



Dirección General de la Mujer
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original



Cofinanciado por
la Unión Europea

INFORME DE LA OFERTA ANORMALMENTE BAJA PRESENTADA POR LA ENTIDAD INNOVACIÓN Y DESARROLLO LOCAL, S.L., (B82342221) PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS DENOMINADO “PROGRAMA MUJER DE LA COMUNIDAD DE MADRID”, COFINANCIADO EN UN 40% POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO PLUS 2021-2027.

Con fecha 12 de septiembre de 2025, la Mesa de contratación ha procedido a realizar los cálculos para comprobar si alguna de las ofertas presentadas en relación al “*Contrato de servicios denominado “Programa Mujer de la Comunidad de Madrid (2025)”, cofinanciado en un 40% por el fondo social europeo plus 2021-2027*”, incurre en valores anormalmente bajos.

De las seis ofertas presentadas, la de la entidad INNOVACIÓN Y DESARROLLO LOCAL, S.L., (B82342221) muestra valores anormalmente bajos conforme a lo establecido en el apartado 9 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP).

Por ello, con fecha 15 de septiembre de 2025, se requiere a dicha empresa mediante el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid, siendo aceptada la notificación en la misma fecha. En dicha notificación se le concedía un plazo de máximo de 10 días hábiles contados desde el día siguiente a la de la recepción de la misma con el fin de justificar su oferta (artículos 149.4 y 159.4.f.4º de la LCSP).

Y con fecha 1 de octubre de 2025, la empresa interesada presenta solicitud mediante el Registro Telemático de la Comunidad de Madrid (nº ref. 48/133730.9/23) al que adjunta escrito de justificación y documentación anexa, estando presentado en tiempo y forma.

Una vez analizado el escrito de justificación de la oferta y la documentación adjunta, esta Dirección General observa lo siguiente:

Mediante un informe técnico y económico detallado, IDEL justifica la viabilidad de su propuesta, demostrando que puede ejecutar el contrato sin comprometer la calidad del servicio.

1. Justificación Económica

La oferta de IDEL asciende a 796.900 € (sin IVA), desglosada en:

- Costes directos: 739.921,65 €
- Costes indirectos: 23.907 € (3%).

IDEL aplica un porcentaje significativamente menor, justificando que parte de los costes indirectos están ya absorbidos por su estructura operativa.

- Beneficio industrial: 33.071,35 € (4,15%).

La empresa reduce su margen de beneficio para hacer competitiva la oferta, sin comprometer la sostenibilidad del proyecto.

2. Estudio Económico Detallado

2.1 Costes de personal

El PCAP estima un coste total de personal de 954.469,23 €, considerando jornada completa para todos los perfiles exigidos y basada en el Convenio Estatal de Acción e Intervención Social.

La oferta de IDEL contempla una estructura que cumple con los requisitos mínimos, incluyendo 1 coordinador/a, 8 técnicos/as, 1 administrativo/a:

- 1 Coordinador del Programa
- 4 técnicos Perfil A

- 2 técnicos Perfil B
- 2 técnicos Perfil C
- 1 técnico Perfil D
- 1 técnico adicional como mejora

Todos los perfiles se contemplan con dedicación del 100%.

A diferencia del cálculo de personal propuesto por el PCAP, IDEL aplica dos convenios colectivos:

- Convenio de Oficinas y Despachos de la Comunidad de Madrid: aplicado a perfiles A, C, D y técnico adicional propuesto como mejora.
- Convenio Estatal de Acción e Intervención Social: aplicado a los perfiles B.

IDEL aplica el Convenio Colectivo de Oficinas y Despachos de la Comunidad de Madrid para el cálculo de costes de parte de su personal, lo que supone una optimización de costes laborales. Esta decisión es conforme a la legalidad vigente, siempre que las funciones desempeñadas por el personal se ajusten a las categorías profesionales contempladas en dicho convenio.

Se incluyen además complementos salariales (experiencia y transporte) para los perfiles B, y se aplican incrementos salariales estimados (3% en 2025, 2.5% en 2026, 2% en 2027), con cotización empresarial del 33%.

Analizados los perfiles A, C y D solicitados en el pliego para la ejecución del contrato en relación con los propuestos por IDEL para el cálculo del coste de personal y su correspondencia con las calificaciones profesionales que prevé el Convenio de Colectivo de Oficinas y Despachos, se concluye que:

- El personal A, C y el perfil previsto de mejora se asimila al Gupo 1, Nivel 1 (titulado superior) del citado convenio, el más elevado y acorde por tanto con las cualificaciones y competencias exigidas para el desarrollo del contrato.
- El Personal D se asimila al Grupo III nivel 3, que se corresponde en términos de funciones a las tareas administrativas y técnicas de titulación media exigidas para el desarrollo del contrato.

El coste total ofertado por IDEL asciende a 671.774,83 €, lo que representa una reducción del 29,6% respecto al PCAP.

IDEL mantiene la estructura exigida, pero optimiza costes aplicando criterios de eficiencia, experiencia previa y ajustes salariales dentro del marco del convenio colectivo.

Se justifica la viabilidad con contratos ya existentes y estructura consolidada.

2.2 Gastos de limpieza

El PCAP estima un coste de limpieza de 14.400 € para el periodo de ejecución.

IDEL presenta una estimación de 3.120 €, basada en:

- 2 horas semanales de limpieza
- Tarifa de 15 €/hora
- 52 semanas/año

El coste ofertado para limpieza está muy por debajo de lo previsto.

No obstante, para analizar la viabilidad de esta partida, se ha considerado tomar como referencia comparativa el presupuesto asignado al Centro de Atención Integral a Mujeres Víctimas de Violencia Sexual (CIMASCAM), por tratarse de un servicio de naturaleza similar, tanto en estructura como en funcionamiento.

En el caso de CIMASCAM, se contempla una partida de 4.500 € anuales que incluye no solo la limpieza del centro, sino también el mantenimiento de instalaciones, reparaciones y reposición

de equipamiento. Por tanto, si se aísla el componente específico de limpieza, el importe ofertado por IDEL puede considerarse ajustado y suficiente, siempre que se garantice una frecuencia adecuada y se cumplan los estándares de calidad exigidos en el pliego.

Esta comparación permite validar la viabilidad económica de la propuesta en relación con experiencias previas de la Comunidad de Madrid en dispositivos de atención directa a mujeres.

En cualquier caso, esta partida será objeto de seguimiento específico durante la ejecución del contrato.

2.3 Ahorro en el local

Uno de los elementos clave que permite a IDEL presentar una oferta económica reducida es el ahorro significativo en el coste del local, en comparación con lo previsto en el PCAP.

Estimación del PCAP:

- Arrendamiento del local: 192.000 €
- Gastos de comunidad: 7.200 €
- Total previsto: 199.200 €

Oferta de IDEL:

- Arrendamiento negociado: 2.300 €/mes con 5 meses de carencia
- Coste total de alquiler: 43.700 €
- Gastos de comunidad: incluidos en el contrato (0 €). IDEL justifica que el local no tiene gastos de comunidad al tratarse de un espacio independiente sin zonas comunes. Se aporta certificado del arrendador

Ahorro total en el local:

- Arrendamiento: $192.000 \text{ €} - 43.700 \text{ €} = 148.300 \text{ €}$
- Comunidad: $7.200 \text{ €} - 0 \text{ €} = 7.200 \text{ €}$
- Total ahorro estimado: 155.500 €

Este ahorro se justifica mediante la presentación de documentación contractual y técnica (precontrato de arrendamiento, estudio del local, fotografías y planos), que acreditan que el inmueble cumple con los requisitos del PCAP y está en condiciones óptimas para la prestación del servicio.

3. Conclusión

Por todo lo anteriormente expuesto, se considera que la oferta de IDEL es viable y se sustenta en una estructura eficiente, recursos propios, planificación adecuada y experiencia contrastada.

La empresa garantiza la ejecución del contrato con los estándares de calidad exigidos.

Firmado digitalmente por: REYES RIVERA PATRICIA-ISAURA
Fecha: 2025.10.16 17:37

En Madrid, a fecha de firma.

LA DIRECTORA GENERAL DE LA MUJER.

P.S. (Orden 1892/2023, de 11 de junio)

LA VICECONSEJERA DE FAMILIA, JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES