transporte de la señal producida se pueda realizar utilizando en casi todos los puntos FTTH lo que facilita y abarata el proceso en relación con el transporte de la señal por satélite.
- las necesidades específicas de Telemadrid, dado que la utilización de sus propios medios de producción para alguno de los eventos tiene un impacto directo en la estimación del presupuesto.
- las condiciones impuestas por las instituciones involucradas en la organización de los eventos, en cuanto a facilidad de acceso a los sitios donde se desarrollen los actos y las características propias de cada retransmisión.

Para determinar el presupuesto de la presente licitación se han tomado en consideración los precios de mercado de servicios similares, aplicándolo al número necesario de jornadas para el montaje y desmontaje de los eventos. Estos parámetros vienen determinados por los horarios en los que se desarrollan los eventos a retransmitir y los horarios de programación previstos por la cadena.

El presupuesto se desglosa en los siguientes conceptos:

## **PRESUPUESTO BASE**

| <b>Costes directos (CD)</b>          | <b>Unidades</b> | <b>Importe Unitario</b> | <b>Importe Total</b> |
|--------------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------------|
| Eventos San Isidro y Feria del Libro | 1               | 31.295,24 €             | 31.295,24 €          |
|                                      |                 |                         |                      |
|                                      |                 |                         |                      |
| <b>Total costes directos</b>         |                 |                         | <b>31.295,24 €</b>   |

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b>Gastos generales de estructura GGE (15 % de CD)</b> | <b>4.694,29 €</b> |
|--|-------------------|

|                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| <b>Total CD + GGE</b> | <b>35.989,52 €</b> |
|-----------------------|--------------------|

|                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| <b>Beneficio industrial (5%)</b> | <b>1.799,48 €</b> |
|----------------------------------|-------------------|

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Presupuesto base PRESUPUESTO BASE</b> | <b>37.789,00 €</b> |
|--|--------------------|

El precio no podrá ser revisado.

### **VI.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (SIN IVA)**

El valor estimado del contrato es de CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS EUROS Y OCHENTA CÉNTIMOS (45.346,80€) que se distribuye en los siguientes conceptos:

| <b>VALOR ESTIMADO</b>                       |                    |
|---|--------------------|
| Presupuesto base de licitación              | 37.789,00 €        |
| Importe de las modificaciones previstas 20% | 7.557,80 €         |
| <b>Valor estimado del contrato sin IVA</b>  | <b>45.346,80 €</b> |

### **VII.- PLAZO DE EJECUCIÓN Y POSIBLES PRÓRROGAS**

La duración del contrato será de un mes y medio no habiendo lugar a prórrogas.

Se exigirán los criterios de solvencia técnica o profesional y económica y financiera que se detallan a continuación:

#### **- Acreditación de la solvencia económica y financiera:**

Volumen anual de negocios del licitador en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio de los tres últimos disponibles, por importe igual o superior al presupuesto base de licitación o límite máximo del gasto.

El volumen anual de negocios se acreditará por medio de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que debe estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de

negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

### **Servicios:**

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes.

Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Para determinar que un suministro es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV.

### **Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales: SI procede**

El adjudicatario deberá poner a disposición de RTVM el personal y equipo de trabajo con los que garantizar la ejecución de los servicios objeto del contrato y descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas. En este sentido deberá adscribir a la ejecución del contrato los siguientes perfiles:

- Un (1) Coordinador del servicio o responsable que será el único interlocutor válido entre el responsable de RTVM y la empresa adjudicataria.
- El personal aportado por el adjudicatario deberá estar suficientemente capacitado para atender adecuadamente a sus obligaciones y contará con la experiencia y cualificación técnica y profesional necesarias para el desempeño de sus funciones.

### **Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios materiales: SI procede**

De acuerdo a lo establecido en el pliego técnico, serán por cuenta del adjudicatario la adscripción de todos los medios materiales necesarios para la correcta consecución y entrega de los servicios a RTVM.

#### IX.- CLASIFICACIÓN (Art. 77 y ss LCSP)

##### ■ 92221000-6 Servicios de producción de televisión

Los licitadores podrán presentar la certificación relativa a su clasificación en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, con referencia al grupo, subgrupo y categoría que para el presente contrato se requieren.

#### X.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS (Art. 145 y ss LCSP)

La oferta más económica para los servicios obtendrá 100 puntos y servirá como referencia.

