



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE UN “PROGRAMA DE INTERVENCIÓN ESPECÍFICO DIRIGIDO A MENORES INFRACTORES QUE PRESENTAN PROBLEMÁTICA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA VIOLENCIA SEXUAL”, Y SE ENCUENTRAN CUMPLIENDO MEDIDA JUDICIAL EN LOS RECURSOS ADSCRITOS A LA AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.

PRIMERA. INTRODUCCION

SEGUNDA. OBJETO

TERCERA. DURACIÓN DEL CONTRATO

CUARTA. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

1. Contenido del programa de intervención
2. Evaluación individualizada y aplicación del Programa: características de las actuaciones a desarrollar.
3. Evaluación de resultados: características de las acciones a desarrollar.

QUINTA. REQUISITOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

1. Recursos materiales para la prestación del servicio.
2. Régimen de funcionamiento del servicio.
3. Gastos inherentes a la prestación del servicio.
4. Medios personales.
5. Formación del personal.
6. Memorias e informes de ejecución.
7. Documentos e informes de los menores y jóvenes atendidos.

SEXTA. COORDINACIÓN, CONTROL, SUPERVISIÓN E INFORMACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y OTRAS OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

SÉPTIMA. RELATIVOS A LA COLABORACIÓN MUTUA Y DIFUSIÓN. PROPIEDAD DE LOS MATERIALES TÉCNICOS

OCTAVA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

NOVENA. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.



PRIMERA. INTRODUCCION

La Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor (en adelante la Agencia), tiene como fines la ejecución de las medidas adoptadas por los órganos judiciales en aplicación de la legislación sobre responsabilidad penal de los menores, así como desarrollar y ejecutar programas y actuaciones que contribuyan a los fines de reinserción y educación derivados de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, de Responsabilidad Penal de los Menores (en adelante LORPM), de su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, (en adelante RLORPM) y demás normas vigentes, complementarias y de desarrollo aplicables.

En concreto, el artículo 7 de LORPM define cuales son de las medidas susceptibles de ser impuestas a los menores y las reglas generales de determinación de las mismas

Por otra parte, el progreso de una especial sensibilidad y actitud social frente a las conductas de agresión sexual, hace necesario disponer de programas especializados que aborden tanto las problemáticas específicas que presentan los menores infractores, como las actuaciones y el tratamiento para la prevención de la reincidencia en la comisión de infracciones, tanto física como a través de medios y redes de la comunicación.

SEGUNDA. OBJETO.

El objeto del presente contrato es el desarrollo y ejecución de un programa de intervención específico dirigido a los menores y jóvenes infractores que **hayan cometido delitos contra la libertad e indemnidad sexual o** presenten factores de riesgo alto relacionados con el ejercicio de la **violencia sexual** y que, con arreglo a lo dispuesto en la LORPM, se encuentren cumpliendo medida judicial en recursos adscritos a la **AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR** (en lo sucesivo, la Agencia).



TERCERA. DURACIÓN DEL CONTRATO.

La duración del contrato será de dos años, prorrogable por dos años más.

CUARTA. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS.

4.1. Contenido del programa de intervención

El programa de intervención objeto del contrato se articulará a través de dos vías fundamentales:

- 1) **Evaluación individualizada y aplicación del programa.** Se realizará una evaluación individualizada de los menores y jóvenes que hayan cometido delitos contra la libertad e indemnidad sexual o que presenten indicios de una problemática acentuada o grave relacionada con el ejercicio de la violencia sexual, a partir de la cual se determinará el nivel de aplicación del programa de intervención, así como su/s modalidad/es: individual/grupal/familiar
- 2) **Evaluación de resultados.** Se llevará a cabo la evaluación de resultados, a través del estudio y análisis de los casos atendidos, que permita valorar la eficacia del programa. Lo que facilitará las siguientes cuestiones:
 - Identificar las características específicas del perfil de menores y jóvenes infractores que presentan esta problemática.
 - Valorar los procedimientos terapéuticos e instrumentos técnicos empleados, con el objetivo de mejorar la sistematización y la mejora de la intervención, así como la eficacia del tratamiento.

