

EXPEDIENTE: 2026-PR-078/ 2025-0-018 (A/SUM-014809/2025)

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR POR LA QUE SE APRUEBA LA PRÓRROGA N°1 DEL CONTRATO DE SUMINISTRO TITULADO: “ADQUISICIÓN DE NECESERES DE ACOGIDA, BOLSA DE PERTENENCIAS DE PACIENTE Y OTROS MATERIALES DE CUIDADO PERSONAL PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR” (LOTE 10).

Por Resolución de la Dirección de Gerencia del Hospital Universitario Infanta Leonor, de fecha 18 de julio de 2025, se adjudicó el contrato de suministro titulado “ADQUISICIÓN DE NECESERES DE ACOGIDA, BOLSA DE PERTENENCIAS DE PACIENTE Y OTROS MATERIALES DE CUIDADO PERSONAL PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR” (LOTE 10), formalizado por la empresa FUGAPLAST, S.L., NIF: B66669730, con fecha 21 de agosto de 2025, con una duración de 12 meses, desde el 1 de septiembre de 2025 hasta el 31 de agosto de 2026, con posibilidad de prorrogarse por otros 48 meses más.

Según propuesta de la Supervisora de Enfermería de Recursos Materiales, esta Dirección Gerencia, actuando en nombre y representación del Servicio Madrileño de Salud, en ejercicio de las atribuciones que me han sido delegadas, por Resolución de 13 de septiembre de 2021, del Viceconsejero de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Director General del Servicio Madrileño de Salud, por la que se delega el ejercicio de determinadas competencias en materia de contratación y de gestión económico-presupuestaria (BOCM número 222, de 17 de septiembre de 2021).

RESUELVE

De conformidad con lo que establece el artículo 29 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP) y con lo previsto en el apartado 16 de la cláusula 1 del Capítulo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás disposiciones de aplicación, en virtud de la previsión expresa contenida en el contrato y realizados los trámites preceptivos.

PRIMERO. Aprobar la prórroga N°1 del contrato de suministro denominado: “ADQUISICIÓN DE NECESERES DE ACOGIDA, BOLSA DE PERTENENCIAS DE PACIENTE Y OTROS MATERIALES DE CUIDADO PERSONAL PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR” (LOTE 10), que se llevará a cabo por FUGAPLAST, S.L., NIF: B66669730, en las siguientes condiciones:

Plazo del periodo de prórroga: 12 meses, desde el 1 de septiembre de 2026 hasta el 31 de agosto de 2027.



SEGUNDO. Aprobar el gasto para el periodo de prórroga por un importe máximo de SIETE MIL CUATROCIENTOS DOS EUROS CON DIECIOCHO CÉNTIMOS (7.402,18€), IVA incluido, según se detalla a continuación:

LOTE	Nº ORDEN	NEXUS	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UD MEDIDA	IMPORTE UNITARIO S/IVA	B.I.	IMPORTE IVA 21%	IMPORTE TOTAL
10	10.1	900510	BOLSA PLÁSTICO BLANCA 50X60CM CAMISETA	5.000	UNIDAD	0,0590	295,00	61,95	356,95
	10.2	900022	BOLSA PLÁSTICO TRANSPARENTE 12X18CM AUTOCIERRE	260.000	UNIDAD	0,0150	3.900,00	819,00	4.719,00
	10.3	900078	BOLSA PLÁSTICO TRANSPARENTE 30X40CM AUTOCIERRE	20.000	UNIDAD	0,0730	1.460,00	306,60	1.766,60
	10.4	900564	BOLSA PLÁSTICO TRANSPARENTE 8X12CM AUTOCIERRE	19.000	UNIDAD	0,0075	142,50	29,93	172,43
	10.5	900627	BOLSA PLÁSTICO TRANSPARENTE 32X40CM SIN CIERRE	8.000	UNIDAD	0,0400	320,00	67,20	387,20
TOTAL LOTE							6.117,50	1.284,68	7.402,18

Con cargo a la siguiente aplicación económica 312A-22109 del Hospital Universitario Infanta Leonor, en las anualidades y cuantías que a continuación se detallan:

2026	2027
2.467,39 €	4.934,79 €

TERCERO. La garantía definitiva constituida inicialmente se aplicará al periodo de prórroga sin que sea necesario reajustar su cuantía.

CUARTO. Las demás cláusulas y condiciones de ejecución del contrato permanecerán sin variación. En contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo un mes, computado de acuerdo con lo establecido en el apartado 1 de la disposición adicional decimoquinta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en la forma prevista en el artículo 51 de dicha ley y sus disposiciones de desarrollo, ante el

mismo órgano que lo ha dictado o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados de lo Contencioso-administrativo de Madrid, conforme a lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y artículos 8, 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer.

Madrid, a día de la fecha
DIRECTORA GERENTE
(P.D Resolución de 1 de julio de 2026)
EL DIRECTOR DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA

Firmado digitalmente por: VINDEL GUTIERREZ ISIDORO
Fecha: 2026.08.05 12:01

Fdo.: Isidoro Vindel Gutiérrez

La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/esv>
mediante el siguiente código seguro de verificación:

