

---

**INFORME TÉCNICO SOBRE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN LA LICITACIÓN PARA EL CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA, TRASLADO, CUSTODIA, TRATAMIENTO, CONSULTA Y DESTRUCCIÓN DE DOCUMENTACIÓN GENERADA POR LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE**

**EXPEDIENTE P.A. 2/2025**

---

**FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA**

**Secretaria Técnica del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de La Princesa**

---

## CONTENIDO

---

### ANTECEDENTES

### OBJETO DEL PRESENTE INFORME

### METODOLOGÍA

### EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

#### 1.- PROPUESTA DEL SERVICIO

#### 2.- PLATAFORMA DIGITAL. SISTEMA INFORMÁTICO UTILIZADO PARA LA GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN.

#### 3.- SISTEMAS DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES.

### RESUMEN DE PUNTUACIÓN

### CONCLUSIÓN

## ANTECEDENTES

El presente informe responde al análisis técnico de las ofertas presentadas para el **Expediente P.A. 2/2025**, SERVICIO DE RECOGIDA, TRASLADO, CUSTODIA, TRATAMIENTO, CONSULTA Y DESTRUCCIÓN DE DOCUMENTACIÓN GENERADA POR LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.

Finalizado el plazo de presentación de ofertas el pasado x de julio de 2025, efectuada la apertura del sobre N° 1 y analizada la documentación obrante en él, resultaron admitidas a la presente licitación las siguientes empresas:

- **ADMINISTRADORA DE ARCHIVOS, S.A.**
- **NORMADAT, S.A.**

El día 17 de junio de 2025 a las 9:30 horas se procede a la apertura/ descryptación Sobre 2°.

PRESENTAN EN EL SOBRE N° 2:

1. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR.

## OBJETO DEL PRESENTE INFORME

Este informe tiene por objeto analizar las características técnicas de las ofertas presentadas por las citadas empresas en función de los criterios establecidos en el Pliego de Condiciones de la presente licitación pública.

## METODOLOGÍA

Los criterios establecidos en el Pliego de Condiciones para valorar técnicamente cada oferta se clasifican en:

- 1.- PROPUESTA DEL SERVICIO
- 2.- PLATAFORMA DIGITAL. SISTEMA INFORMÁTICO UTILIZADO PARA LA GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN.
- 3.- SISTEMAS DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES.

## EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

### 1.- PROPUESTA DEL SERVICIO (HASTA 12 PUNTOS).

**PROPUESTA DEL SERVICIO**, incluyendo la organización y planificación del mismo, así como, la adecuada metodología tendente a la ejecución del contrato.

#### CRITERIO:

Cada licitador deberá redactar y aportar una Memoria en el que refiera los aspectos de la organización del trabajo y prestación del servicio, teniendo en cuenta las especificaciones del Pliego de Prescripciones Técnicas.

Se deberá hacer mención a: Identificación de roles y responsabilidades. Procedimiento que desarrolle las etapas indicadas en el PPT. Organización del servicio para garantizar la correcta prestación en cada una de las fases indicadas en el PPT. Forma de ejercer el seguimiento, periodicidad.

#### VALORACIÓN:

- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología queda claramente justificados en la memoria y se ajustan a lo previsto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, es altamente coherente con los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato lo que permite una alta calidad. **MÁS DE 6, Y HASTA 12 PUNTOS.**
- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología se define en términos generales conforme a lo previsto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, se alinea a objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **DE 4, Y HASTA 6 PUNTOS.**
- La propuesta del servicio presenta escasa información en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología, se define de manera insuficiente conforme a lo previsto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, presenta información insuficiente respecto a los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **DE 1, Y HASTA 4 PUNTOS.**
- No se presenta propuesta de servicio. La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología NO queda definida en la memoria ni se ajusta a lo dispuesto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, NO guarda coherencia con los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **0 PUNTOS**

## EVALUACIÓN:

### ▪ ADMINISTRADORA DE ARCHIVOS, S.A.

La propuesta presentada por el licitador Adea evidencia un alto grado de adecuación y coherencia con los objetivos definidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Se incluye una descripción general de la evolución empresarial y del catálogo de servicios de Adea que contribuye a contextualizar su solvencia, con un enfoque en su transformación digital. Sin embargo, estos elementos, aunque útiles, no aportan directamente al criterio de valoración en términos de ejecución concreta del contrato.

