

**Expediente: PA-SUM 037/25**  
**Presupuesto de licitación: 46.101,00 euros,**  
**Plazo de ejecución: 12 meses**

---

## **MEMORIA Y RESOLUCIÓN DE INICIO**

---

### **CONTRATO DE SUMINISTRO DE SOLUCIÓN/ GEL HIDROALCOHÓLICO PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.(PA-SUM 037/25).**

Visto el informe de necesidad emitido por los jefes de Unidad de Farmacia y de la Unidad de Medicina Preventiva, siendo además responsable de este contrato, se pone de manifiesto la necesidad de iniciar la tramitación del expediente arriba referenciado de acuerdo a las siguientes consideraciones y características:

#### **1. Objeto detallado del contrato.**

Esta contratación tiene por objeto el suministro de solución/gel hidroalcohólico para el Hospital Universitario Fundación Alcorcón con las características que se especifican en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares. En la ejecución del contrato se podrán tener en consideración las condiciones medioambientales y sociales que se seleccionen para la correcta ejecución del mismo.

#### **2. Motivación de la necesidad del contrato.**

Los Estatutos que rigen el Hospital Universitario Fundación Alcorcón establecen en su artículo 5 que el objeto de la Fundación es la realización, en la zona de influencia del Hospital Alcorcón, de actividades de promoción, prestación y gestión directa o indirecta de recursos y servicios sanitarios; la docencia e investigación de las ciencias de la salud y la promoción de la salud individual y colectiva de la Comunidad en cualquiera de sus vertientes, así como la realización de otras actividades que puedan coadyuvar a la consecución del objeto fundacional. Entre los fines de interés general que debe cumplir y realizar la Fundación se encuentran la prestación de servicios sanitarios, la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad.

Los productos objeto del contrato son habitualmente utilizados para la higiene de manos de pacientes, profesionales y visitantes en el Hospital, de forma eficaz, segura y accesible. Este suministro incluye soluciones hidroalcohólicas y geles, que permiten la desinfección y limpieza adecuada de las manos, cumpliendo con los estándares de seguridad e higiene necesarios para prevenir infecciones relacionadas con la asistencia sanitaria. La correcta higiene de manos facilita un entorno más seguro, reduciendo la transmisión de microorganismos y contribuyendo al bienestar de los pacientes y a la calidad asistencial del centro.

Además, a través de este contrato se pretende regular el suministro de un producto de consumo habitual para el Hospital.

### **3. Justificación e idoneidad del procedimiento de licitación.**

El Hospital decide tramitar el contrato de suministros mediante procedimiento abierto en base a los siguientes argumentos:

- El procedimiento abierto es uno de los procedimientos ordinarios de adjudicación de los contratos de las administraciones públicas (artículo 131 de la LCSP).
- Los órganos de contratación darán a los licitadores y candidatos un tratamiento igualitario y no discriminatorio y ajustarán su actuación al principio de transparencia (artículo 132 de la LCSP).
- Se considera más adecuado el procedimiento abierto por estimar conveniente que todo empresario interesado pueda presentar una proposición y quede excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores (artículo 156 de la LCSP).

El contrato es adecuado y apropiado para asegurar la continuidad de la actividad sanitaria propia del HUFA, mediante la ejecución de este suministro en las condiciones de seguridad y calidad que se establecerán en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por todo ello, este Órgano de Contratación entiende que para atender las necesidades objeto del contrato de referencia resulta necesario tramitar un expediente de contratación de conformidad con los artículos 316 a 320 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, de cuya aplicación resulta un contrato de suministro abierto con pluralidad de criterios de adjudicación cuantificables mediante la mera aplicación de las fórmulas establecidas en los pliegos.

El expediente es abierto con una pluralidad de criterios de adjudicación.

### **4. No División en lotes**

De acuerdo con lo previsto en el artículo 99.3 de la LCSP, se justifica la no división en lotes del presente contrato de suministro de soluciones y geles hidroalcohólicos por los siguientes motivos:

- La homogeneidad del suministro y la necesidad de garantizar la estandarización de los productos en todo el hospital, evitando diferencias en composición, formato o calidad que puedan afectar a la seguridad y eficacia de los protocolos de higiene.
- La gestión unitaria del suministro facilita la logística interna, la trazabilidad y el control de stock, aspectos críticos en el entorno hospitalario.
- La división en lotes podría dificultar la correcta ejecución del contrato, al requerir la coordinación de varios proveedores y aumentar el riesgo de incompatibilidades o retrasos en el suministro.

Se considera que la no división en lotes no restringe injustificadamente la competencia, dado el carácter homogéneo del objeto y la concurrencia existente en el mercado.

## **5. Presupuesto base de licitación.**

El importe del presupuesto base de licitación se corresponde con los precios unitarios del producto a suministrar para la estimación aproximada de cantidades y para el periodo inicial establecido.

Es por ello por lo que el presupuesto base de licitación que se propone es de 46.101,00 euros (IVA 21 % incluido).

## **6. Valor estimado del contrato.**

El valor estimado del contrato lo constituye el importe total pagadero según las estimaciones del órgano de contratación, sin incluir el IVA. En el cálculo del valor estimado se ha tenido en cuenta la opción de prórroga del contrato, como mínimo, además de los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes, otros costes que se deriven de la ejecución material de los suministros, los gastos generales, de estructura y el beneficio industrial, cualquier forma de opción eventual, las eventuales prórrogas del contrato y las modificaciones al alza previsibles.

De esta manera, el valor estimado del contrato, es de 198.120,00 euros.

## **7. Regulación armonizada.**

El presente contrato no está sujeto a regulación armonizada por no sobrepasar su valor estimado los límites previstos en el art. 19 de la Ley 9/2017, que para los contratos de suministro y de servicios es de 221.000 euros, y para los de obras 5.538.000 euros, a partir del 1 de enero de 2024, conforme a la Orden HFP/1352/2023, de 15 de diciembre, por la que se publican los límites de los distintos tipos de contratos a efectos de la contratación del sector público.

## **8. Clasificación que se exige a los participantes.**

No aplica, por ser un contrato de suministros por lo que no estar incluido el objeto del contrato en el Anexo II del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP) modificado por Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto.

## **9. Justificación de los criterios de solvencia exigidos**

Las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica que debe reunir el empresario y la documentación requerida para acreditar los mismos se indican en el anuncio de licitación y se especifican en el pliego de cláusulas administrativas particulares, están vinculadas al objeto del contrato y son proporcionales al mismo. Es posible su acreditación con medios de otras entidades, siempre que durante toda la duración de la ejecución del contrato, el adjudicatario disponga efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar. Por la criticidad del suministro objeto de este contrato y su relevancia en la calidad percibida por los usuarios, se opta por exigir a los licitadores solvencias altas, dentro los márgenes indicados por la legislación.

### **Acreditación de la solvencia económica y financiera:**

Art. 87.1.a) de la LCSP:

**Criterios de selección:** Esta solvencia se considerará acreditada por las entidades cuyo volumen anual de negocio en el ámbito al que se refiere el contrato, es igual o superior, en uno de los tres últimos ejercicios, a **una vez y media del valor** anual medio del contrato

**Medio de acreditación:** El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito.

Importe a acreditar: 39.624,00 €

Acreditación de la solvencia técnica:

Art. 89.1.a) de la LCSP:

Relación responsable de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, con el requisito mínimo de que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor anual medio del contrato.

**Criterio de selección:** Los licitadores, tanto españoles como no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar la solvencia técnica y profesional mediante una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

**Medio de acreditación:** Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

**Importe a acreditar:** 27.736,80 €

Artículo 89.1.e) de la LCSP:

**Criterios de selección:** Los licitadores deberán aportar muestras de los productos a suministrar, cuando así lo solicite el órgano de contratación

**Medio de acreditación:** Las muestras aportadas deberán cumplir el Pliego de especificaciones técnicas y ser funcionalmente aptas para el objeto al que se destinan.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales: No.

## **10. Duración del contrato y de ejecución de la prestación:**

El suministro se contrata por un periodo de 12 meses desde la firma del contrato con cuatro prórrogas anuales. Plazo total de 5 años que se enmarca dentro de los marcos legales establecidos para un contrato de suministro.

## 11. Modificaciones posibles previstas.

Si se prevén modificaciones, de hasta 20 %, con referencia a la estimación del primer año, por la posible inclusión de más pacientes o por los cálculos derivados de la acumulación de periodos adicionales de servicio al incluir pacientes en fechas posteriores a la inicial del contrato.

El procedimiento para ejecutar la modificación es la comunicación del aumento de las cantidades de material necesarias por el Responsable del Contrato al representante del adjudicatario

Las modificaciones no previstas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, o que, siendo previstas, no se ajusten a lo inicialmente previsto, se regulan en el art. 205 de la LCSP. El valor estimado del contrato incluye el efecto de las modificaciones

## 12. Licitación electrónica.

Es obligatoria la licitación electrónica.

## 13. Justificación de los criterios de adjudicación

El art. 145.3.f de LCSP indica cuando procede aplicar más de un criterio de adjudicación, que en el caso específico de contratos de suministros, procede salvo que las productos estén perfectamente definidos y no sea posible variar los plazos de entrega ni introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato, siendo por consiguiente el precio el único factor determinante de la adjudicación.

Los órganos de contratación velarán por que se establezcan criterios de adjudicación que permitan obtener obras, suministros y servicios de gran calidad que respondan lo mejor posible a sus necesidades, por lo que se considere adecuada la utilización de una pluralidad de criterios de valoración para la adecuada adjudicación del contrato, ya que los empresarios no se seleccionarán exclusivamente en atención a la oferta de precio más bajo.

Entre los criterios de adjudicación, el peso del criterio relacionado con los costes, (Oferta económica) es del 70 % con la fórmula objetiva de uso común en los centros dependientes del Servicio Madrileño de Salud, fórmula en la que las diferencias económicas entre las ofertas se reflejan razonablemente, y la oferta más baja obtiene siempre la máxima puntuación. Las diferencias de precio quedan manifiestas en la puntuación, pero de una forma matizada y permiten que la calidad precio sea considerada, especialmente en el caso de que la participación sea reducida, o con ofertas económicas dispersas, circunstancias en la que normalmente la fórmula que considera directamente la proporcionalidad de la baja suele ser discriminatoria.

El resto del peso de los criterios de adjudicación (criterios cualitativos) es del 30% y todos en ello en forma de valoración automática por aplicación de fórmulas.

Dispositivo/soporte de fácil manejo, instalación, limpieza, sustitución y recambio: este criterio evalúa características esenciales para el personal sanitario, como la facilidad de manejo, instalación y limpieza. La puntuación detallada para aspectos específicos (instalación sin herramientas especiales, apertura con una sola mano, etc.) permite una evaluación objetiva y transparente.

Sequedad, pegajosidad y/o residuos: se centra en la eficacia del producto, priorizando características que mejoran la higiene y la comodidad del usuario.



**Formación y sensibilización:** valora el apoyo adicional que el proveedor puede ofrecer para mejorar el uso del producto y la concienciación del personal sanitario. La formación es un aspecto cualitativo importante que puede mejorar la eficacia general del producto.

**Huella de carbono:** refleja el compromiso con la sostenibilidad, utilizando un estándar reconocido (UNE-EN ISO 14067:2019) para evaluar la huella de carbono. Esto se alinea con los criterios cualitativos que incluyen aspectos medioambientales, como permite la LCSP

Se considerará que la oferta es anormalmente baja si en el criterio oferta económica, la propuesta es inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales, cuando solo haya un licitador; si fueran dos las ofertas, la que sea inferior en más de 20 unidades de porcentaje a la otra oferta; y si fueran más de dos las ofertas, se considerarán presuntamente desproporcionadas o anormales aquellas ofertas que sean inferiores en más de 10 puntos porcentuales la media aritmética de las proposiciones presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades de porcentaje a dicha media.

