

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

Memoria Justificativa de la Necesidad

“MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ARCHIVOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID (PRODUCTO ARCHIDOC)”

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:
<https://gestiona.comunidad.madrid/esv>



MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO DE SERVICIO DENOMINADO “MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ARCHIVOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID (PRODUCTO ARCHIDOC)” A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD

INTRODUCCIÓN. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD.

De acuerdo con lo establecido en el *Artículo 10 de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas* (B.O.C.M. núm. 311, de 30 de diciembre de 2005); modificada parcialmente por la *Ley 9/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas* (B.O.C.M. núm. 311, de 31 de diciembre de 2015); por el *Artículo 26 de la Ley 11/2022, de 21 de diciembre, de Medidas Urgentes para el Impulso de la Actividad Económica y la Modernización de la Administración de la Comunidad de Madrid* (B.O.C.M. núm. 304, de 22 de diciembre de 2022); y por el *Artículo 7 de la Ley 8/2024, de 26 de diciembre, de medidas para la mejora de la gestión pública en el ámbito local y autonómico de la Comunidad de Madrid* (BOCM número 308, de 27 de diciembre de 2024), la **Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid** (en adelante la **Agencia**), se configura como ente público de los previstos en el *Artículo 6 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid*, con personalidad jurídica propia, plena capacidad jurídica y de obrar para el cumplimiento de sus fines y con plena autonomía orgánica y funcional, que tiene por objeto, de acuerdo con las directrices establecidas por la consejería competente en materia de Digitalización, la planificación y ejecución de proyectos y servicios relacionados con tecnologías de la información, comunicaciones electrónicas y ciberseguridad, garantizando la interoperabilidad, escalabilidad, compatibilidad, suministro e intercambio de información, en el ámbito de actuación definido en el apartado dos de este artículo 10.

Entre las **competencias** que, conforme al *Artículo 10 – Tres, de la Ley 7/2005*, se atribuyen a la Agencia, bajo la dirección y coordinación de la Consejería competente en materia de Digitalización, para el cumplimiento de sus objetivos, se recoge, en concreto, la siguiente:

d) La adquisición, el diseño, desarrollo, implantación, mantenimiento, gestión y evolución de la infraestructura tecnológica, sistemas de información y de comunicaciones electrónicas y seguridad de la información de titularidad de la Agencia, así como la ejecución de las actuaciones para su consolidación y racionalización, incluyéndose en particular el puesto de trabajo, las infraestructuras de almacenamiento, los centros de procesos de datos, incluido el uso de nubes públicas y privadas de la Comunidad de Madrid y el archivo electrónico único de los expedientes y documentos electrónicos.

En el ejercicio de las precitadas funciones la Agencia contrató una solución informática para la Gestión Archivística de la Comunidad de Madrid: **Sistema de Gestión de Archivos** (en adelante **SGA**).

A través de esta solución, la Comunidad de Madrid adquirió una licencia corporativa del producto comercial Archidocweb, para un máximo de 500 usuarios, realizándose los desarrollos necesarios para su adaptación a las necesidades de la Comunidad de Madrid.

El sistema SGA cubre todas las fases del archivo definido en la Comunidad de Madrid: archivo de oficina, archivo central, archivo intermedio y archivo histórico. Esta característica implica que la solución se implanta en los órganos e instituciones dependientes de la Comunidad de Madrid que estén involucrados en el flujo archivístico de la Comunidad de Madrid, según la normativa vigente en ámbito histórico.

Por lo anteriormente descrito resulta necesario continuar los servicios de mantenimiento y soporte del Sistema SGA, basado en el producto comercial Archidoc, así como de los componentes anteriormente descritos para garantizar la operatividad y disponibilidad de todos ellos.

Para asegurar el correcto funcionamiento del sistema SGA (basado en el producto comercial Archidocweb) es necesaria la contratación de los servicios de mantenimiento de dicho sistema, incluyendo la actualización del producto comercial Archidocweb para incorporar modificaciones a errores detectados (mantenimiento correctivo) y/o nuevas funcionalidades y mejoras, que el adjudicatario, propietario del producto, vaya liberando en su plan de versiones; así como el soporte para la incorporación de nueva información archivística al SGA mediante la ejecución de los procesos asociados al producto comercial Archidoc y, si fuera necesario, la adecuación de dichos procesos a las nuevas versiones del producto comercial que se liberen a lo largo de la duración del contrato, de conformidad con los requerimientos establecidos en el presente pliego.

A tal efecto, y para garantizar la ejecución de los referidos procesos habituales de mantenimiento de la solución SGA, basada en el producto comercial Archidocweb, se adjudicó mediante procedimiento negociado sin publicidad el contrato de servicios denominado **“MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ARCHIVOS (PRODUCTO ARCHIDOCWEB)”** (*Exp. Núm.: ECON/0000250/2019*), a la empresa **INETUM ESPAÑA, S.A.**

La empresa **INETUM ESPAÑA, S.A** es con **carácter exclusivo** el desarrollador de ArchiDOC-ArchiGES en todas sus versiones y la única empresa que suministra dicho producto, que lo instala, y presta los servicios de mantenimiento.

Por ello, la única empresa a invitar en el presente procedimiento será:

<u>NIF:</u>	<u>Nombre / Razón Social</u>
A-28855260	INETUM ESPAÑA, S.A

OBJETO

El objeto del contrato es la prestación de los servicios de mantenimiento de la solución Sistema de Gestión de Archivos (SGA) basada en el producto comercial Archidoc y sus componentes anexos de exportación e importación, incluyendo la actualización del producto y la incorporación de modificaciones y errores detectados (mantenimiento correctivo) y/o nuevas funcionalidades que el adjudicatario propietario de la solución libere en su plan de versiones, y el mantenimiento preventivo y evolutivo funcional, de conformidad con lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato será de **DOCE MESES**, comprendidos entre el **1 de junio de 2025 y el 31 de mayo de 2026**.

IMPORTE DEL CONTRATO

El importe del **contrato** es de **CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO EUROS CON NOVENTA Y OCHO CÉNTIMOS (46.534,98 €) IVA incluido**, con el siguiente desglose de importes por anualidades:

	AÑO 2025	AÑO 2026	TOTALES
BASE IMPONIBLE	19.229,33€	19.229,33€	38.458,66€
IVA (21%)	4.038,16€	4.038,16€	8.076,32€
IMPORTE TOTAL (IVA incluido)	23.267,49€	23.267,49€	46.534,98€

Por lo expuesto, y a tenor de las circunstancias descritas en el presente informe, se ha de apreciar justificación suficiente para proceder a la contratación, en los términos y con el alcance que esta Dirección propone.

El Director de Arquitectura

Firmado digitalmente por: FERNÁNDEZ BEDMAR ANDRÉS JORGE
Fecha: 2025.03.05 08:29

Fdo. Andrés Fernández Bedmar