



Expediente: **047/2025** (A/SER-021650/2025)

D^a. M. Lourdes Domínguez Cacho, Jefa de Servicio de Contratación de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, como secretaria de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado “*Gestión del centro regional de estudios e innovación en servicios sociales 2025-2029*”

CERTIFICO

Que la Mesa de Contratación, en su reunión de 31 de julio de 2025, ha acordado que la entidad ATENDO CALIDADE S.L. (NIF: B36875938), debe subsanar la documentación prevista en la cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares como propuesto adjudicatario de este expediente de contratación según se indica a continuación:

- **En cuanto al apoderamiento:** se debe acreditar la validez de toda la documentación presentada, hasta la fecha actual por el propuesto adjudicatario dado que, en bastanteo realizado en fecha, 18 de julio de 2025, se indica:

*“(...) D. LUIS MIGUEL BARROS RÍOS, con DNI 35319970C y D. FRANCISCO MONTOTO VEIRA con DNI 32819702J, en calidad de **Administradores mancomunados**, puedan, en nombre y representación de la citada sociedad y mientras subsistan las facultades conferidas en la escritura de referencia CONTRATAR en toda clase de licitaciones incluidas en su objeto social, convocadas por la Comunidad de Madrid y sus organismos”.*

En consecuencia, ambos representantes deben firmar la documentación de manera conjunta y mancomunada, esto significa que no es suficiente con la firma de uno solo de los representantes, la firma de ambos representantes es necesaria para la validez de cualquier documento o actuación, puesto que la documentación presentada por ATENDO CALIDADE S.L., tanto en la fase de licitación, como de propuesto adjudicatario está firmada, únicamente, por D. FRANCISCO MONTOTO VEIRA.

Por lo expuesto, es necesario que **se vuelva a presentar toda la documentación obrante en el expediente** del contrato de servicios denominado “Gestión del centro regional de estudios e innovación en servicios sociales 2025-2029”, a fecha actual, firmada por los dos representantes mancomunados de ATENDO CALIDADE S.L., **o que, D. LUIS MIGUEL BARROS RÍOS, presente ratificación en la proposición y el resto de la documentación presentada** por la entidad a la que representa en el contrato referenciado, en concreto:

- Se ratifica en la documentación de los dos sobres que componen la proposición presentada ATENDO CALIDADE S.L y, que se presentó el día 23 de junio de 2025, a través de la plataforma Licit@ (nº de registro 58/908245.9/25).
- Expresamente, se ratifica en los términos concretos de la oferta económica.
- Expresamente, se ratifica en la oferta realizada en lo referente a la documentación evaluable mediante fórmulas matemáticas.
- Expresamente, se ratifica en todas las declaraciones y documentos presentados para atender al requerimiento solicitado como oferta más ventajosa, de conformidad con lo establecido en el artículo 150 de la LCASP, y la Cláusula 15 del PCAP.

- **En cuanto a la solvencia técnica y profesional:** ha de acreditar los correspondientes certificados, expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público, o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, los correspondientes certificados expedidos por este; o, a falta de estos certificados, una declaración responsable, firmada por el representante legal de la empresa, acompañada de los documentos obrantes en poder de la misma que acrediten la realización de la prestación, por un importe igual o superior al 70 por ciento del valor estimado del contrato: 1.376.960,00 euros.

- **En cuanto a la disponibilidad de la persona Directora del centro** (FMV): ha de presentar documentación probatoria de la experiencia exigida y documentación probatoria de los conocimientos, como usuario, de las aplicaciones informáticas exigidas.
- **En cuanto a la disponibilidad de HRR, persona experta en formación**: ha de presentar documentación probatoria de la experiencia exigida y documentación probatoria de los conocimientos, como usuario, de las aplicaciones informáticas exigidas.
- **En cuanto a la disponibilidad de NFB, persona experta en innovación**: ha de presentar documentación probatoria de la experiencia exigida y documentación probatoria de los conocimientos, como usuario, de las aplicaciones informáticas exigidas.
- **En cuanto a la disponibilidad de SNF, persona experta gestión de la información**: ha de presentar titulación académica (ámbito de estudio: 0613); documentación probatoria de la experiencia exigida (la certificación presentada acredita experiencia como docente, que no es lo exigido en el PPTP) y, documentación probatoria de los conocimientos, como usuario, de las aplicaciones informáticas exigidas.
- **En cuanto a la disponibilidad de DJGL, persona administrativa**: ha de presentar documentación probatoria de la experiencia exigida y documentación probatoria de los conocimientos, como usuario, de las aplicaciones informáticas exigidas.

Los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios correspondiente al contrato. De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **será excluido de la licitación**, art. 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida se presentará remitiéndola a través de la plataforma de **Administración Digital de la Comunidad de Madrid**, con acceso a través del enlace <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#escritos>, dirigiéndolo al Área de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales.

Madrid, a fecha de firma

LA PRESIDENTA DE LA MESA
Vº. Bº.

Firmado digitalmente por: GARITANO RODRÍGUEZ SANDRA
Fecha: 2025.08.04 09:15

Fdo. Sandra Garitano Rodríguez

LA SECRETARIA DE LA MESA

Firmado digitalmente por: DOMÍNGUEZ CACHO M. LOURDES
Fecha: 2025.08.04 09:10

Fdo. M. Lourdes Domínguez Cacho