

EXPEDIENTE: 2025-0-023 (A/OBR-021817/2025)

COMUNICACIÓN DEFECTOS SUBSANABLES

Habiéndose procedido por la Mesa de Contratación del Hospital Universitario Infanta Leonor al examen del Sobre único, la Mesa acuerda admitir y solicitar a las empresas que a continuación se relacionan, para proceder a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto simplificado, convocado para la adjudicación del contrato titulado: “ADECUACIÓN Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN AUTOMÁTICA DE INCENDIOS EN EL C.E.P. VICENTE SOLDEVILLA, CENTRO DEPENDIENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR”, la Mesa acuerda condicionar la admisión a la licitación de las empresas que se relacionan a continuación, a la presentación de la documentación que se indica:

- JOMAR SEGURIDAD S.L., NIF: B19168582: Deberá aportar declaración responsable, conforme al modelo fijado en el ANEXO II. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE, del pliego de cláusulas administrativas particulares, debidamente cumplimentado, señalando en cada apartado lo que corresponda, concretamente, en el apartado Concreción de la solvencia requerida, deberá marcar el párrafo en el que se compromete, en caso de resultar adjudicatario del contrato “...si así se requiere en la cláusula 1 del PCAP, se compromete a dedicar o adscribir a su ejecución los medios personales y/o materiales que se especifican en la citada cláusula...”
- VEOLIA SERVICIOS LECAM S.A., NIF: A28233922: Deberá aportar declaración responsable, **conforme al modelo fijado en el ANEXO II, MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE**, del pliego de cláusulas administrativas particulares, debidamente cumplimentado, señalando en cada apartado lo que corresponda.

La presentación de la citada documentación deberá tener entrada en Servicio de Contratación del Hospital Universitario Infanta Leonor en el plazo de **tres días naturales** a contar desde el siguiente a la publicación/notificación de este requerimiento y se remitirá a través del servicio de Gestiones y Trámites de la página web de la Comunidad de Madrid: <https://sede.comunidad.madrid/guia-administracion-electronica>

Este requerimiento se hace a través del tablón de anuncios electrónico del Perfil de Contratante (Portal de la contratación Pública de la Comunidad de Madrid) donde se ha anunciado el contrato referido en el encabezamiento, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Madrid, a día de la fecha.

El Secretario de la Mesa de contratación,

Firmado digitalmente por: ANGULO HOYAS DAVID
Fecha: 2025.06.27 13:19

La autenticidad de este documento se puede comprobar en <https://gestiona.comunidad.madrid/csv> mediante el siguiente código seguro de verificación: