



Comunidad de Madrid CONSEJERÍA DE FAMILIA
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Expediente: 086/2025 (A/SER-000745/2025)

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

D. Francisco Javier Fernández Arroyo, Jefe de Servicio de Contratación de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, como secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado *“Servicio de grabación de datos y manipulación y ensobrado de documentos para su notificación en materia de gestión y tramitación del procedimiento de reconocimiento de la situación de dependencia y del derecho a las prestaciones del sistema para la autonomía y atención a la dependencia de la Comunidad de Madrid. 2 lotes”*

CERTIFICO

Que la Mesa de Contratación, en su reunión de 9 de julio de 2025, ha acordado que las entidades que se citan a continuación deben subsanar la documentación administrativa presentada según se indica a continuación:

- ECOLOGICAL MAILING, S.L.
 - Ha de indicar en el DEUC el Lote al que se presenta.
 - El Anexo III ha de marcar la casilla del compromiso de contratar el 2% de trabajadores con discapacidad de la plantilla de la empresa si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores.
- SEPROASISTENCIA, S.L.
 - El DEUC, dado que indica que hay tres representantes mancomunados: MVLI, JJLI y FRDAJ y sólo lo firman MVLI, FRDAJ, lo tiene que remitir firmado por los tres representantes mancomunados.
 - El Anexo III aparecen como representantes legales y está firmado, sólo, por MVLI y FRDAJ, por lo que deberán figurar los tres representantes recogidos en el DEUC y firmarlos los tres.
 - En el compromiso de integración de solvencia por medios externos, en lo que se refiere a la empresa licitadora (SEPROASISTENCIA) aparecen como representantes legales y está firmado, sólo, por MVLI y FRDAJ, por lo que deberán figurar los tres representantes recogidos en el DEUC y firmarlos los tres.

Los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios correspondiente al contrato. De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **será excluido de la licitación**, art. 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida se presentará remitiéndola a través de la plataforma de **Administración Digital de la Comunidad de Madrid**, con acceso a través del enlace <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#escritos>, dirigiéndolo al Área de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales.

Madrid, a fecha de firma

EL SECRETARIO DE LA MESA

Firmado digitalmente por: FERNÁNDEZ ARROYO FRANCISCO JAVIER
Fecha: 2025.07.11 07:38

Fdo. Francisco Javier Fernández Arroyo