La propuesta muestra una adecuada alineación con los objetivos del contrato, reflejando una organización metodológica sólida y estructurada. Se recoge un modelo de proceso ilustrado gráficamente que facilita la comprensión operativa del servicio. La descripción de los procesos clave: alta, recogida, trazabilidad y destrucción, se adapta de forma a los requerimientos exigidos en el PPT. La planificación presentada es viable y realista, destacando la inclusión de tiempos de respuesta ajustados a los exigidos por el Pliego, lo que supone una garantía de eficiencia en la ejecución. Asimismo, la propuesta desarrolla un proceso trazable y controlado, apoyado en mecanismos de calidad documentada (como certificados ISO en destrucción), lo que permite asegurar la conformidad normativa y contractual. Se valora positivamente la descripción técnica de los contenedores y sus estándares de calidad.

Se trata de una propuesta que cumple sobradamente con los requisitos del Pliego, aportando coherencia, viabilidad y calidad en la ejecución del contrato. La planificación, organización y metodología están correctamente desarrolladas, con elementos gráficos y técnicos relevantes, permitiendo valorar la propuesta con 6 puntos por tratarse de una propuesta que cumple sobradamente con los requisitos del Pliego.

## PUNTUACIÓN: 6 PUNTOS

### ▪ NORMADAT, S.A.

La propuesta del licitador refleja un altísimo nivel de coherencia, detalle técnico y capacidad operativa, ajustándose de forma precisa a los requerimientos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas. La documentación presentada acredita una planificación integral, acompañada de una metodología clara y operativa, que garantiza la calidad, seguridad y eficiencia en la ejecución del contrato.

El licitador define con claridad el proceso completo de gestión, especificando de forma pormenorizada cada una de las fases, metodología interviniente y los mecanismos de asignación de tareas. Esta descripción permite valorar favorablemente el grado de control operativo sobre el servicio.

La propuesta incorpora una relación exhaustiva de los elementos materiales empleados, incluyendo tanto los contenedores como los dispositivos y medios que integran la cadena operativa. Esta información facilita transparencia, trazabilidad, seguridad y control del servicio, evidenciando una planificación coherente y alineada con los objetivos del contrato.

El licitador sustenta su propuesta mediante certificaciones ISO, Asimismo, se destaca el alineamiento con el Esquema Nacional de Seguridad (ENS), lo que refuerza el compromiso con estándares elevados de protección y gestión documental.

Se valora especialmente la descripción del proceso de destrucción, donde se incluyen modelos de certificados que permiten una visión completa y con detalle de sus estructura y composición.

El licitador no solo detalla el proceso de traslado de documentación de forma minuciosa, sino que además mejora los tiempos de respuesta previstos en el PPT, lo que incrementa notablemente la eficiencia del servicio. Esta planificación se acompaña de un cronograma operativo, lo que permite visualizar el grado de seguimiento y control temporal del contrato.

La memoria ofrece una amplia definición del proceso de alta y registro de documentación, tanto nueva como procedente de servicios anteriores. Se valoran especialmente los mecanismos de resolución de incidencias, ya que proporcionan solidez a la continuidad del servicio. La descripción del proceso de custodia garantiza la integridad y confidencialidad de la documentación tratada, ajustándose a los estándares más exigentes.

La propuesta demuestra una elevada calidad técnica, sustentada en una planificación exhaustiva, metodología clara y mecanismos de control efectivos. La mejora de tiempos, el soporte documental mediante certificados y la descripción detallada de cada fase operativa permiten asignar 11 puntos, valorando su coherencia con el Pliego y su alta viabilidad técnica.

**PUNTUACIÓN: 11 puntos.**

## **2.- PLATAFORMA DIGITAL. SISTEMA INFORMÁTICO UTILIZADO PARA LA GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN. (HASTA 10 PUNTOS).**

### **PLAN DE FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA FIBHLPR.**

#### **CRITERIO:**

Se especificarán las características de la plataforma digital, poniendo a disposición del contratante una presentación de la misma.

Se valorará el grado de detalle de la plataforma digital. Se valorarán especialmente las funcionalidades de la aplicación, posibilidad de: visualizar la solicitud, búsqueda de la documentación registrada, solicitud y seguimiento de la ejecución de los trabajos, e interfaz intuitiva.

#### **VALORACIÓN:**

- La aplicación informática presenta un alto grado de satisfacción en relación con las condiciones exigidas. La herramienta es altamente intuitiva. Presenta una alta idoneidad con las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato. Está dotada de un gran número de funcionalidades que permiten la correcta ejecución y prestación del servicio. **MÁS DE 5, Y HASTA 10 PUNTOS.**
- La aplicación informática presenta es satisfactoria. La herramienta presenta un grado de intuición medio. Presenta idoneidad en términos generales correcta con las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato. Está dotada de un número de funcionalidades suficientes para asegurar la ejecución y prestación del servicio. **MÁS DE 1, Y HASTA 5 PUNTOS.**
- NO presenta herramienta informática, o la herramienta no es idoneidad con las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato. No presenta las funcionalidades mínimas para asegurar la ejecución y prestación del servicio. **0 PUNTOS**

## EVALUACIÓN:

### ▪ ADMINISTRADORA DE ARCHIVOS, S.A.

La plataforma digital presentada por el licitador alcanza un nivel de idoneidad satisfactorio, cumpliendo de forma adecuada los requisitos mínimos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, si bien no se aprecian elementos innovadores o destacables en cuanto a experiencia de usuario o funcionalidades avanzadas. La herramienta responde con solvencia a los fines del contrato. En la memoria se describen de forma clara las funcionalidades fundamentales de la plataforma, entre ellas la gestión de solicitudes, el acceso a la documentación registrada, y el seguimiento de las actuaciones, cubriendo así los aspectos mínimos exigibles para asegurar el adecuado control y ejecución del servicio. La descripción técnica del sistema digital incluye referencias al origen de la plataforma, así como a sus protocolos de seguridad y conexión, lo que refuerza su fiabilidad desde el punto de vista técnico. No obstante, la presentación de la herramienta no aporta un grado de detalle elevado que permita visualizar con claridad la experiencia de uso, ni se aprecia un énfasis específico en la intuitividad o usabilidad avanzada de la interfaz.

En términos globales, la herramienta informática se muestra como funcional, coherente y suficiente para satisfacer los requerimientos operativos derivados del contrato. La solución aportada cumple su propósito.

## PUNTUACIÓN: 5 PUNTOS

### ▪ NORMADAT, S.A.



La propuesta presentada por el licitador en relación con la plataforma digital alcanza un nivel excelente de adecuación y desarrollo, tanto en lo funcional como en lo técnico. La herramienta descrita demuestra ser altamente eficaz para dar cumplimiento a los objetivos del contrato, integrando un gran número de funcionalidades, alto nivel de seguridad y una interfaz que favorece su uso intuitivo. La plataforma ha sido descrita en la memoria con un alto grado de detalle, incluyendo imágenes y explicaciones técnicas que permiten comprender no solo su estructura operativa, sino también su interfaz y modo de funcionamiento. Esta representación visual proporciona un conocimiento exhaustivo de la herramienta, lo cual es altamente valorable en términos de usabilidad.

La herramienta dispone de un amplio abanico de funcionalidades, entre las que se encuentran la visualización de solicitudes, la gestión y consulta de documentación registrada, la solicitud y seguimiento de servicios, y la elaboración de informes. Además, se presenta una clara diferenciación en cuanto a perfiles de usuario y niveles de acceso, lo que demuestra un enfoque sólido de administración documental y operativa.

Se incluye en la propuesta una detallada descripción de los protocolos de seguridad, soportados en normativas ISO reconocidas, así como un esquema completo de la infraestructura tecnológica y de comunicaciones que soporta la plataforma. Este nivel de desarrollo garantiza la integridad, trazabilidad y protección de la información gestionada, aspectos esenciales en el marco de un contrato de servicios documentales con implicaciones legales y administrativas.

La presentación refleja una interfaz altamente intuitiva, lo que favorece un uso ágil por parte del personal de la FIB y garantiza una curva de aprendizaje reducida.

En términos globales, la plataforma se define como una propuesta con solución tecnológica robusta, detallada, funcionalmente completa, con altos estándares de seguridad. Destaca la claridad en la presentación, el nivel técnico alcanzado y la usabilidad de la plataforma

**PUNTUACIÓN: 10 PUNTOS.**

### **3.- SISTEMAS DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES. (HASTA 5 PUNTOS).**

#### **SISTEMAS DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES. (HASTA 5 PUNTOS).**

##### **CRITERIO:**

Se valorarán los sistemas de seguridad con los que cuentan las instalaciones para asegurar el mantenimiento de las cajas.

Se valorará la descripción de los locales donde se ubicará la documentación y sus características técnicas, así como los sistemas de seguridad empleados para la mejor conservación de la documentación. Se tendrán en cuenta las ventajas que para la seguridad e integridad de los fondos



custodiados puedan aportar sistemas técnicos que ofrezcan prestaciones superiores a las solicitadas.