4.2. Evaluación individualizada y aplicación del Programa: características de las actuaciones a desarrollar.

Durante las fases de evaluación y aplicación del programa, la entidad adjudicataria pondrá en marcha las siguientes actuaciones:

- Estudio y valoración individual de los menores y jóvenes que cumplen medida



judicial que indiciariamente presenten problemática moderada-grave relacionada con la violencia sexual (bien por haber cometido un delito contra la libertad e indemnidad sexual, bien por presentar factores de riesgo elevados en el área de desarrollo afectivo-sexual) a partir de la valoración realizada por el equipo técnico que atiende el caso.

- Establecimiento del tipo de intervención a realizar (individual, grupal y/o familiar) y aplicación del programa de “Tratamiento educativo y terapéutico para agresores sexuales juveniles” de la Agencia, de acuerdo con las necesidades y/o factores de riesgo detectados en cada menor o joven infractor.
- Intervención con familias a través del grupo de padres o de forma individual según características y necesidades.
- Coordinación con el técnico de ejecución de la medida, para la adecuada aplicación del programa y el necesario establecimiento de cauces para el intercambio de información, así como para el seguimiento de cada uno de los casos.
- Asesoramiento especializado sobre la materia a los profesionales de los recursos asignados según necesidades.

4.3. Evaluación de resultados: características de las acciones a desarrollar

La entidad adjudicataria llevará a cabo las siguientes actuaciones:

- Elaboración de un informe trimestral que recoja todas las actuaciones desarrolladas por la entidad adjudicataria en sus diferentes aspectos a lo largo de ese periodo de tiempo.
- Informe anual que recoja el tratamiento estadístico y análisis de los datos obtenidos a partir de criterios e instrumentos de recogida de información apropiados, al objeto de conseguir que los resultados y conclusiones



derivados del mismo reviertan en la mejora de la eficacia del programa.

QUINTA. REQUISITOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

1. Recursos materiales para la prestación del servicio.

Las actividades objeto del contrato se realizarán en el ámbito de las instalaciones adscritas a la Agencia, que estarán dotadas de los espacios y mobiliario necesarios para la atención de los menores y jóvenes infractores en el desarrollo de las actuaciones y las actividades previstas.

En cualquier caso, la utilización por parte de la entidad adjudicataria de las citadas instalaciones tiene un mero carácter instrumental para la ejecución del contrato, quedando circunscrita a su vigencia, sin que pueda alegar derecho alguno sobre aquéllos, ni hacer uso de los mismos para otro fin distinto al previsto en el presente contrato.

2. Régimen de funcionamiento del servicio.

2.1. En todo caso, la atención a los menores y jóvenes por parte del personal dependiente de la entidad adjudicataria deberá ajustarse a las prescripciones contenidas en la LORPM y en su RLORPM, así como en los reglamentos posteriores que las desarrollen, en especial las relativas a los derechos de los menores y jóvenes y a la exigencia de sus obligaciones, así como a las prescripciones que sean de aplicación contenidas en la Ley 4/2023, de 22 de marzo, de Derechos, Garantías y Protección Integral de la Infancia y la Adolescencia en la Comunidad de Madrid y a lo contemplado en las normas internacionales, en lo que afecte a la ejecución de las medidas judiciales impuestas a menores y jóvenes infractores.

2.2. El horario de atención a los menores y jóvenes será compatible con la organización del recurso y las propias actividades obligatorias de los menores, preferentemente el programa tendrá horario de mañana y tarde de lunes a viernes sin perjuicio de que circunstancialmente se tenga que llevar a cabo alguna



intervención por razón de la medida a cumplir u otros condicionantes en fines de semana.

2.3. La participación de los menores y jóvenes en el Programa, se ajustará a las directrices e instrucciones dictadas por la Agencia.

3. Gastos inherentes a la prestación del servicio.

La entidad adjudicataria se hará cargo de todos los gastos derivados del desarrollo del Programa, especialmente de aquellos que se vinculen a los profesionales de la entidad adjudicataria que lo impartan (equipamiento necesario o gastos de desplazamiento para la realización de las actividades programadas, entre otros).

4. Medios personales

4.1. La entidad adjudicataria deberá contar con dos técnicos titulados superiores especialistas (Licenciado o Graduado en psicología con habilitación o Master en Psicología General Sanitaria, Grupo profesional 1, subgrupo 1 A, de conformidad con lo establecido en el Convenio Colectivo estatal vigente de reforma juvenil y protección de menores)

La jornada de trabajo será completa y abarcará 77 horas semanales (38,5 horas semanales por técnico).

4.2. En cualquier caso, el personal que se adscriba al desarrollo y ejecución del contrato deberá ser experto en el tratamiento de problemática relacionada con la emisión de conductas sexuales desajustadas en relación a la libertad e indemnidad sexual, por lo que será necesario que cuente con una experiencia mínima acreditada en la intervención terapéutica con menores y jóvenes que presenten una problemática moderada- grave relacionada con el área afectivo-sexual y/o delitos contra la libertad e indemnidad sexual, de conformidad con lo previsto en el pliego de condiciones administrativas particulares.



4.3. Dicho personal dependerá exclusivamente de la entidad adjudicataria, la cual ejercerá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empleadora, siendo la Agencia y, por extensión, la Administración de la Comunidad de Madrid, ajena a las relaciones laborales que por tal motivo se generen.

4.4. Antes de la iniciación de los servicios, la entidad adjudicataria, deberá aportar, para su conformidad, al Responsable del contrato designado por la Agencia, la relación y *currículum vitae* del personal destinado a la prestación del servicio, con indicación de jornada, titulación, cualificación y funciones, a efectos de la comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos. Esta información se actualizará, de la misma manera, ante cualquier cambio o sustitución que se pretenda efectuar en el personal contratado para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato.

4.5. La notificación, respecto de incidencias del personal que afecten sustancialmente a la prestación del servicio, deberá facilitarse anticipadamente en el caso de que pueda preverse, y en el caso de que no hubiera podido realizarse tal previsión, en el plazo más corto posible, que no deberá superar una semana desde que se haya producido.

Las bajas y ausencias que se produzcan entre el personal deberán ser cubiertas a la mayor brevedad. En el supuesto de que sea una baja/ausencia que no se haya podido prever con antelación los trámites para la sustitución se iniciarán, como máximo, en los tres días siguientes debiendo quedar cubierta la baja en un plazo máximo de 15 días, justificando, ante la Agencia, los trámites efectuados.

4.6. Se procurará la estabilidad del personal durante la duración del servicio, no pudiendo sustituir al personal adscrito a la prestación del servicio objeto del contrato sin causa justificada.

4.7. De conformidad con lo establecido en el artículo 34.1 del IV Convenio Colectivo estatal de reforma juvenil y protección de menores, de 4 de febrero de 2021 (publicado en el Boletín Oficial del Estado de 18 de febrero de 2021), en el



caso de que se produzca un cambio en la entidad adjudicataria del contrato administrativo, la nueva entidad adjudicataria quedará subrogada en los derechos y obligaciones laborales de los trabajadores susceptibles de subrogación, de modo que deberá respetar lo establecido por dicho precepto.

4.8. Todo el personal adscrito a la ejecución del contrato habrá de contar con una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo apartado 3 del artículo 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia y de las condiciones generales de ejecución del servicio reflejadas en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, sin perjuicio de las penalidades que puedan ser impuestas a la entidad adjudicataria de acuerdo con las especificaciones establecidas a tal efecto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

5. Formación del personal.

El adjudicatario garantizará y asumirá a su cargo el adecuado proceso de actualización y reciclaje del personal especializado encargado de la prestación del servicio. Por ello, se exigirá que cada una de las personas adscritas a la prestación del servicio realice al menos 20 horas de formación durante el periodo de ejecución del contrato, en materias relacionadas con la prestación del servicio. Igualmente, habrá de garantizar la formación de dicho personal en cuanto a las obligaciones correspondientes en materia de protección de datos de carácter personal.

6. Memorias e informes de ejecución.

6.1. La entidad adjudicataria presentará una memoria anual del funcionamiento del Programa, en la que consten las características de los usuarios atendidos, los programas y actividades llevadas a cabo y sus resultados, y cualquier otro aspecto relevante relativo a la prestación del servicio. Esta memoria recogerá también el análisis estadístico, así como su valoración y propuestas para la mejora del programa, tal y como se señala en la cláusula cuarta. En cualquier



caso, elaborará también las memorias justificativas trimestrales recogidos en dicha cláusula en los que figuren las actuaciones desarrolladas por la entidad adjudicataria.

