

## RESPUESTA A LAS PREGUNTAS FORMULADAS POR LOS LICITADORES

**EXPEDIENTE:** PA OBR 8-2025 - PA 22-24 (A/OBR-003517/2025).

**OBJETO:** PROYECTO DE LA CIUDAD DE LA SALUD: CONTRATO DE OBRAS PARA LA DEMOLICIÓN DEL PUNTO LIMPIO EXISTENTE Y LA CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO INDUSTRIAL Y GALERÍA DE INSTALACIONES EN FASE 0 DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO LA PAZ.

### **PREGUNTA 3:**

1-Según la página 8 del pliego el licitador deberá aportar un compromiso de medios, pero el propio Anexo III que debemos presentar en el sobre administrativo ya lo incluye. ¿Debemos presentar un compromiso de medios además del Anexo III?

2-La acreditación de los medios mínimos personales del apartado 8.3 del pliego entendemos que se realiza en fase de adjudicación, ¿es correcto?

### **RESPUESTA 3**

1-El nombre y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación deberán incluirse en el apartado correspondiente del ANEXO III o, alternativamente, en una declaración independiente incluida en el Sobre 1.

2-Las circunstancias relativas a la capacidad y solvencia definidas en el Pliego deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato. La verificación documental completa de dicha acreditación, se requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta.

### **PREGUNTA 4:**

¿Para experiencia requerida en obras similares entendidas como de nueva edificación, reforma o ampliación de hospitales, se admiten otros edificios sanitarios como centros de salud?

### **RESPUESTA 4**

No. La experiencia requerida se refiere al ámbito hospitalario.

### **PREGUNTA 5:**

1-¿Hay que presentar un compromiso explícito para los medios humanos y/o materiales o presentando el Anexo III es suficiente?

2-Cuando se recurre a medios externos para la concreción de la solvencia, quien cede la solvencia debe presentar el DEUC. ¿Es necesario algún otro documento?

### **RESPUESTA 5**

1- El nombre y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación deberán incluirse en el apartado correspondiente del ANEXO III o, alternativamente, en una declaración independiente incluida en el Sobre 1.

2-En caso de que el licitador recurra a medios externos para acreditar su solvencia, será necesario que presente el DEUC correspondiente de ambas entidades tanto el del licitador como el de la entidad que aporta los medios. Además, deberá aportarse un compromiso formal, firmado por ambas partes, en el que la entidad cedente se obligue expresamente a poner dichos medios a disposición del licitador en caso de resultar adjudicatario. Si la solvencia técnica se basa en la clasificación empresarial, también deberá presentarse el certificado de clasificación de ambas entidades.

#### **PREGUNTA 6:**

En la documentación de la obra referenciada se comenta la existencia de un proyecto de demolición, que no encontramos entre la documentación descargada de la plataforma. Les agradecería si nos la pudieran hacer llegar.

#### **RESPUESTA 6**

La documentación solicitada corresponde al Anejo 15 del proyecto.

#### **PREGUNTA 7:**

1-¿La tasa urbanística e ICIO son por cuenta del contratista o están exentos? Si son imputables al contratista... ¿Hay alguna bonificación?

2-¿Es necesario en fase de Licitación de entregar un Compromiso de Adscripción de medios para justificar la Concreción de la solvencia requerida en el SOBRE Nº 1 (nombres de los profesionales y las 2 obras que dan cumplimiento)? o ¿Valdría con poner los nombres y la titulación de los profesionales dentro del ANEXO III: DECLARACIÓN RESPONSABLE MULTIPLE en su apartado “Concreción de la solvencia requerida”?

#### **RESPUESTA 7**

1-La Cláusula 35 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, *“Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista”*, indica expresamente: *“Son de cuenta del contratista los gastos e impuestos, los de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan, en especial la tasa por prestación de servicios urbanísticos, por el concepto de licencia de obras y otros, además de cuantos visados sean preceptivos para la entrega debidamente legalizada de las instalaciones. Asimismo, vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, en especial el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras si este fuera exigible, el IVA y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo”*.

Por tanto, corresponderá al adjudicatario, el abono de todos los conceptos indicados y que resulten exigibles conforme a la normativa municipal, incluyendo la licencia y los costes derivados de la tala, trasplante y reposición del arbolado afectado por la ejecución de las obras.

En relación a las posibles bonificaciones, se estará a lo establecido en la normativa municipal aplicable, siendo dicha normativa la que determine su procedencia, alcance y condiciones de aplicación, en su caso.

2-El nombre y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación deberán incluirse en el apartado correspondiente del ANEXO III o, alternativamente, en una declaración independiente incluida en el Sobre 1. La verificación documental completa en relación a la experiencia mínima exigida a los miembros del equipo técnico mínimo se requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta.

No obstante, se debe considerar que las circunstancias relativas a la capacidad y solvencia definidas en el Pliego deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

#### **PREGUNTA 8:**

Nos pueden facilitar el proyecto en formato BIM

#### **RESPUESTA 8**

El proyecto en formato BIM será facilitado al adjudicatario del contrato.

**PREGUNTA 9:**

En la descarga recibida no hemos encontrado el “proyecto de demolición específico” (denominado de esa manera en el presupuesto).

**RESPUESTA 9**

La documentación solicitada corresponde al Anejo 15 del proyecto.

**PREGUNTA 10:**

Revisando la documentación he visto que había una visita el día 28 de mayo, ¿la visita era obligatoria para la licitación?

**RESPUESTA 10**

No, la visita realizada el día 28 de mayo no tiene carácter obligatorio para la participación en la licitación.