#### VALORACIÓN:

- Presenta una estrategia completa y describen de manera detallada y minuciosa las estrategias de seguridad empleadas Los sistemas de seguridad aportados se consideran excelentes de acuerdo con la información y garantizan claramente un servicio de alta calidad. **MÁS DE 3, Y HASTA 5 PUNTOS.**
- Presenta una estrategia correcta y describen de manera genérica métodos y/o estrategias de seguridad empleados Los sistemas de seguridad aportados se consideran óptimos de acuerdo con la información y garantizan un servicio correcto. **MÁS DE 1, Y HASTA 3 PUNTOS.**
- No aporta propuesta, no aporta información, o no permite acreditar ningún sistema de seguridad técnica que ofrezcan prestaciones superiores a las solicitadas. **0 PUNTOS**

#### EVALUACIÓN:

- **ADMINISTRADORA DE ARCHIVOS, S.A.**

La propuesta del licitador presenta una estrategia de seguridad adecuada y funcional, que garantiza la correcta prestación del servicio conforme a los fines del contrato.

Se incluye en la propuesta la ubicación concreta donde se albergará la documentación. Se describe la red eléctrica, presencia de grupos electrógenos y medidas frente a apagones, garantizando la continuidad operativa en caso de incidencias energéticas.

La propuesta recoge de manera genérica las medidas de control frente a plagas, así como de control de humedad y temperatura. Describe el sistema de prevención de incendios. Se incluye una referencia específica a la existencia de una sala blindada destinada al archivo, así como una descripción de sus características, esta medida refuerza la seguridad estructural.

La propuesta presenta una estrategia general correcta, con medidas que permiten asegurar el cumplimiento funcional del servicio. La información aportada se considera óptima en términos generales.

#### PUNTUACIÓN: 4 puntos

- **NORMADAT, S.A.**

La propuesta del licitador presenta un alto nivel de protección y conservación documental,

tanto desde la perspectiva preventiva como de control operativo, ha sido ampliamente desarrollada describiendo una alta seguridad. El lugar designado para la custodia presenta una dedicación exclusiva al servicio, con perímetros de seguridad claramente delimitados y construcciones basadas en materiales ignífugos, lo que contribuye a la integridad física de los fondos documentales. Se incluyen certificaciones asociadas a la seguridad constructiva y funcional, que acreditan el cumplimiento de estándares de calidad. Se describe la organización de las instalaciones con salas diferenciadas para recepción y almacenamiento, lo que facilita la trazabilidad del circuito documental y evita contaminaciones cruzadas. Además, se incluye una descripción detallada de los armarios y sistemas de almacenamiento, con medidas específicas contra el deterioro físico y condiciones ambientales adversas.

La propuesta incorpora mecanismos de control de acceso diferenciados para zonas sensibles, incluyendo medidas de seguridad tanto para agentes internos como externos. Se detalla el procedimiento de consulta de documentación, estableciendo medidas específicas para garantizar su trazabilidad y la limitación de accesos no autorizados. Se valora especialmente el enfoque preventivo del modelo de seguridad. Los sistemas no se limitan a la extinción, sino que están diseñados para la detección temprana y la anticipación al riesgo, lo que incrementa sustancialmente la protección del archivo. La memoria incluye una descripción técnica de estos sistemas y de su aplicación práctica.

## PUNTUACIÓN: 5

### 4.- SERVICIO DE TRANSPORTE. MEDIDAS ECOLÓGICAS. (HASTA 3 PUNTOS).

#### SERVICIO DE TRANSPORTE. MEDIDAS ECOLÓGICAS. (HASTA 3 PUNTOS).

##### CRITERIO:

Se valorará implantación de medidas ecológicas en la prestación de servicio de transporte en la ejecución del servicio. Se valorará especialmente la implementación de medidas ecológicas que contribuyan a las disminuciones de los gases efecto invernadero, del tipo: adaptación de las rutas a medidas ecológicas, utilización de vehículos eco o cualquier otra que permita dicha acreditación. sistemas técnicos que ofrezcan prestaciones superiores a las solicitadas.

##### VALORACIÓN:

- Presenta una estrategia completa y describen de manera detallada y minuciosa las estrategias de seguridad empleadas Los sistemas de seguridad aportados se consideran excelentes de acuerdo con la información y garantizan claramente un servicio de alta calidad. **MÁS DE 3, Y HASTA 5 PUNTOS.**
- Presenta una estrategia correcta y describen de manera genérica métodos y/o estrategias de seguridad empleados Los sistemas de seguridad aportados se consideran óptimos de acuerdo con la información y garantizan un servicio correcto. **MÁS DE 1, Y HASTA 3 PUNTOS.**
- No aporta propuesta, no aporta información, o no permite acreditar ningún sistema de seguridad técnica que ofrezcan prestaciones superiores a las solicitadas. **0 PUNTOS**

#### ■ ADMINISTRADORA DE ARCHIVOS, S.A.

La organización dispone de un sistema de gestión ambiental certificado conforme a la norma ISO 14001, que asegura un control riguroso de los aspectos medioambientales relacionados con sus actividades de gestión documental y contribuye al cumplimiento normativo, a la reducción de riesgos ambientales y a la optimización en el uso de recursos y generación de residuos.

En el ámbito del transporte, la empresa cuenta con medios propios y utiliza herramientas de seguimiento en tiempo real para garantizar un control eficaz de su flota, permitiendo optimizar recorridos y gestionar la actividad de forma eficiente. Además, realiza el cálculo anual de su huella de carbono en los principales ámbitos de impacto y aplica un plan específico de reducción de emisiones, con resultados verificables y certificados por organismos competentes.

Como parte de su compromiso con la sostenibilidad, la dirección está considerando incorporar vehículos eléctricos a su flota, reforzando así su apuesta por minimizar el impacto ambiental de su actividad.

#### PUNTUACIÓN: 3 puntos

#### ■ NORMADAT, S.A.

El informe recoge las principales medidas medioambientales aplicadas al servicio de transporte, con el objetivo de reducir su impacto y contribuir a la sostenibilidad. Se prevé una planificación logística optimizada que permita minimizar desplazamientos, mediante rutas eficientes y el agrupamiento de servicios siempre que sea posible. Todo ello se apoya en herramientas de seguimiento en tiempo real que garantizan un control adecuado de la actividad y facilitan la aplicación de mejoras cuando sea necesario.

En cuanto a la flota de vehículos, se apuesta por el uso preferente de modelos de bajas emisiones, en particular aquellos especialmente adecuados para entornos urbanos, dentro de una política progresiva de renovación que busca aumentar el porcentaje de vehículos más eficientes. Esta flota se mantiene bajo estrictos protocolos de revisión, asegurando tanto el cumplimiento de la normativa ambiental como su óptimo rendimiento energético.

Las medidas adoptadas están integradas en un sistema de gestión ambiental certificado, que garantiza la identificación y seguimiento de los principales aspectos medioambientales del servicio, así como la definición de objetivos de mejora. Este enfoque se complementa con auditorías periódicas y la formación del personal para asegurar la correcta implantación de las prácticas ambientales en el servicio.

Todo ello refleja un compromiso firme con la sostenibilidad y la mejora continua, respaldado por certificaciones reconocidas y con la disposición de informar sobre los resultados ambientales obtenidos durante la prestación del servicio.

**PUNTUACIÓN: 5 puntos**



## RESUMEN DE PUNTUACIÓN

TABLA RESUMEN DE PUNTUACIONES:

CAMPOS EVALUACIÓN		
	ADMINISTRADORA DE ARCHIVOS, S.A.	NORMADAT, S.A.
PROPUESTA DEL SERVICIO. (HASTA 12 PUNTOS).	6	11
PLATAFORMA DIGITAL. SISTEMA INFORMÁTICO UTILIZADO PARA LA GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN. (HASTA 10 PUNTOS).	5	10
SISTEMAS DE SEGURIDAD DE INSTALACIONES (HASTA 5 PUNTOS).	4	5
SERVICIO DE TRANSPORTE. MEDIDAS ECOLÓGICAS. (HASTA 3 PUNTOS).	3	5
TOTAL	18	31

INFORME TÉCNICO OFERTAS RECIBIDAS EXPEDIENTE PA 2/2025

Fundación de Investigación Biomédica  
del Hospital Universitario La Princesa  
Hospital Universitario La Princesa  
Calle Diego de León, 62 28006 Madrid  
Tel.: 91 520 24 76 Fax: 91 520 25 60

## CONCLUSIÓN

---

- Conforme al contenido del presente informe en referencia a los aspectos técnicos de las ofertas presentadas para el expediente PA 2/2025 las empresas **han obtenido una puntuación total de:**

En Madrid, a 30 de julio de 2025

Fdo. **Dña. Alba Mateos González.** Técnico  
Secretaría Técnica del Instituto de Investigación  
de La Princesa.

Fdo. **Dña. María del Mar Ortega Gómez.**  
Responsable de Secretaria Técnica del Comité de  
Ética para la Investigación con Medicamentos del  
Hospital Universitario de La Princesa.

NOTA: Por la presente se hace saber que el presente documento asociado al expediente referenciado, y que se corresponde con el que ha sido publicado en el Portal de la Contratación de la Comunidad de Madrid, ha sido efectivamente firmado se encuentra dentro del expediente sito en las instalaciones de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Princesa.