6.2. Asimismo, la entidad adjudicataria cumplimentará los soportes documentales establecidos por la Agencia.

7. Documentos e informes de los menores y jóvenes atendidos.

Todas las evaluaciones, incidencias e informes que sean elaborados por los profesionales adscritos a la ejecución del servicio y que se refieran a menores y jóvenes que estén cumpliendo una medida judicial, se incorporarán al expediente personal del menor custodiado por la Agencia y sólo tendrán acceso a los mismos los profesionales que deban intervenir en la ejecución de la medida.

Una vez finalizado el período de vigencia del contrato, los archivos de la entidad adjudicataria en que estén depositada la información imprescindible para la ejecución del Programa de intervención objeto de este contrato habrán de ser entregados de forma inmediata a la Agencia.

SEXTA. COORDINACIÓN, CONTROL, SUPERVISIÓN E INFORMACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y OTRAS OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.

El adjudicatario del contrato designará un responsable del servicio quien coordinará y supervisará su prestación actuando como interlocutor ante la Agencia. Dicho responsable recibirá y ejecutará las indicaciones que la Agencia considere oportuno impartir en relación con la prestación del servicio y deberá tener atribuciones suficientes para adoptar, en su caso y al momento, las decisiones necesarias para asegurar el buen funcionamiento del mismo.

A este respecto, el coste de dicha figura no se considerará como gasto de personal y sí dentro del capítulo de gastos generales necesarios para el funcionamiento del servicio.



El adjudicatario, a través del Responsable del Servicio, informará sobre la planificación del servicio, de la prestación realizada y, en su caso, sobre las incidencias producidas que surjan en el desarrollo y prestación del servicio, telefónicamente de manera inmediata o por cualquier otro medio que se considere pertinente u operativo, en el día en que se produzca, y a facilitar puntualmente cuanta información le sea requerida en relación con la misma.

Se calificará una incidencia como significativa siempre que produzca alteraciones en los medios exigidos que impidan prestar el servicio con normalidad, además de aquéllas que contemplen esta comunicación como norma dentro del oportuno protocolo de actuación.

Con el objeto de supervisar la correcta ejecución de las actuaciones objeto de este contrato, y ejercer el control sobre el cumplimiento de los compromisos establecidos, la Agencia realizará actuaciones de seguimiento, supervisión y evaluación, estando el adjudicatario obligado a facilitar dichas facultades administrativas.

El adjudicatario del contrato se obliga a ejecutar las indicaciones de la Agencia en todos aquellos aspectos relacionados con los signos de identidad corporativa o institucional en la documentación y divulgación que se realice sobre las actividades y servicios que se prestan con cargo a este contrato.

En el caso de huelga, el adjudicatario deberá mantener puntualmente informada a la Agencia sobre la incidencia de la misma en la prestación del servicio. La Agencia podrá practicar las deducciones que procedan del importe a facturar por el adjudicatario en el periodo afectado, en función del grado de incumplimiento y la repercusión en la normal prestación de aquel.

La entidad adjudicataria deberá disponer de un seguro de responsabilidad civil por los daños que pudieran sufrir cualesquiera personas, tanto terceros como los propios menores atendidos en el desarrollo de la actividad a realizar según lo establecido en el presente contrato, así como el personal de la entidad, en sí



mismos o en sus bienes, incluidos los actos de los menores atendidos mientras se encuentren bajo la supervisión directa del personal de la entidad adjudicataria.

SÉPTIMA. COLABORACIÓN MUTUA Y DIFUSIÓN. PROPIEDAD DE LOS MATERIALES TÉCNICOS.

1. Ambas partes se comprometen a colaborar de manera activa en todos aquellos aspectos relacionados con la atención a menores o jóvenes en conflicto social, llevando a cabo intercambios de cuanta información, conocimientos y experiencia posean para la mejor atención de los menores o jóvenes y la adecuación de los recursos a las necesidades de cada momento.

2. También se comprometen a prestar la atención a los menores o jóvenes de acuerdo a criterios de excelencia y calidad, estableciendo estándares de calidad previamente consensuados y evaluando dicha calidad a través de métodos objetivos de reconocida eficacia.

3. El programa a desarrollar es de titularidad de la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducación y Reinserción del Menor Infractor por lo que corresponderá a esta la difusión, publicación de estudios o cualquier actuación llevada a cabo en el ámbito del presente contrato. Sin perjuicio de que la entidad adjudicataria colabore en dichas acciones.

La elaboración y publicación de estudios o cualquier otro trabajo que el adjudicatario del contrato desee llevar a cabo utilizando información obtenida como consecuencia de la prestación del servicio, así como la difusión que se lleve a cabo de la actividad del Programa, necesitará la previa autorización de la Agencia.

La difusión del Programa o sus actividades ya sea a través de material impreso o de cualquier otro soporte divulgativo, deberá contar con el logo de la Agencia y de la Comunidad de Madrid, figurando la entidad adjudicataria de acuerdo con los cometidos que lleva a cabo en virtud del presente contrato y de la participación que haya tenido en el tema objeto de divulgación.



De otra parte, cuando el equipo técnico de la entidad adjudicataria encargado de la atención a los menores y jóvenes infractores, elaboren alguna publicación (o publiquen artículos en revistas científicas o de otro tipo), o participen con ponencias o comunicaciones en seminarios, congresos, jornadas, etc. en los que se traten temas relacionados con la atención prestada o con las actividades desarrolladas en el mismo, así como cuando organicen actos o eventos relacionados con el Programa y sus actividades, habrá de solicitarse la oportuna autorización a la Agencia, así como reseñar de un modo claro, visible y específico la vinculación del Programa y de su equipo con la Agencia mediante el presente contrato, así como la titularidad del mismo.

OCTAVA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Para facilitar la evaluación de los programas y las posibles propuestas de mejora de las actuaciones, se constituirá una Comisión de Seguimiento, que estará formada por dos representantes de la entidad adjudicataria y dos representantes de la Agencia, ejerciendo la presidencia la persona titular de la dirección-gerencia de la Agencia o la persona que ésta designe. Igualmente, designará al otro miembro de la comisión paritaria en representación de la Agencia.

Esta Comisión se reunirá cuantas veces sean necesarias para cumplir sus cometidos, haciéndolo, al menos una vez al año. De cada reunión se levantará un acta con los temas tratados y los acuerdos alcanzados.

NOVENA. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

Normativa aplicable.

Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos, en adelante, RGPD).



Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y demás normativa de desarrollo que sea de aplicación.

Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores.

Ley 3/2004, de 10 de diciembre, de creación de la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor.

La Agencia y la entidad adjudicataria declaran expresamente que conocen y quedan obligadas al cumplimiento de la normativa aplicable en esta materia.

Responsabilidades sobre el tratamiento de datos personales

La entidad adjudicataria deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que se tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se hubiese dado dicho carácter por el órgano de contratación, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. En consecuencia, el adjudicatario habrá de impartir las instrucciones oportunas a su personal para que éste se abstenga de examinar el contenido de los documentos que, en soporte informático, en soporte papel o en cualquier otro tipo de soporte, se encuentre en el interior de las dependencias en la que se desarrollen sus actividades.

El adjudicatario tendrá prohibido el acceso a los datos personales que en cualquier soporte obren en las dependencias de la Administración a que pudiera tener acceso por razón de la prestación y que no estén directamente relacionados con la correcta ejecución de la misma. En consecuencia, el adjudicatario deberá impartir las instrucciones precisas a su personal.

Para los casos en que la ejecución del contrato origine la comunicación por el adjudicatario a la Administración contratante de datos de carácter personal de sus empleados o de cualquier otro dato de carácter personal, el adjudicatario se compromete a:



- No comunicar datos personales sin el consentimiento de las personas físicas interesadas, o, su caso, sin la concurrencia de alguna otra de las condiciones de licitud o bases de legitimación alternativas establecidas por el artículo 6 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.
- Informar a las personas físicas a que se refieran los datos personales de todos los extremos que exige el artículo 14 del RGPD.
- Cumplir con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre y el Real Decreto Ley 14/2019 de 31 de octubre, así como con cualquier otra obligación que corresponda conforme a la normativa que, en cada momento, esté vigente en esta materia.

En caso de incumplimiento de las citadas obligaciones, el adjudicatario responderá de los daños y perjuicios que se le irroguen a la administración contratante, incluido el importe de las multas o sanciones administrativas que pudieran serle impuestas.

Madrid, a fecha de firma

LA DIRECTORA-GERENTE

Firmado digitalmente por: LOPEZ GONZALEZ MARIA DEL PILAR
Fecha: 2025.02.17 15:18

Fdo.: M^a PILAR LÓPEZ GONZÁLEZ