#### **14. Justificación de los criterios de desempate**

En el PCAP se incluyen como criterios de desempate las medidas de carácter social establecidas en el art. 147.1.a), b) y e) como criterios de adjudicación preferente. Tendrán preferencia en caso de empate las proposiciones que reúnan más una característica de entre los tres apartados. Los eventuales empates se resolverán a favor de la oferta que según el orden de prioridad establecido tenga mejor puntuación en el criterio de adjudicación preferente. En último caso, sorteo.

#### **15. Justificación de condiciones especiales de ejecución**

Conforme al apartado 2 del artículo 202 de la LCSP, se consideran condiciones especiales de tipo social o medioambiental para este contrato.

Las condiciones especiales de ejecución están vinculadas al objeto del contrato, no son discriminatorias, son compatibles con el derecho comunitario. Su finalidad es el mantenimiento o mejora de los valores medioambientales que puedan verse afectados por la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en el art. 202 LCSP.

La especial incidencia que los servicios objeto de este contrato tienen en la actividad sanitario-asistencial del Hospital Universitario Fundación Alcorcón en régimen de 24 horas/día, los 365 días del año, hace necesario establecer un régimen particular de evaluación y control en la ejecución del presente contrato, así como establecer un régimen especial de penalizaciones y sanciones, que se detallan y explicitan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para su aplicación en aquellos supuestos en que las prestaciones exigidas sean ejecutadas defectuosamente.

#### **16. Garantía provisional. Garantía definitiva.**

No se considera necesario solicitar la constitución de una garantía provisional para garantizar la no retirada de las proposiciones hasta el momento de la adjudicación y formalización del contrato, porque no tendría efectos negativos en el desarrollo de la actividad asistencial de difícil reparación.

No procede solicitar la constitución de una garantía definitiva al ser los bienes objeto de suministro, bienes consumibles cuya entrega y recepción se realizarán antes del pago del precio.

### **17. Responsable del contrato.**

El órgano de contratación nombra como Responsables del Contrato a los jefes de Unidad de Farmacia y de la Unidad de Medicina Preventiva para supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La Unidad Encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato es la Subdirección Logística y Aprovisionamiento del Hospital.

### **18. Conflicto de intereses.**

El responsable del contrato designado por el órgano de contratación no tiene ningún conflicto de competencias y, por tanto, no tiene ni directa ni indirectamente ningún interés financiero, económico o personal que pueda comprometer la imparcialidad e independencia en el procedimiento de licitación, y que por tanto se cumplen los requisitos recogidos en el artículo 64 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

Por todo lo indicado anteriormente, esta Dirección Gerencia, de conformidad con lo establecido en el art. 116 de la Ley 9/2017 y, en virtud de las competencias atribuidas en materia de Contratación que se me atribuyen en virtud de los artículos 15,l) y 17 i) de los Estatutos del Hospital Universitario Fundación Alcorcón que establecen entre las funciones del Director Gerente realizar la adquisición de bienes y servicios, y contratar las obras y servicios dentro de las cuantías y límites que hayan sido aprobados por el Patronato a este respecto, y de la escritura de apoderamiento de 14 de diciembre de 2011 protocolizada con el número de protocolo 2.251 por el Notario del Madrid y de su Ilustre Colegio, D.José Luis López de Garayo y Gallardo, resuelve:

### **ORDENAR EL INICIO**

del expediente de contratación para el **“SUMINISTRO DE SOLUCIÓN/ GEL HIDROALCOHÓLICO PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN” A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.(PA-SUM 037/25)** para atender las necesidades objeto del contrato de referencia, de conformidad con lo dispuesto en el art 116 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de la Ley 9/2017, por un periodo de **12 meses** más cuatro prórrogas anuales, por un importe máximo de **46.101,00 €**, IVA 21 % incluido.

Alcorcón, en la fecha de la firma,

F rmado d g ta mente por: MODOALDO GARR DO  
MART N \*\*  
Fecha: 0 .0 .06 13:43

Director Gerente