A las demás ofertas se le aplicará una reducción proporcional correspondiente al incremento de precio sobre la oferta más económica de acuerdo con la siguiente fórmula:

| <b>Criterio</b>   | <b>Ponderación</b>      |
|---|-------------------------|
| <b>OFERTA ECONÓMICA</b>   | <b>Hasta 100 puntos</b> |
| Valoración económica(n) = $X \text{ puntos} \times \text{Ofr}/\text{Of}(n) \text{ puntos}$<br>Ofr: Oferta de referencia, la más económica.<br>Of(n): Oferta a comparar con la de referencia |                         |
| <b>TOTAL</b>  | <b>100 PUNTOS</b>       |

Los licitadores presentarán los precios que se solicitan completando el siguiente modelo:

| <b>CONCEPTO</b>       | <b>PRESUPUESTO</b> | <b>PRECIO TOTAL OFERTADO</b> |
|-----------------------|--------------------|------------------------------|
| MISA COLEGIATA        | 14.317,50 €        |                              |
| MEDALLAS              | 8.165,00 €         |                              |
| SET PRADERA           | 7.509,50 €         |                              |
| FERIA DEL LIBRO       | 7.797,00 €         |                              |
| <b>BASE IMPONIBLE</b> | <b>37.789,00 €</b> |                              |
| IMPORTE IVA           | 7.935,69 €         |                              |
| <b>IMPORTE TOTAL</b>  | <b>45.724,69 €</b> |                              |

## **XI.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

En virtud del artículo 202.2 de la LCSP se establecen como condiciones especiales de ejecución (en caso de subcontratación, se exigirá a todas las personas subcontratistas):

Adoptar todas las medidas adicionales para prevenir la siniestralidad laboral.

## **XII.- PENALIDADES**

- Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello: 10% del precio del contrato, IVA excluido.
- Por incumplimiento de las obligaciones establecidas sobre subrogación en contratos de trabajo: 10% del precio del contrato, IVA excluido.
- Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación: 50 % del importe del subcontrato, IVA excluido.
- Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores: 10% del precio del contrato, IVA excluido.
- Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: 10% del precio del contrato, IVA excluido.

## **XIII.- SUBCONTRATACIÓN: sí procede**

## **XIV.- PAGO DEL PRECIO**

Se establece un plazo de pago de 30 días tras la presentación de la factura.

## **XV.- MODIFICACIONES: DESCRIPCIÓN PLIEGO TÉCNICO**

Es posible que, por motivos de localización, meteorológicos, de obras públicas o derivados del tipo de celebración litúrgica o civil sea necesario la contratación de algún elemento técnico o profesional para complementar la dotación de la unidad móvil o el operativo audiovisual o ampliación de la duración de la retransmisión, así como por necesidades de programación, o por ampliación de medios para atender web, segunda cadena, etc... en estos casos será necesario hacer una estimación extraordinaria del gasto que debe ser aprobada previamente por RTVM.

El importe de estas modificaciones no podrá superar el 20% del total del presupuesto base.

Procedimiento para la modificación: previa solicitud y aprobación de presupuesto por parte de RTVM.

**XVI.- GARANTÍA: NO PROCEDE**

**XVII.- CESIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL AL CONTRATISTA: NO PROCEDE**

**XVIII. PÓLIZAS DE SEGUROS**

La empresa adjudicataria deberá garantizar mediante póliza en vigor durante todo el periodo de vigencia del contrato, las responsabilidades que se deriven de la contratación de estos servicios. Para ello, el Contratista dispondrá de una póliza de Responsabilidad Civil para garantizar la cobertura de los riesgos inherentes a los servicios que presta por un importe de 1.500.000.-€

El licitador deberá asumir la responsabilidad de los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse con motivo de la presente contratación debiéndose mantener en vigor tal compromiso durante todo el periodo

**XVIII. ÓRGANO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

Dirección de los Servicios Informativos

|   |   |
|---|---|
| PRESIDENTE                                | Jefe de Producción de Informativos  |
| SECRETARÍA                                | Las funciones de la Secretaría serán asumidas por el Vocal que sea designado entre los miembros del Departamento de Asesoría Jurídica |
| VOCAL TÉCNICO                             | Coordinador de realización  |
| VOCAL TÉCNICO                             | Coordinador servicios Externos  |
| VOCAL ASESORAMIENTO JURÍDICO              | Letrado de la Asesoría Jurídica   |
| VOCAL DE CONTROL ECONÓMICO-PRESUPUESTARIO | Responsable de Gestión Económica  |



**XX. MIEMBROS SUPLENTE DE LA MESA DE CONTRATACIÓN.**

|   |   |
|---|---|
| PRESIDENTE                                | Subdirector Informativos  |
| SECRETARÍA                                | Las funciones de la Secretaría serán asumidas por el Vocal que sea designado entre los miembros del Departamento de Asesoría Jurídica |
| VOCAL TÉCNICO                             | Responsable realización   |
| VOCAL TÉCNICO                             | Jefe de estudios  |
| VOCAL ASESORAMIENTO JURÍDICO              | Letrado de la Asesoría Jurídica   |
| VOCAL DE CONTROL ECONÓMICO-PRESUPUESTARIO | Responsable de Gestión Económica  |

Se adjuntan al presente, el Pliego de Prescripciones Técnicas y la Memoria económica justificativa.

Y para que surta los efectos oportunos, firmo en Pozuelo de Alarcón, a la fecha que figura en la firma electrónica.

Fdo.:.....  
Responsable proponente del Área

Fdo.:.....  
Director del Área Responsable del Contrato